

**GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**  
**UNIDAD DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL**



# **MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

## **(FLUJOGRAMAS)**

APROBADO POR DECRETO EDIL N° 47/2018  
MODIFICADO POR DECRETO EDIL N° 021/2019

## **TOMO II: SMDH-SMSD-SMDS**



Lic. Soledad Chapetón Tancara  
Alcaldesa Municipal de El Alto

Actualizado Gestión 2019

# **Manual de Procesos y Procedimientos**

## **M.P.P.**

### **(ÓRGANO EJECUTIVO)**

## **TOMO II: SMDH-SMSD-SMDS**

### **(FLUJOGRAMAS)**

Lic. C. Soledad Chapetón Tancara  
**Alcaldesa Municipal de El Alto**

Lic. Alex E. Torrez Soruco  
**Secretario Municipal para el Desarrollo Territorial**

Lic. Omar Vera Rojas  
**Director de Planificación a.i.**

Lic. Ximena Yujra Quilali  
Edwin E. Agne Mayta  
Yonatan N. Aruquipa Ledezma  
Lic. Max P. Plata López  
**Unidad de Desarrollo Organizacional**

**Actualizado Gestión 2019**

# ÍNDICE

|                                                                       |            |
|-----------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO .....</b>                | <b>3</b>   |
| DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN .....                                          | 8          |
| UNIDAD DE PROGRAMAS EDUCATIVOS .....                                  | 10         |
| UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO ..... | 13         |
| DIRECCIÓN DE CULTURAS .....                                           | 28         |
| UNIDAD DE FOMENTO A INICIATIVAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES .....         | 32         |
| ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES .....                                      | 36         |
| UNIDAD DE ESPACIOS CULTURALES .....                                   | 48         |
| <b>SECRETARÍA MUNICIPAL DE SALUD Y DEPORTES .....</b>                 | <b>51</b>  |
| COORDINACIÓN SMSD .....                                               | 53         |
| DIRECCIÓN DE SALUD .....                                              | 57         |
| UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS .....                                   | 60         |
| UNIDAD DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD .....                         | 73         |
| UNIDAD DE PREVENCIÓN .....                                            | 80         |
| UNIDAD DE ZONOSIS .....                                               | 84         |
| UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL .....                                       | 88         |
| DIRECCIÓN DE DEPORTES .....                                           | 117        |
| UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA .....                                       | 121        |
| UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO .....                             | 123        |
| <b>SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL .....</b>                | <b>131</b> |
| DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL .....                    | 133        |
| UNIDAD DE LA INFANCIA, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA .....                     | 138        |
| UNIDAD DE LA MUJER .....                                              | 146        |
| UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA .....                        | 157        |
| UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS .....                                  | 178        |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL .....                                | 187        |
| UNIDAD DE LA JUVENTUD .....                                           | 192        |
| UNIDAD DE ADULTOS MAYORES .....                                       | 200        |
| UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD .....                  | 216        |

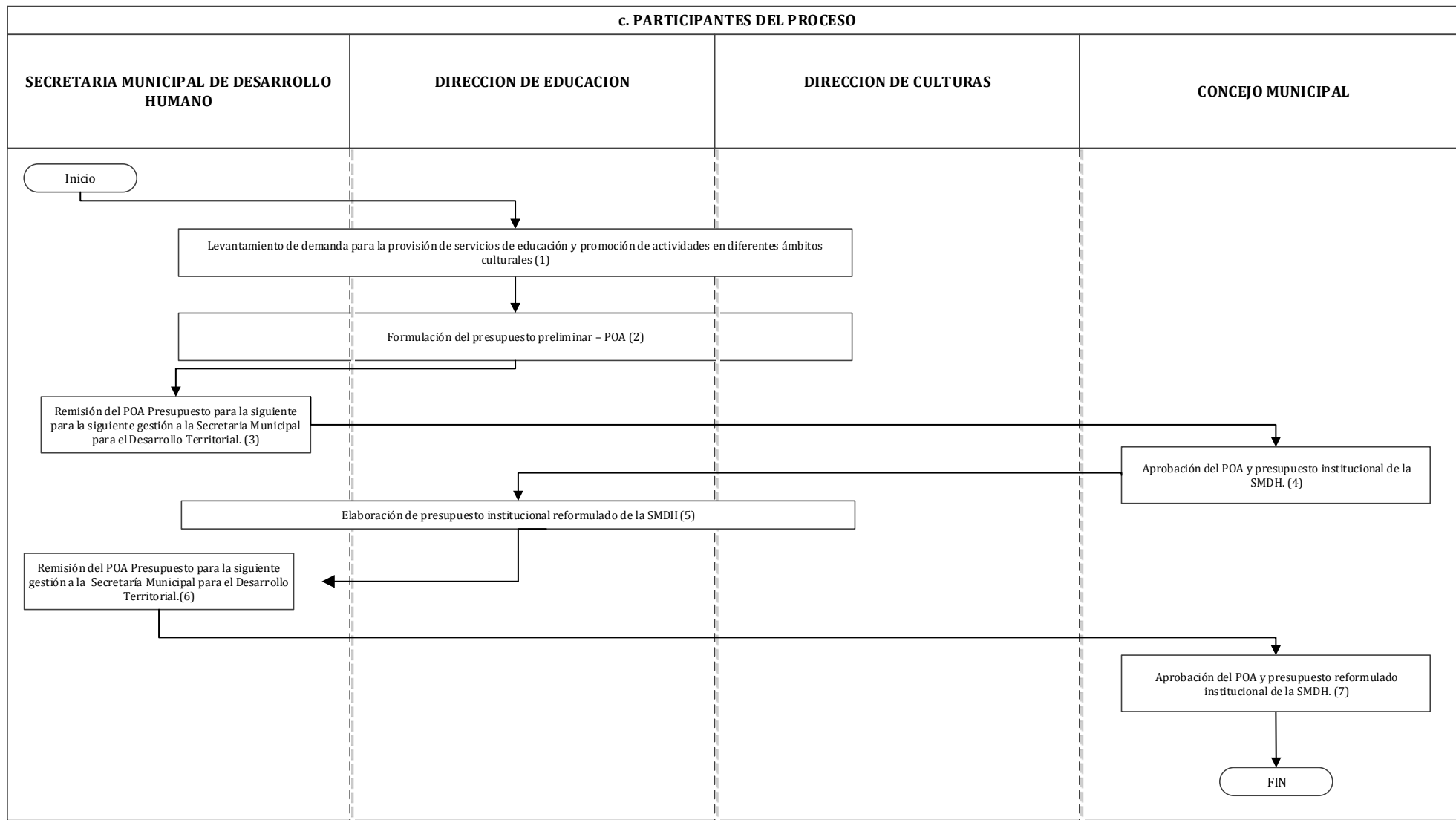


## **SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL POA Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL**

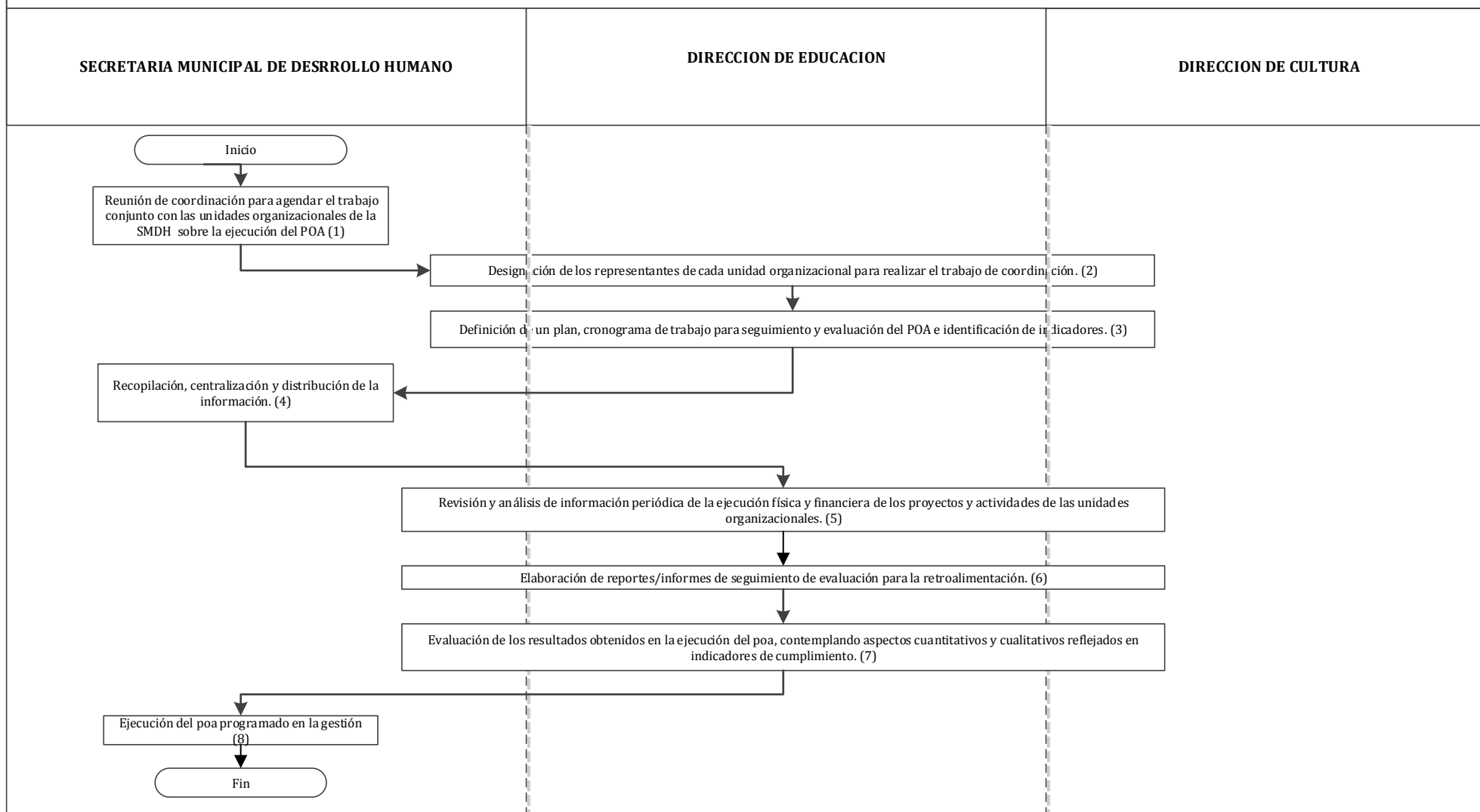
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: COORDINACIÓN PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL POA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03**  
**FLUJOGRAMA DEL PROCESO**  
**MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO:**SMDH

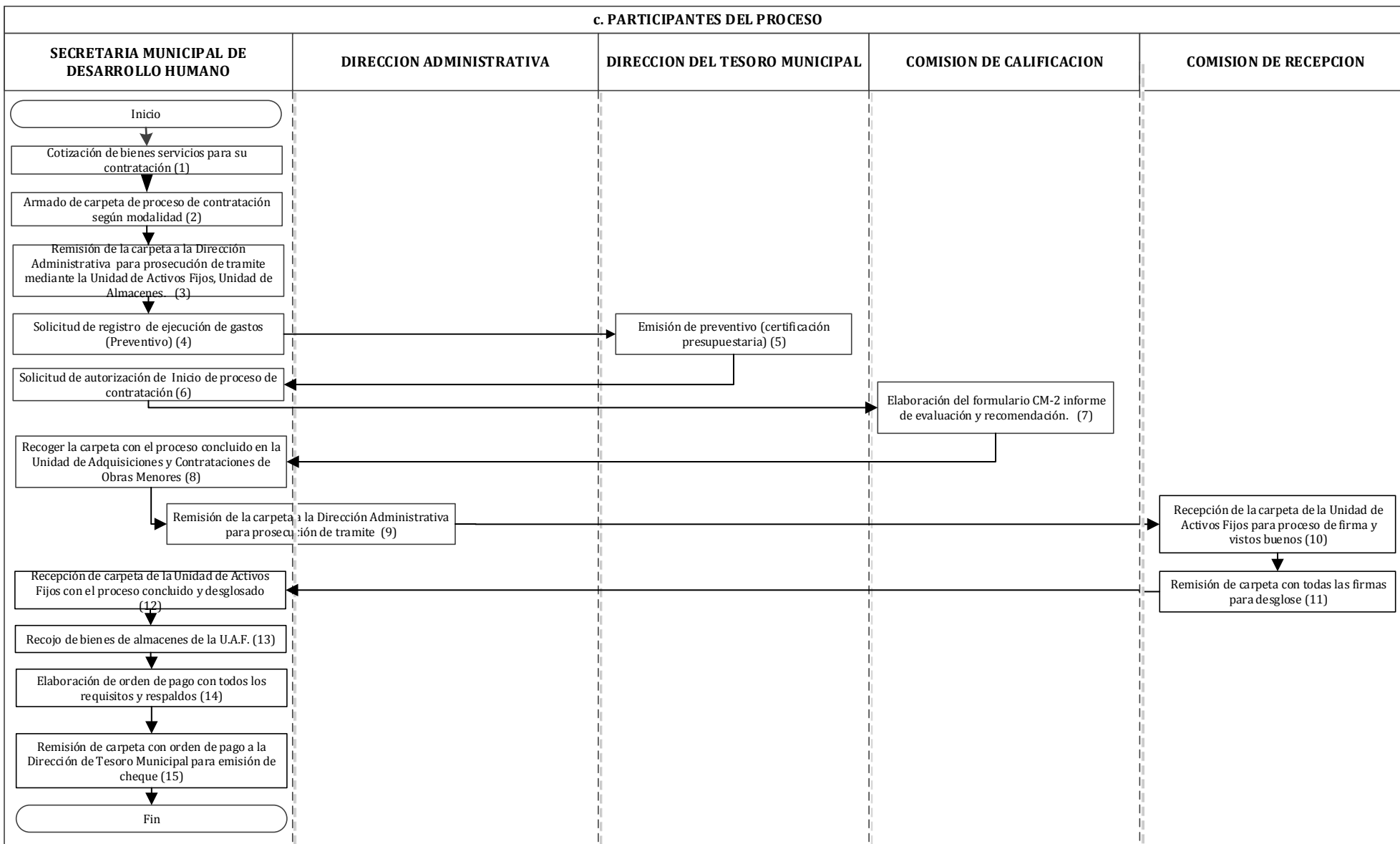
**VERSIÓN:** 1/2018

**PROCESO:** 03-de-04

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** PROCESO DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO:**SMDH

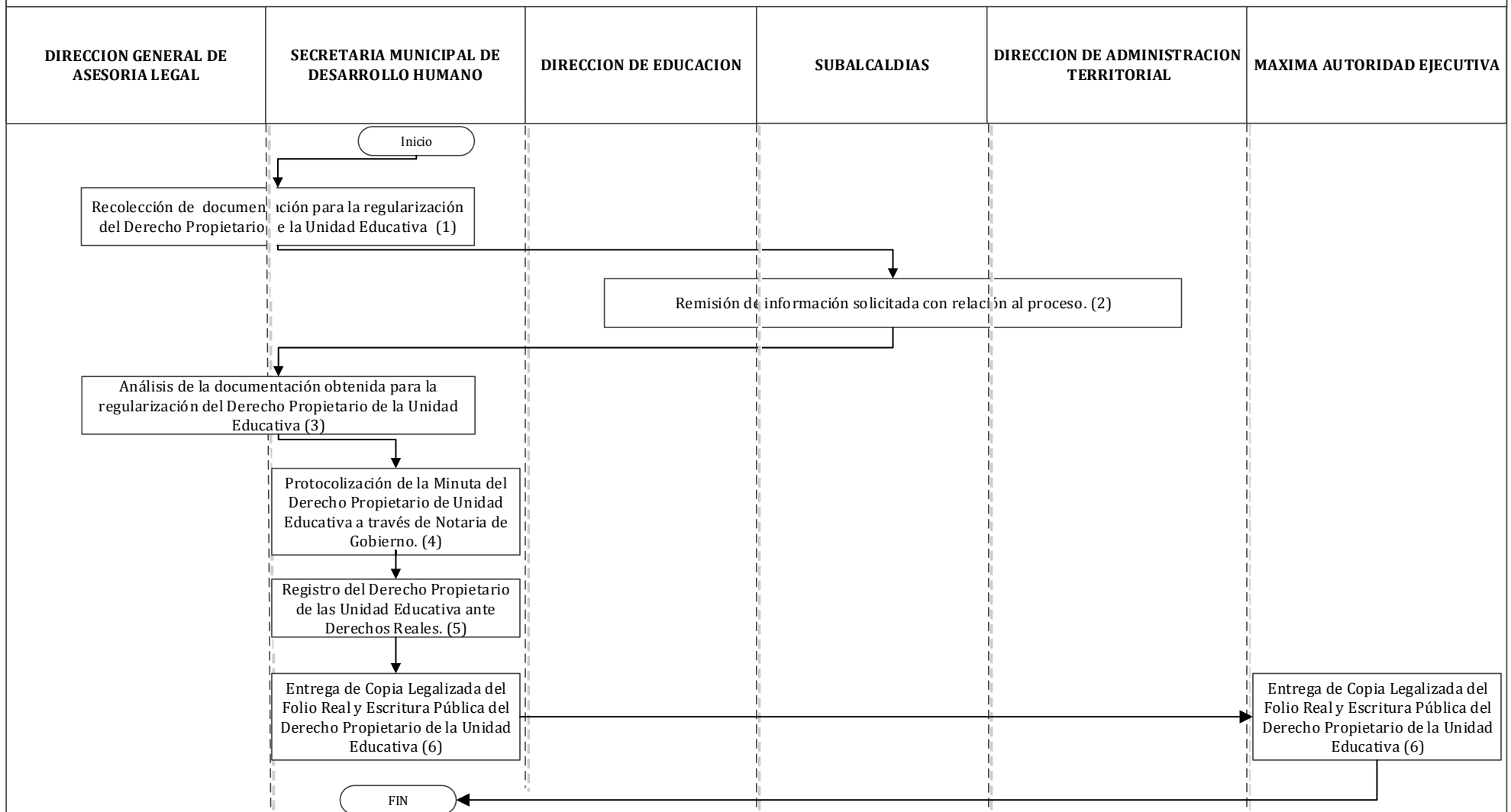
**VERSIÓN:** 1/2018

**PROCESO:** 04-de-04

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** REGULARIZACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO DE UNIDADES EDUCATIVAS

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**





## **DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**

**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDH-DE

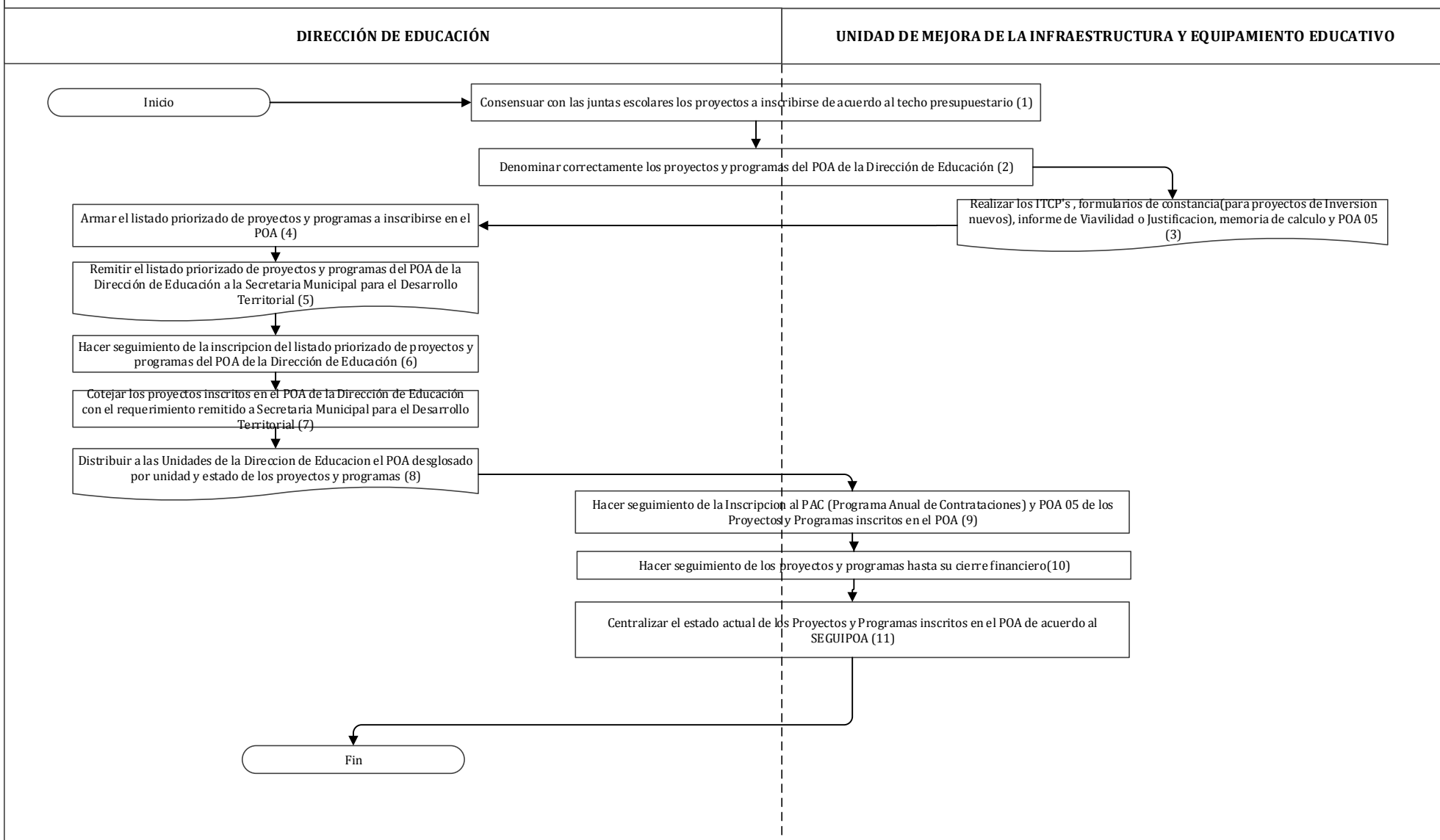
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 01-de-01

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCION DE EDUCACION

b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACION Y SEGUIMIENTO DEL POA (PLAN OPERATIVO ANUAL) DE LA DIRECCION DE EDUCACION

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



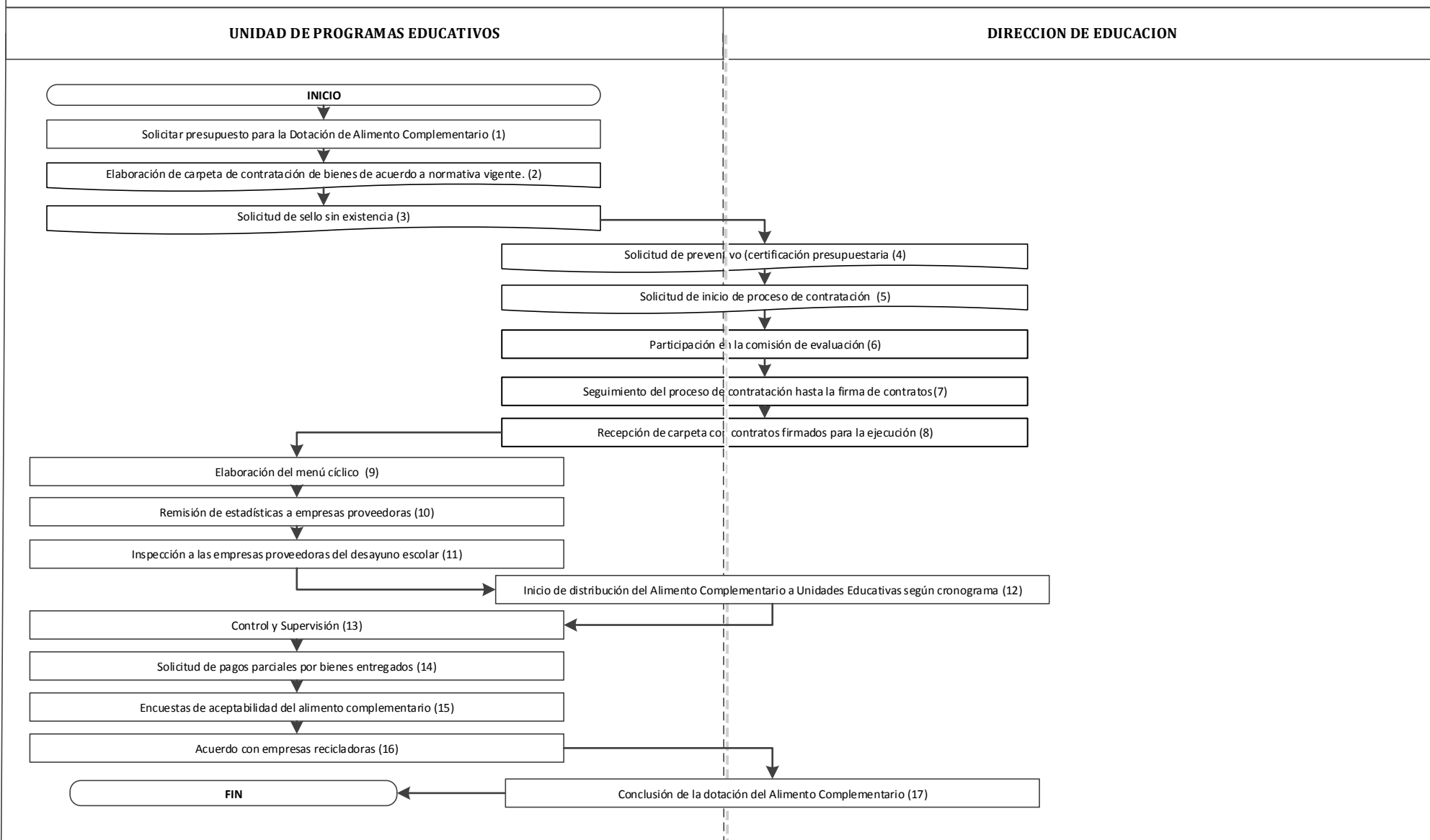


## **UNIDAD DE PROGRAMAS EDUCATIVOS**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE PROGRAMAS EDUCATIVOS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: DOTACION, SUPERVISION, CONTROL Y PAGO DEL ALIMENTO COMPLEMENTARIO.**

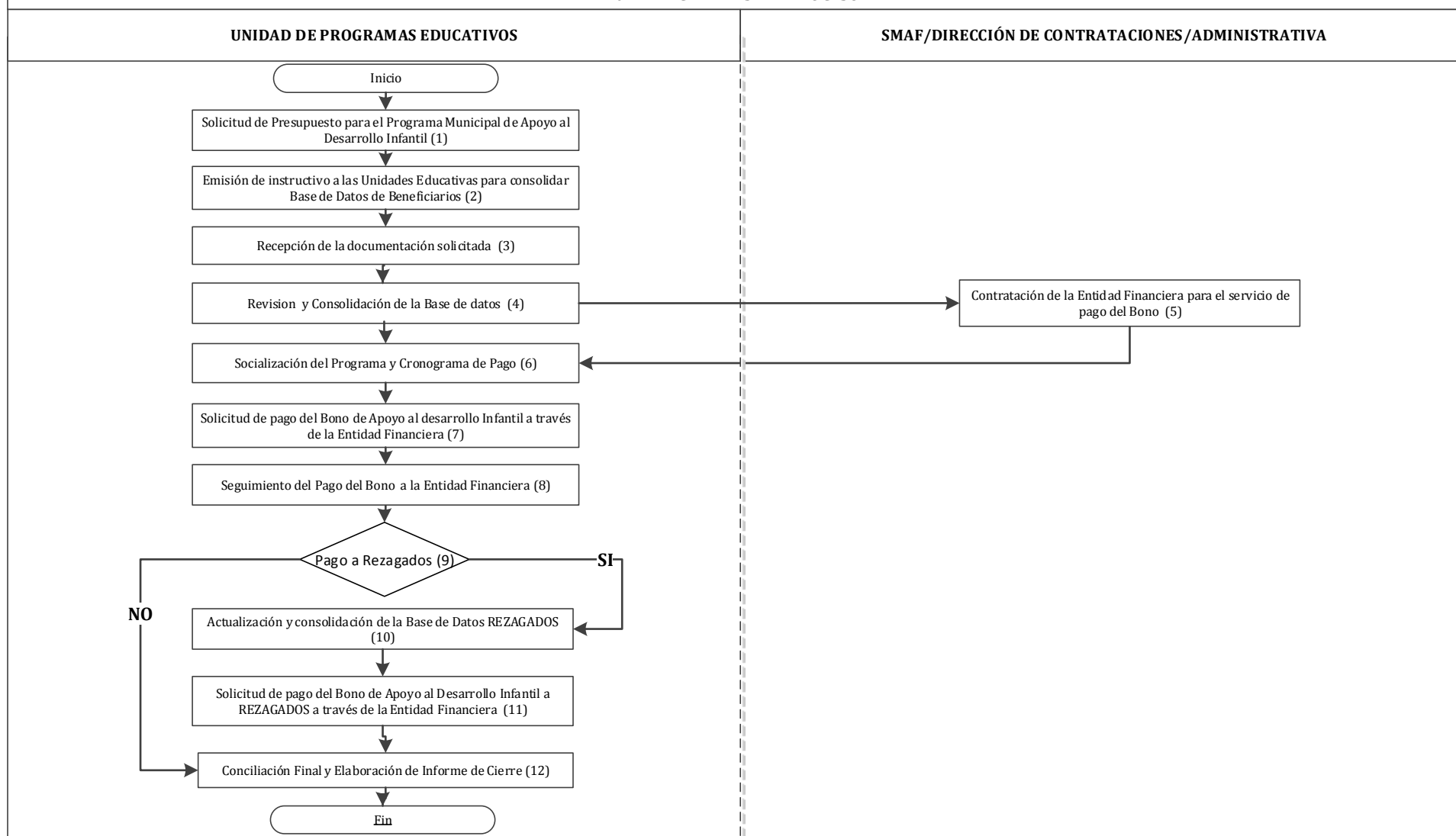
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE PROGRAMAS EDUCATIVOS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PAGO DEL BONO - PROGRAMA MUNICIPAL DE APOYO AL DESARROLLO INFANTIL**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



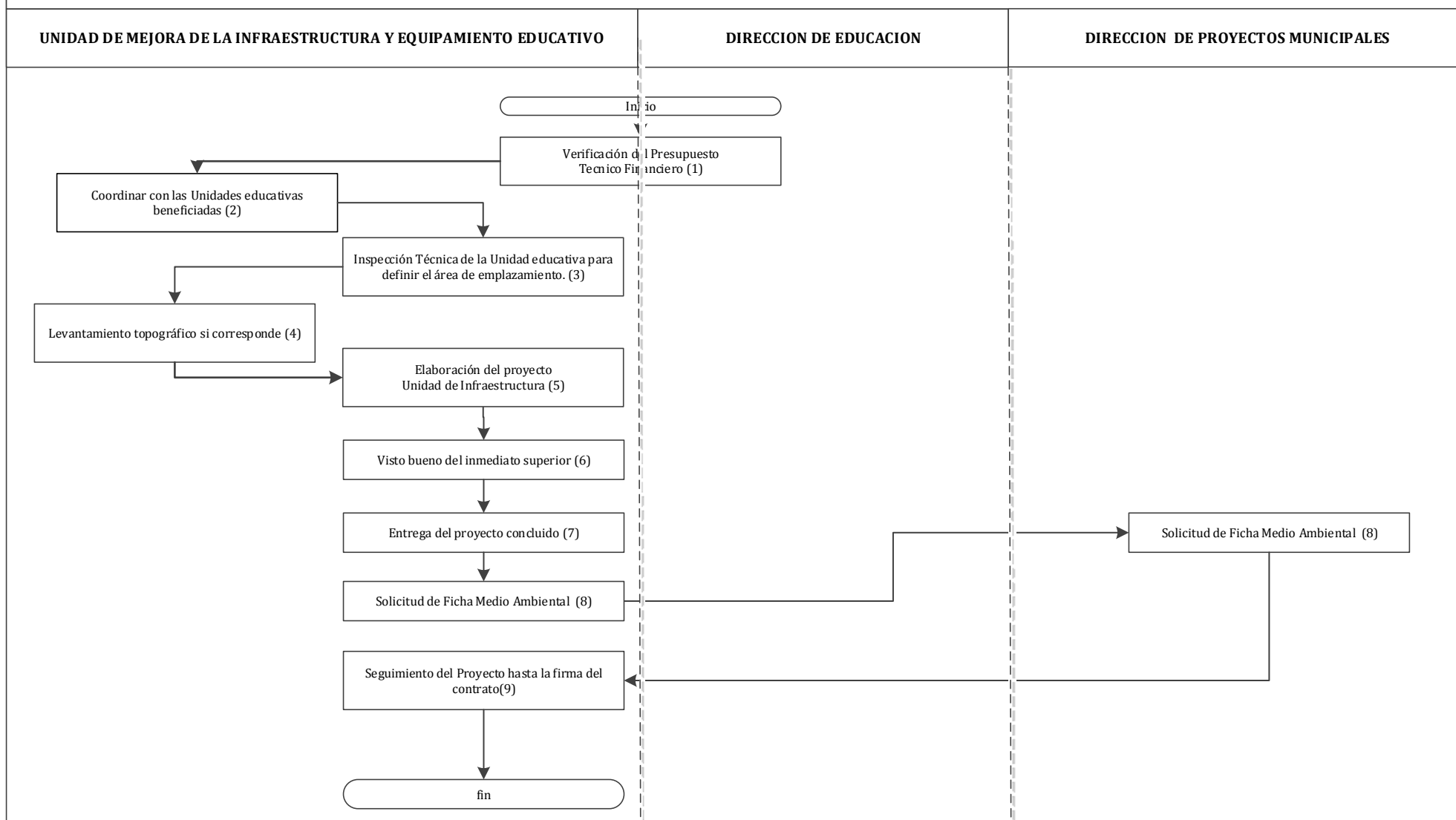


# **UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**A. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**B. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACION Y PROCESO ADMINISTRATIVO DE PROYECTO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDU-DE-UMIEE

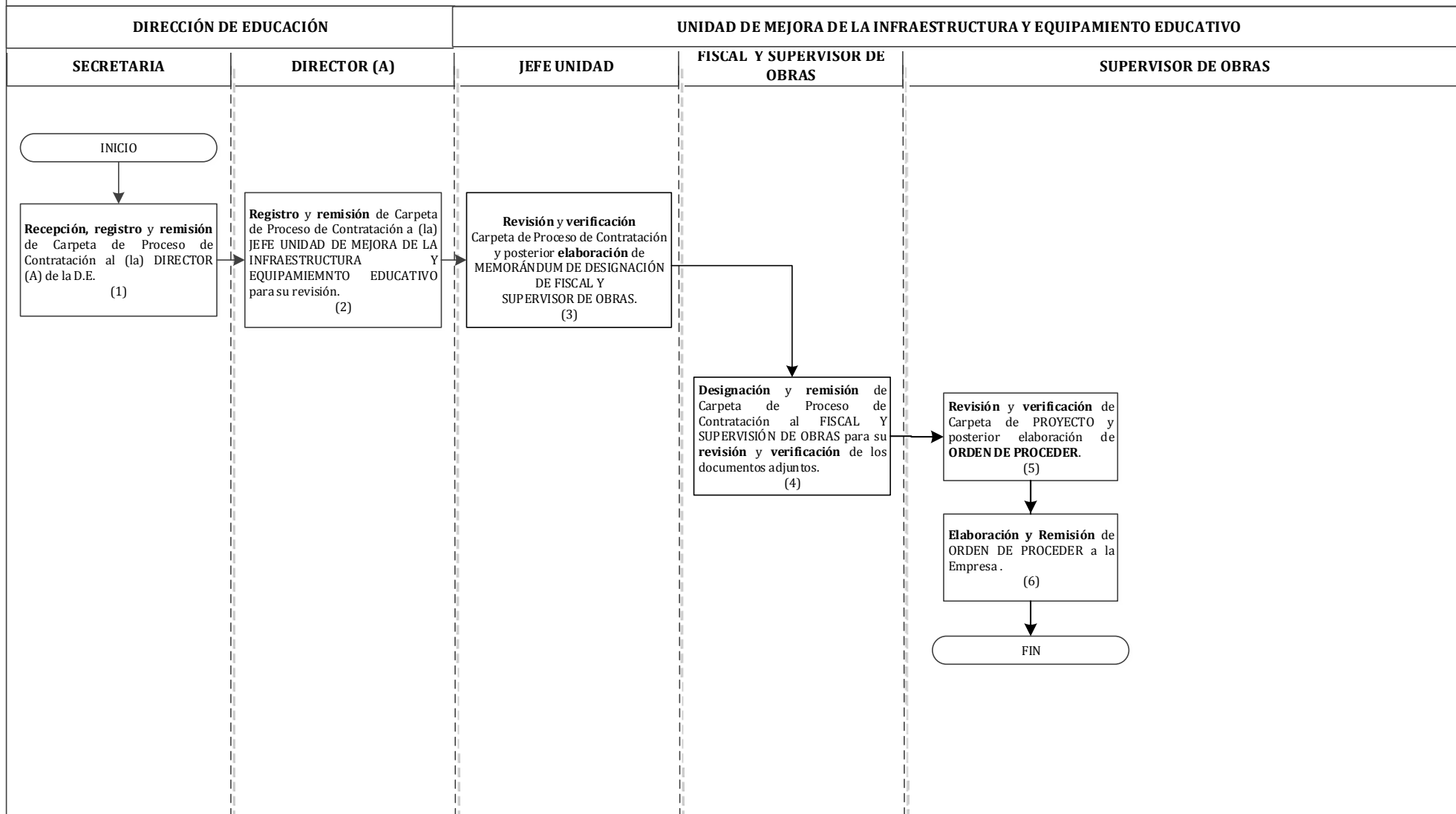
VERSIÓN: 1/2019

PROCESO: 02 de 12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: INICIO DE OBRA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03**  
**FLUJOGRAMA DEL PROCESO**  
**MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDH-DE-UMIEE

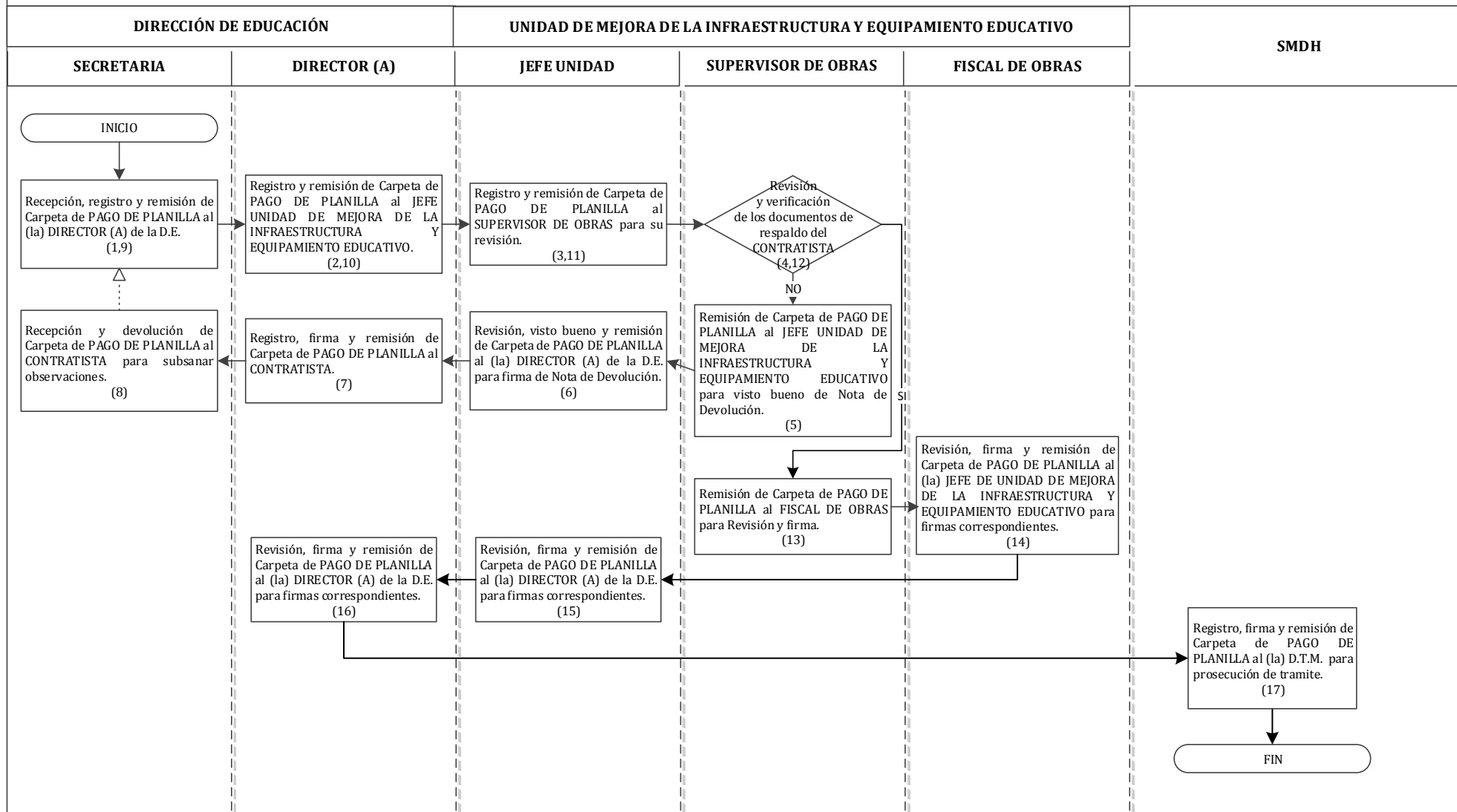
VERSIÓN: 1/2019

PROCESO: 03 de 12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PAGO DE PLANILLA OBRAS GAMEA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03**  
**FLUJOGRAMA DEL PROCESO**  
**MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDH-DE-UMIEE

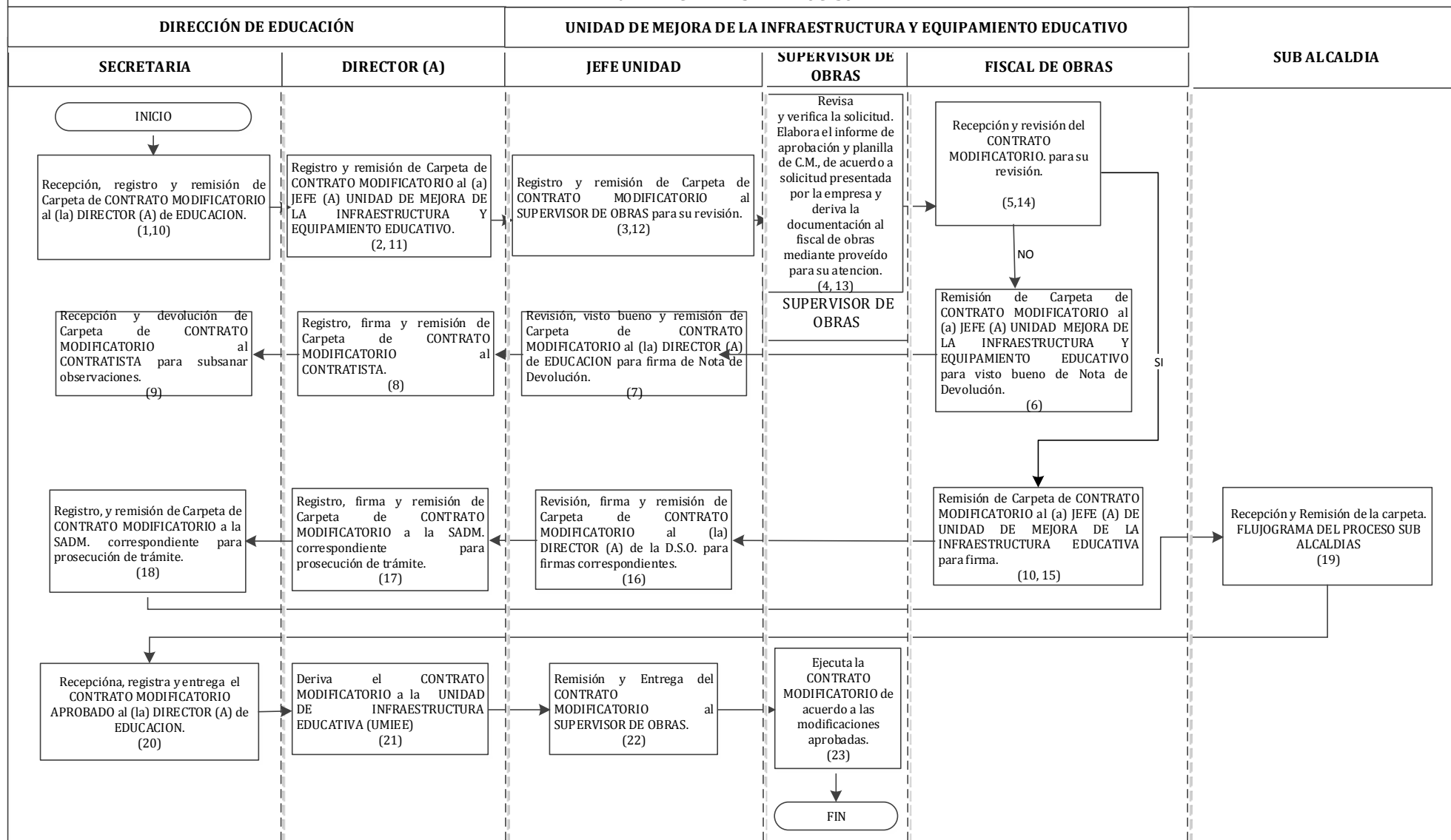
VERSIÓN: 1/2019

PROCESO: 04 de 12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATO MODIFICATORIO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDH-DE-UMIEE

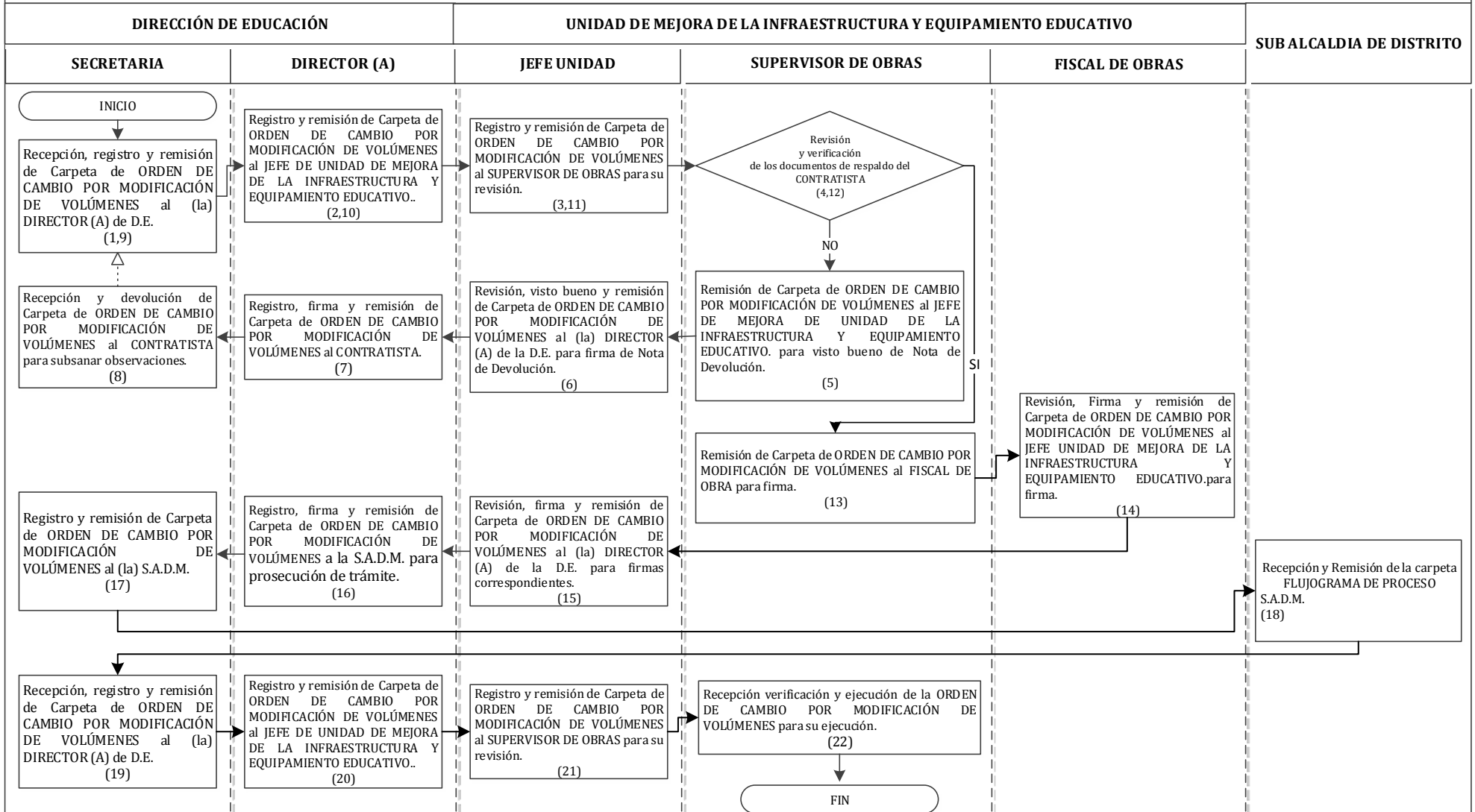
VERSIÓN: 1/2019

PROCESO: 05 de 12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ORDEN DE CAMBIO POR MODIFICACIÓN DE VOLÚMENES**

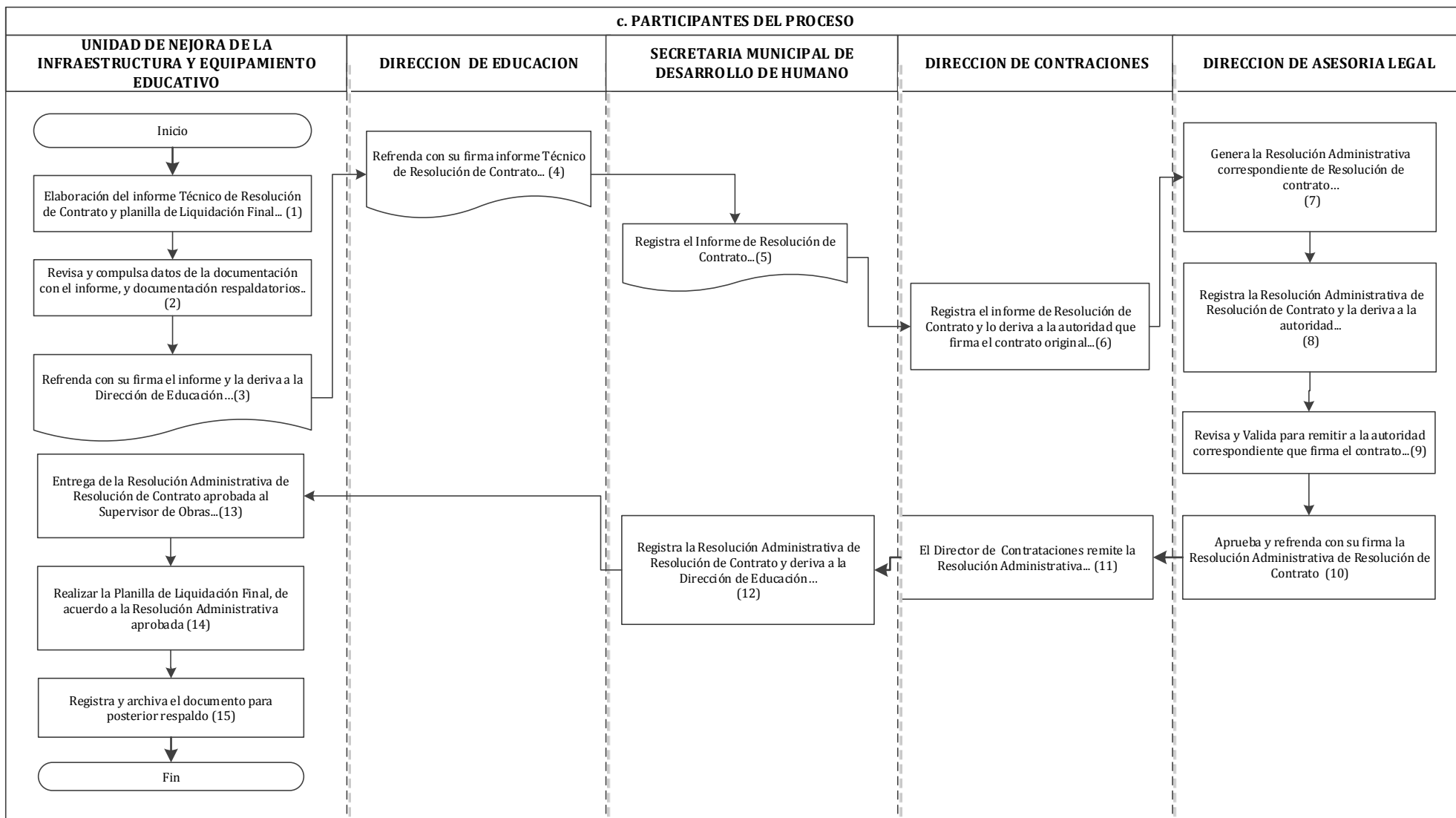
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**





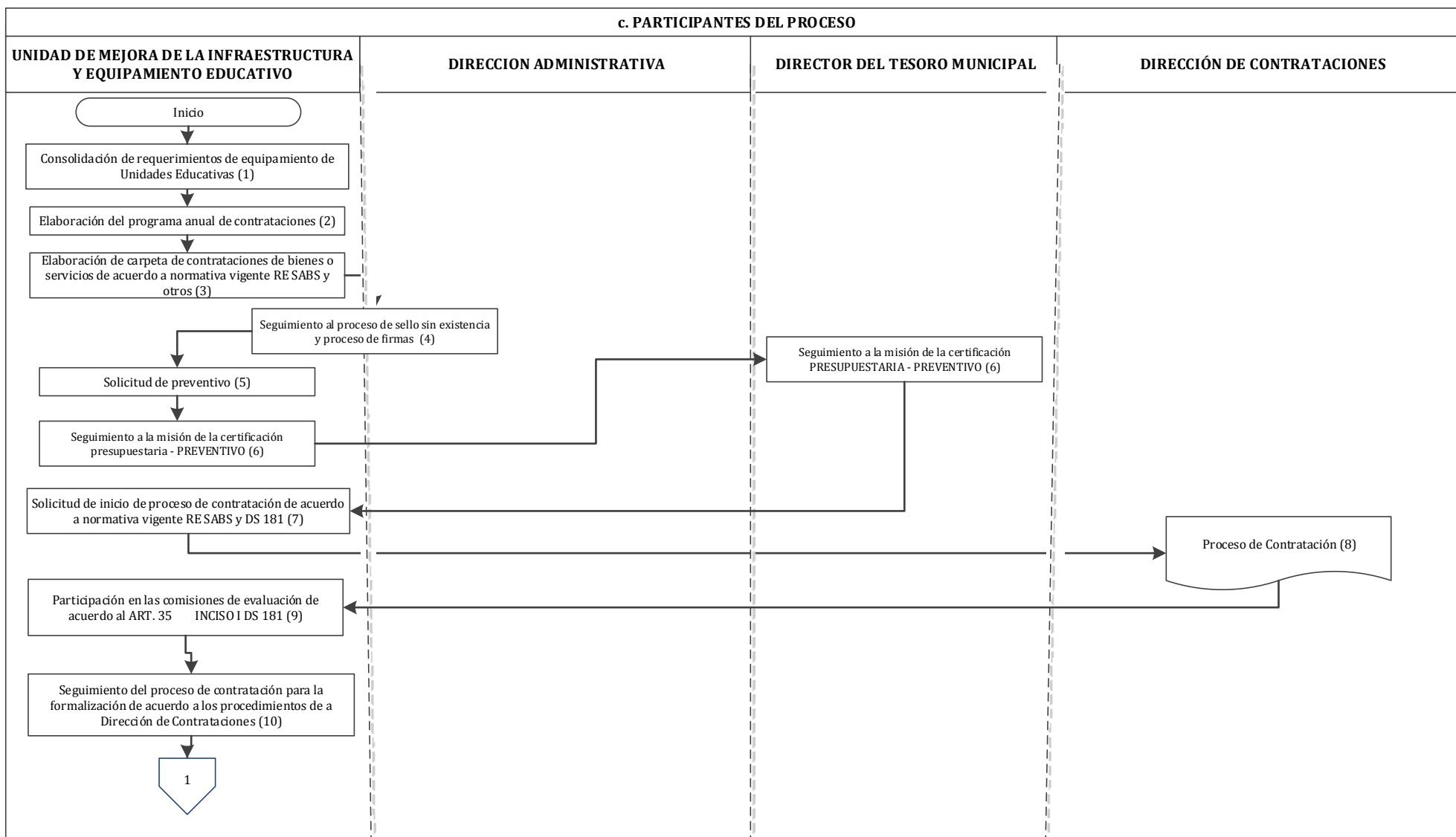
**A. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RESOLUCIÓN DE CONTRATO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

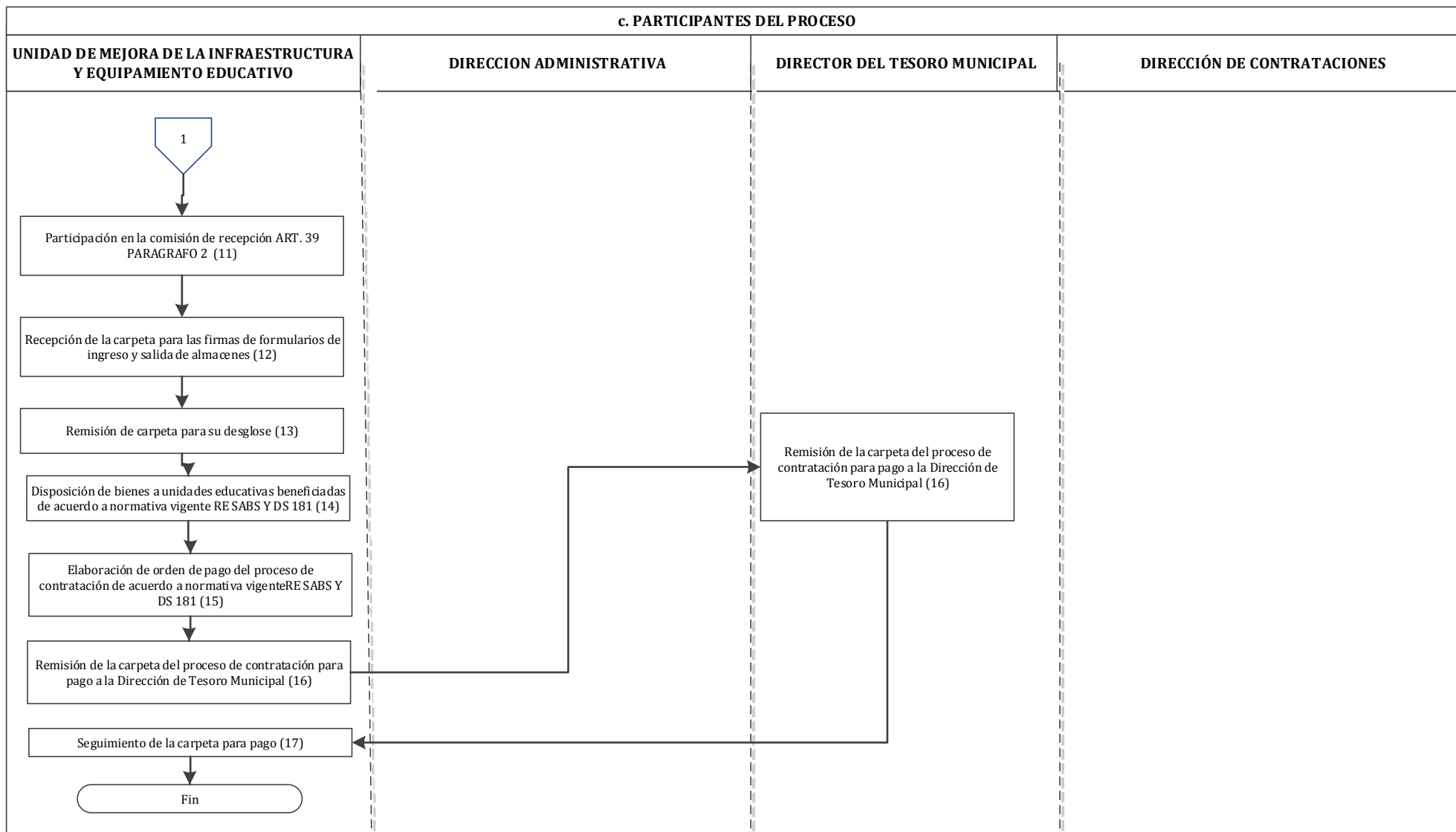
**b. NOMBRE DEL PROCESO: EJECUCION DE PROGRAMAS DE EQUIPAMIENTO EDUCATIVO Y DOTACION DE MATERIALES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

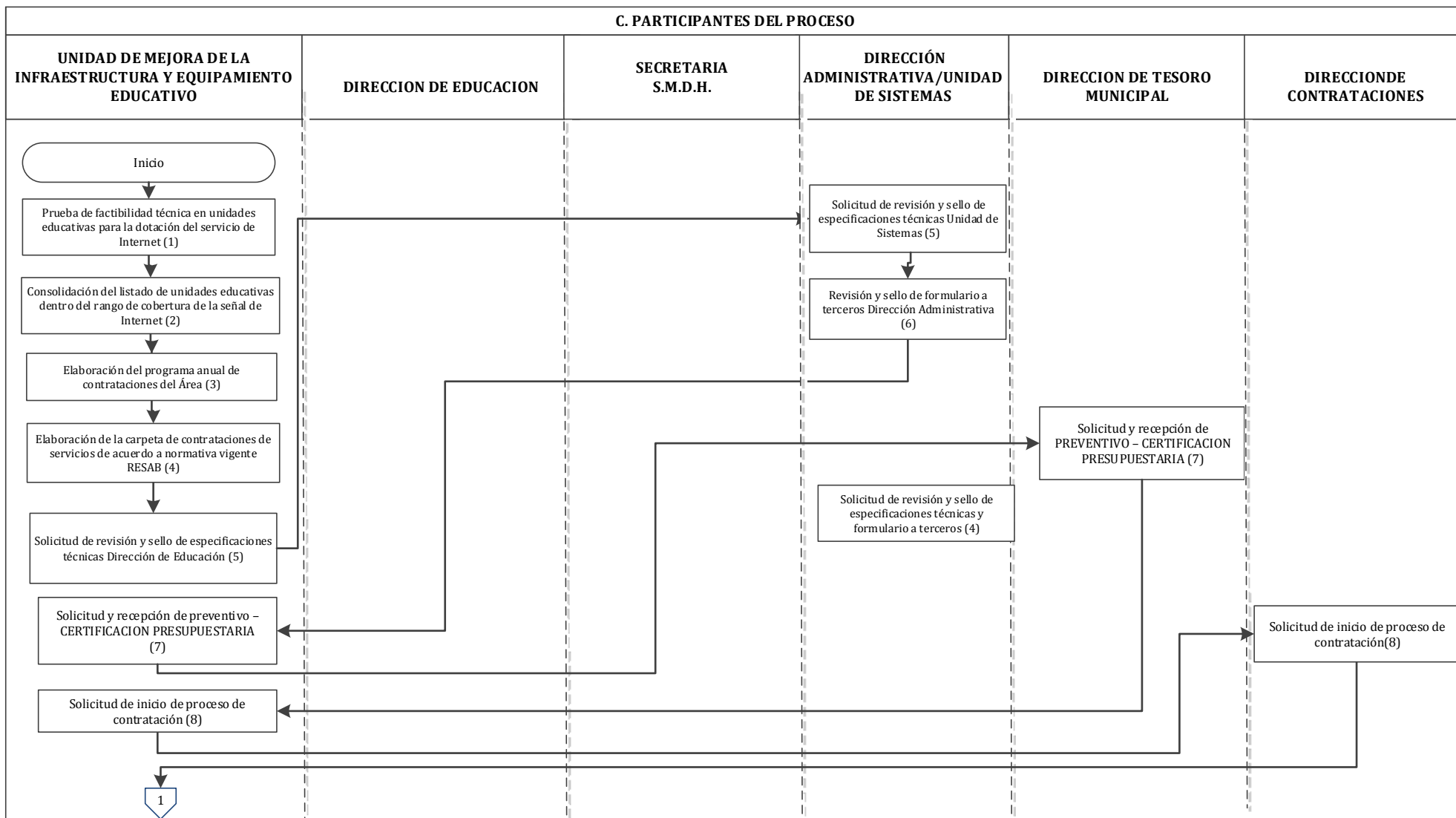
**b. NOMBRE DEL PROCESO: EJECUCION DE PROGRAMAS DE EQUIPAMIENTO EDUCATIVO Y DOTACION DE MATERIALES**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**A. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**B. NOMBRE DEL PROCESO: EJECUCION DEL PROGRAMA DE "INTERNET EN UNIDAD EDUCATIVAS - EL ALTO"**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

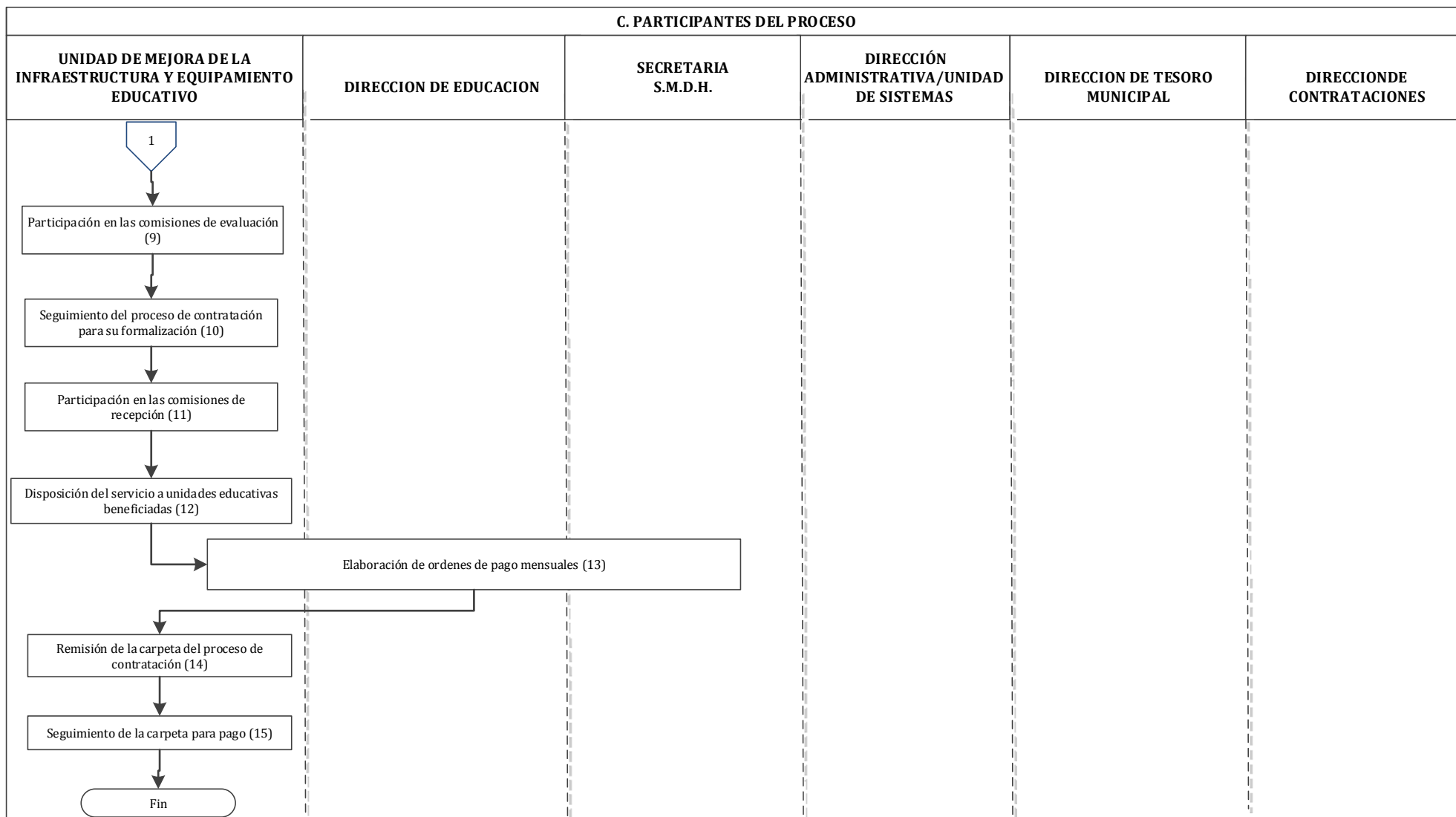
**CODIGO: SMDH-DE-UMIEE**

**VERSIÓN: 1/2018**

**PROCESO: 09 de 12**

**A. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**B. NOMBRE DEL PROCESO: EJECUCION DEL PROGRAMA DE "INTERNET EN UNIDAD EDUCATIVAS - EL ALTO"**



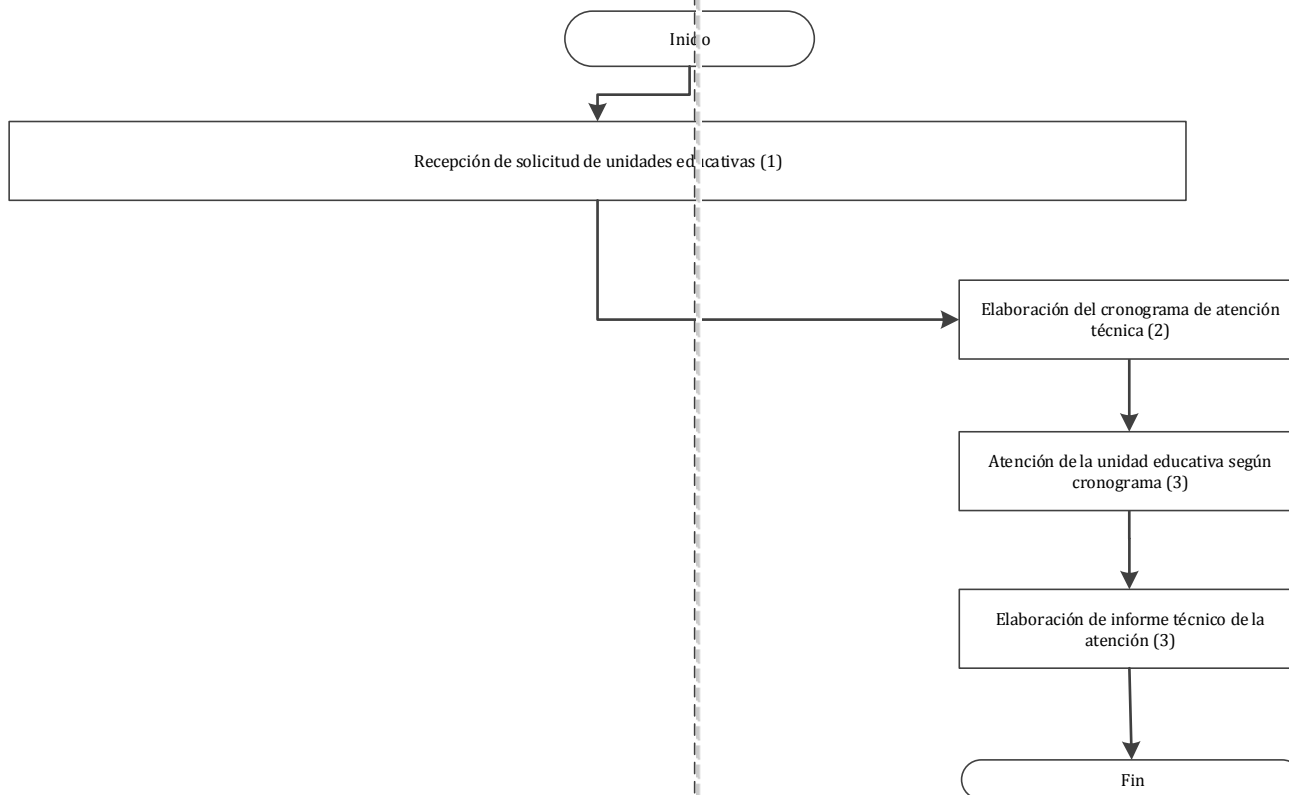
**A. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**B. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCION Y SOPORTE TECNICO DEL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO EN UNIDADES EDUCATIVAS**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**DIRECCION DE EDUCACION**

**UNIDAD DE LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDH-DE-UMIEE

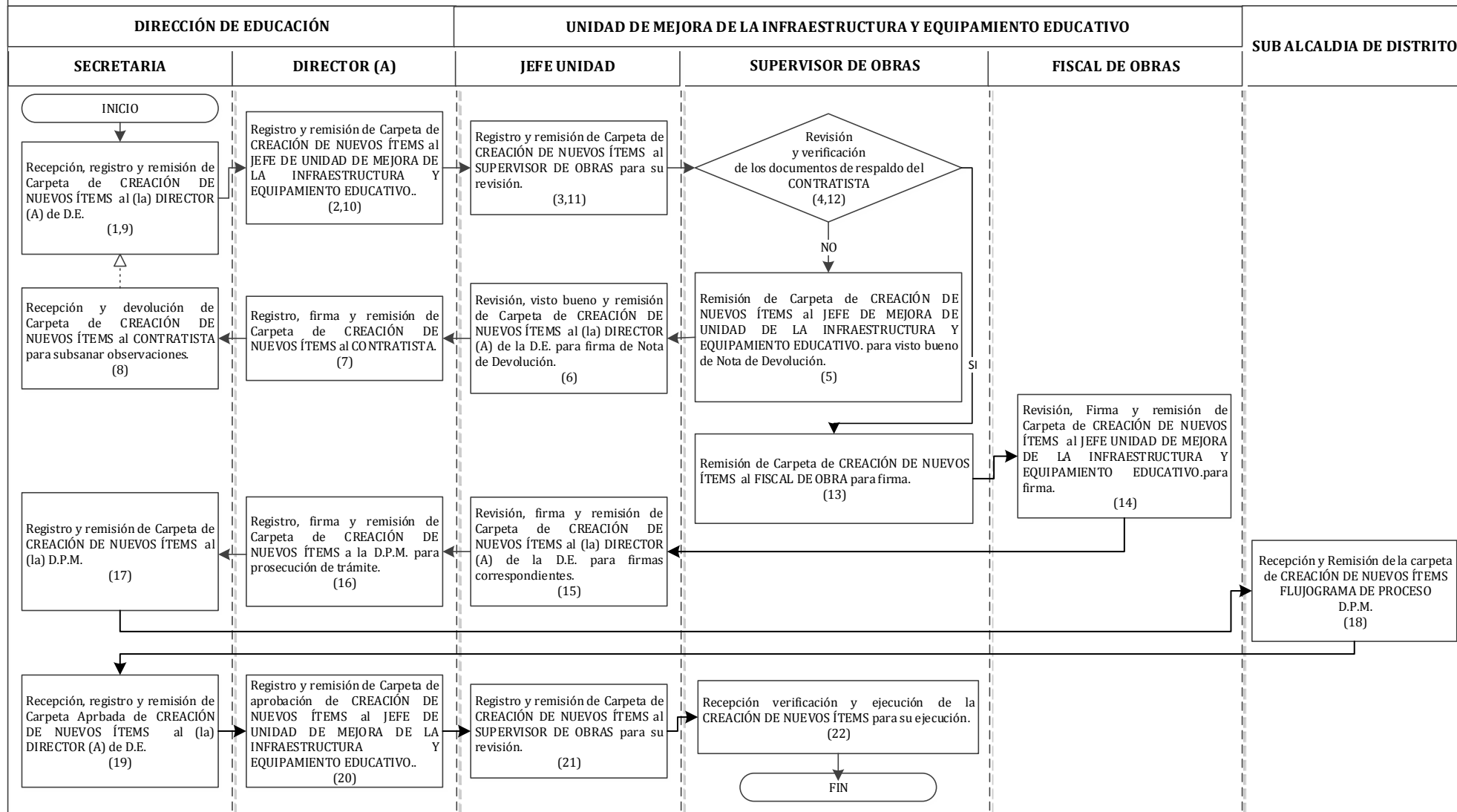
VERSIÓN: 1/2019

PROCESO: 11 de 12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CREACIÓN DE NUEVOS ÍTEMS PARA CONTRATO MODIFICATORIO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDH-DE-UMIEE

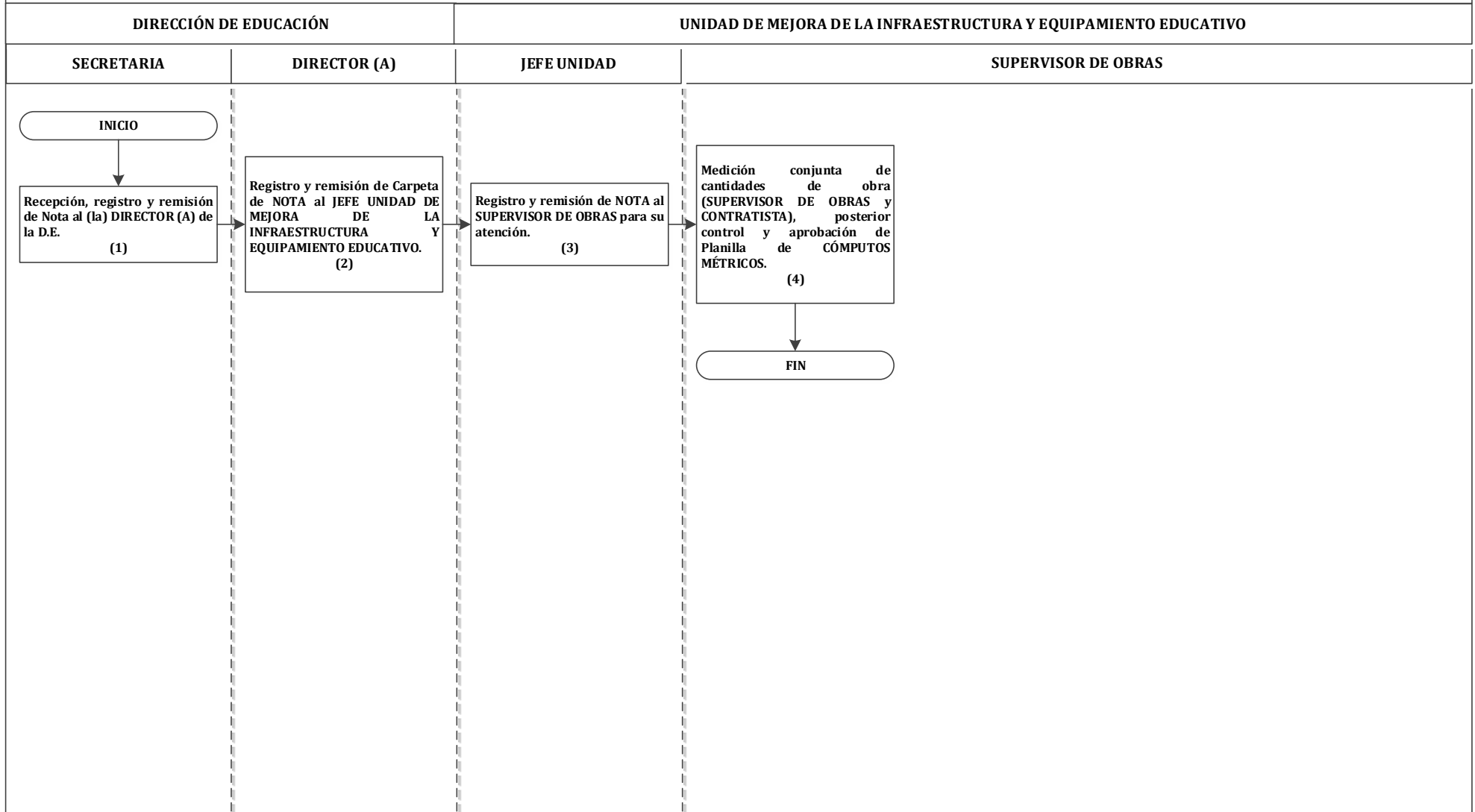
VERSIÓN: 1/2019

PROCESO: 12 de 12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE MEJORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: MEDICIÓN DE CANTIDADES DE OBRA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



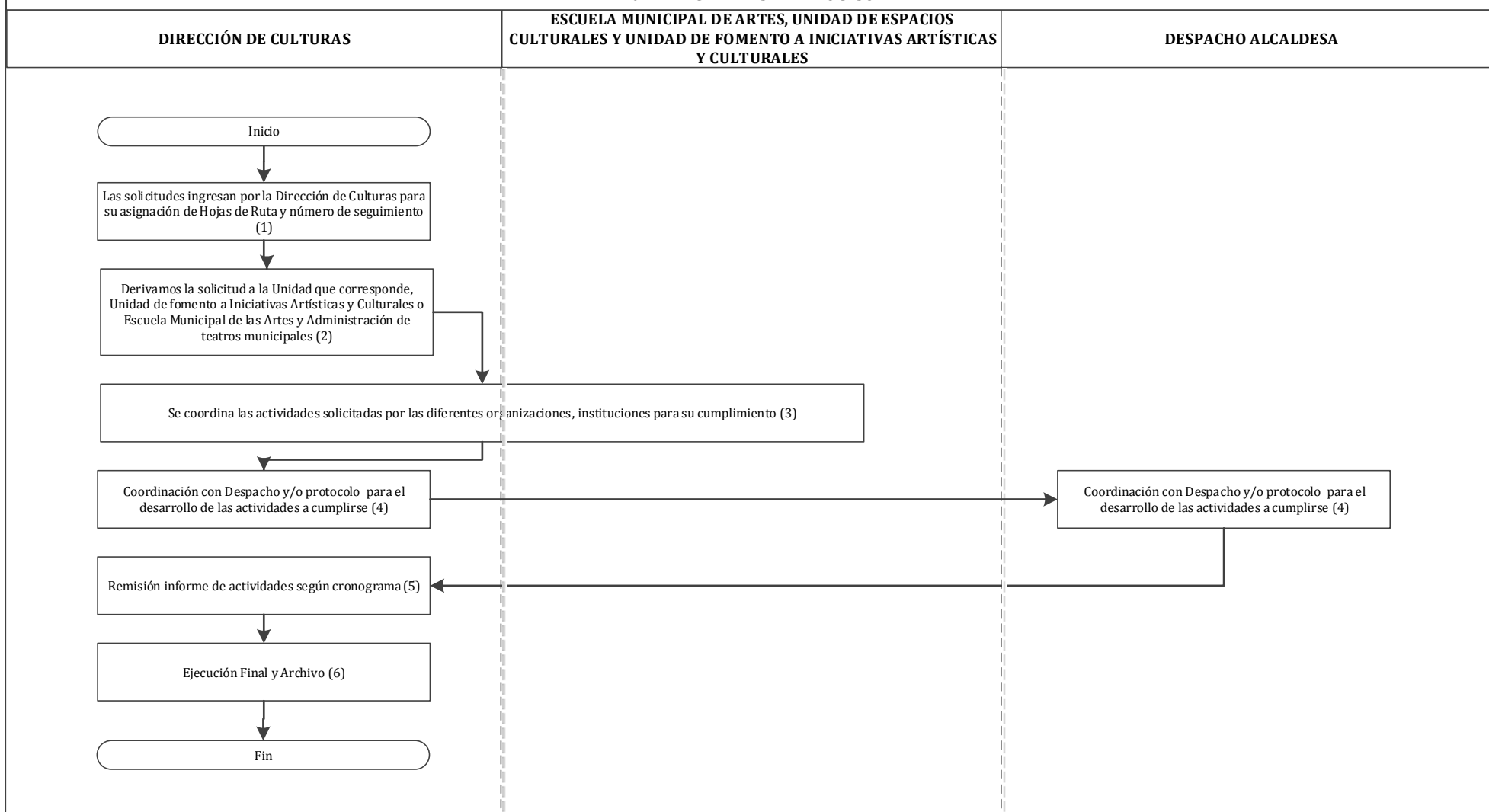


## **DIRECCIÓN DE CULTURAS**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE CULTURAS**

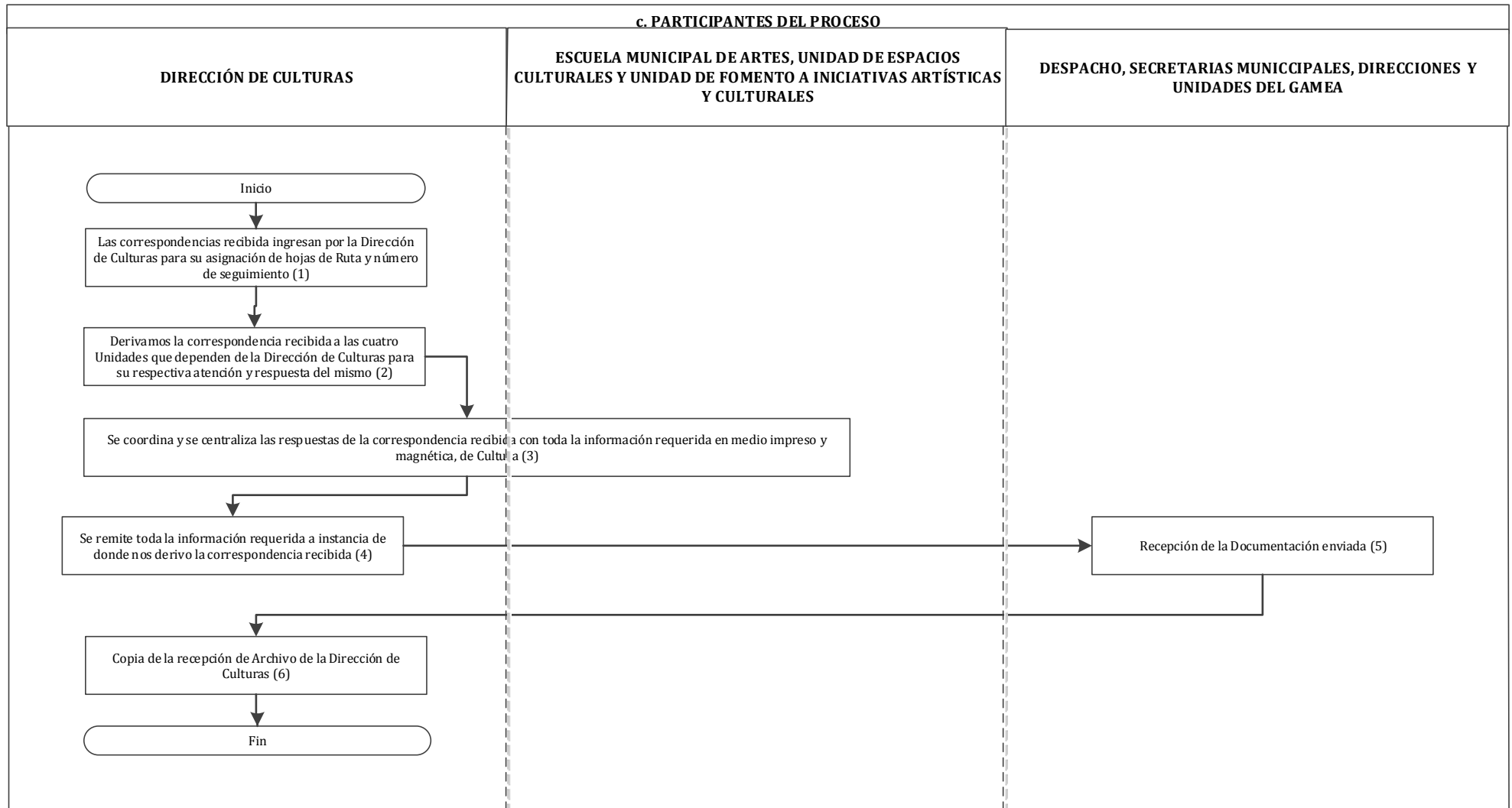
**b. NOMBRE DEL PROCESO: SOLICITUDES DE PRÉSTAMO DE EQUIPO DE SONIDO, TEATRO RAÚL SALMON DE LA BARRA, TEATRO DE CÁMARA, SOLICITUD DEL BALLETO FOLKLÓRICO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE CULTURAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CORRESPONDENCIA RECIBIDA “NOTAS, INSTRUCTIVOS, INFORMES, PIES Y NOTAS EJECUTIVAS DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO Y OTRAS INSTANCIAS DEL G.A.M.E.A PARA REALIZAR LA EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS Y DEMÁS FUNCIONES QUE COMPETE A LA DIRECCIÓN DE CULTURAS.**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

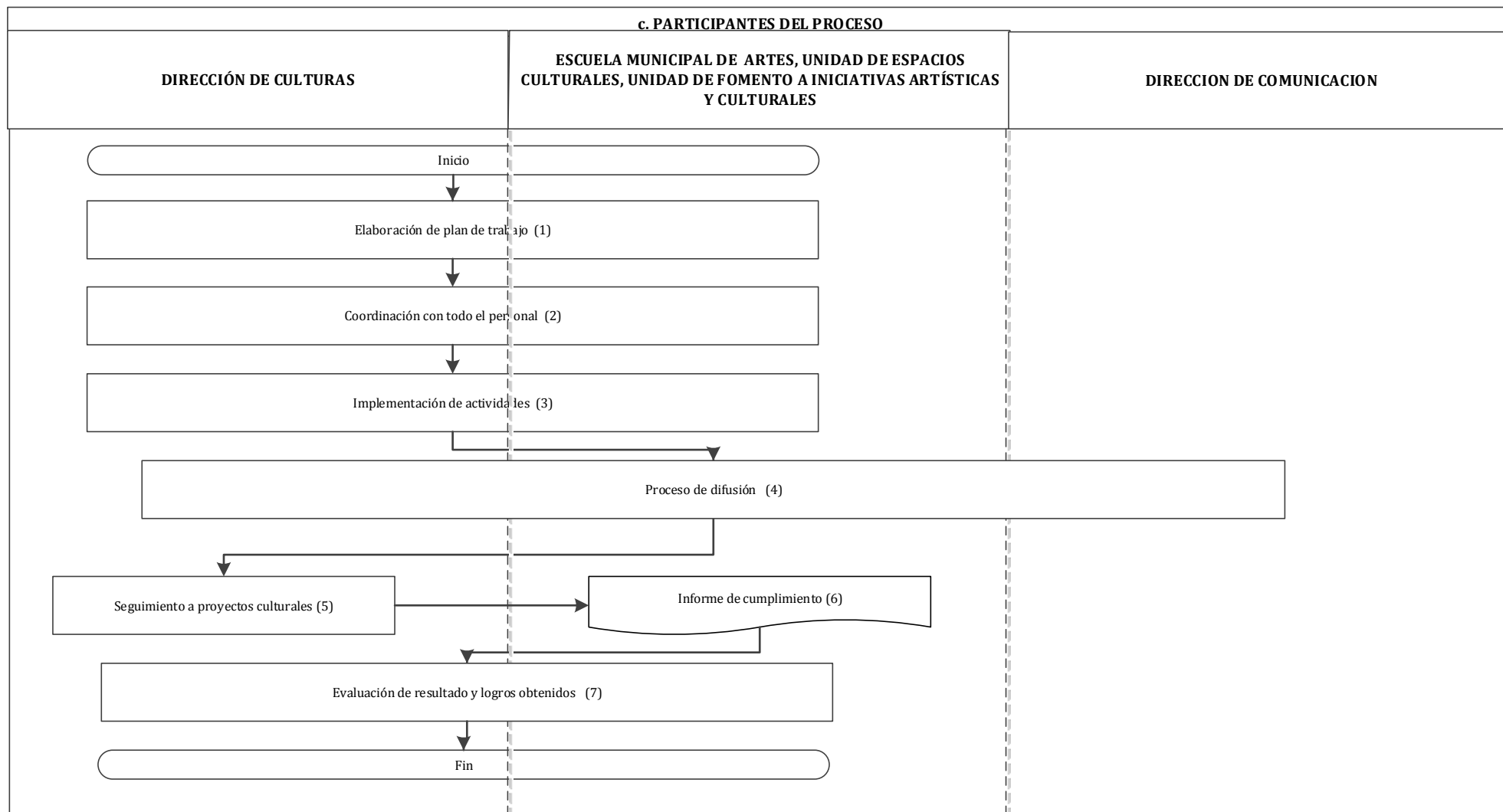
**CÓDIGO:** SMDH-DC

**VERSIÓN:** 1/2018

**PROCESO:** 03-de-03

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** DIRECCIÓN DE CULTURAS

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** DESARROLLO DE LA GESTION CULTURAL





## **UNIDAD DE FOMENTO A INICIATIVAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES**

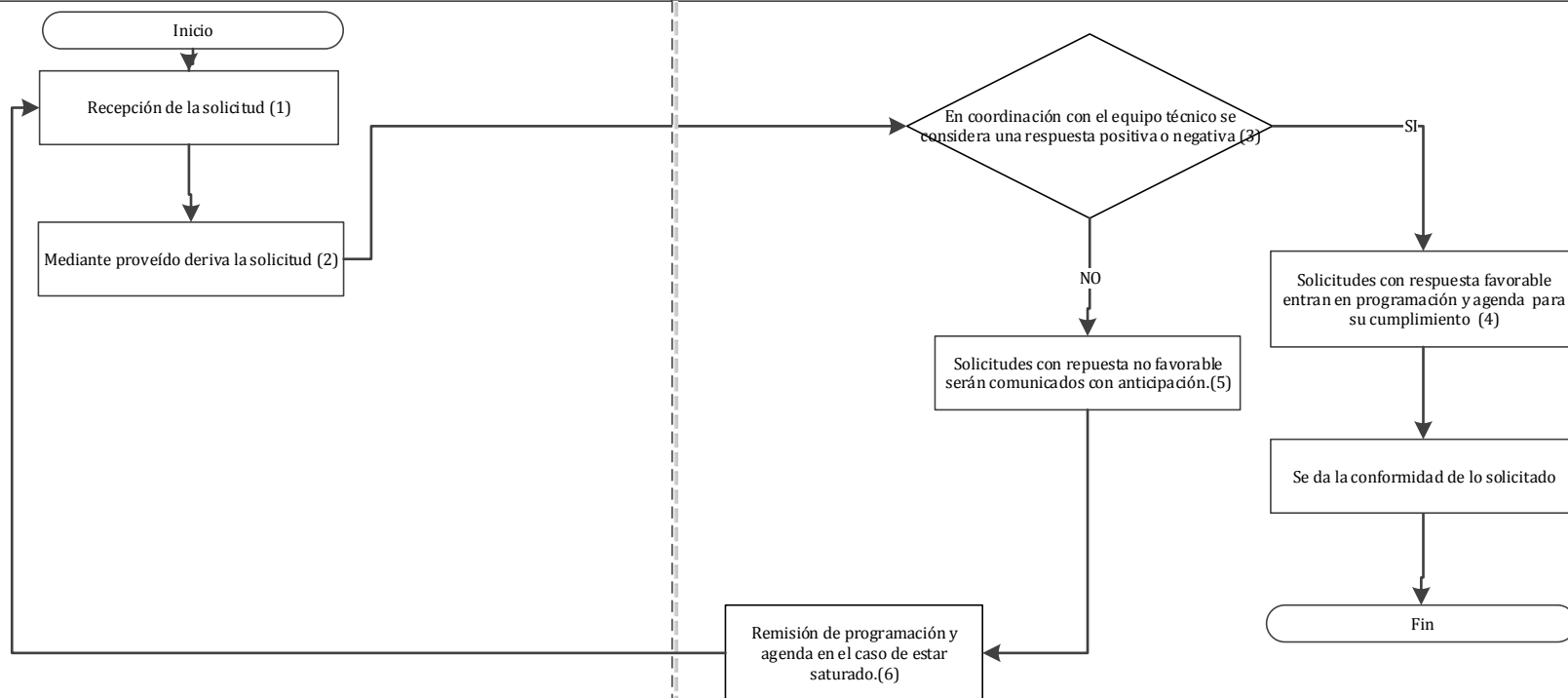
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FOMENTO A INICIATIVAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: SERVICIO DE SONIDO PARA DIFERENTES UNIDADES ORGANIZACIONALES DEL GAMEA Y AGENDA MAE**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**DIRECCIÓN DE CULTURAS**

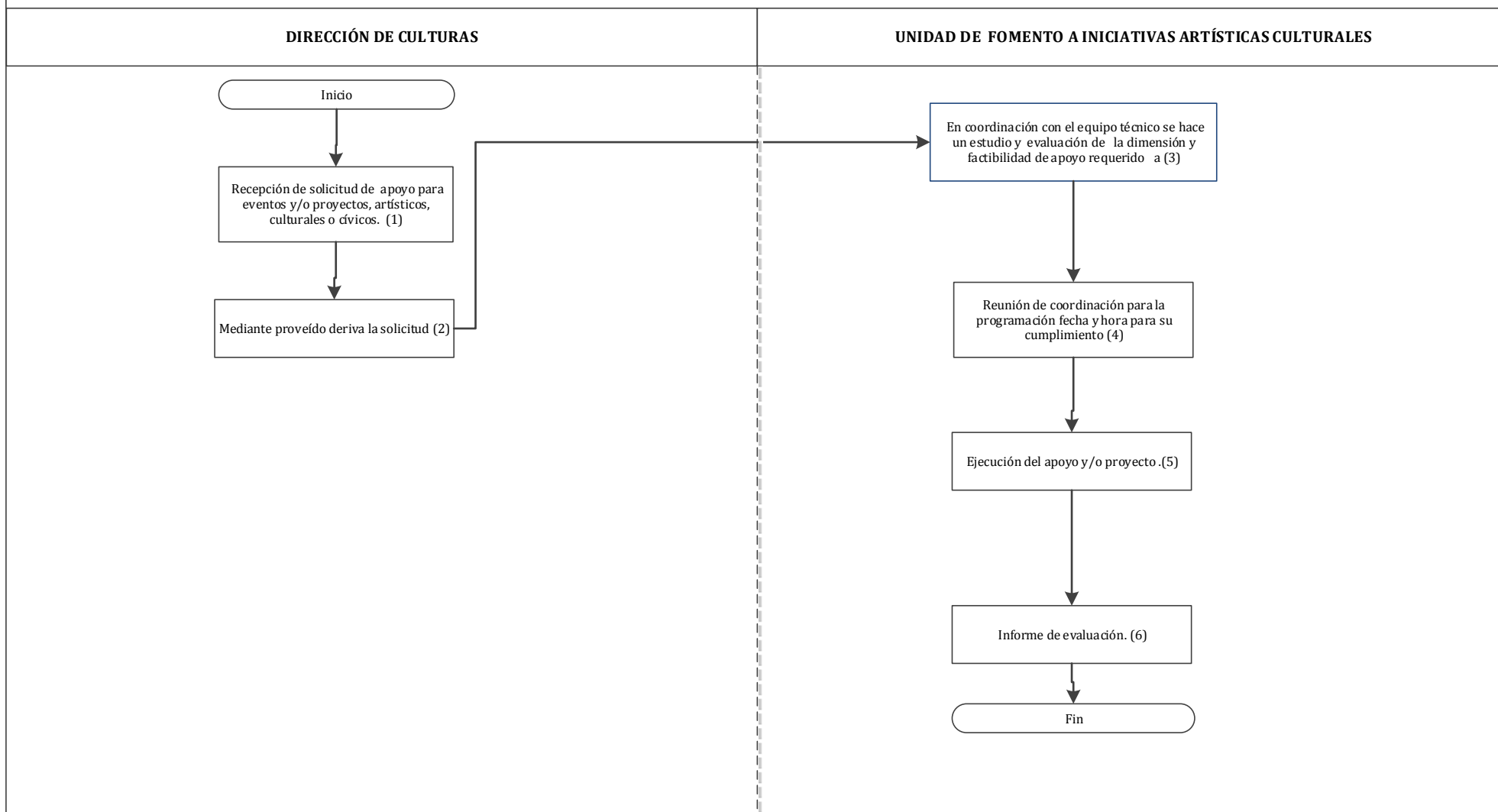
**UNIDAD DE FOMENTO A INICIATIVAS ARTÍSTICAS CULTURALES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FOMENTO A INICIATIVAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES**

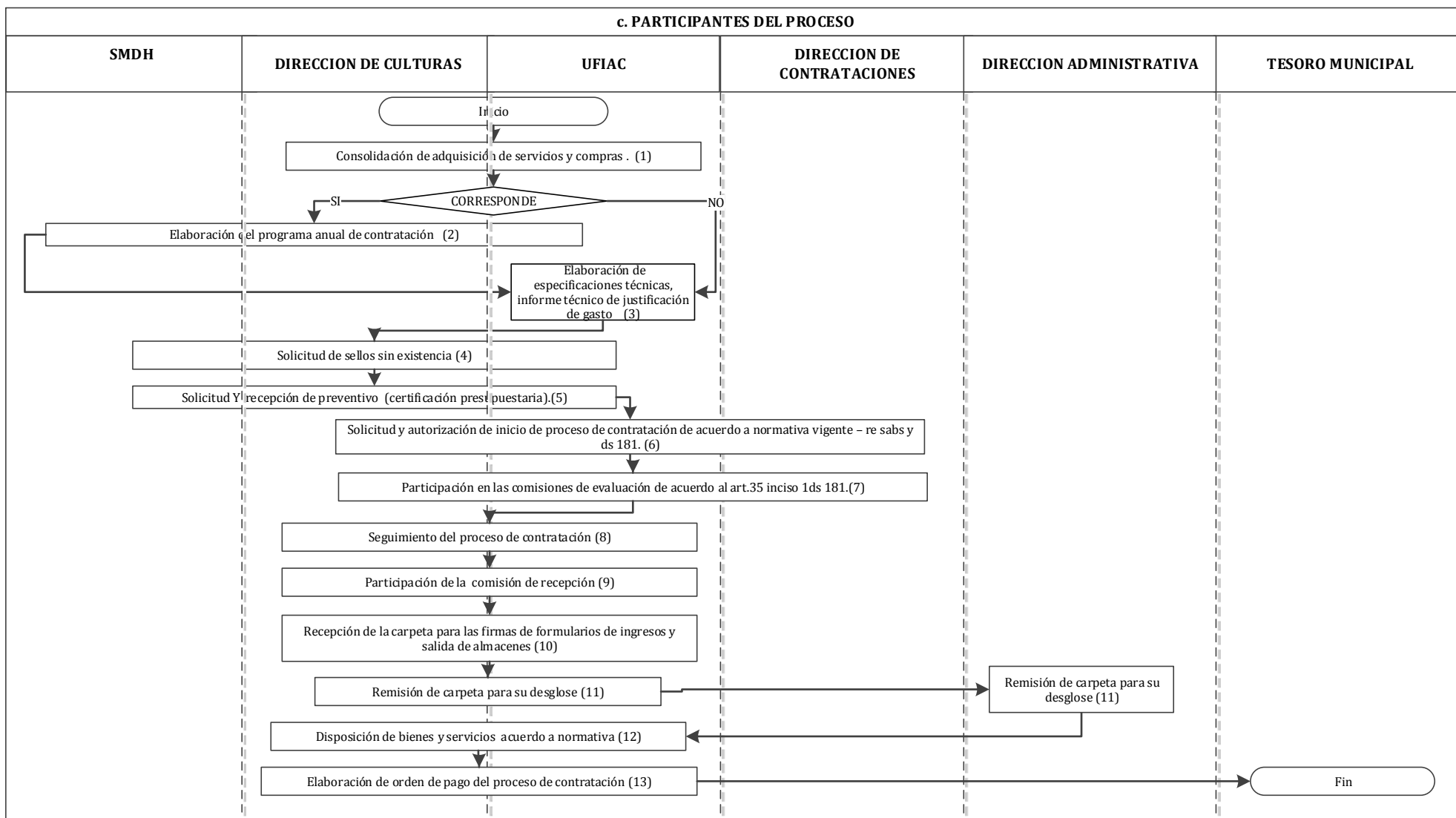
**b. NOMBRE DEL PROCESO: APOYO, ORGANIZACIÓN, GESTION, DESARROLLO, PROMOCION Y DIFUSION DE EVENTOS Y/O PROYECTOS ARTISITICOS CULTURALES.**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FOMENTO A INICIATIVAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FORTALECIMIENTO A ACTIVIDADES CÍVICAS Y CULTURALES**



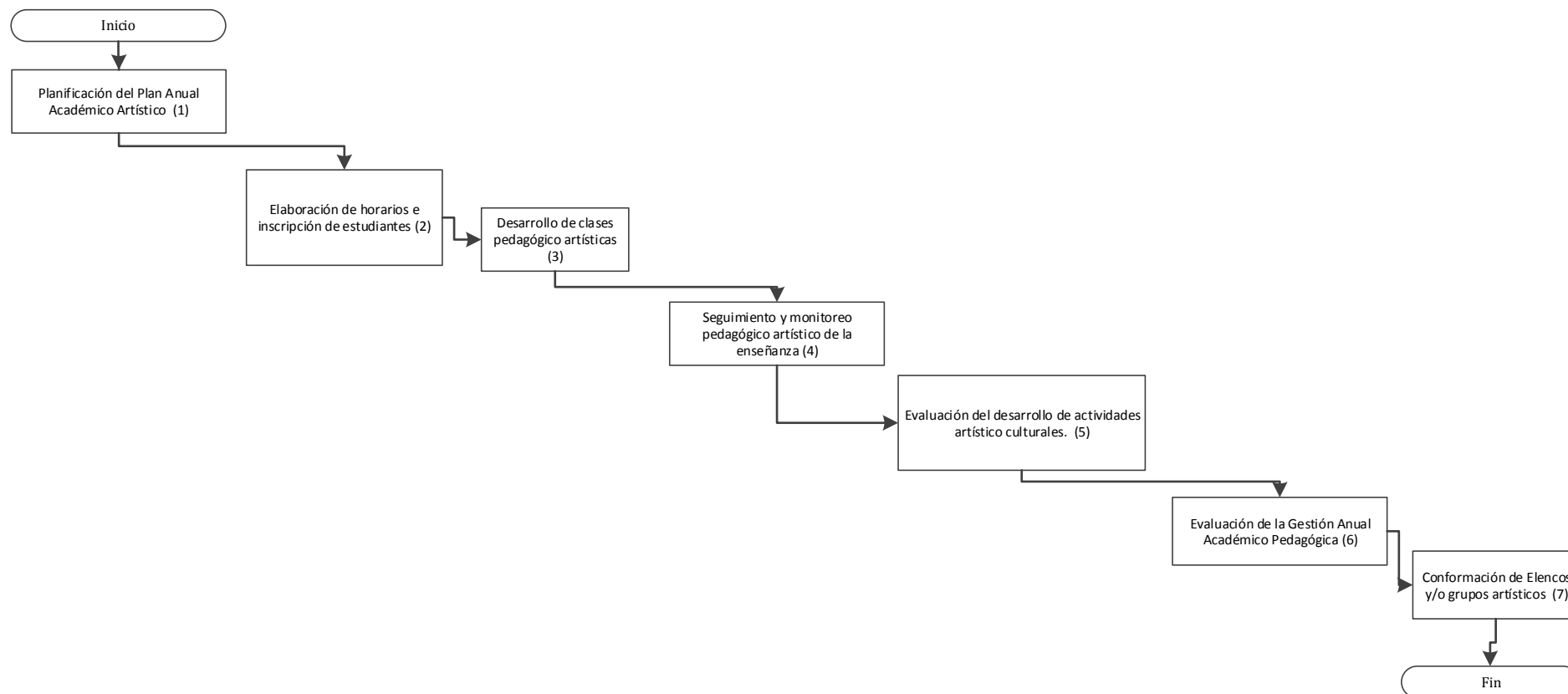


# **ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE ARTES TEATRALES EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

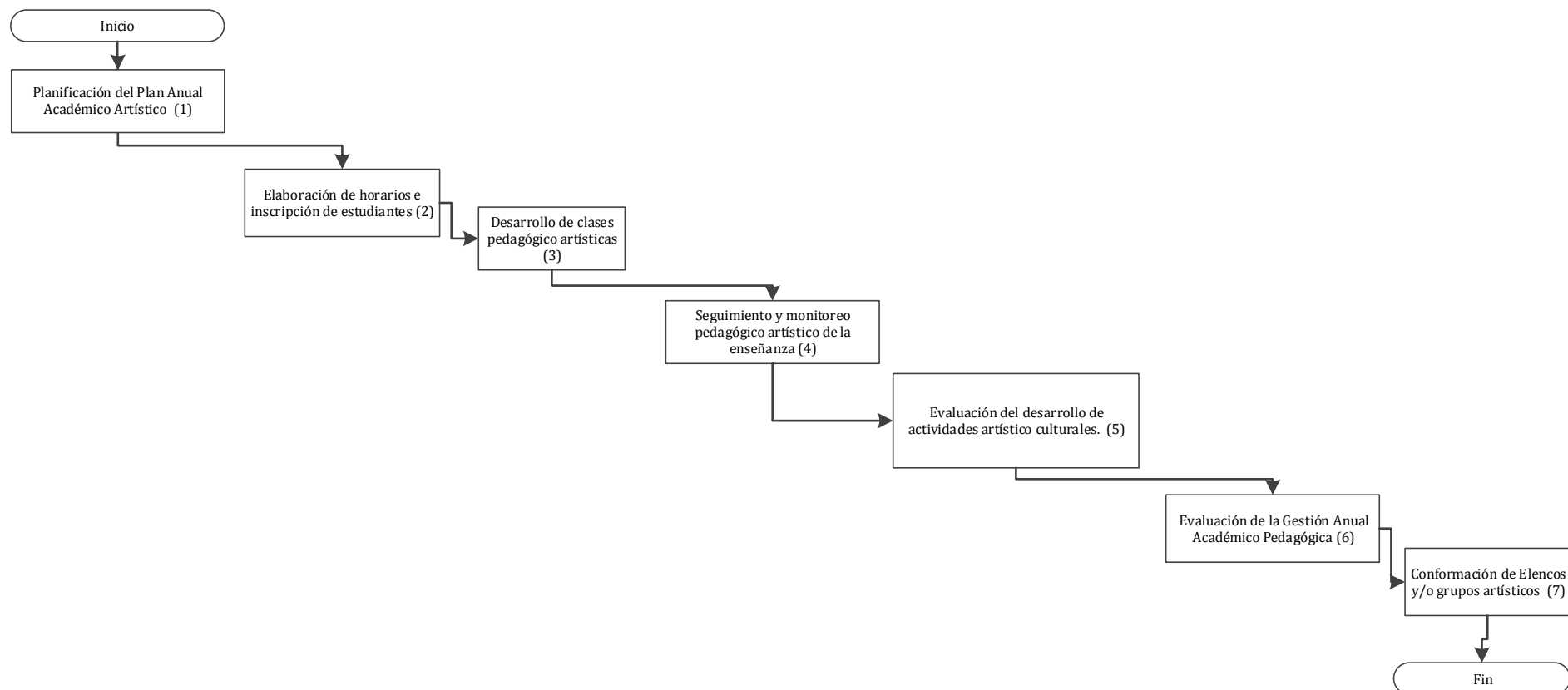
**UNIDAD ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

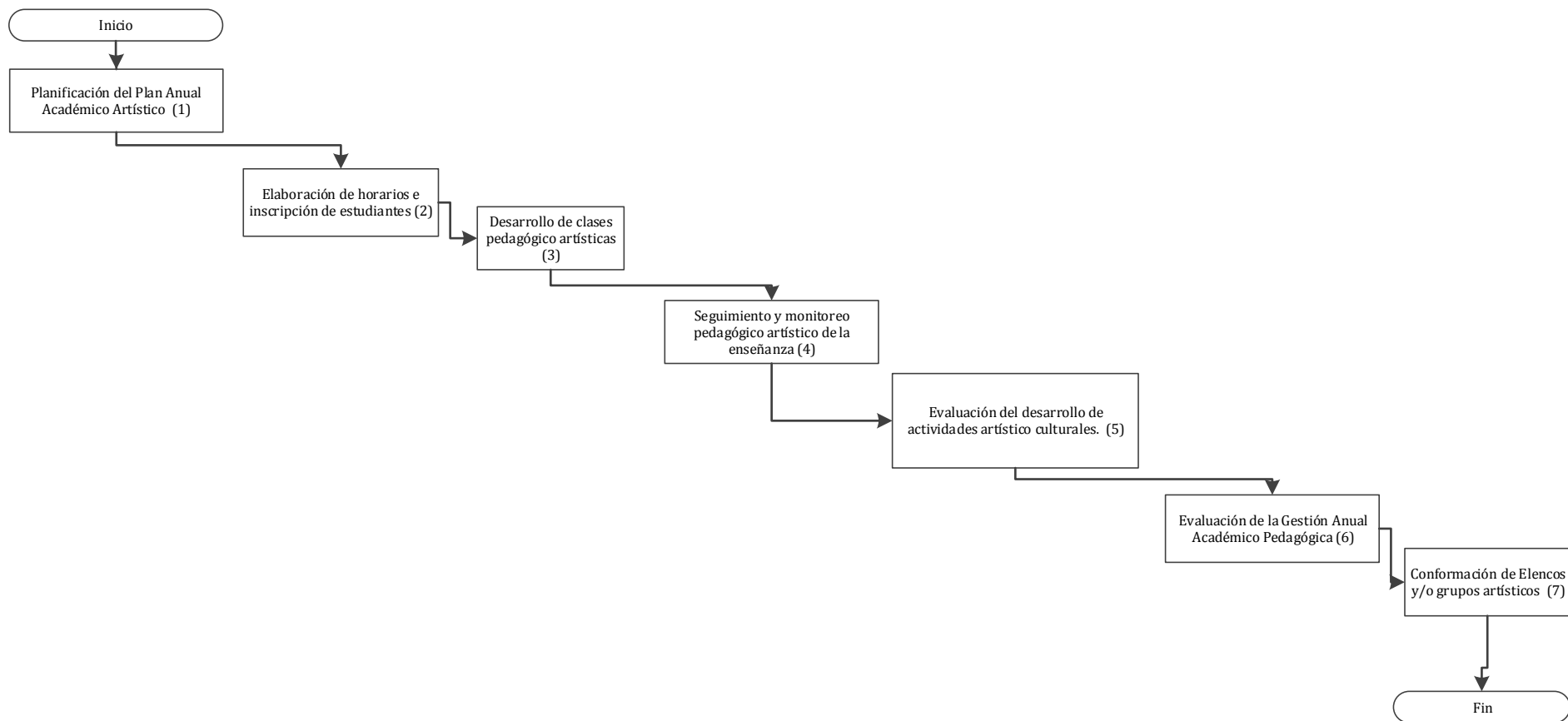
**UNIDAD ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE CINEMATOGRAFÍA Y ARTES AUDIOVISUALES EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

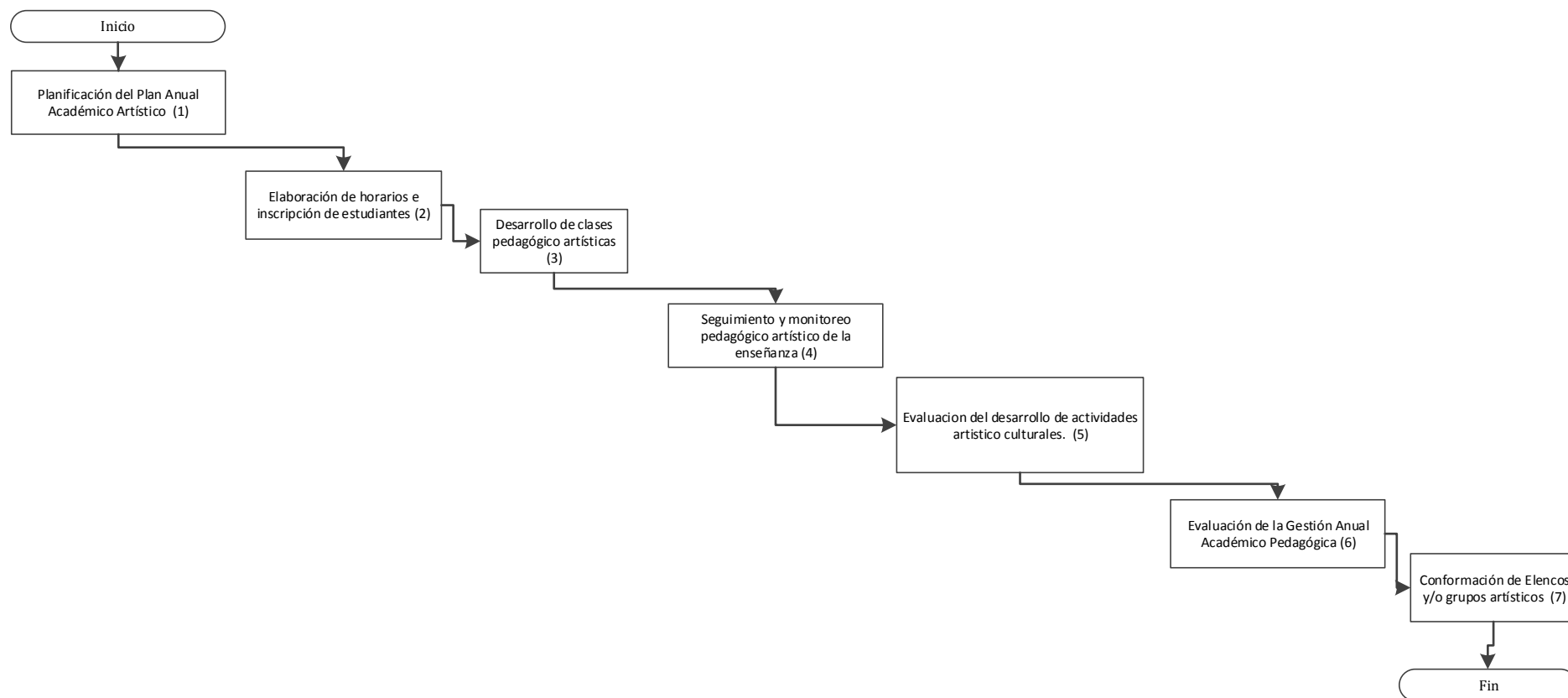
**UNIDAD ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

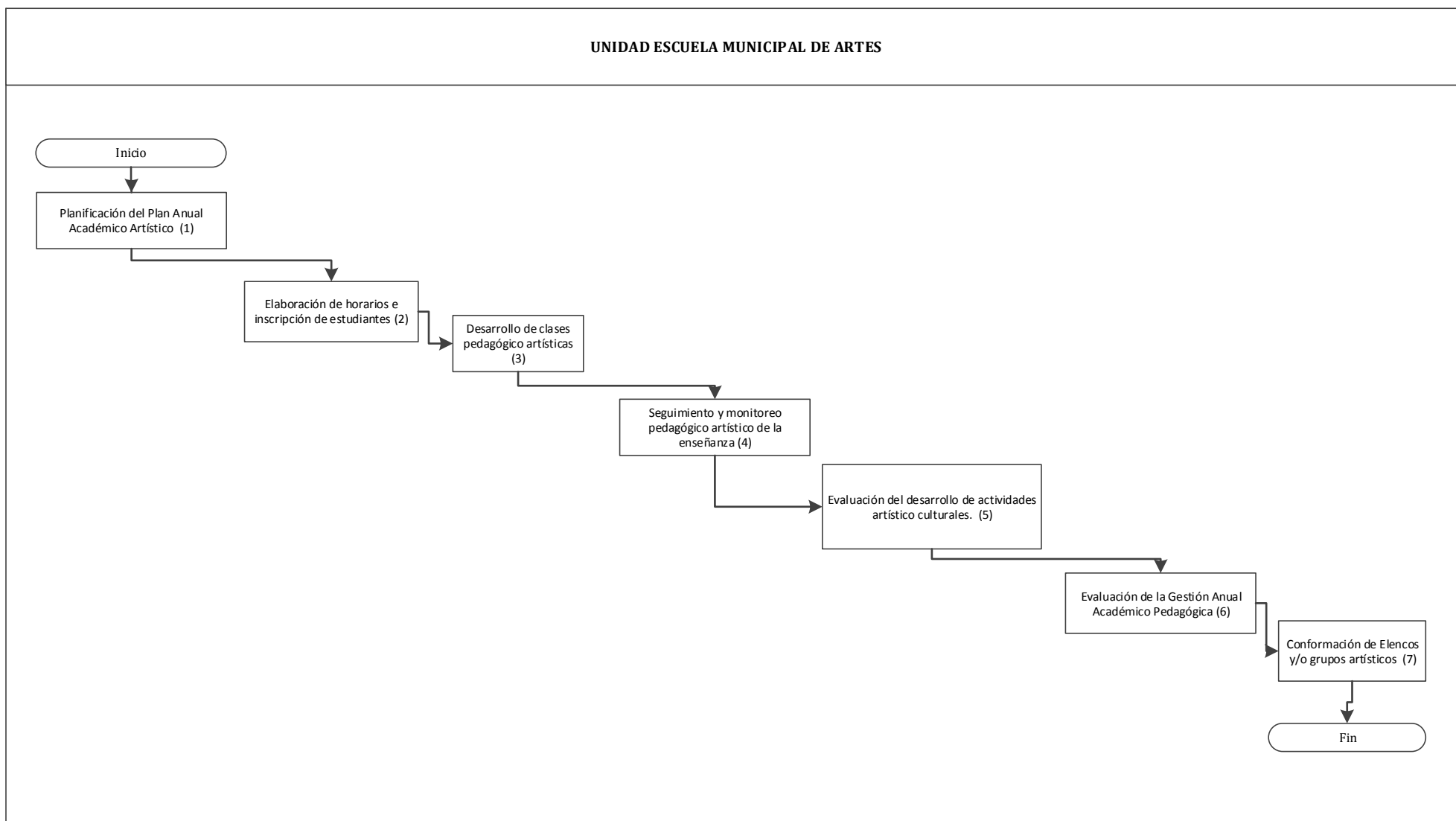
**b. NOMBRE DEL PROCESO: FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE DANZA CLÁSICA, CONTEMPORÁNEA Y MULTICULTURAL EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

**UNIDAD ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**



a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES

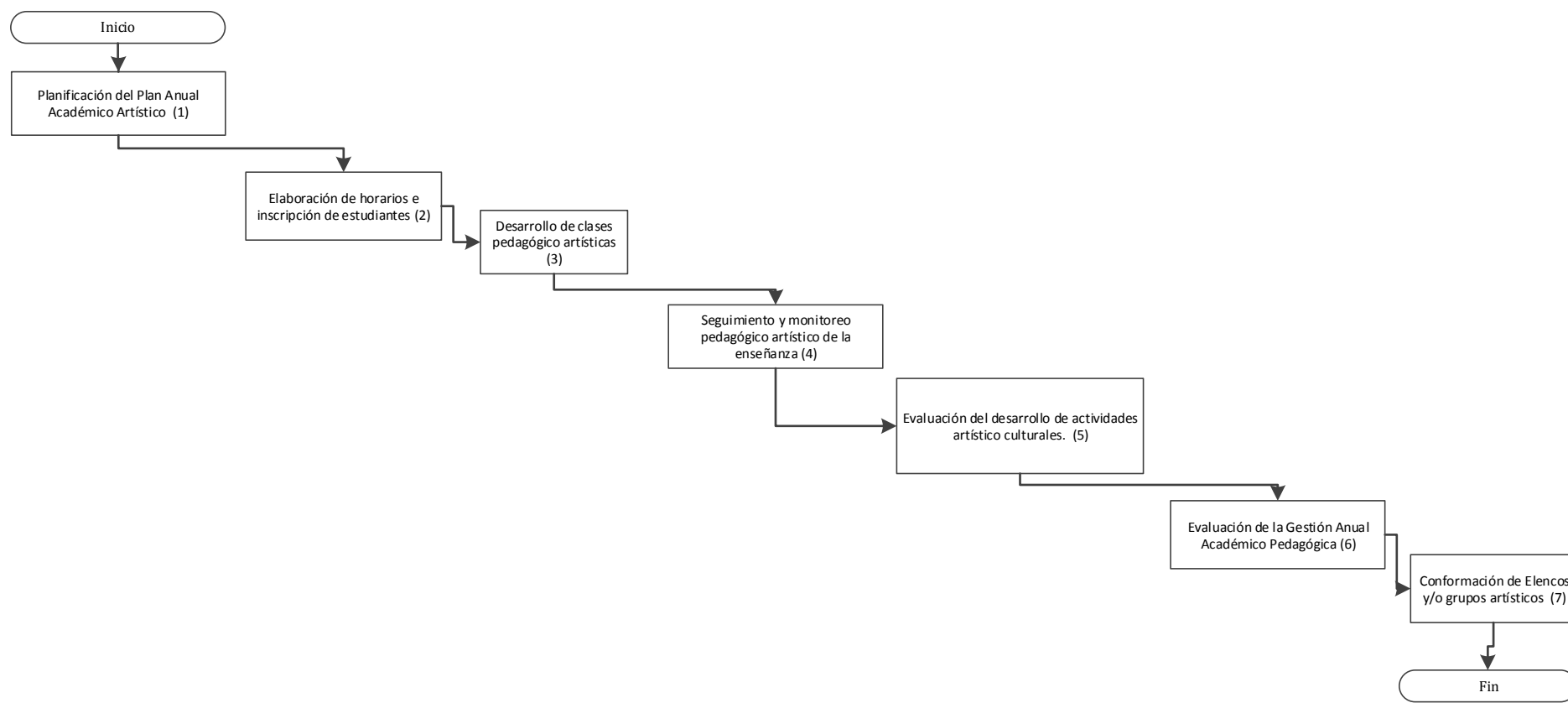
b. NOMBRE DEL PROCESO: FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE DANZA FOLKLORICA EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE MÚSICA CLÁSICA EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

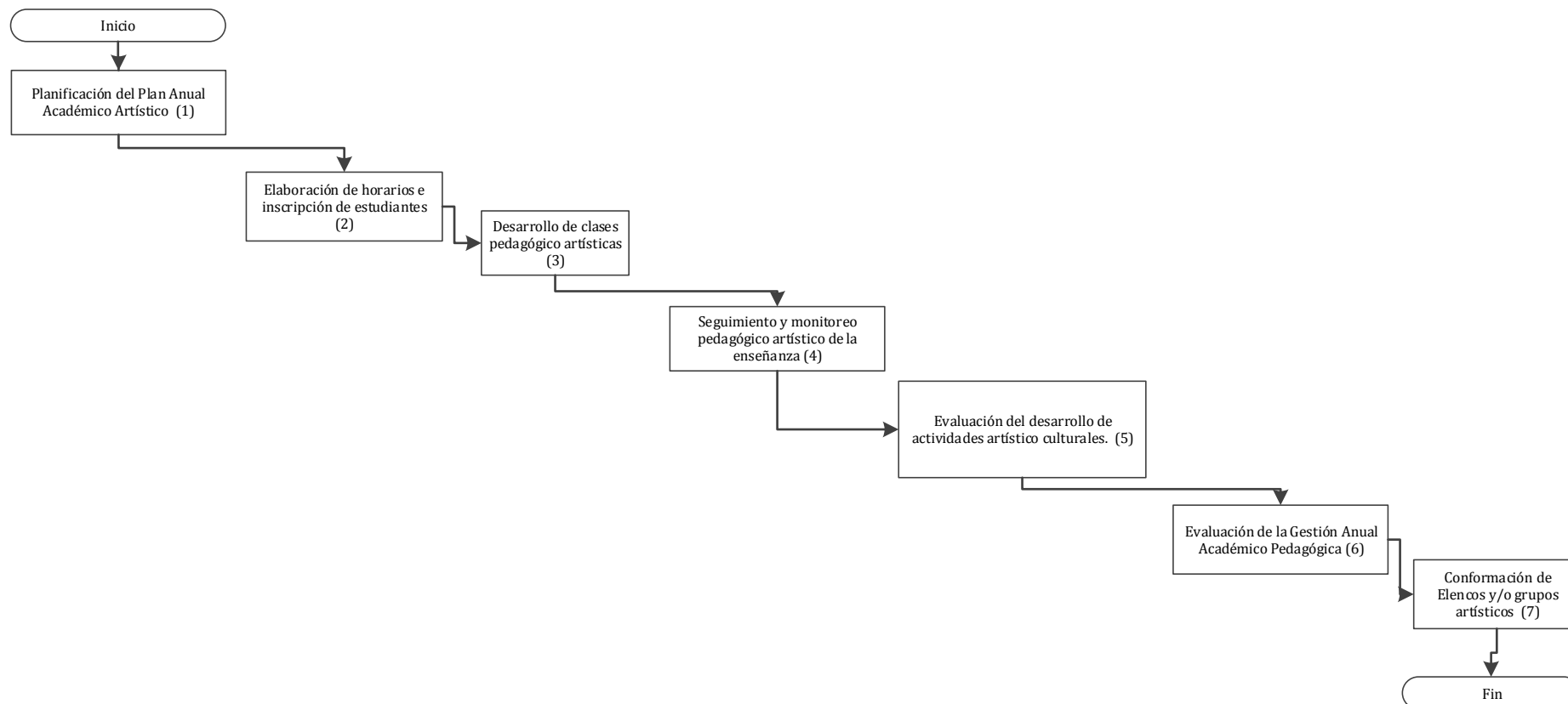
**UNIDAD ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE MÚSICA FOLKLÓRICA EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

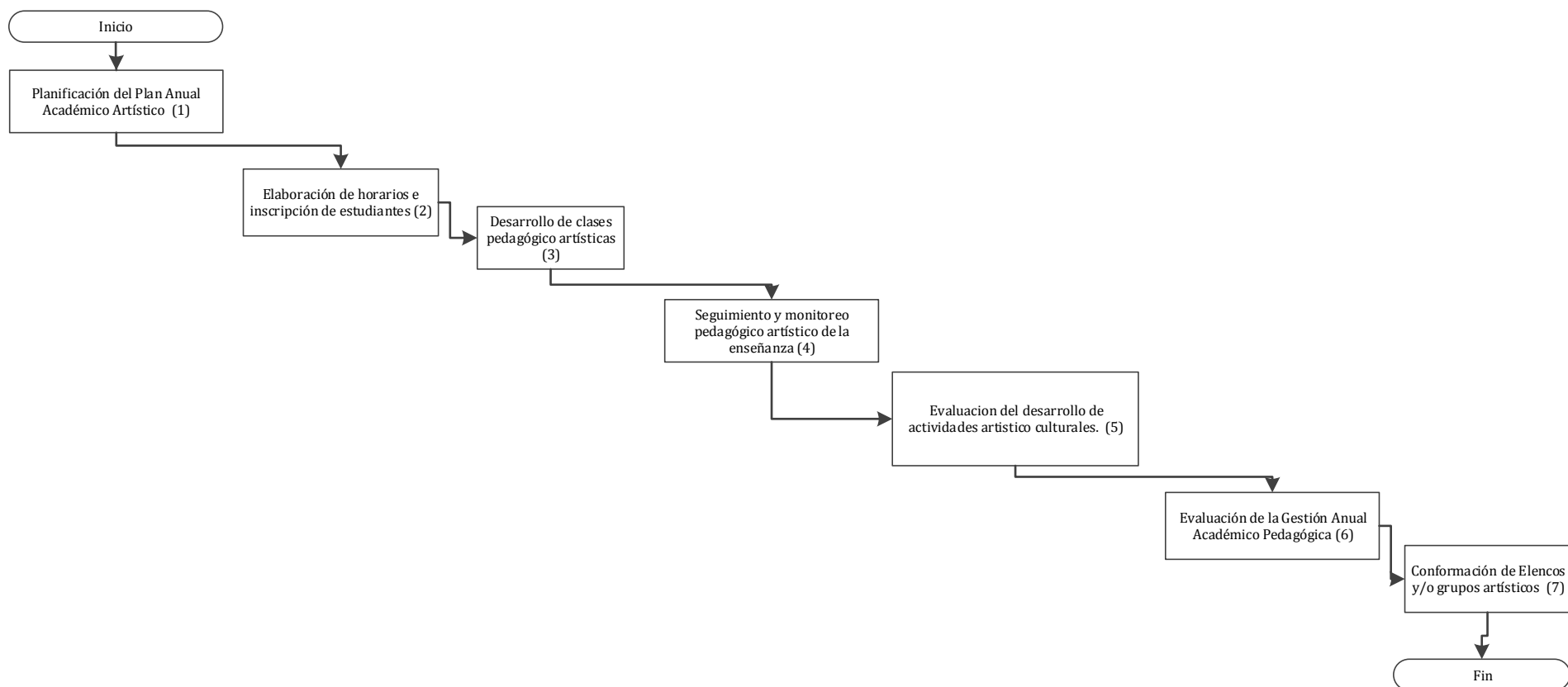
**UNIDAD ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE MÚSICA MODERNA EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

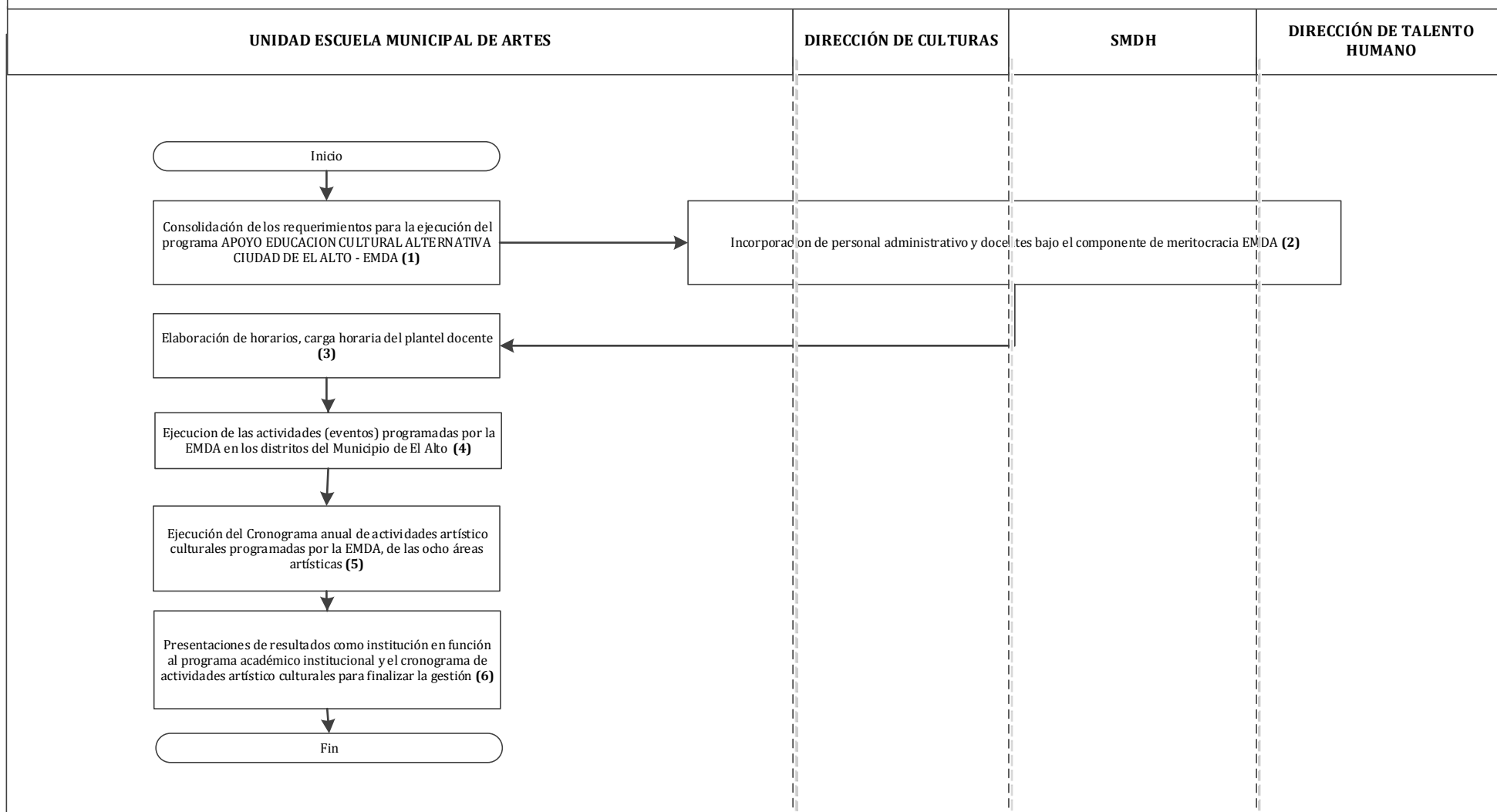
**UNIDAD ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: EJECUCION DEL PROGRAMA APOYO EDUCACION CULTURAL ALTERNATIVA CIUDAD DE EL ALTO EMDA**

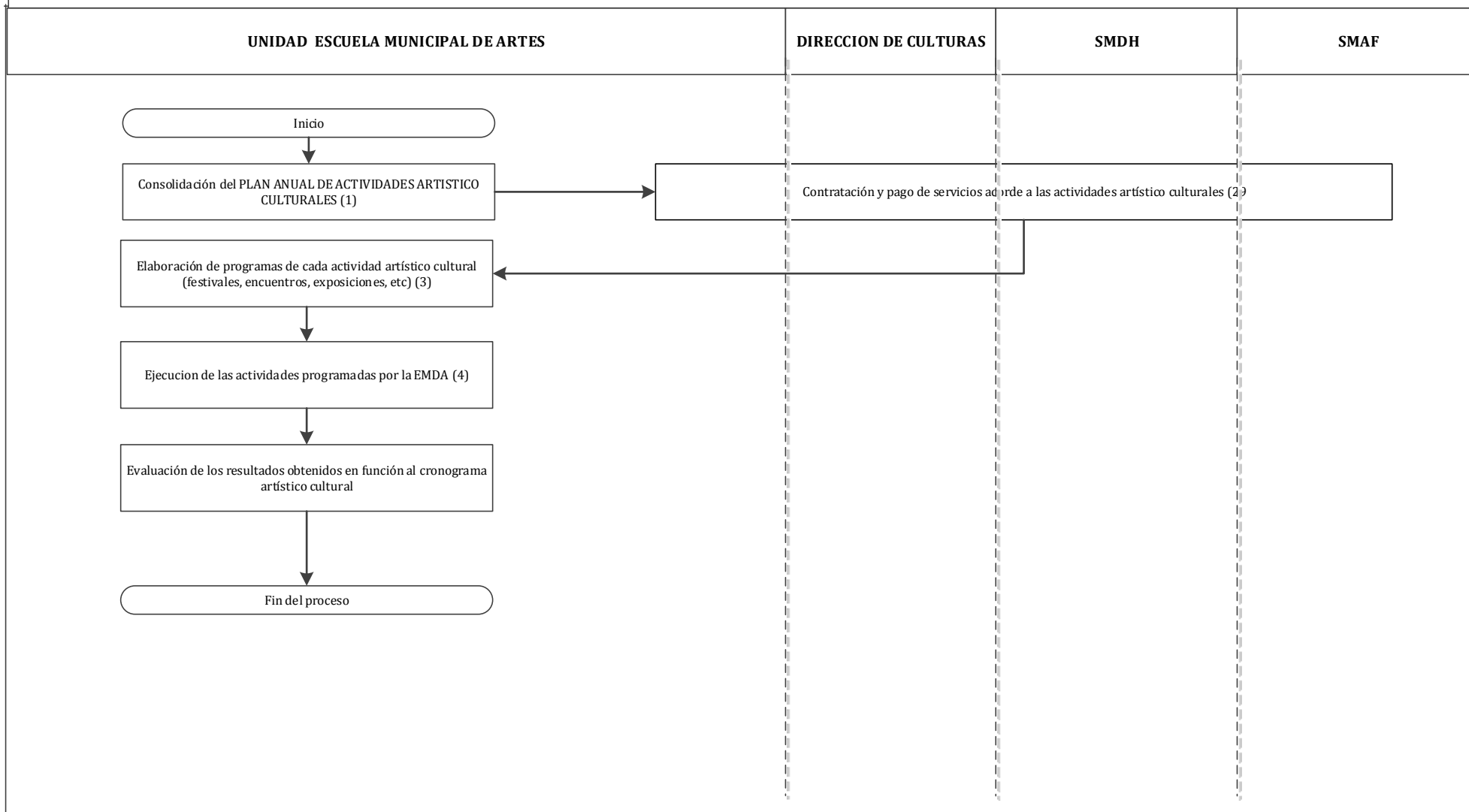
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES**

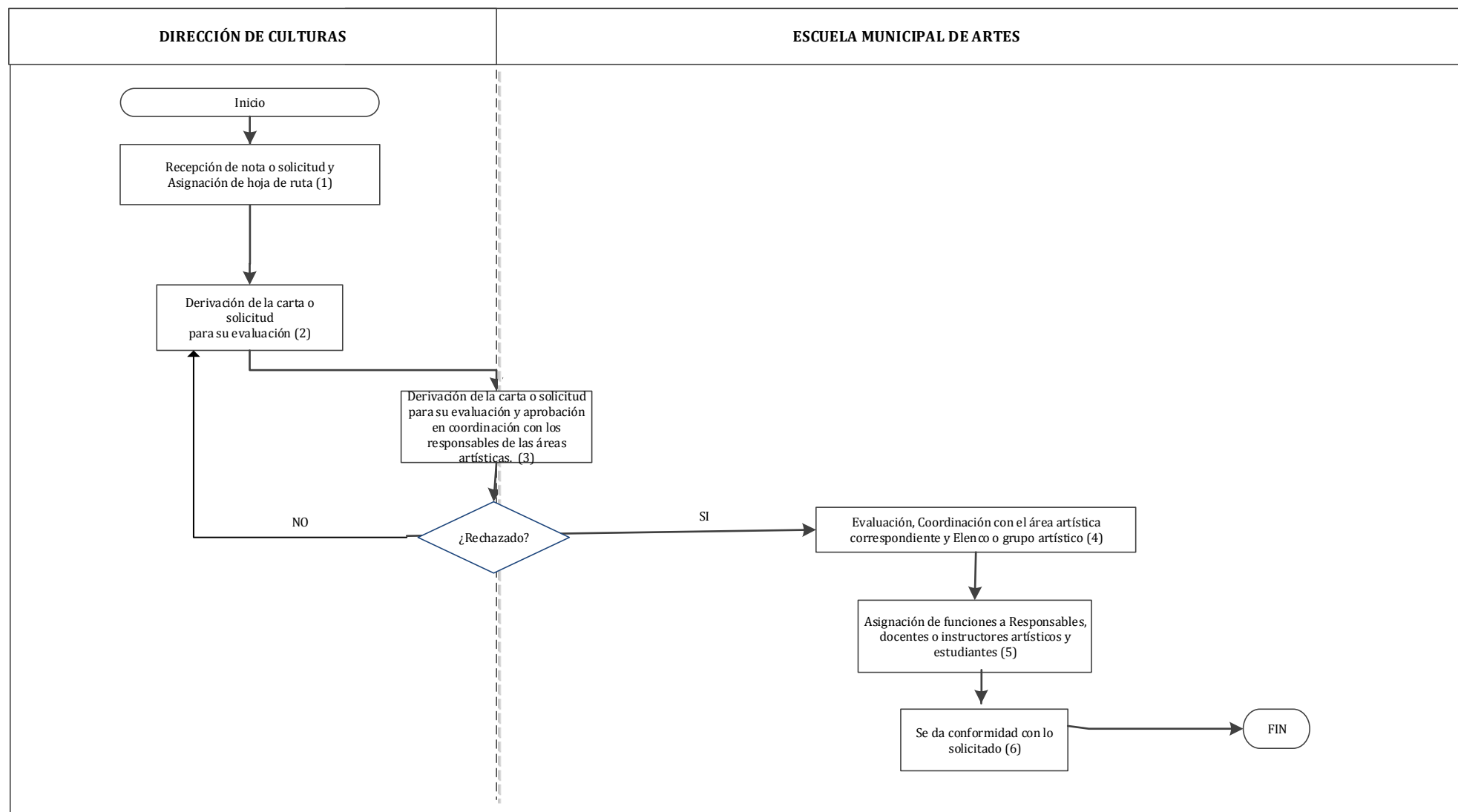
**b. NOMBRE DEL PROCESO: DIFUNDIR LA GESTIÓN CULTURAL E INTERACCIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE LA EMDA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES

b. NOMBRE DEL PROCESO: APOYO CULTURAL DE ELENOS ARTISTICOS PARA EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE EL ALTO, E INSTITUCIONES EXTERNAS



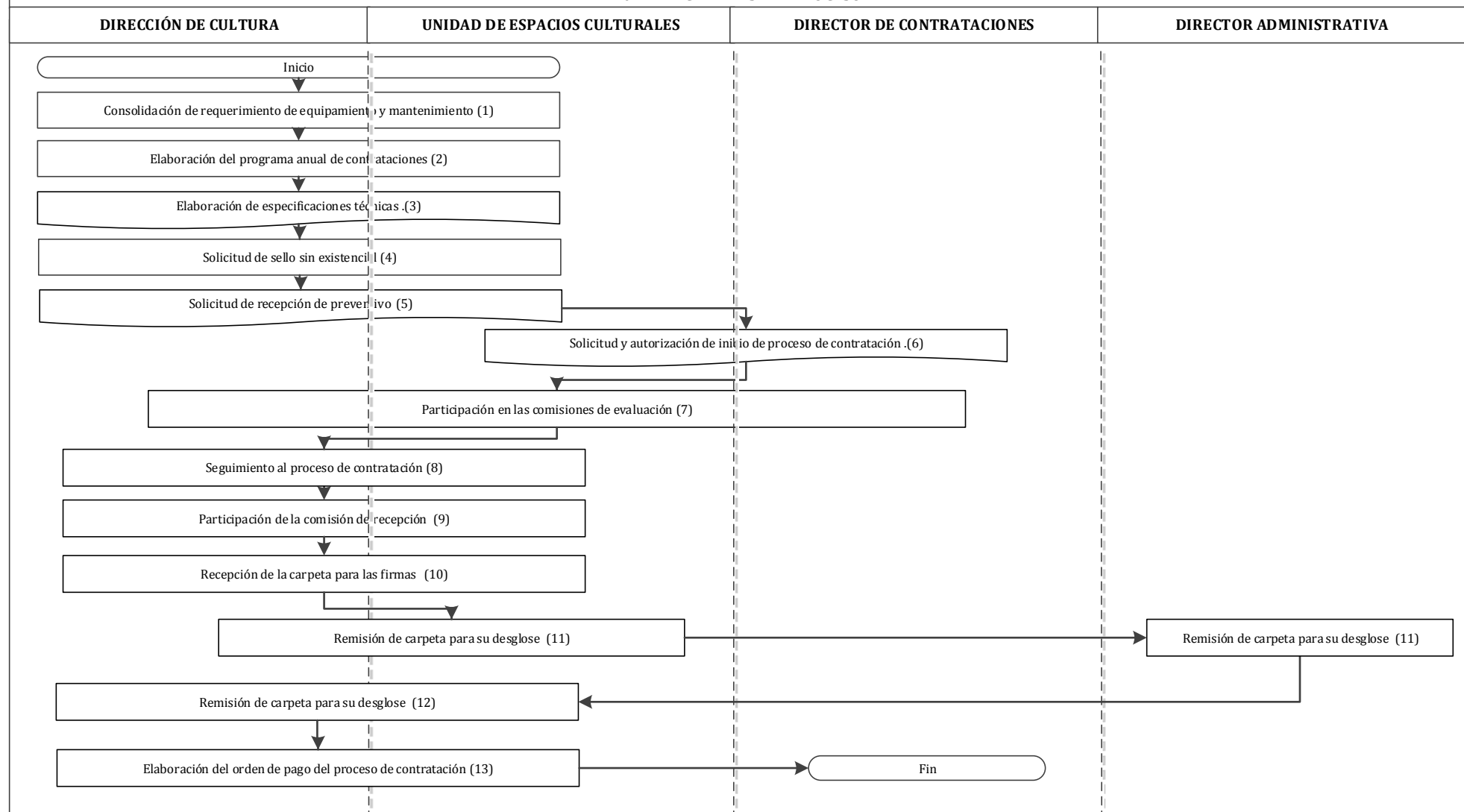


## **UNIDAD DE ESPACIOS CULTURALES**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ESPACIOS CULTURALES.**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: EJECUCIÓN DEL PROYECTO MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE ESPACIOS CULTURALES**

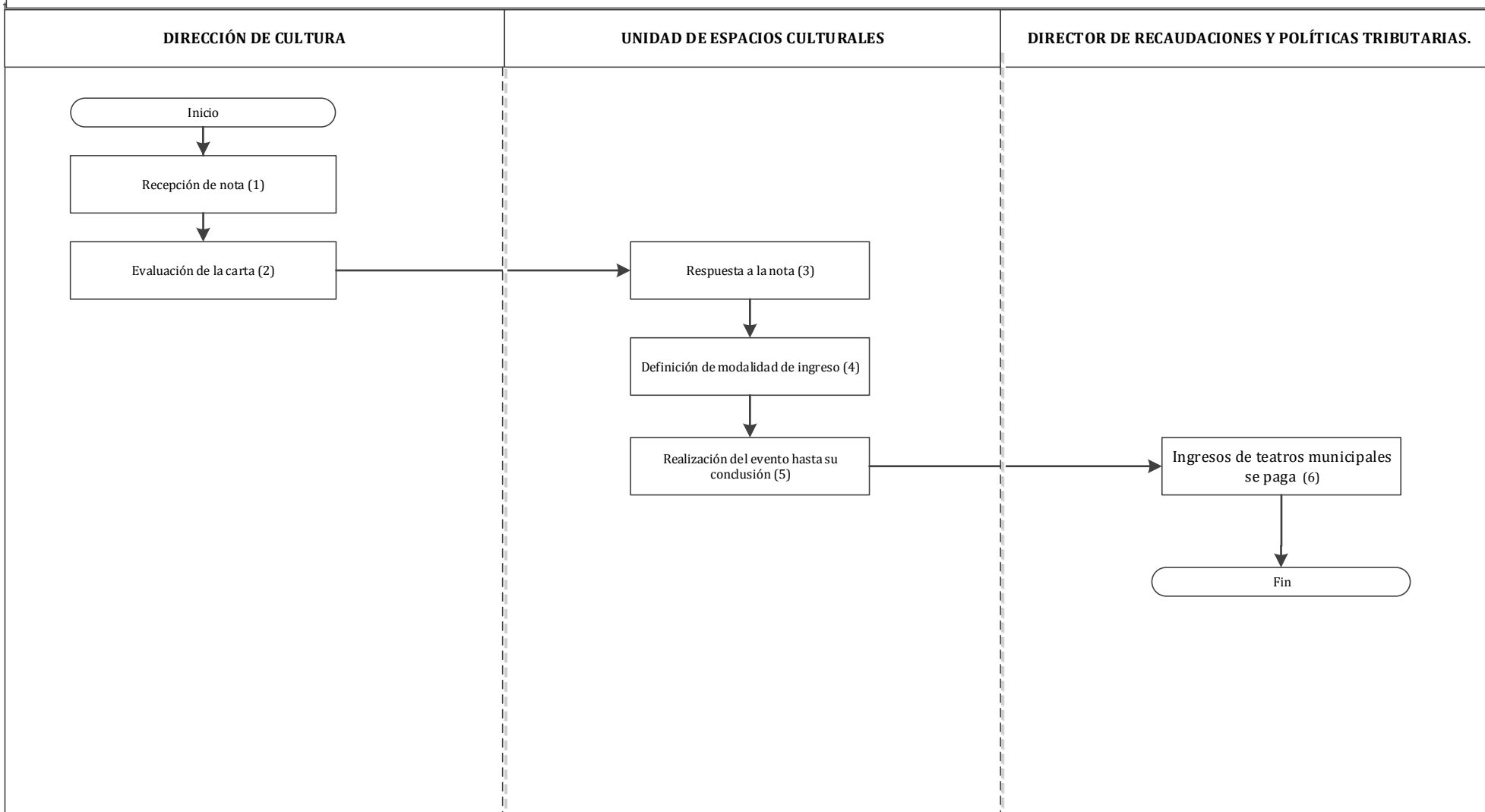
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD DE ESPACIOS CULTURALES

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS CULTURALES Y CRP's

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**





# **SECRETARÍA MUNICIPAL DE SALUD Y DEPORTES**

# **FORMULARIO MPP-03** **FLUJOGRAMA DEL PROCESO** **MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

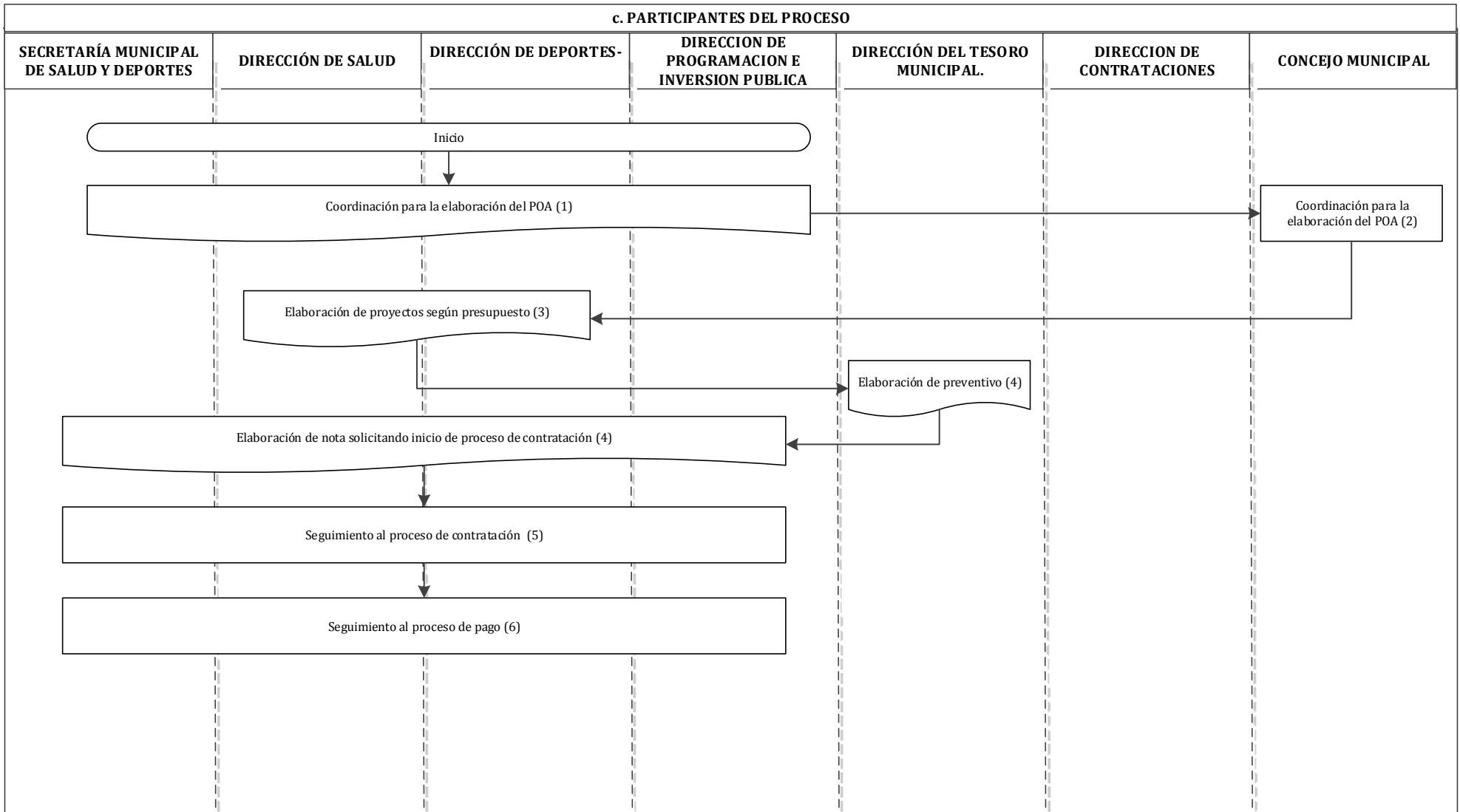
**CÓDIGO: SMSD**

**VERSIÓN: 1/2018**

**PROCESO: 01 de 01**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** SECRETARÍA MUNICIPAL DE SALUD Y DEPORTES

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE SALUD Y DEPORTES



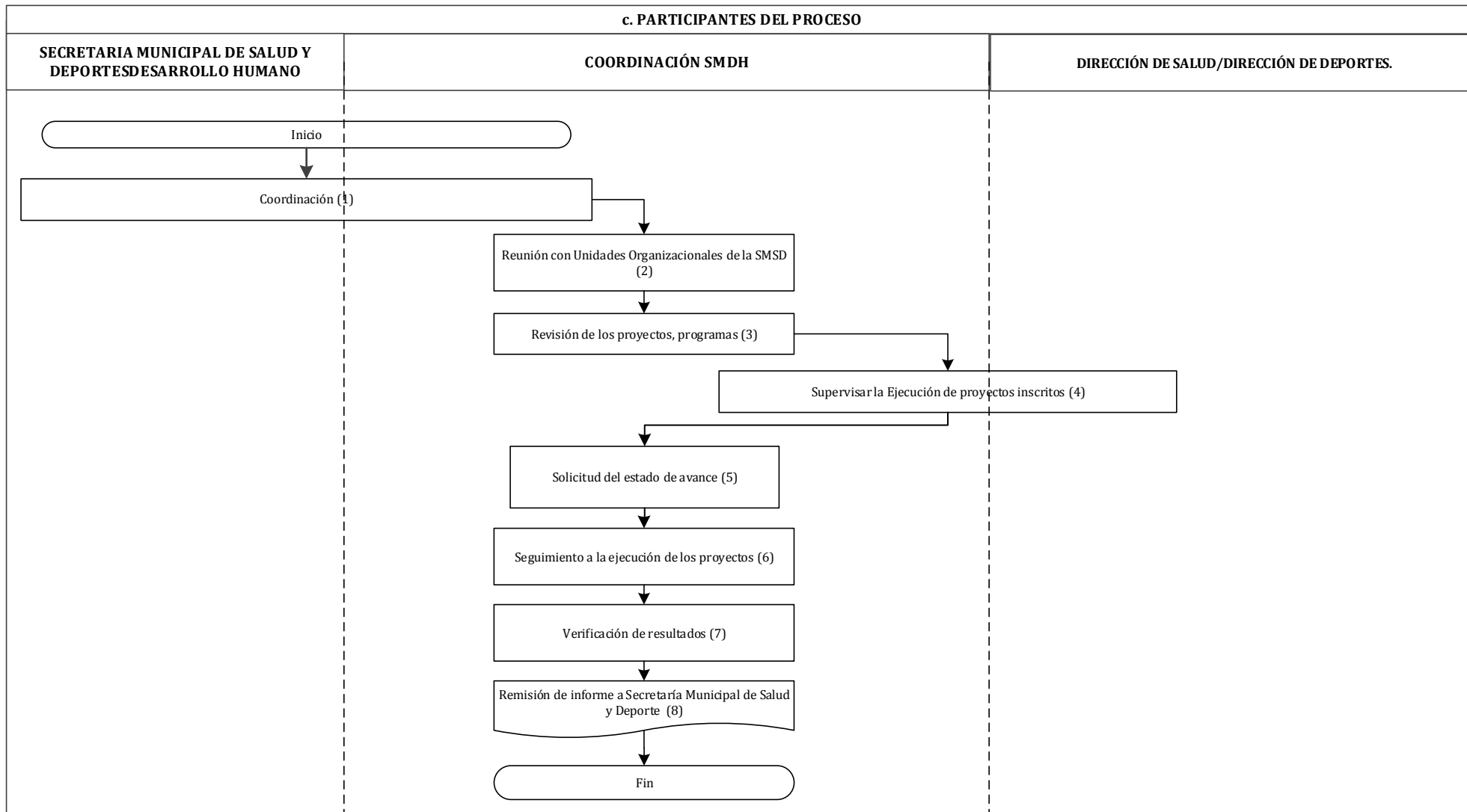


## **COORDINACION SMSD**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: COORDINACIÓN SMSD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE SALUD Y DEPORTES**

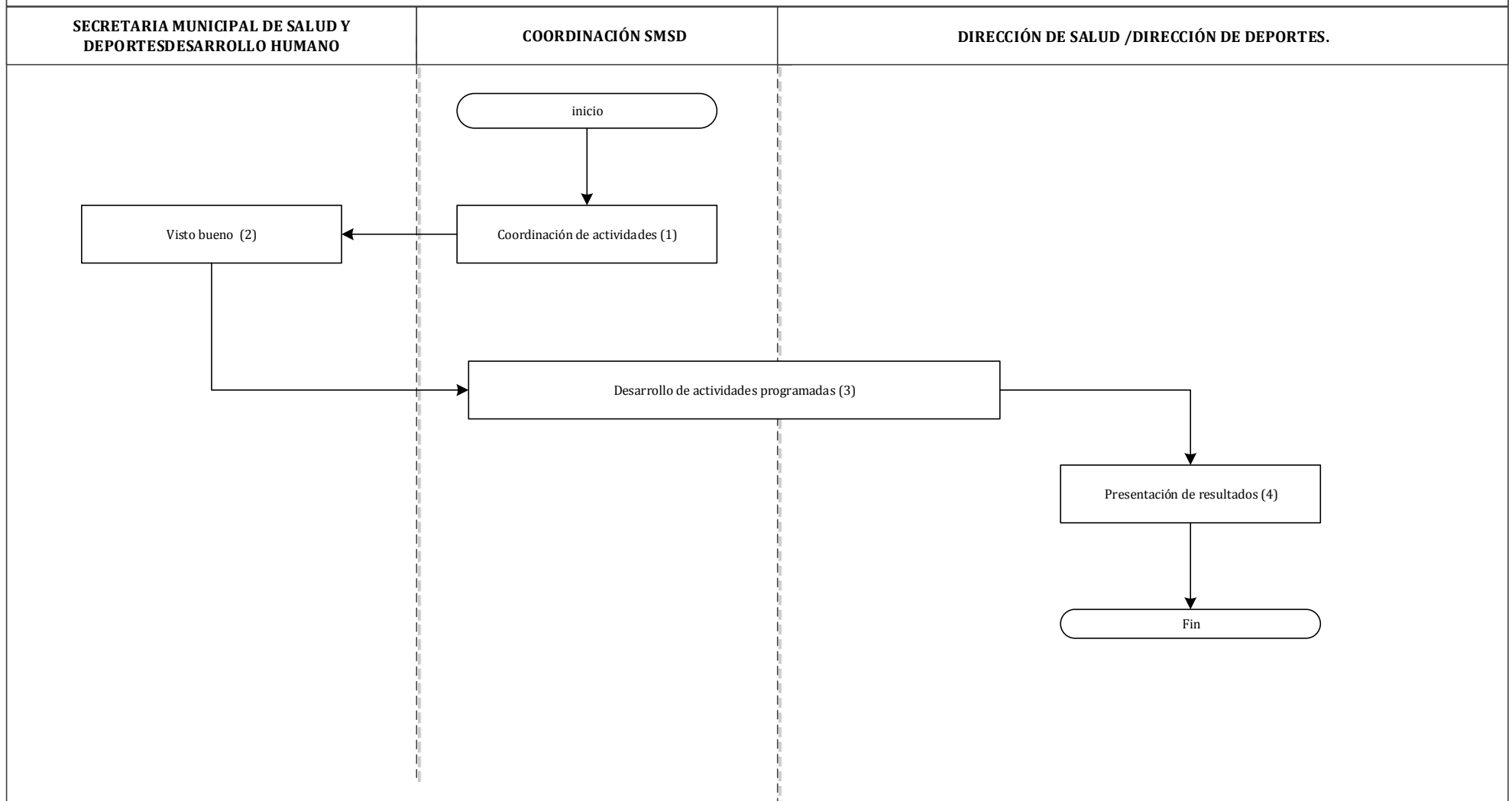
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: COORDINACIÓN SMSD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES INTRAINSTITUCIONALES**

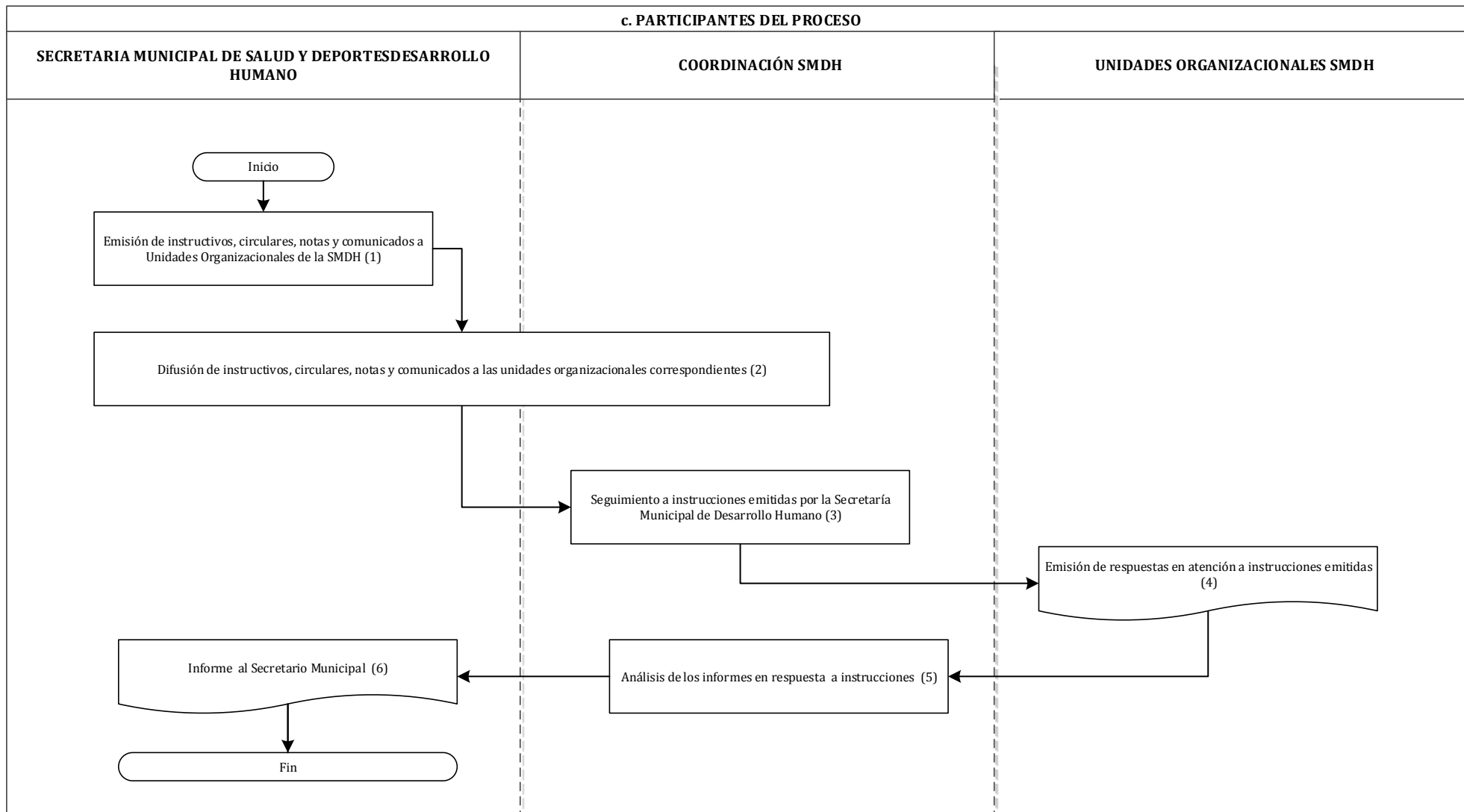
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: COORDINACIÓN SMSD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: SEGUIMIENTO Y DIFUSION DE INSTRUCTIVOS, CIRCULARES, COMUNICADOS, NOTAS EMITIDOS POR LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE SALUD Y DEPORTES**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**





## **DIRECCIÓN DE SALUD**

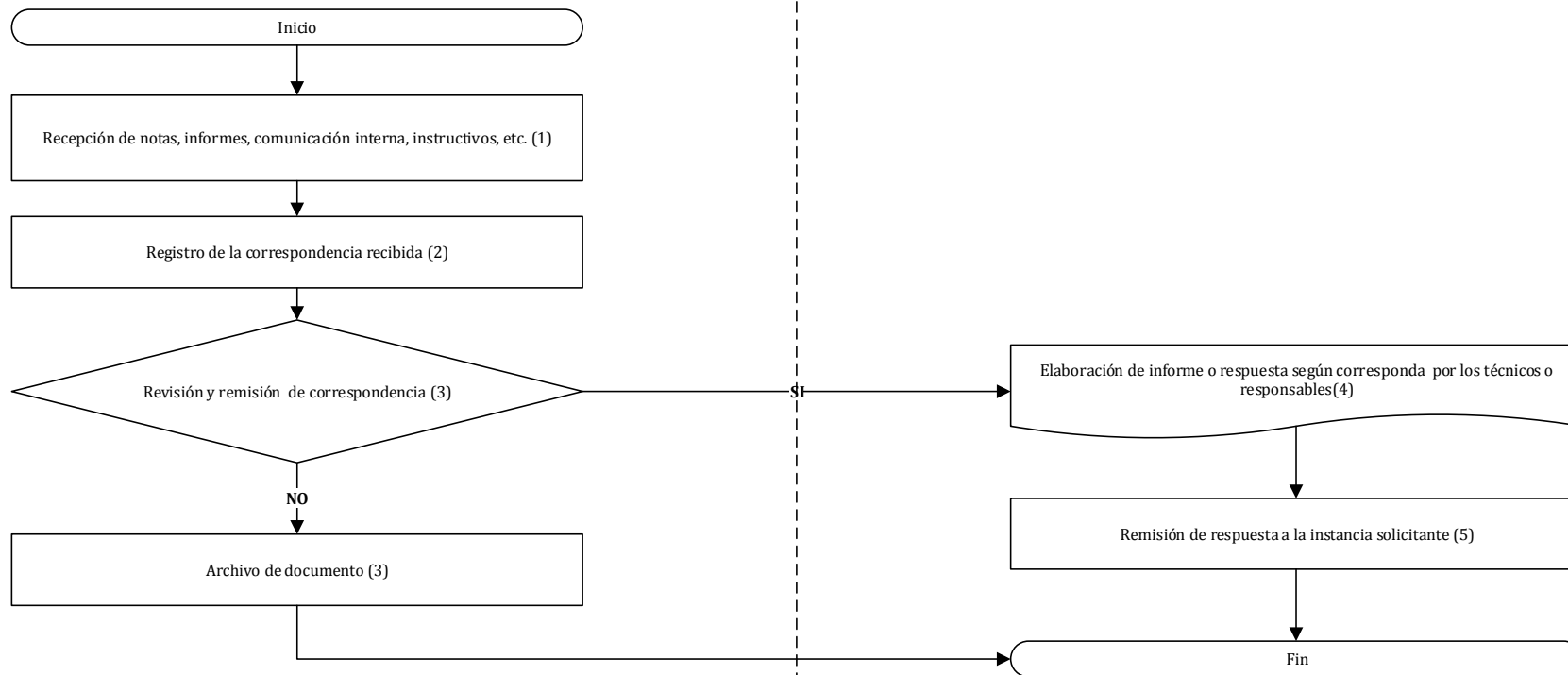
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE SALUD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** RECEPCIÓN, REGISTRO, REVISIÓN, REMISIÓN Y RESPUESTA O ARCHIVO SEGÚN CORRESPONDA

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**DIRECCIÓN DE SALUD**

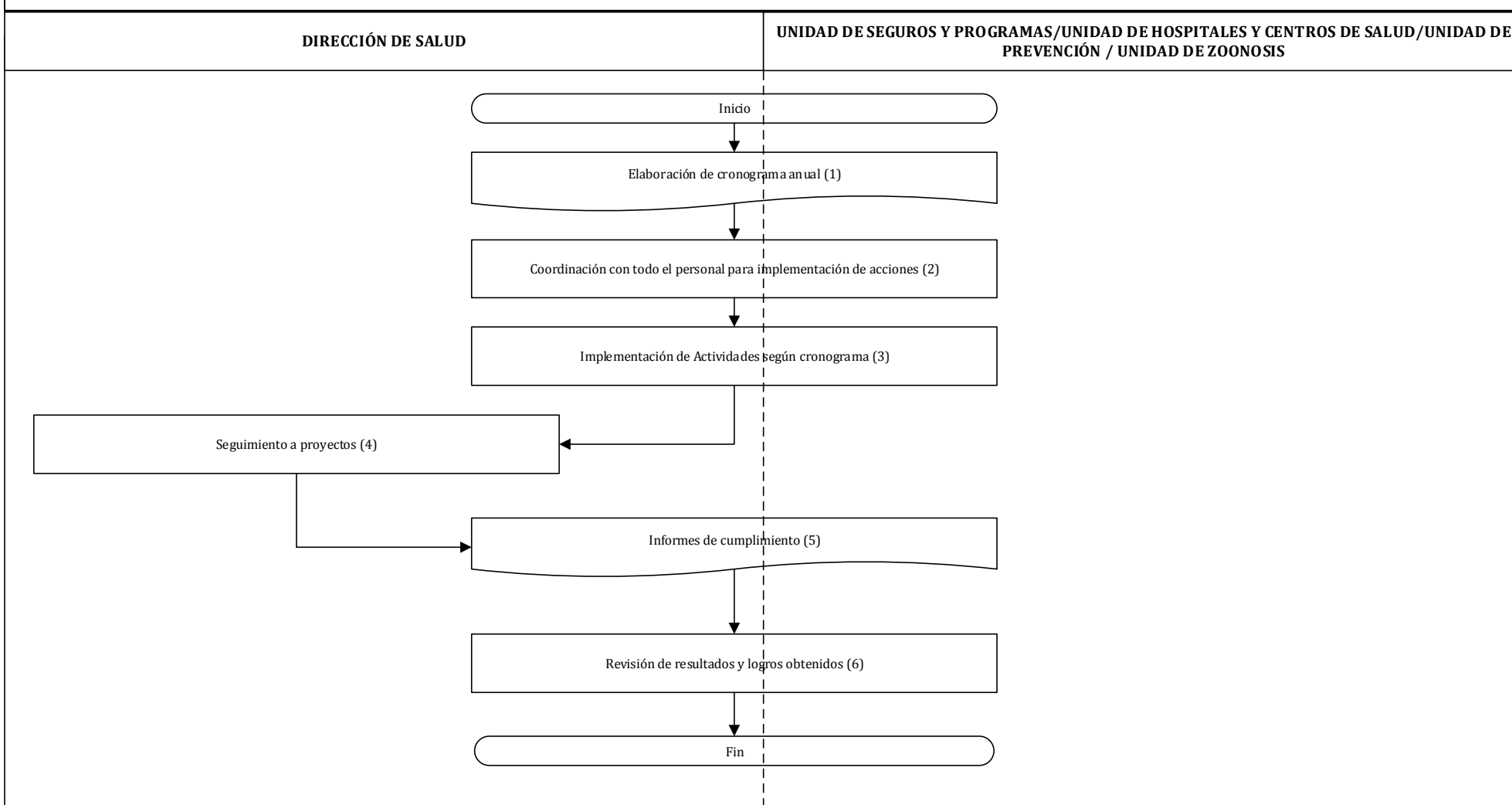
**UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS/UNIDAD DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD/UNIDAD DE PREVENCIÓN / UNIDAD DE ZOONOSIS**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE SALUD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCIÓN COORDINACIÓN CON JEFATURAS Y RESPONSABLES**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



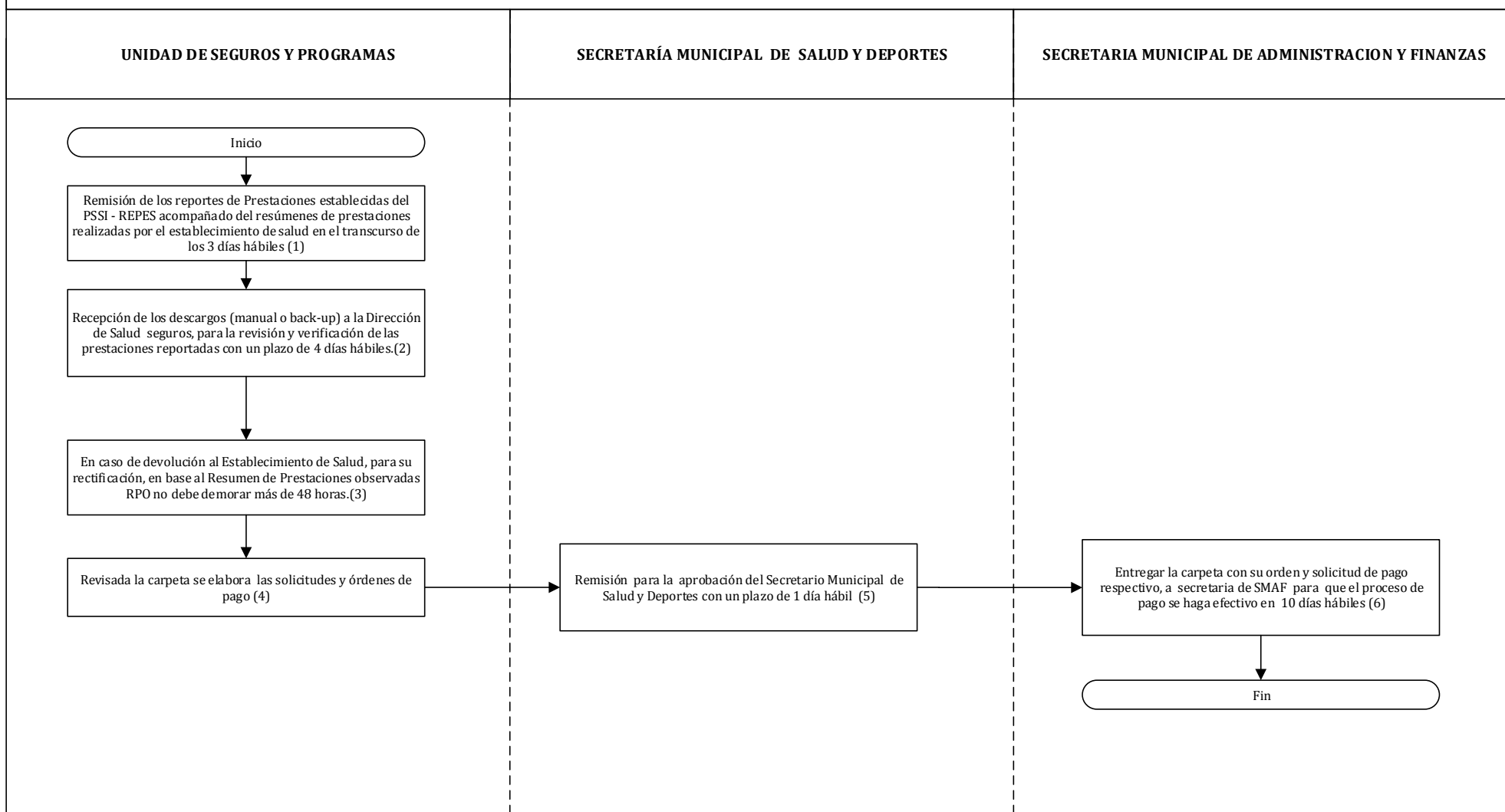


## **UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCIÓN, REVISIÓN, APROBACIÓN DE DESCARGOS POR PRESTACIONES DE LA LEY 475**

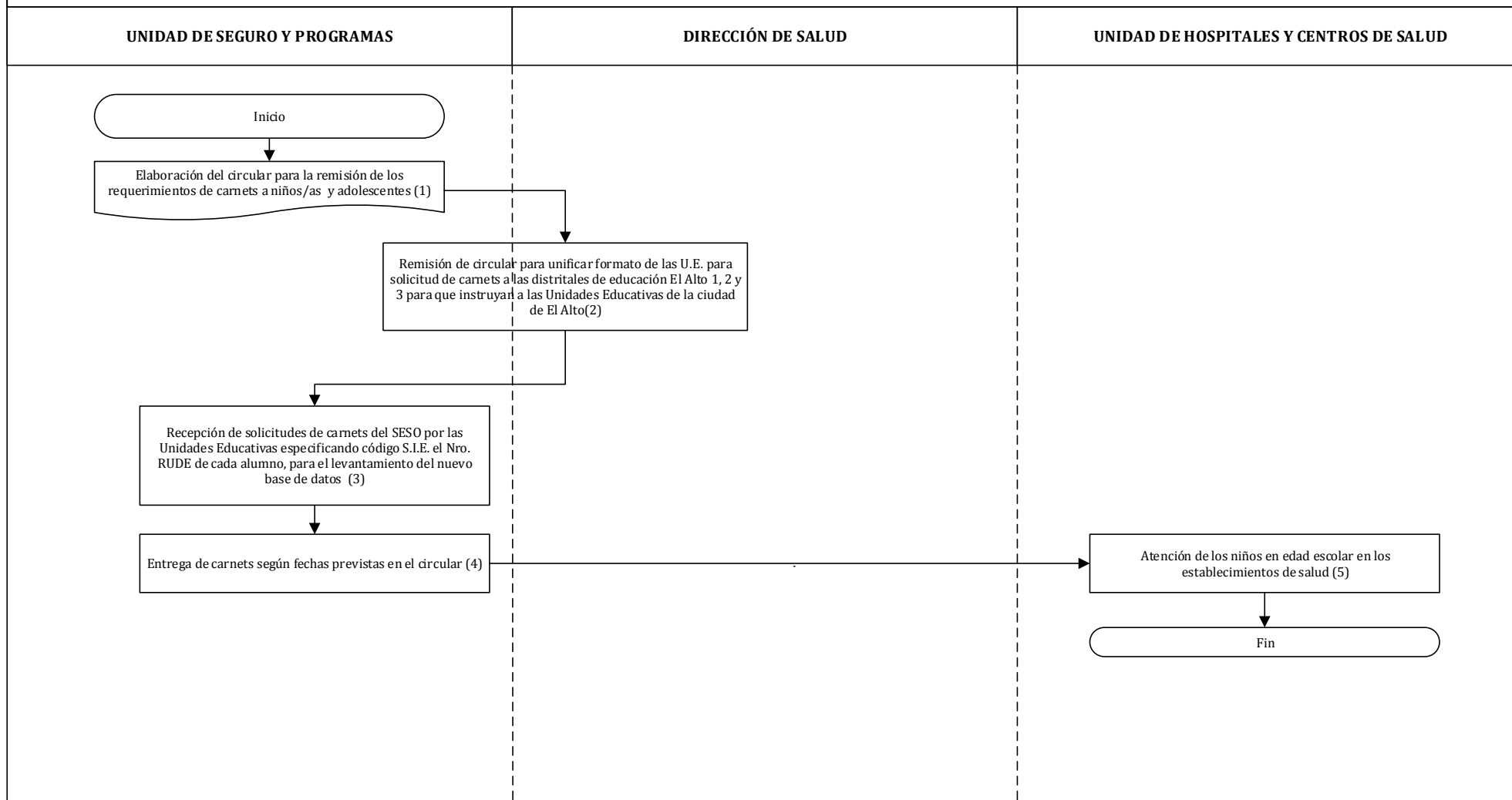
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: VIABILIZAR LA CARNETIZACION A LOS ALUMNOS DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS DE EL ALTO - S.E.S.O.**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



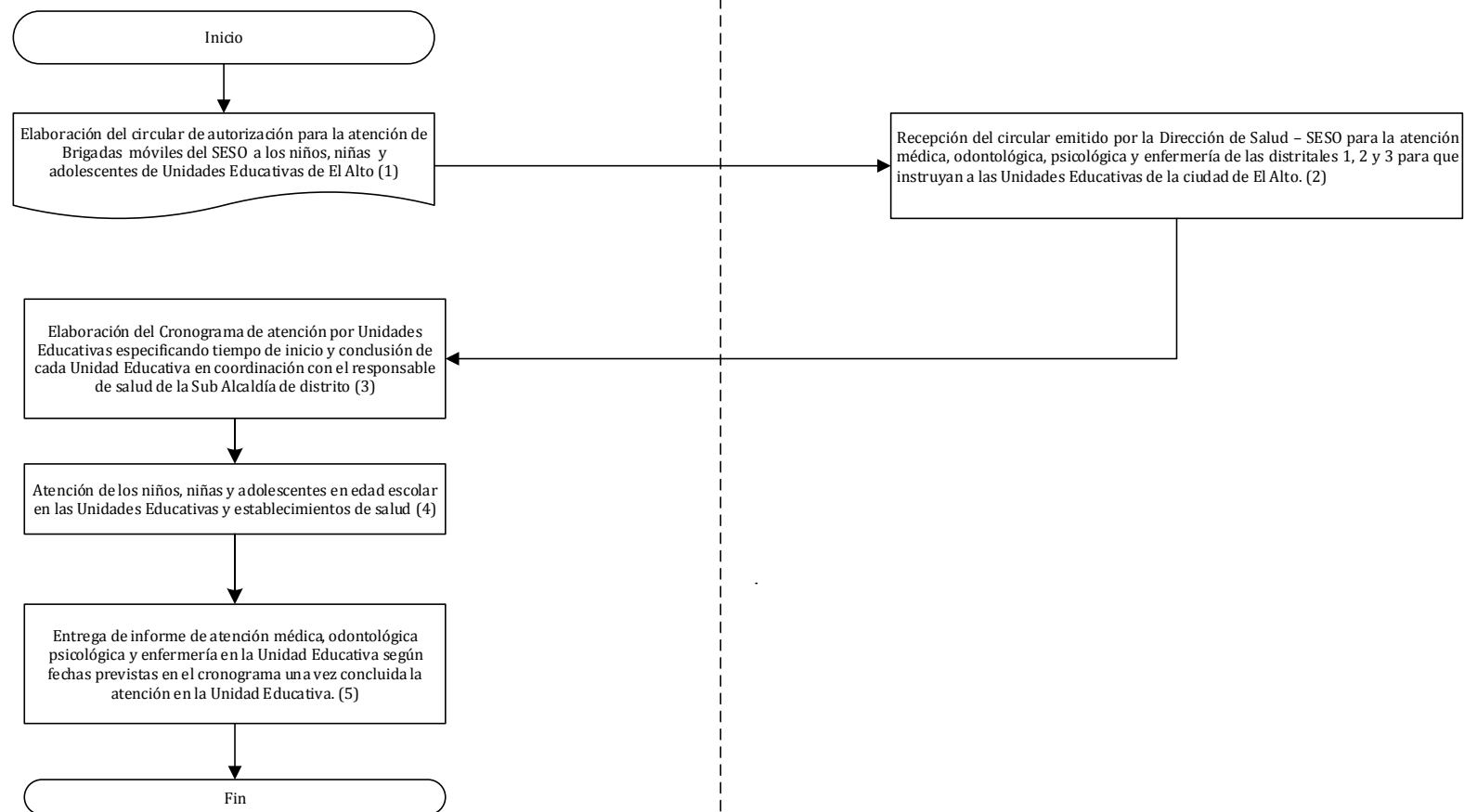
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCION EN MEDICINA, ODONTOLOGIA, PSICOLOGIA Y ENFERMERIA POR EL SEGURO ESCOLAR DE SALUD OBLIGATORIO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**SUB ALCALDIAS**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO:SMSD-DS-USP

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 04-de-12

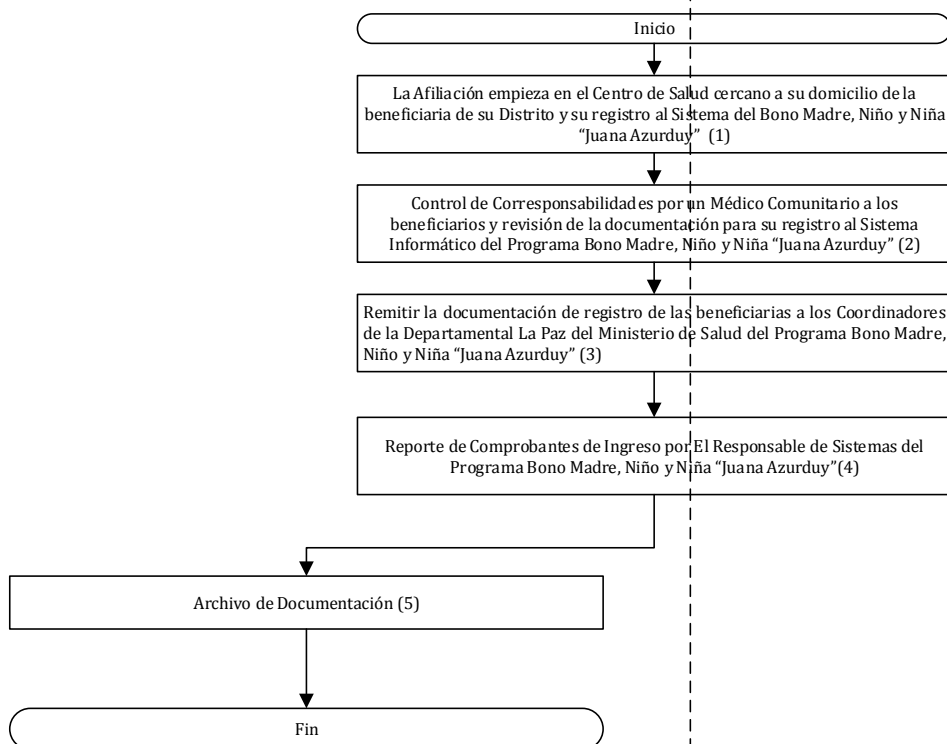
**A. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS/PROGRAMA BONO MADRE, NIÑO Y NIÑA "JUANA AZURDUY"**

**B. NOMBRE DEL PROCESO: AFILIACIÓN Y REGISTRO DE LAS MUJERES EMBARAZADAS, NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 2 AÑOS AL PROGRAMA BONO MADRE, NIÑO Y NIÑA "JUANA AZURDUY"**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**DIRECCIÓN DE SALUD**

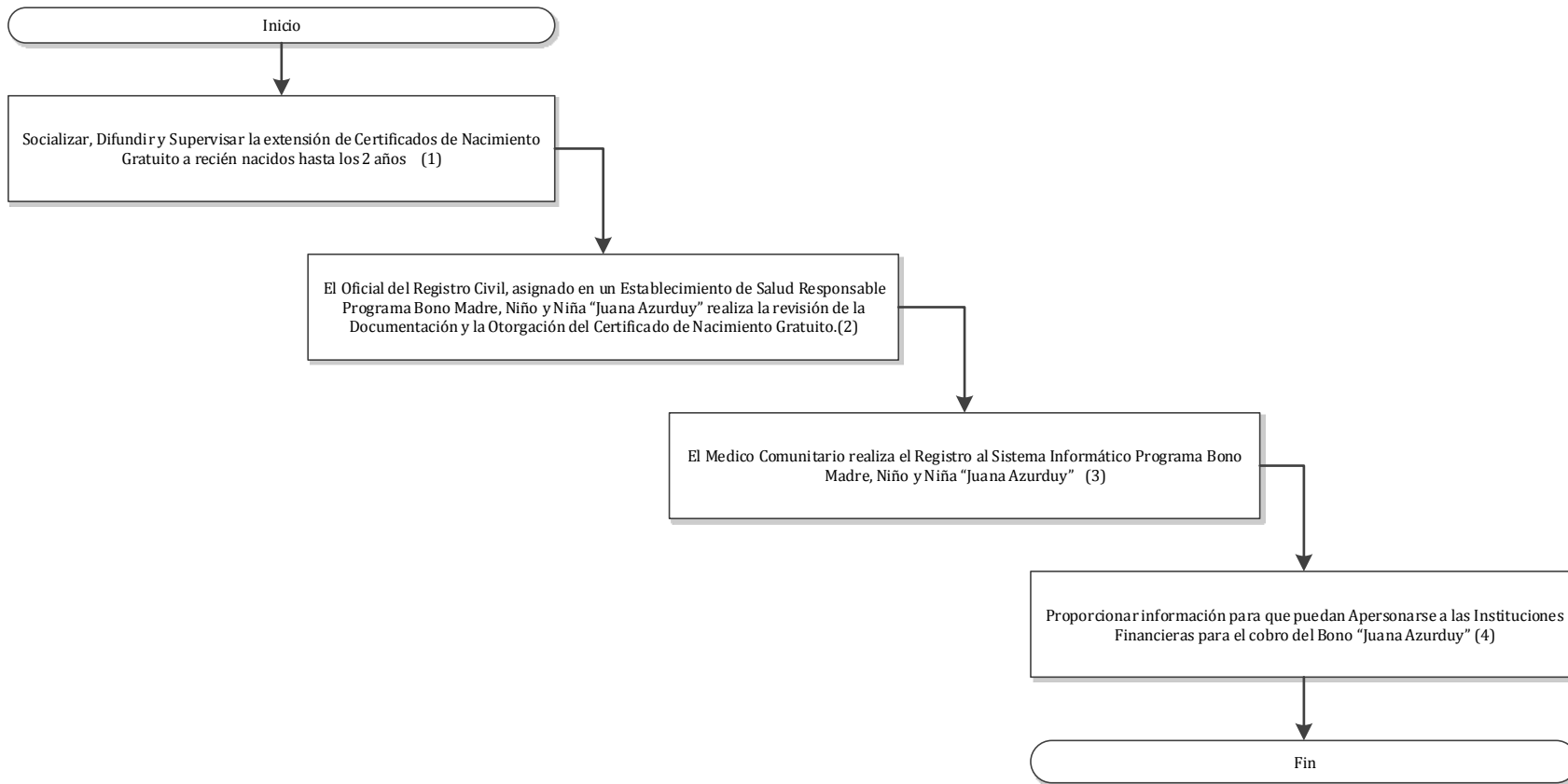


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: EXTENSIÓN DE CERTIFICADOS DE NACIMIENTO GRATUITO A RECIÉN NACIDOS HASTA LOS 2 AÑOS, PROGRAMA BONO MADRE, NIÑO Y NIÑA “JUANA AZURDUY”.  
SOCIALIZACION Y DIFUSION**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO:SMSD-DS-USP**

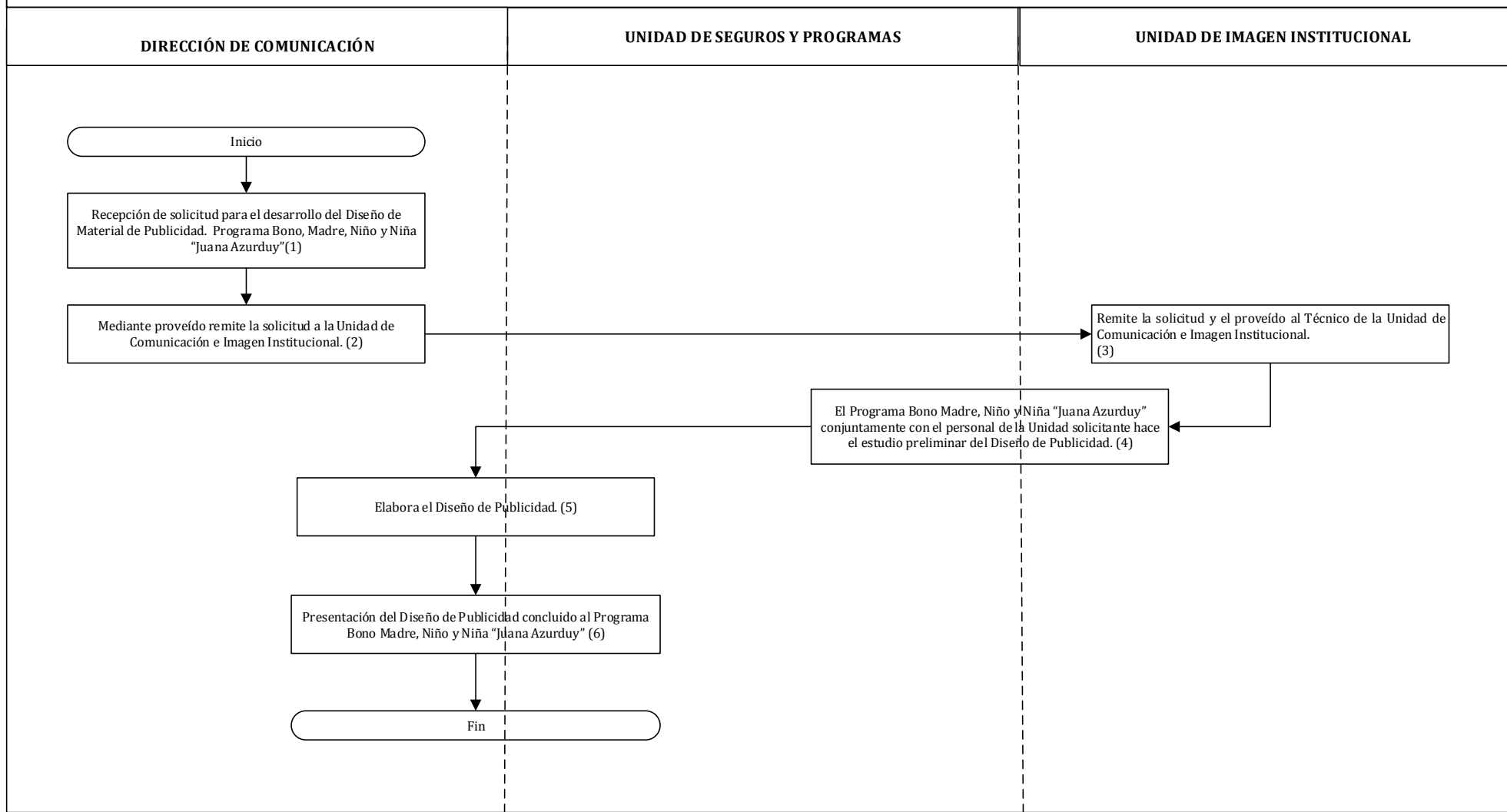
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 06-de-12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS/ PROGRAMA BONO MADRE, NIÑO Y NIÑA "JUANA AZURDUY"**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN DE MATERIAL DE PUBLICIDAD DEL PROGRAMA BONO MADRE, NIÑO Y NIÑA "JUANA AZURDUY"**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO:SMSD-USP

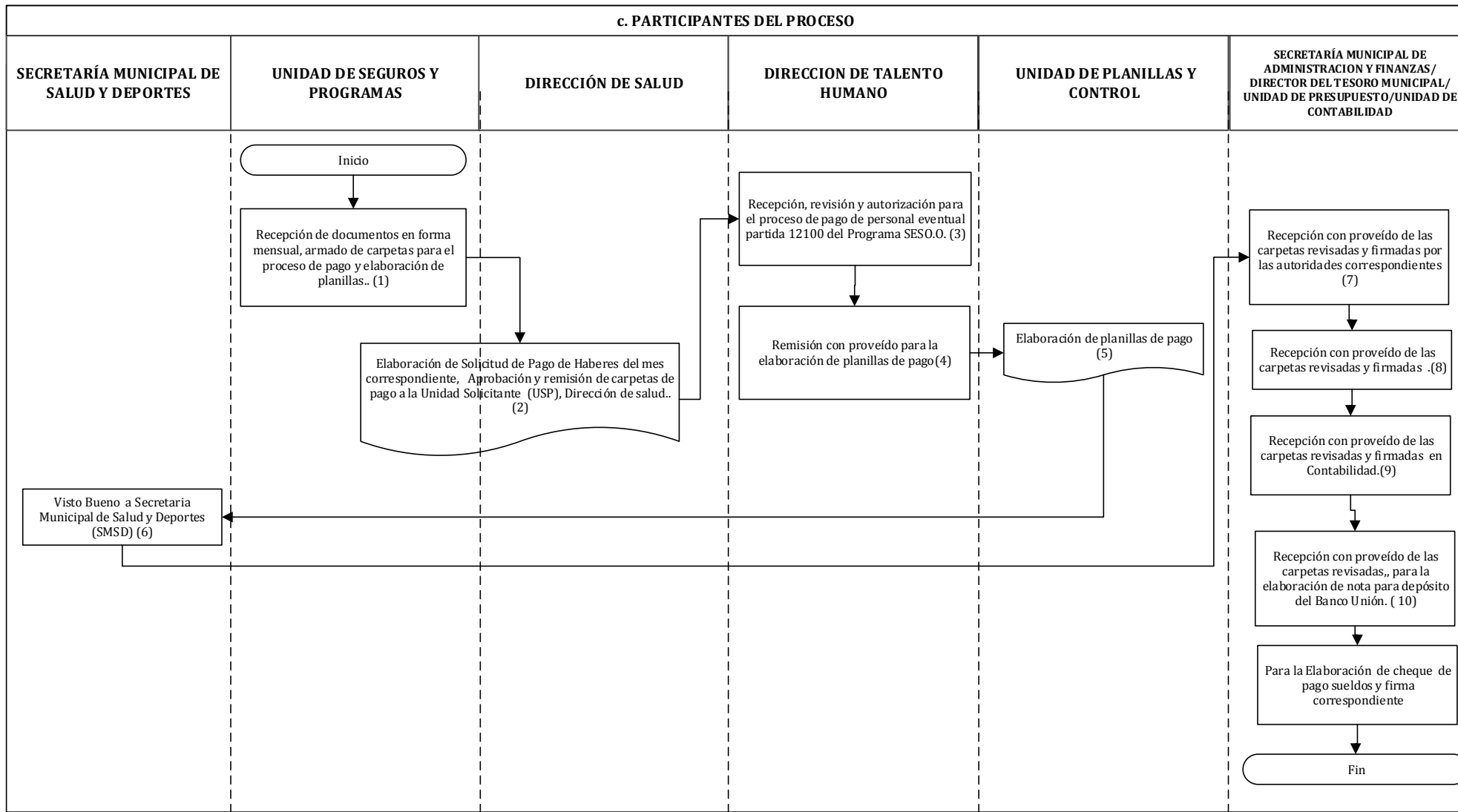
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 07-de-12

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS

b. NOMBRE DEL PROCESO: PAGO MENSUAL DE SALARIOS A PERSONAL EVENTUAL PARTIDA 12100 DEL PROGRAMA S.E.S.O.

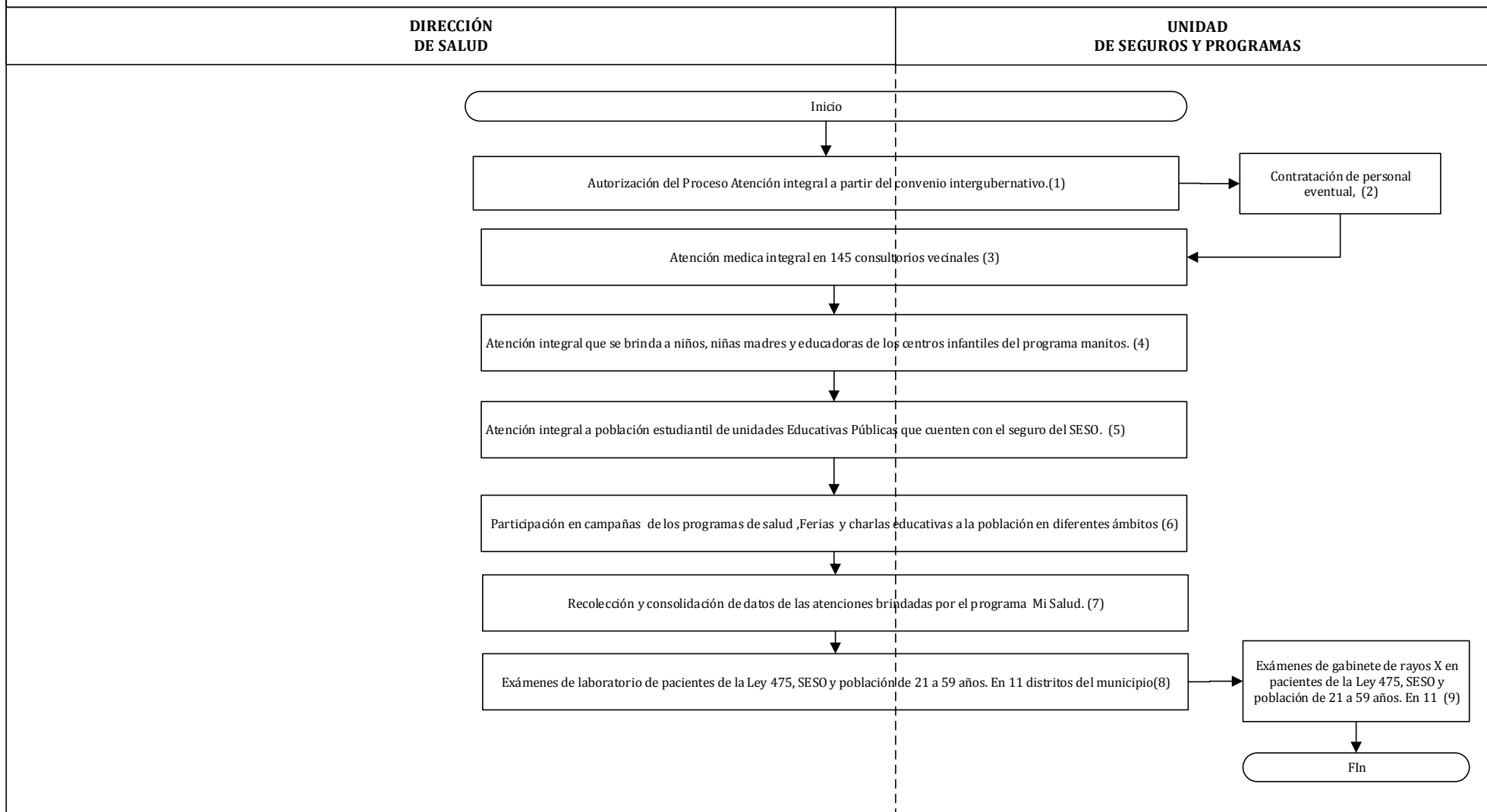
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS/ PROGRAMA MI SALUD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN EN GENERAL EN 145 CONSULTORIOS MÉDICOS VECINALES DEL PROGRAMA MI SALUD**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO:**SMSD-DS-USP

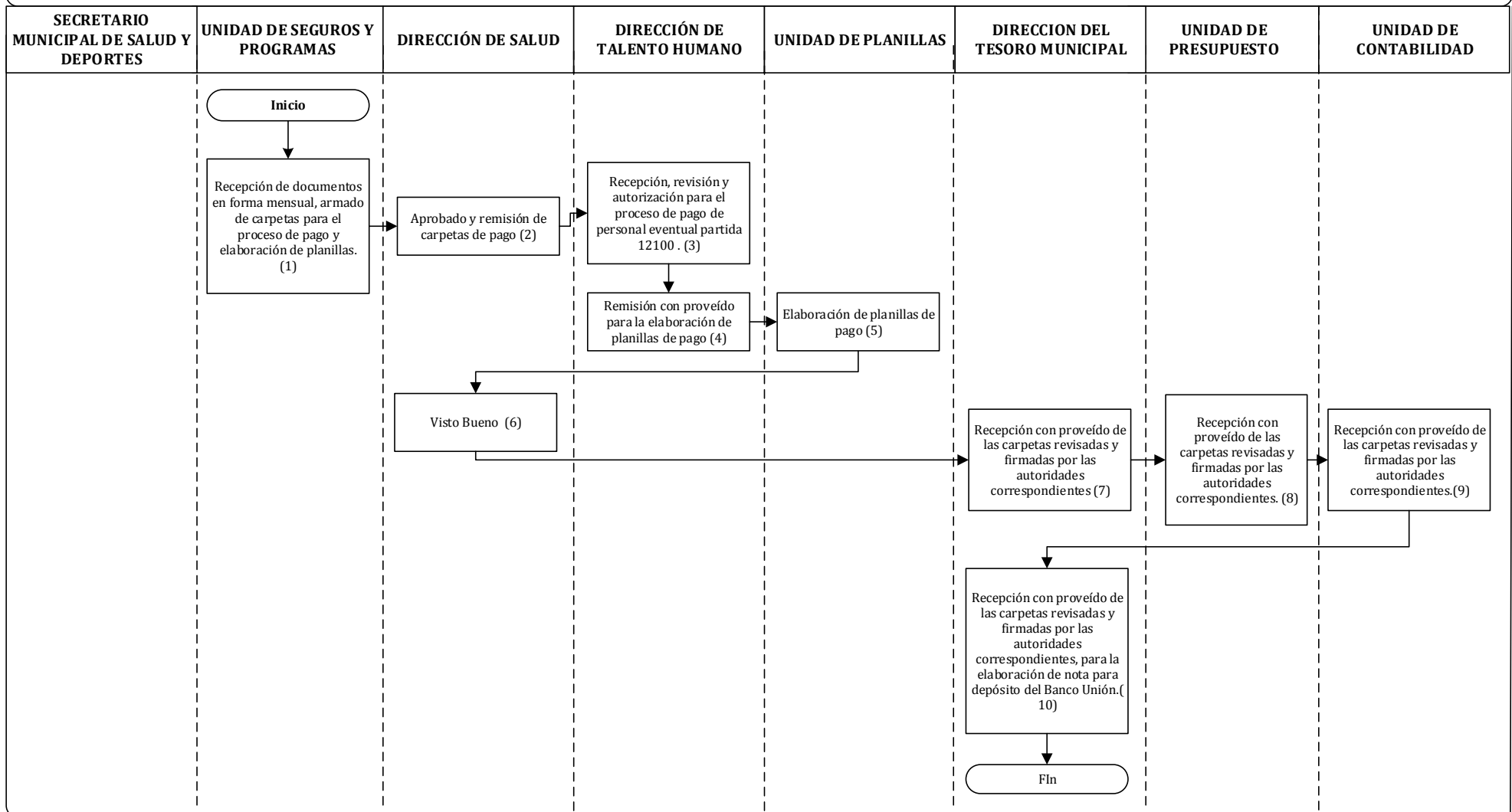
**VERSIÓN:** 1/2018

**PROCESO:** 09 de 12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS/ “PROGRAMA MI SALUD”

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** PAGO MENSUAL DE SALARIOS A PERSONAL EVENTUAL PARTIDA 12100 DEL PROGRAMA MI SALUD

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

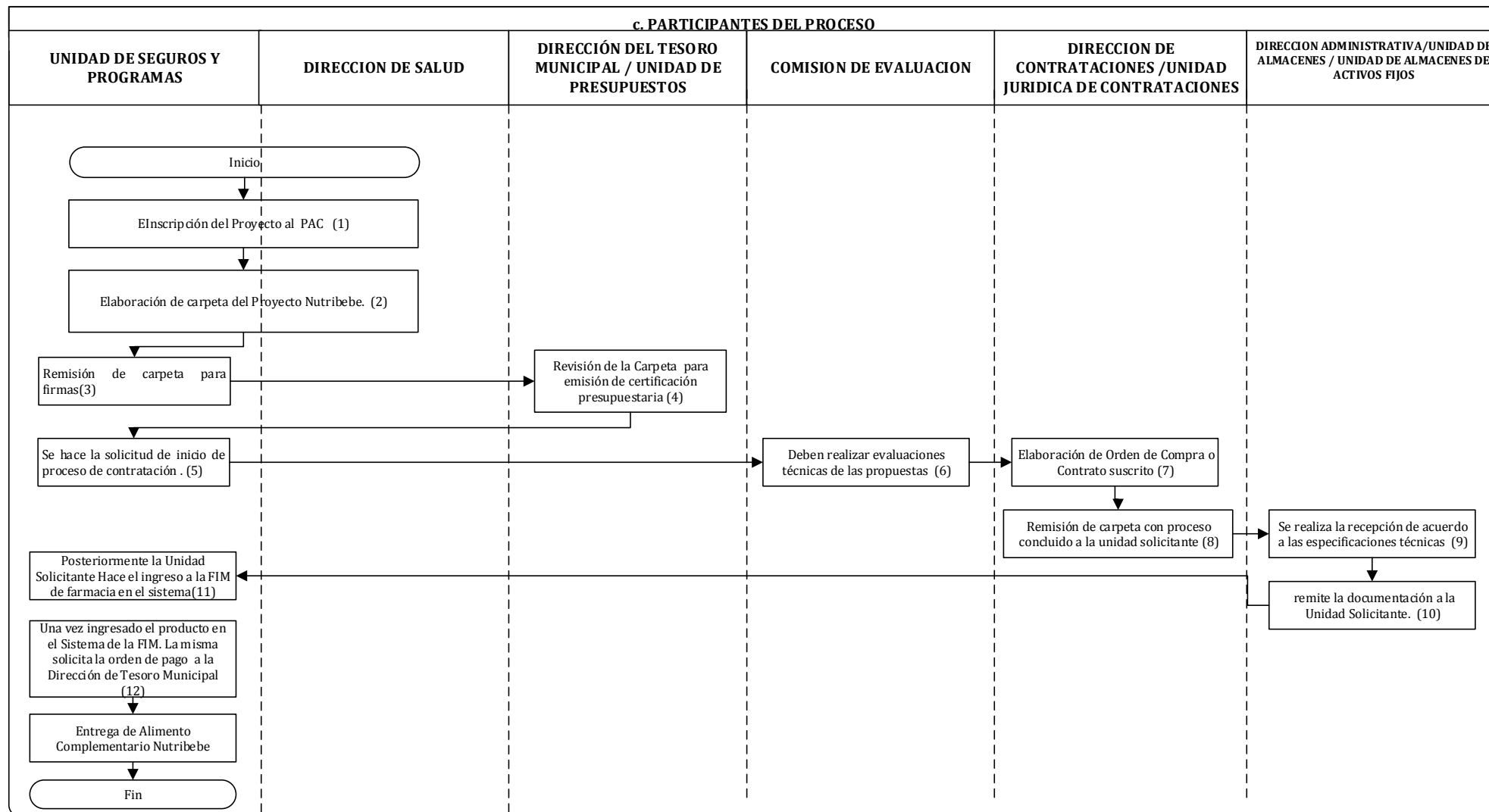
CÓDIGO:SMSD-DS-USP

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 10-de-12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ADQUISICIÓN Y ENTREGA DEL ALIMENTO COMPLEMENTARIO NUTRIBEBE PARA LOS NIÑOS Y NIÑAS DE 6 A 23 MESES DE EDAD**

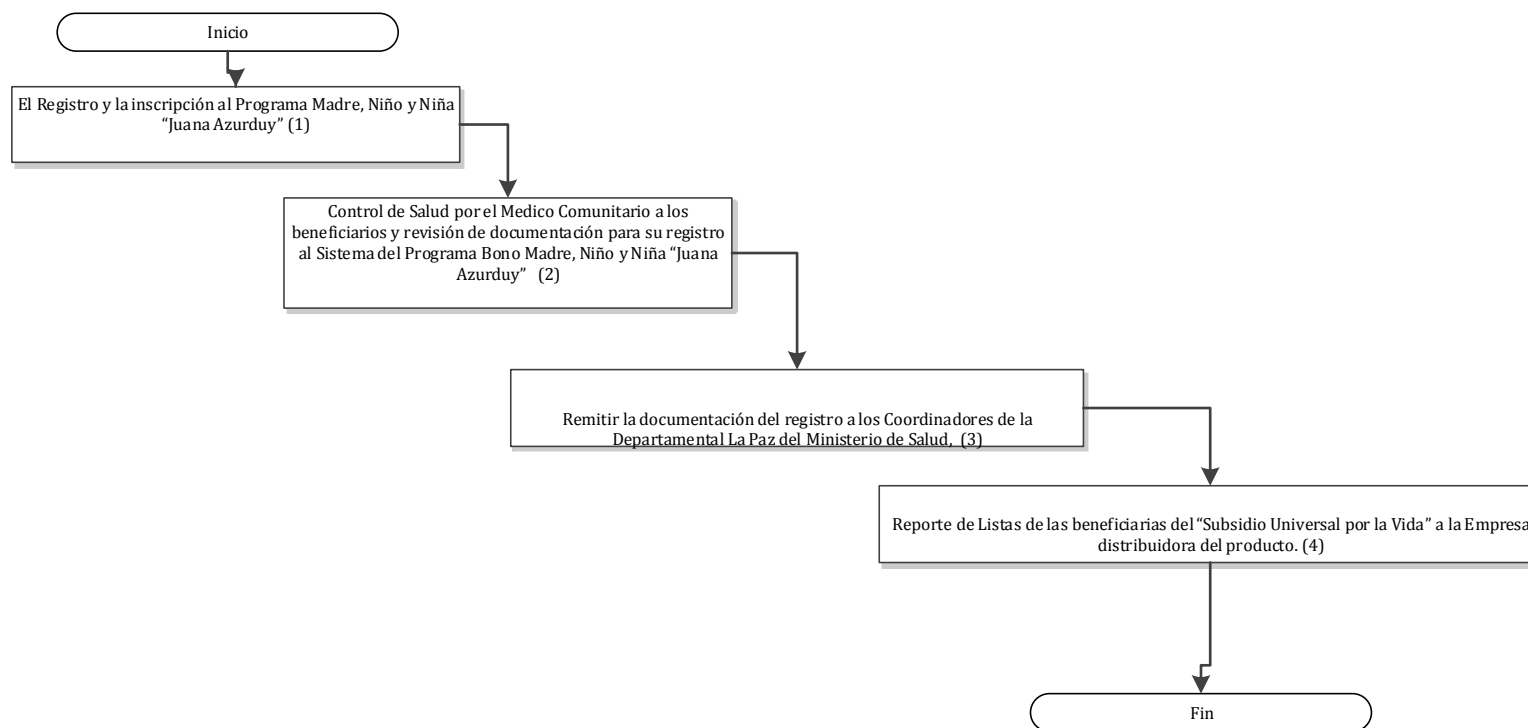


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: REGISTRO DE MUJERES GESTANTES AL PROGRAMA BONO MADRE, NIÑO Y NIÑA "JUANA AZURDUY" PARA EL BENEFICIO "SUBSIDIO UNIVERSAL PRENATAL POR LA VIDA"**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO:SMSD-DS-USP

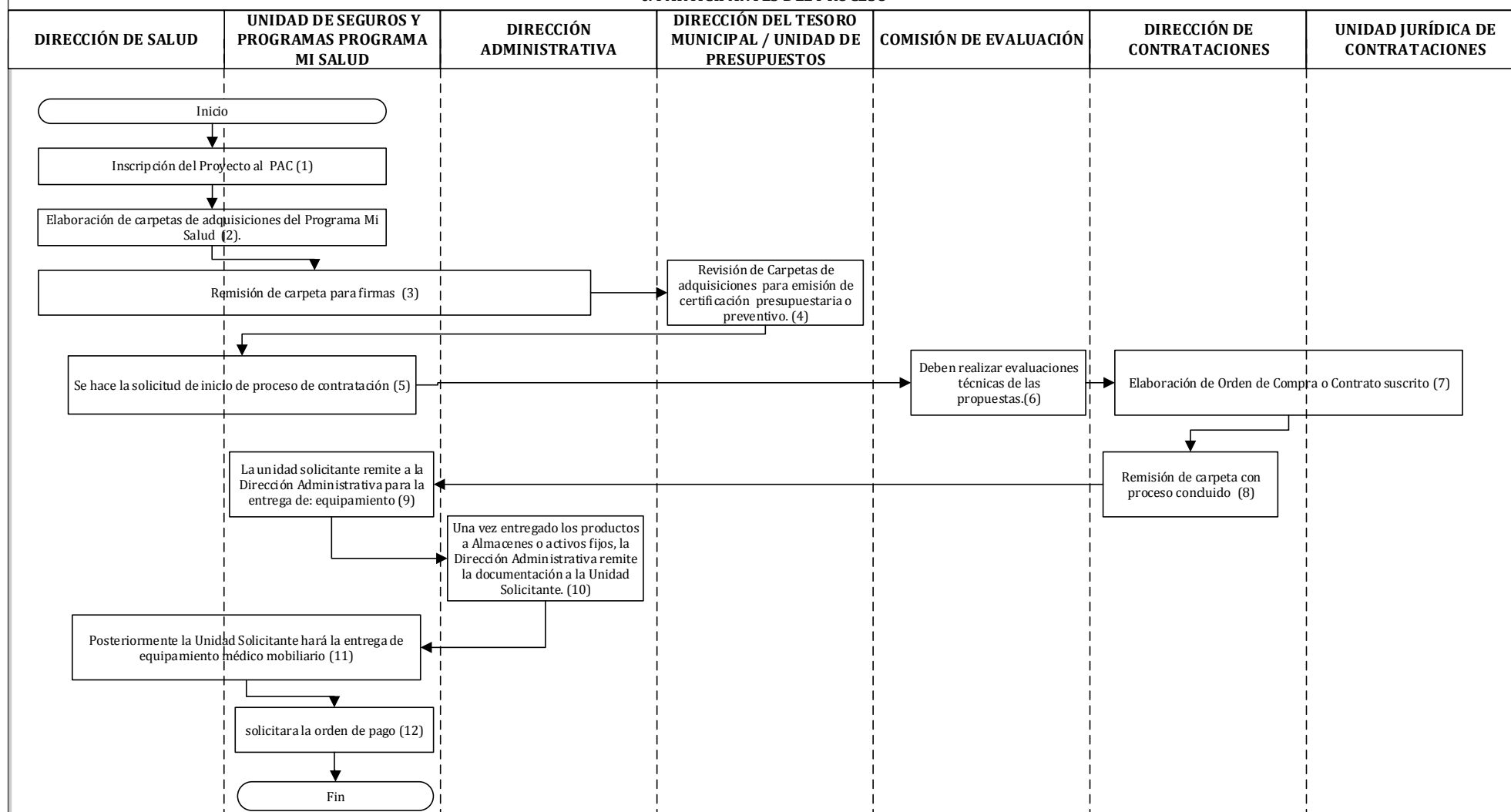
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 12-de-12

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE SEGUROS Y PROGRAMAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN DE CARPETAS PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTOS, MATERIALES E INSUMOS MÉDICOS, PRODUCTOS QUÍMICOS Y FARMACÉUTICOS, MATERIAL DE ARTES GRÁFICAS Y MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LA DISTRIBUCIÓN A LOS 145 CONSULTORIOS VECINALES DEL PROGRAMA MI SALUD.**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**





# **UNIDAD DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

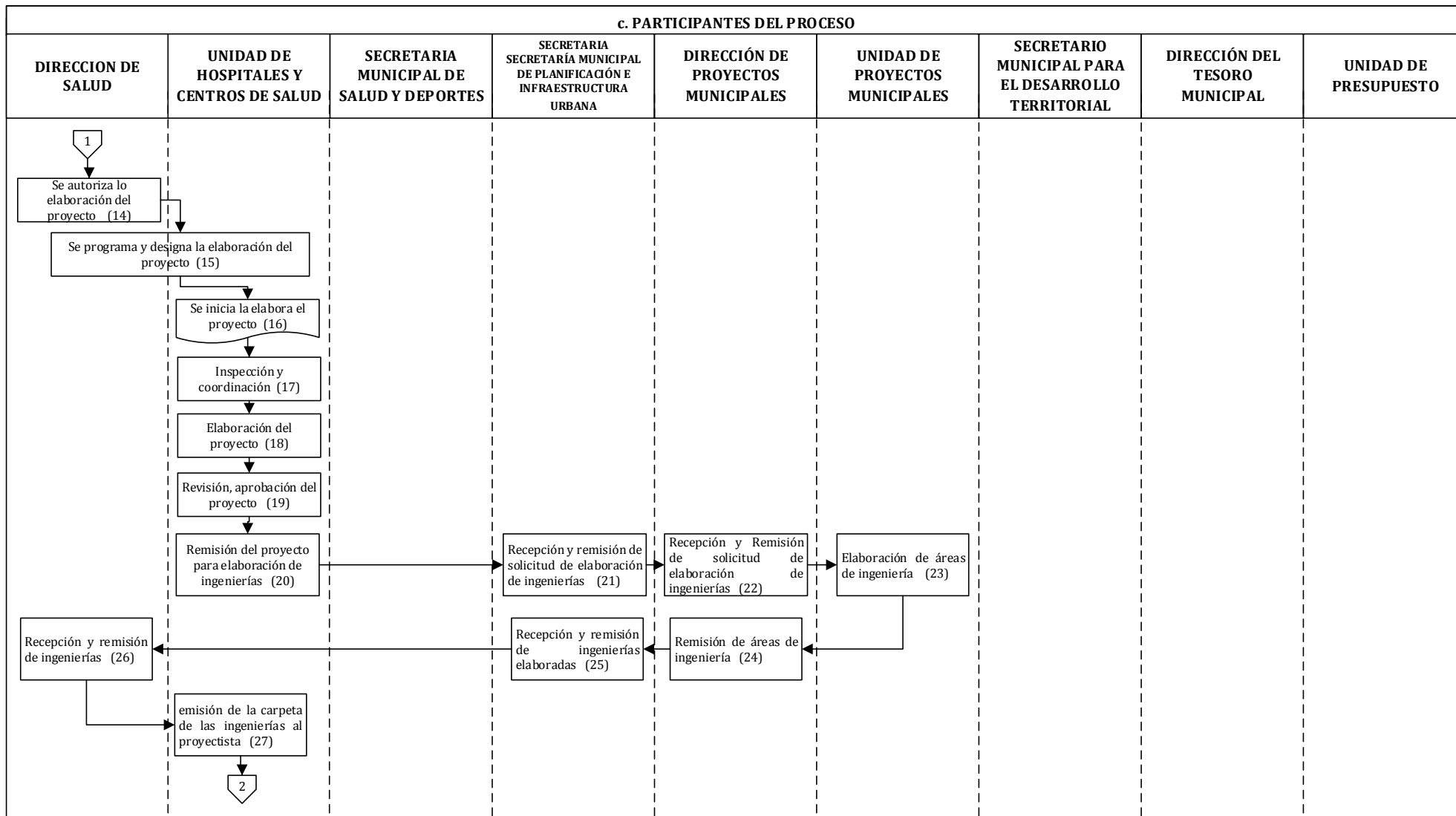
CÓDIGO:SMSD-DS-UHCS

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 01-de-03

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA**



**FORMULARIO MPP-03**  
**FLUJOGRAMA DEL PROCESO**  
**MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO:SMSD-DS-UHCS

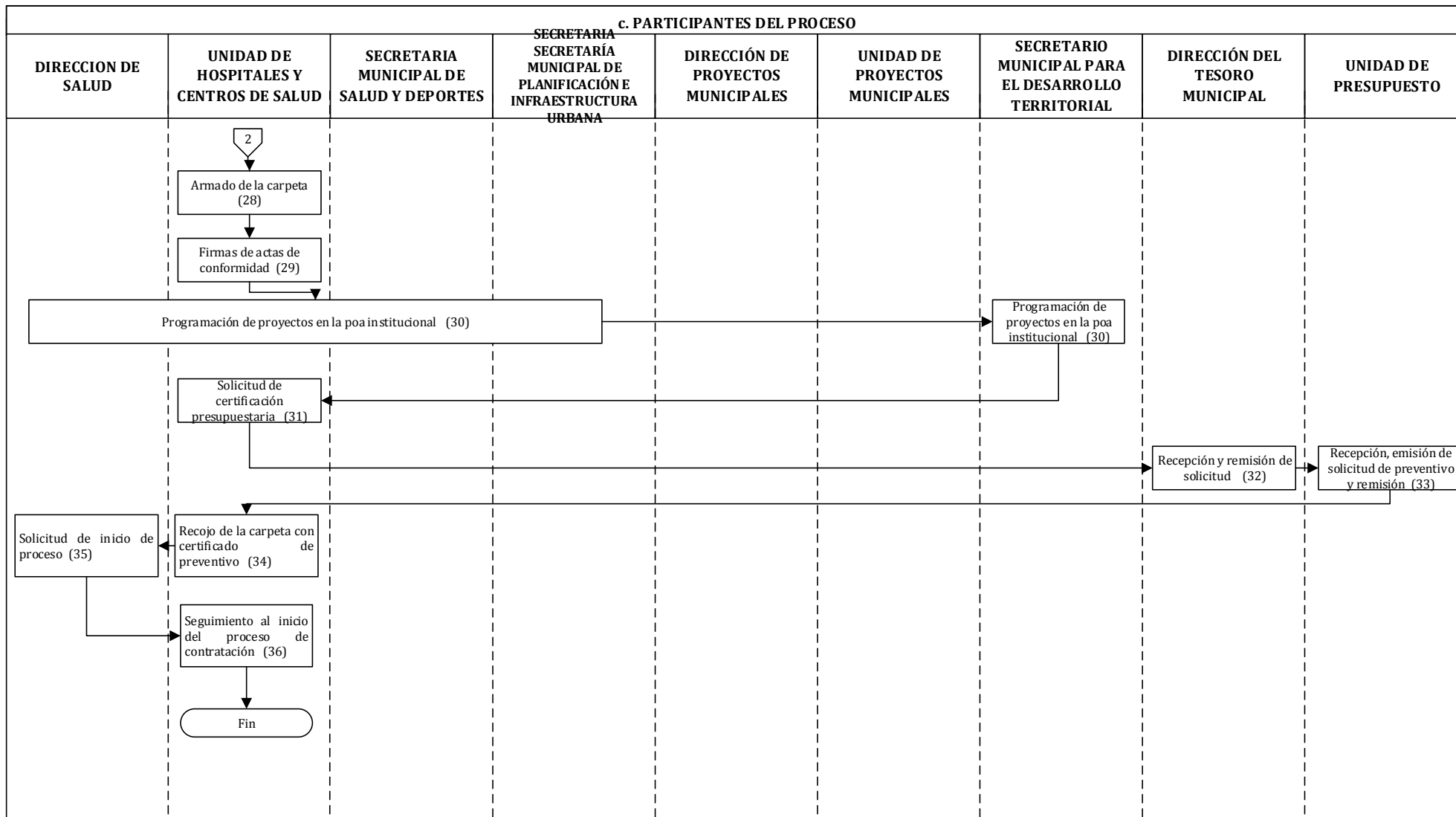
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 01-de-03

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD

b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03**  
**FLUJOGRAMA DEL PROCESO**  
**MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO:SMSD-DS-UHCS

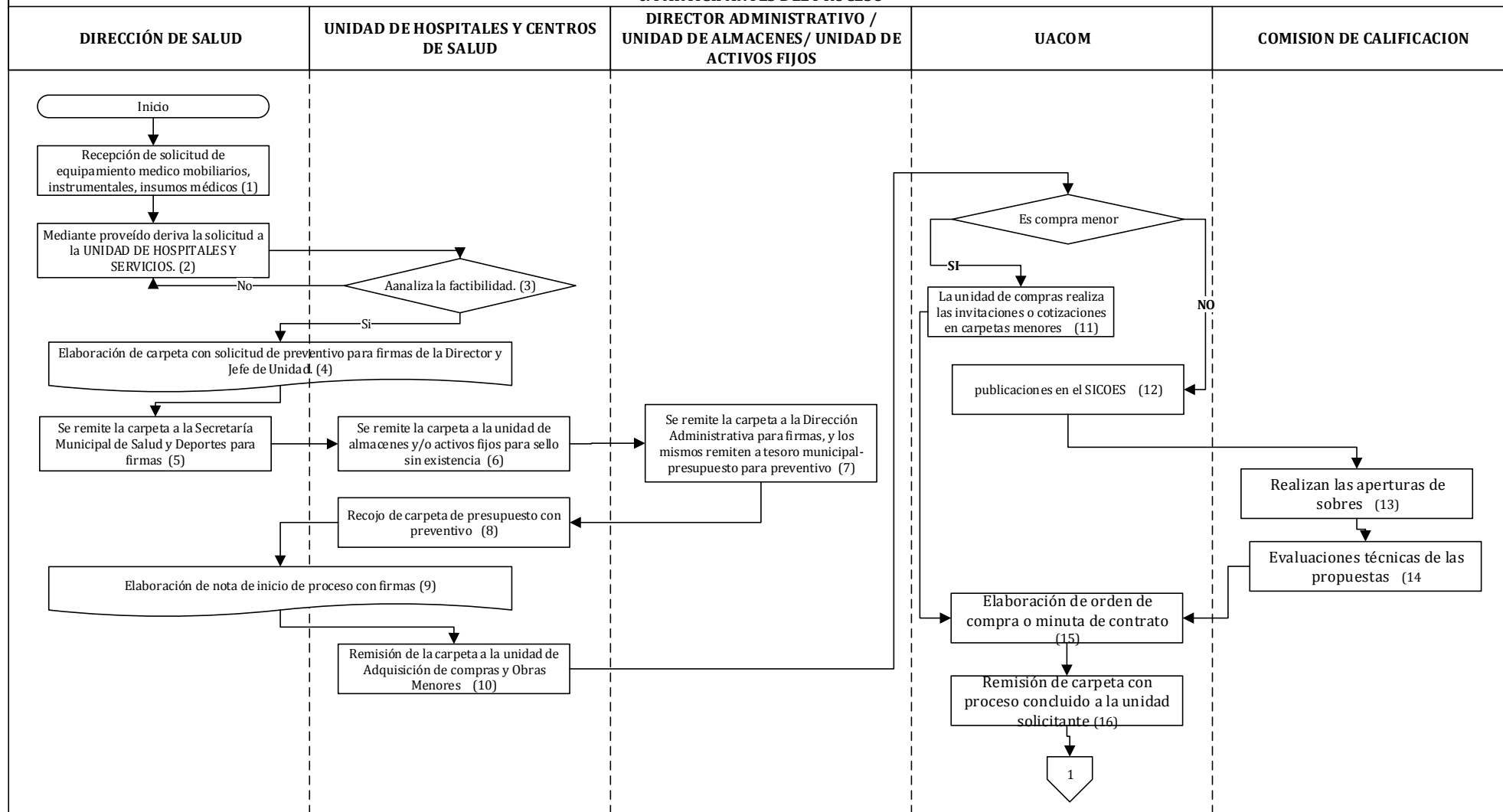
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 02-de-03

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD

b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN DE CARPETAS PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTOS, MATERIALES E INSUMOS MÉDICOS PARA LA DISTRIBUCIÓN A LOS CENTROS DE SALUD Y HOSPITALES MUNICIPALES

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO:SMSD-DS-UHCS

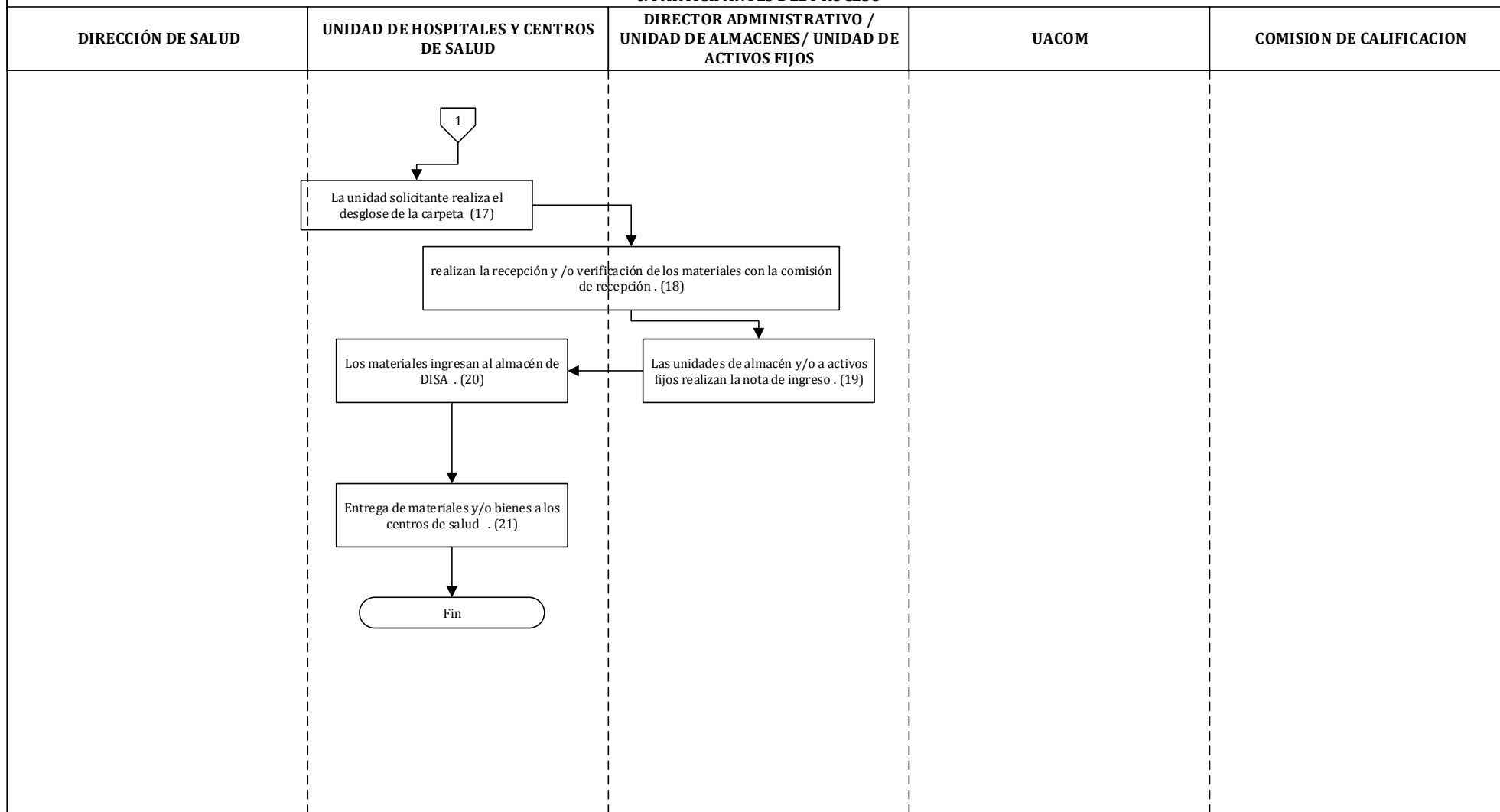
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 02-de-03

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN DE CARPETAS PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTOS, MATERIALES E INSUMOS MÉDICOS PARA LA DISTRIBUCIÓN A LOS CENTROS DE SALUD Y HOSPITALES MUNICIPALES**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO:**SMSD-DS-UHCS

**VERSIÓN:** 1/2018

**PROCESO:** 03-de-03

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** RECEPCIONAR, REVISAR, SOLICITAR PAGOS DEL PERSONAL DE CONTRATO EVENTUAL (PARTIDA 12100)

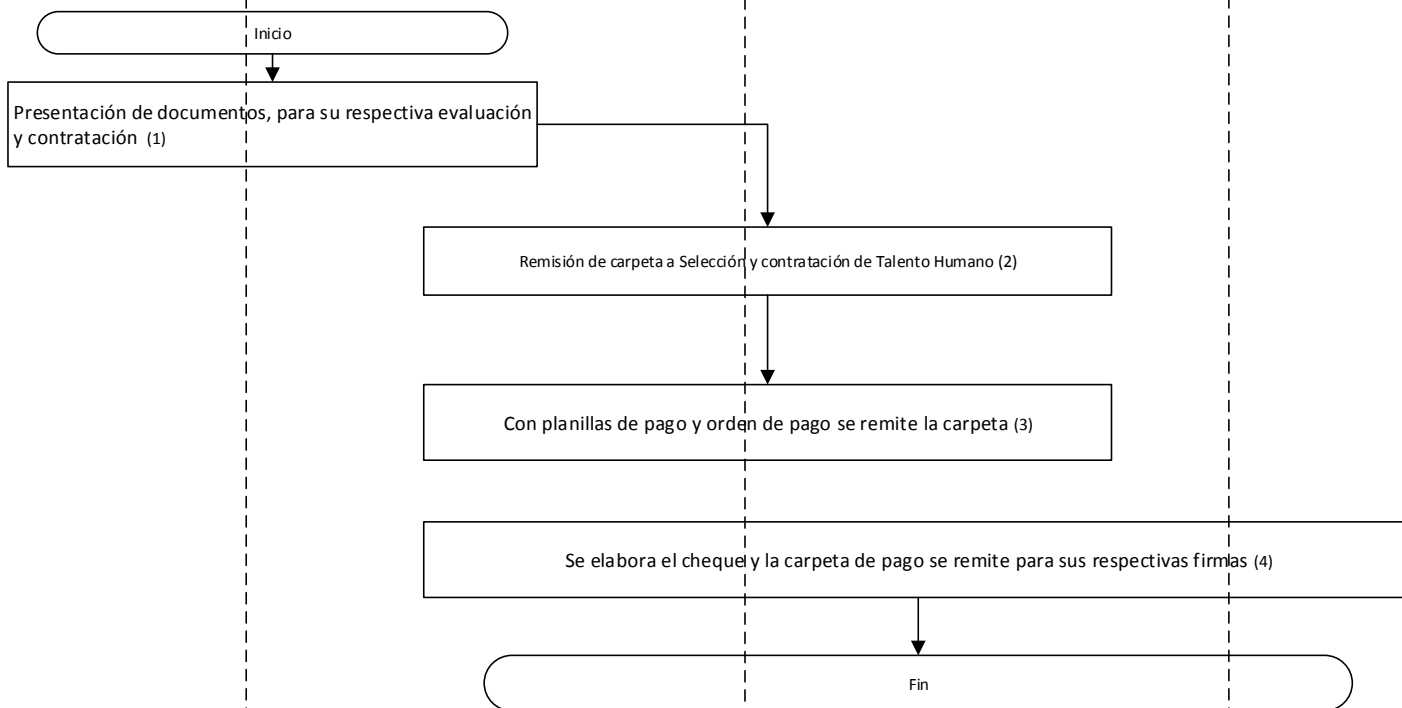
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**

**UNIDAD DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD**

**DIRECCIÓN DE SALUD**

**DIRECCIÓN DEL TESORO MUNICIPAL**





## **UNIDAD DE PREVENCIÓN**

**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDH-DS-UP

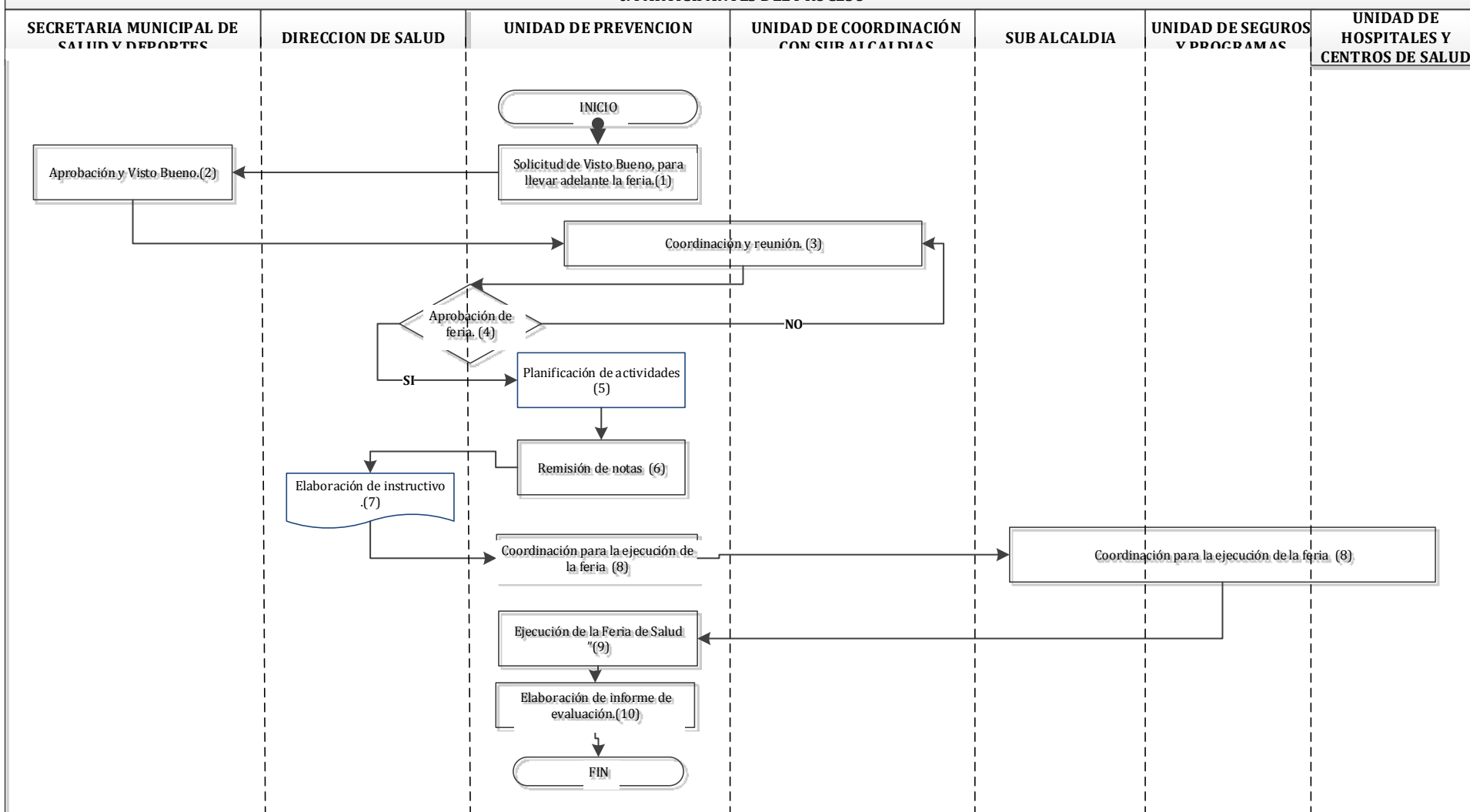
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 01-de-03

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE PREVENCIÓN

b. NOMBRE DEL PROCESO: FERIAS PROMOCIONALES DE SALUD INTERINSTITUCIONAL Y MULTIDICIPLINARIA “EL ALTO CIUDAD SALUDABLE”

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CODIGO: SMDH-DS-UP

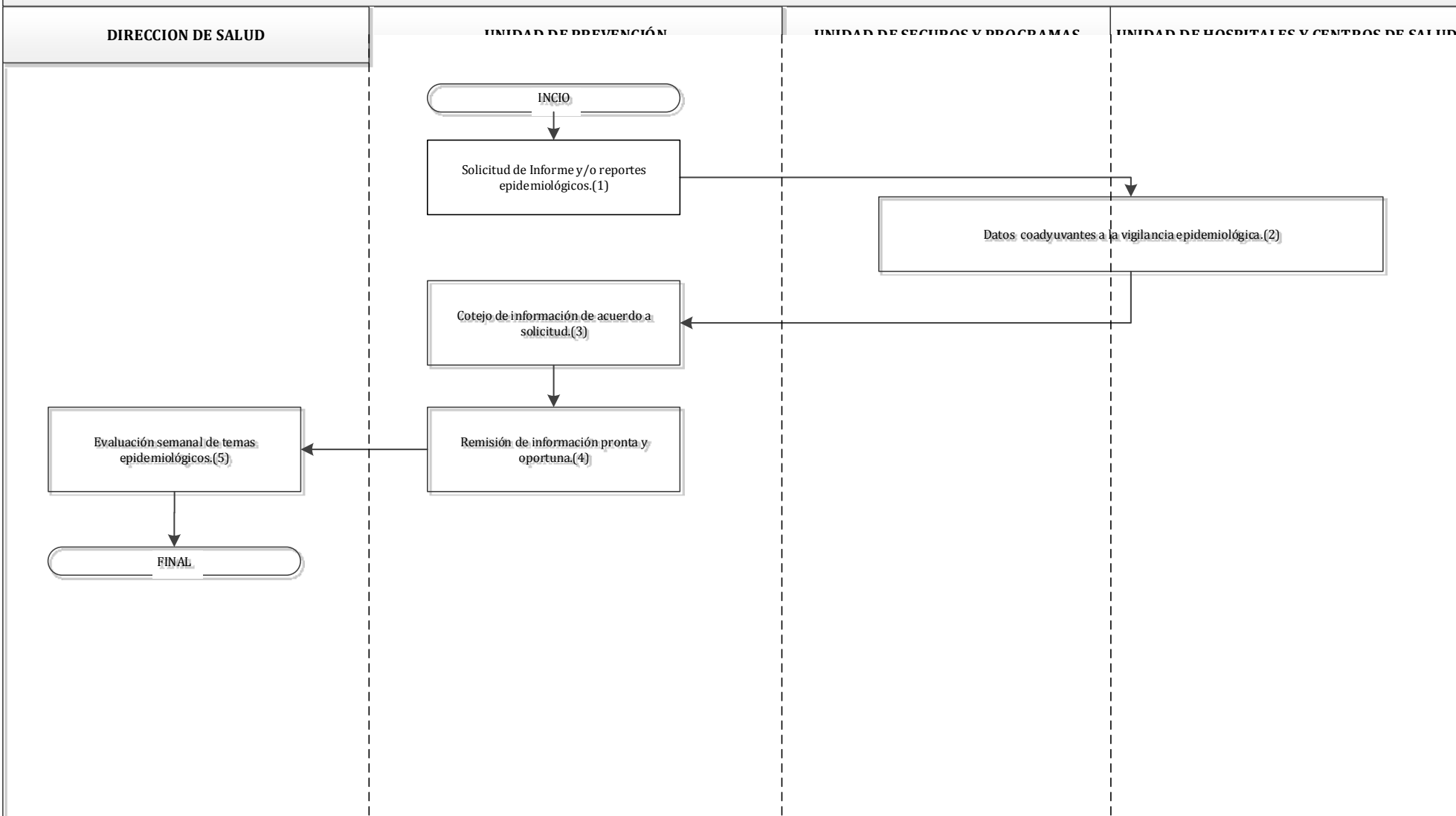
VERSION: 1/2018

PROCESO: 02-de-03

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE PREVENCIÓN

b. NOMBRE DEL PROCESO: VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA, PREVENCIÓN, Y CONTROL DE ENFERMEDADES ENDÉMICAS.

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



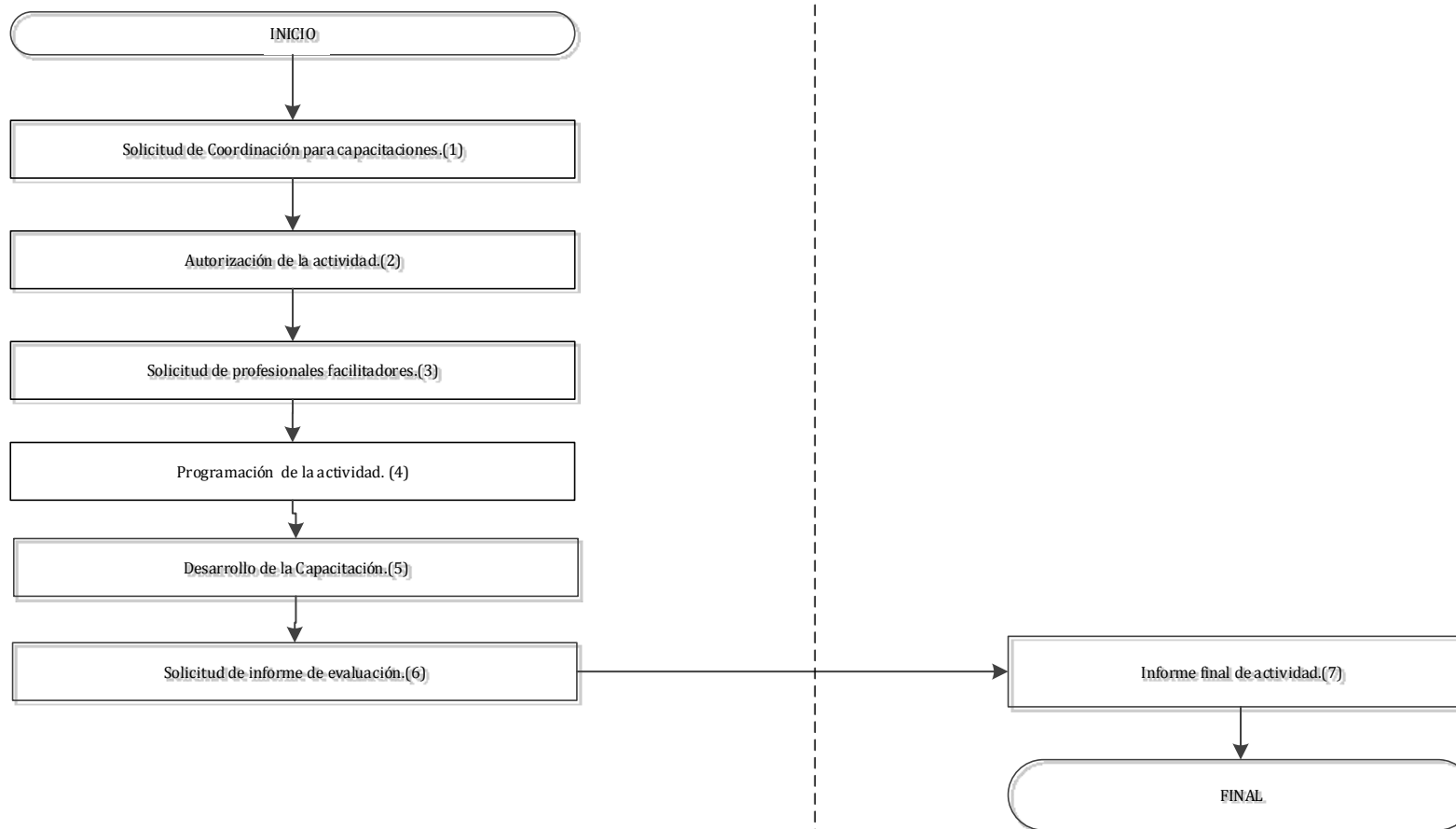
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE PREVENCIÓN**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CAPACITACIONES INTERINSTITUCIONALES Y MULTIDICIPLINARIAS DE SALUD EN EL MUNICIPIO DE EL ALTO.**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE PREVENCIÓN**

**DIRECCION DE SALUD**





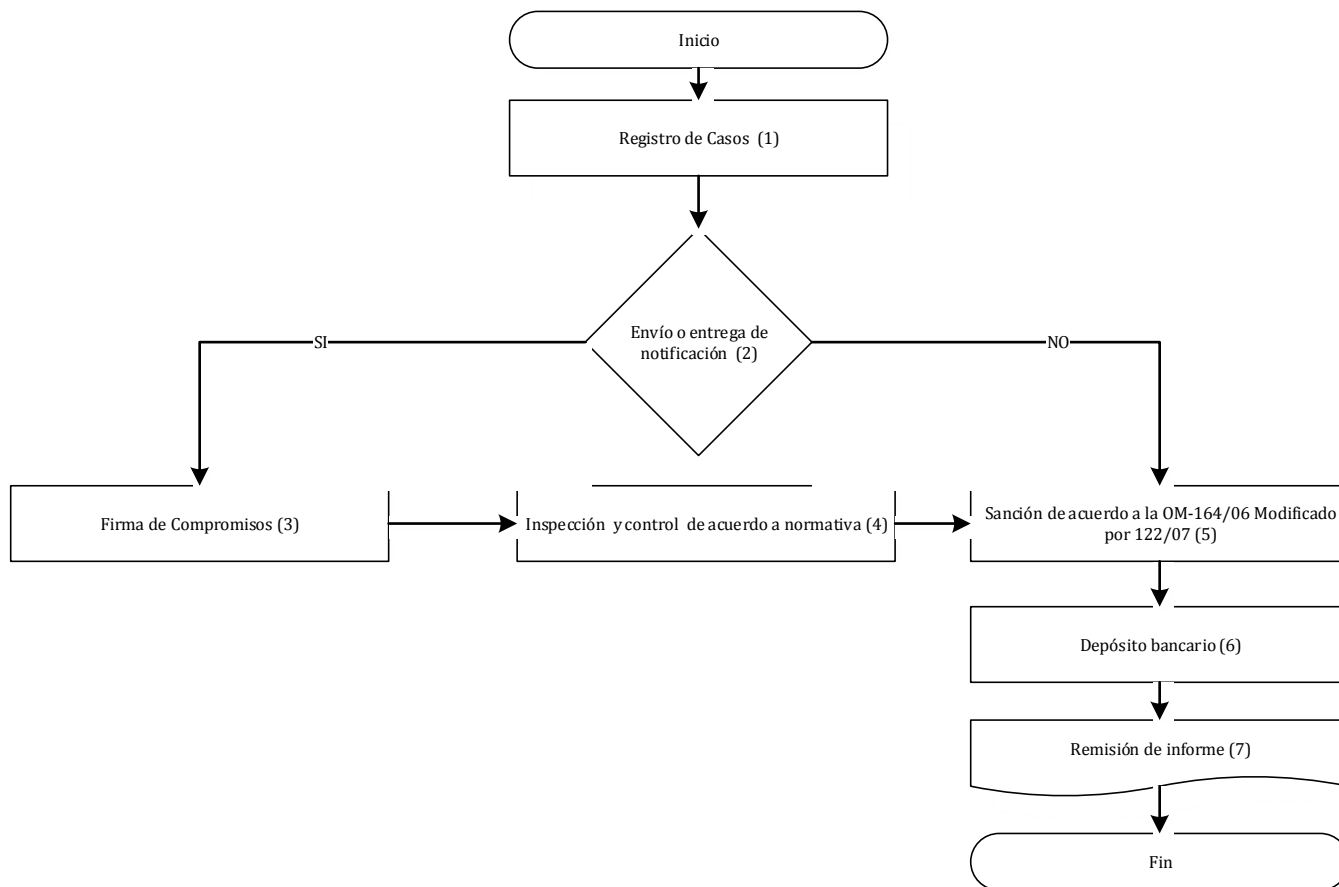
## **UNIDAD DE ZONOSIS**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ZOONOSIS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTROL EPIDEMIOLÓGICO Y ZOOSANITARIO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ZOONOSIS**

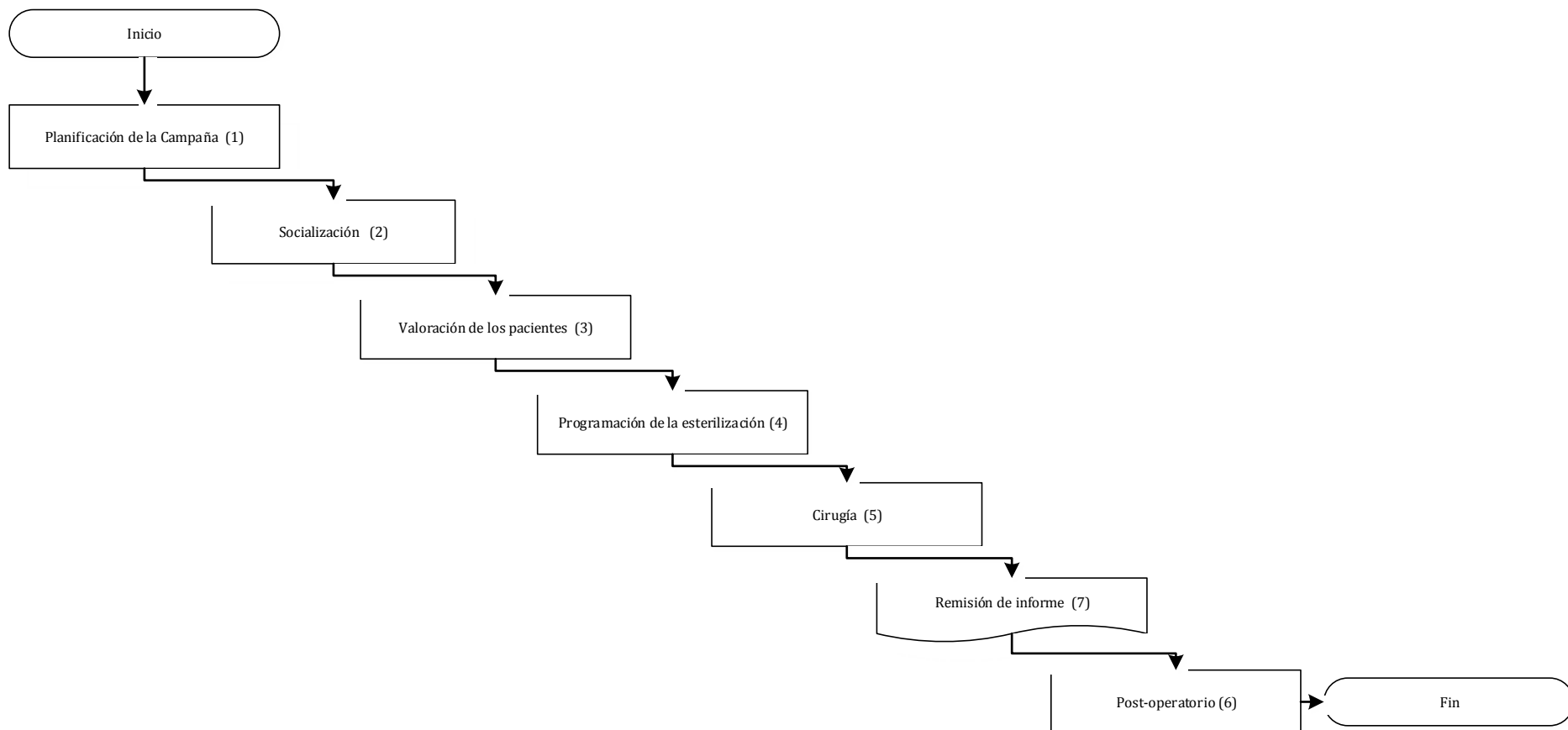


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ZOONOSIS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CAMPAÑAS DE ESTERILIZACION CANINA Y FELINA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

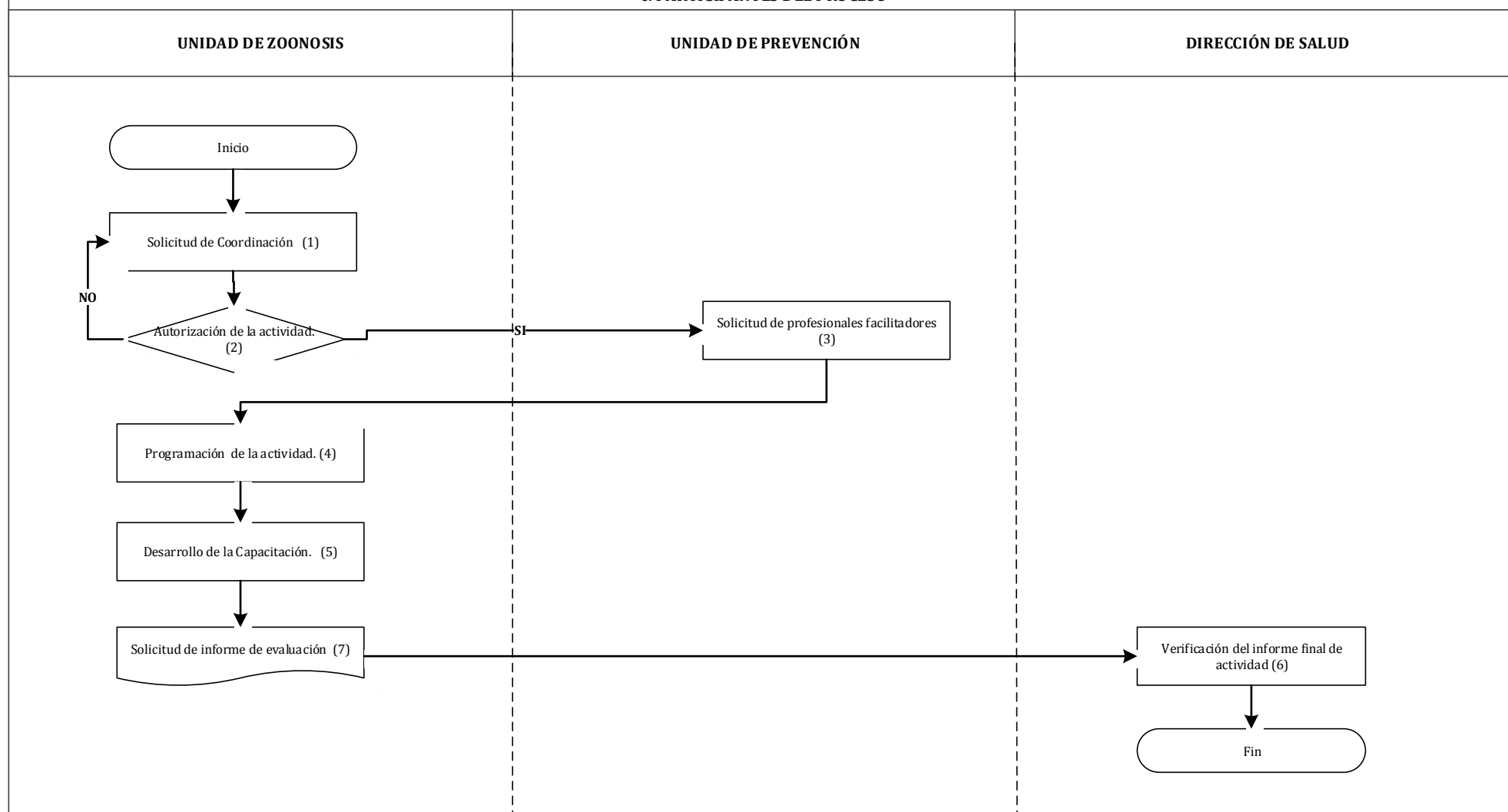
**UNIDAD DE ZOONOSIS**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ZONOSIS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CAPACITACIONES SOBRE LA TENENCIA DE ANIMALES DOMESTICOS EN EL MUNICIPIO DE EL ALTO .**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**





## **UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**FORMULARIO MPP-03**  
**FLUJOGRAMA DEL PROCESO**  
**MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMSD-DS-UHM

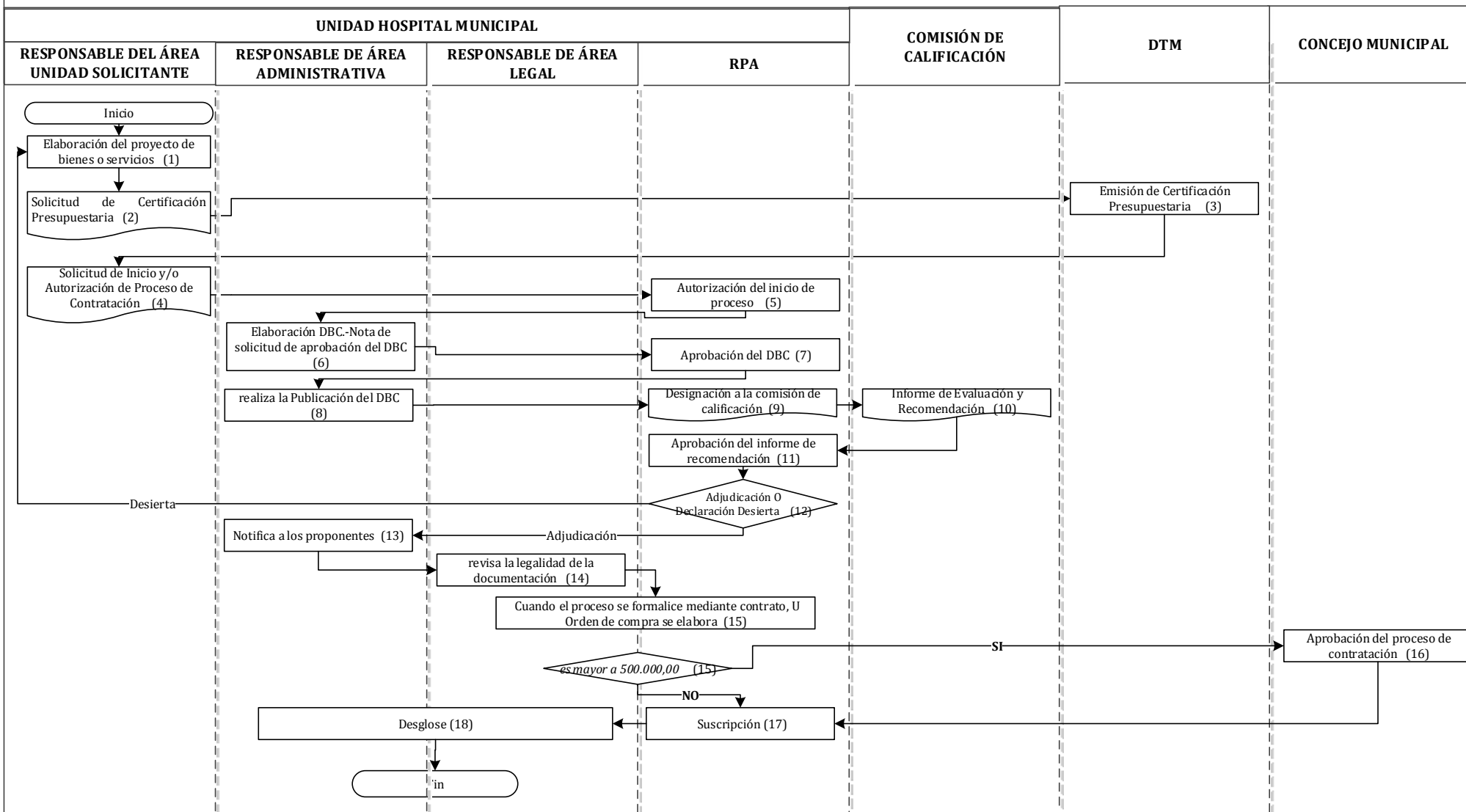
VERSIÓN: 2019

PROCESO: 01 de 28

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MEDIANTE PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN LA MODALIDAD APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO (ANPE)

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

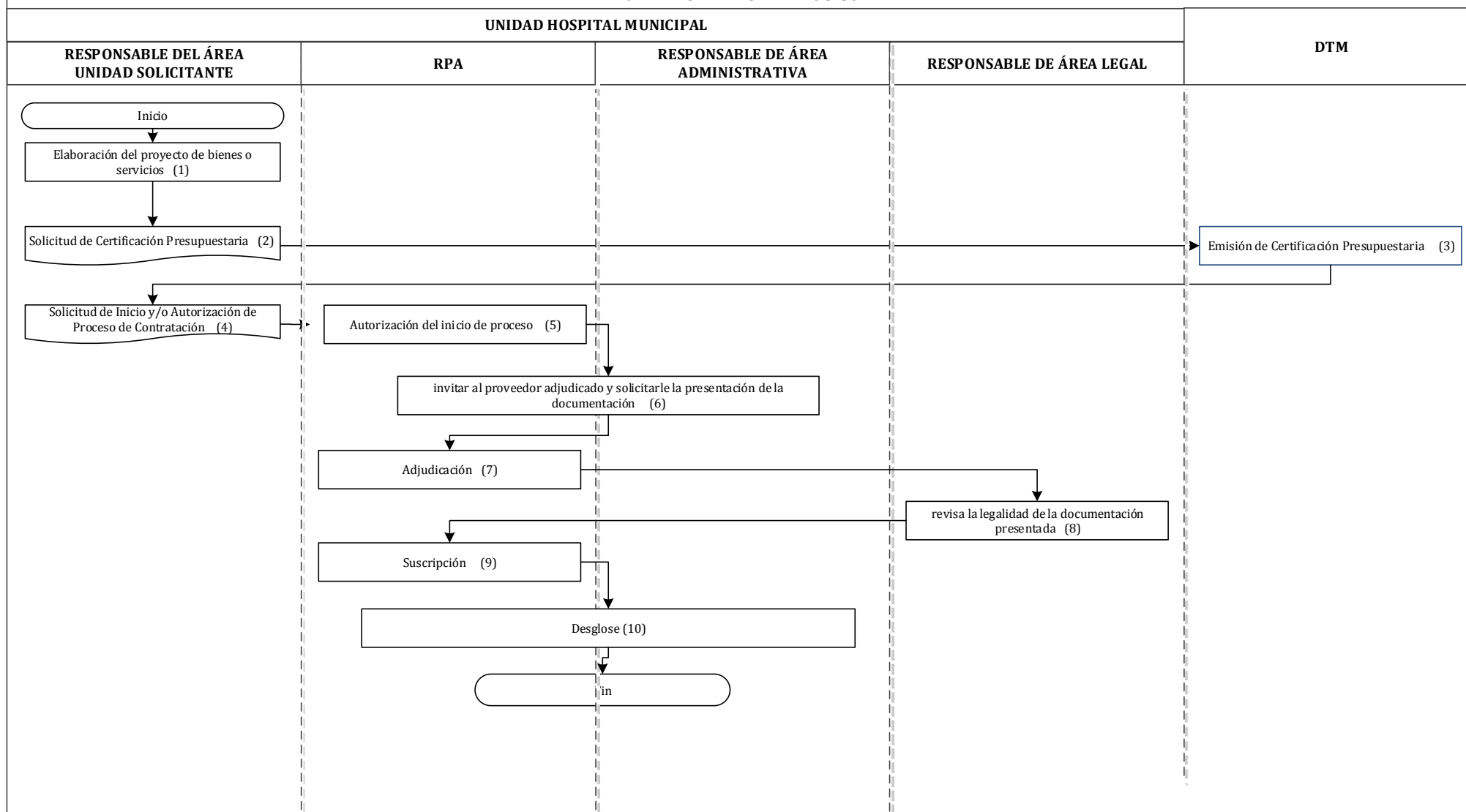
VERSION: 2019

PROCESO: 02 de 28

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MEDIANTE PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN LA MODALIDAD MENOR

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

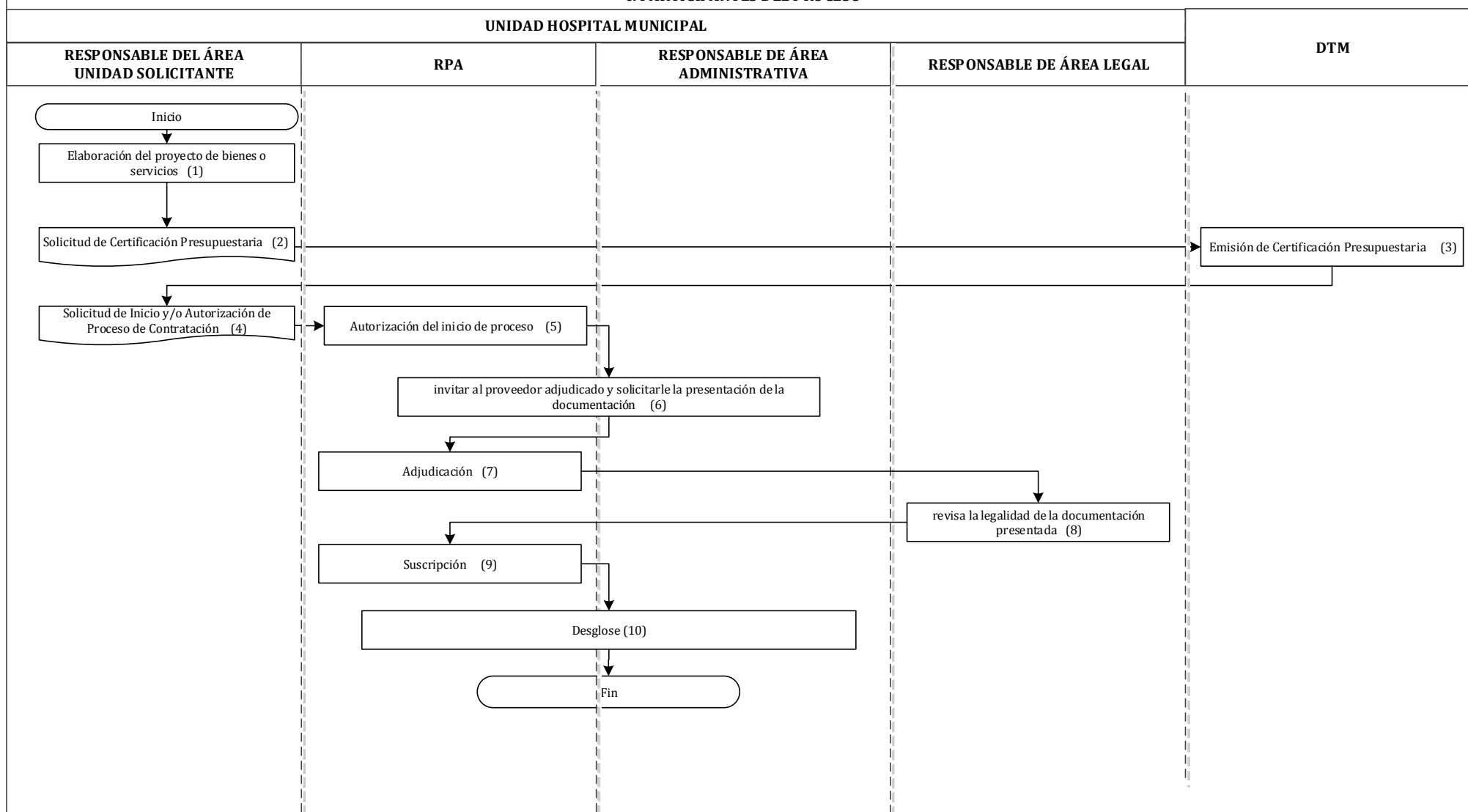
VERSION: 2019

PROCESO: 03 de 28

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MEDIANTE PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

VERSION: 2019

PROCESO: 04 de 28

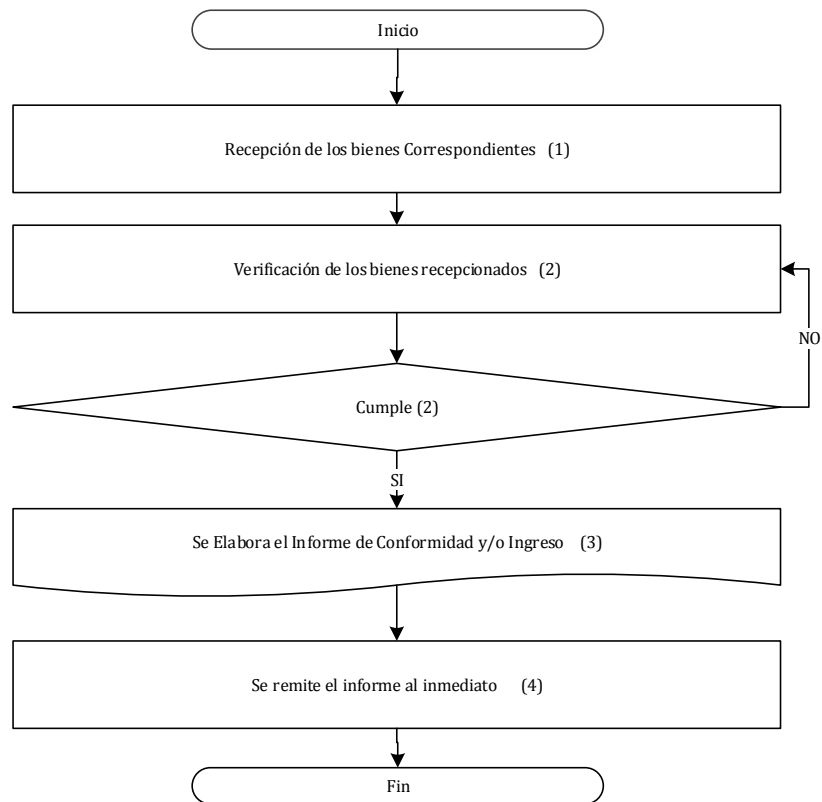
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** RECEPCIÓN DE BIENES

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE AREA ACTIVOS**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ASIGNACIÓN O TRANSFERENCIA DE LOS BIENES

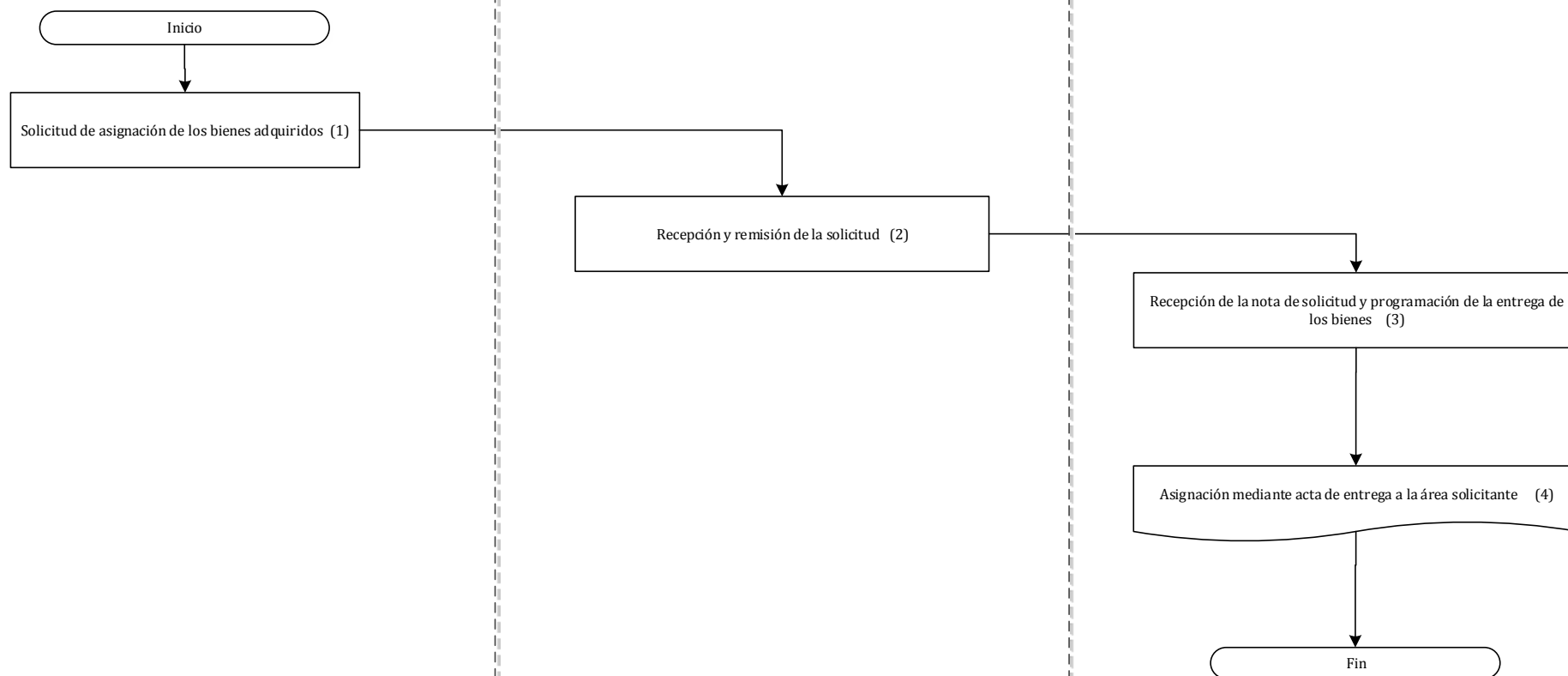
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**UNIDAD SOLICITANTE**

**SECRETARIA**

**RESPONSABLE AREA ACTIVOS**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

VERSION: 2019

PROCESO: 06 de 28

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** CONTROL DE BIENES

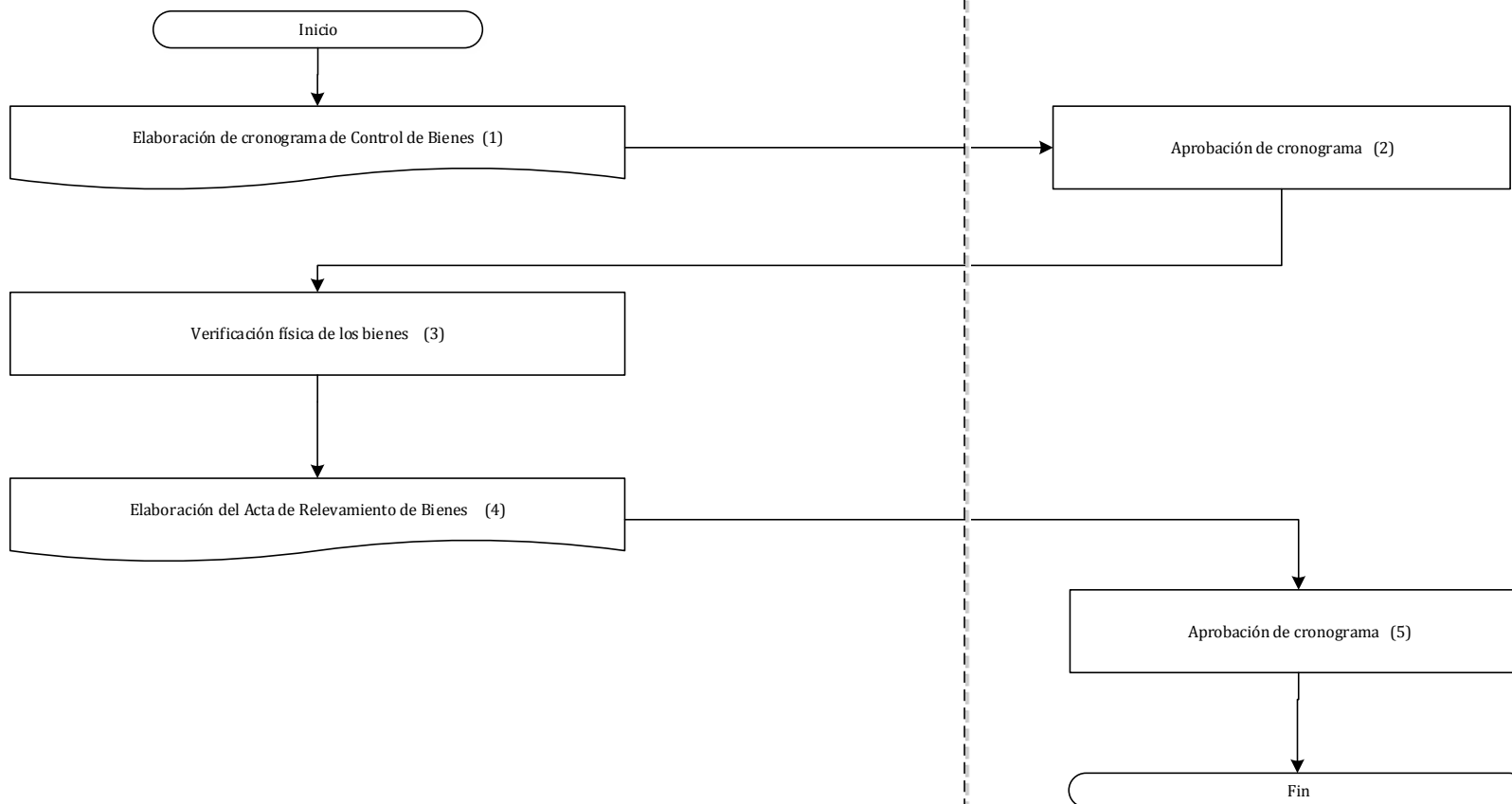
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE AREA ACTIVOS FIJOS**

**RESPONSABLE DE CUSTODIOS**

**JEFE DE UNIDAD, ADMINISTRATIVA**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

VERSION: 2019

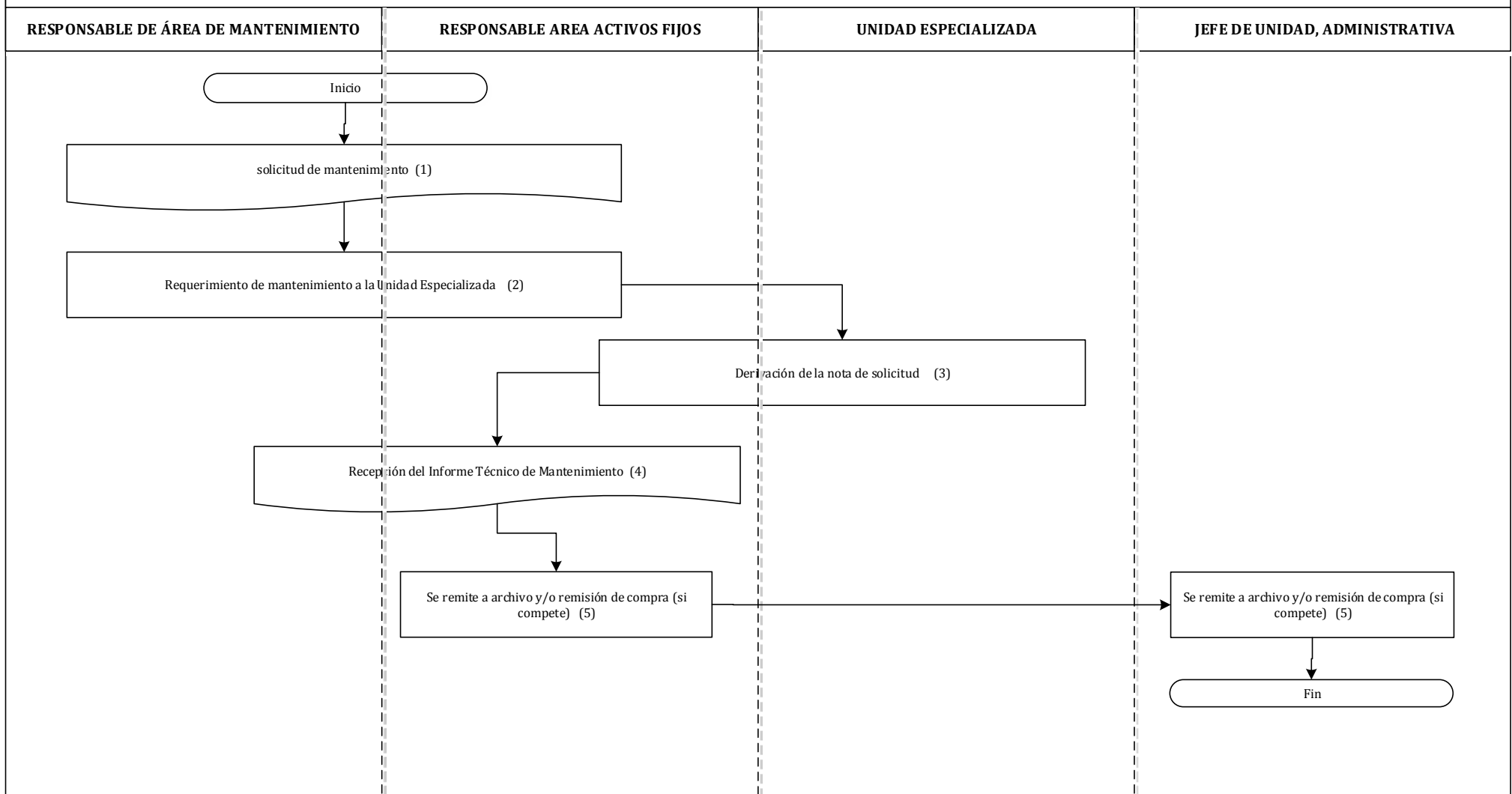
PROCESO: 07 de 28

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** GESTIÓN DE MANTENIMIENTO DE BIENES DE HOSPITALES MUNICIPALES

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

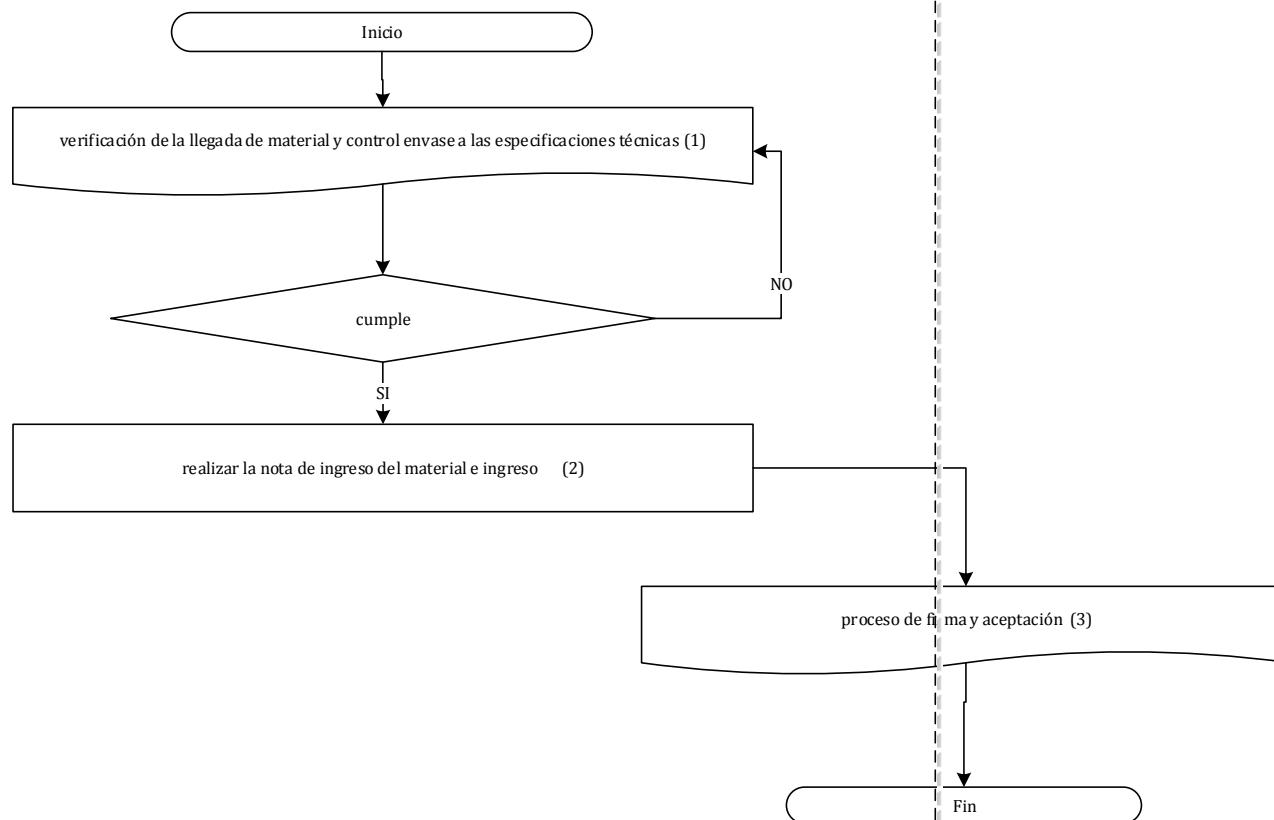
**b. NOMBRE DEL PROCESO:** RECEPCIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE DE ALMACENES**

**RESPONSABLE DE ALMACENES**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

VERSION: 2019

PROCESO: 09 de 28

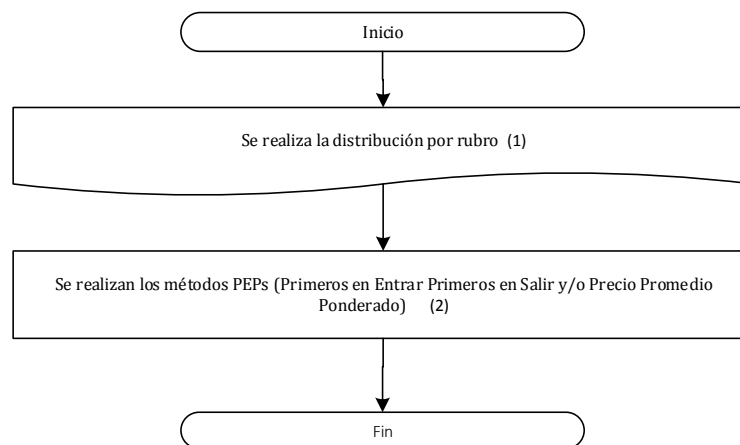
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** DE ACOMODO, CLASIFICACIÓN DE MATERIALES Y/O SUMINISTROS.

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE DE ALMACENES**

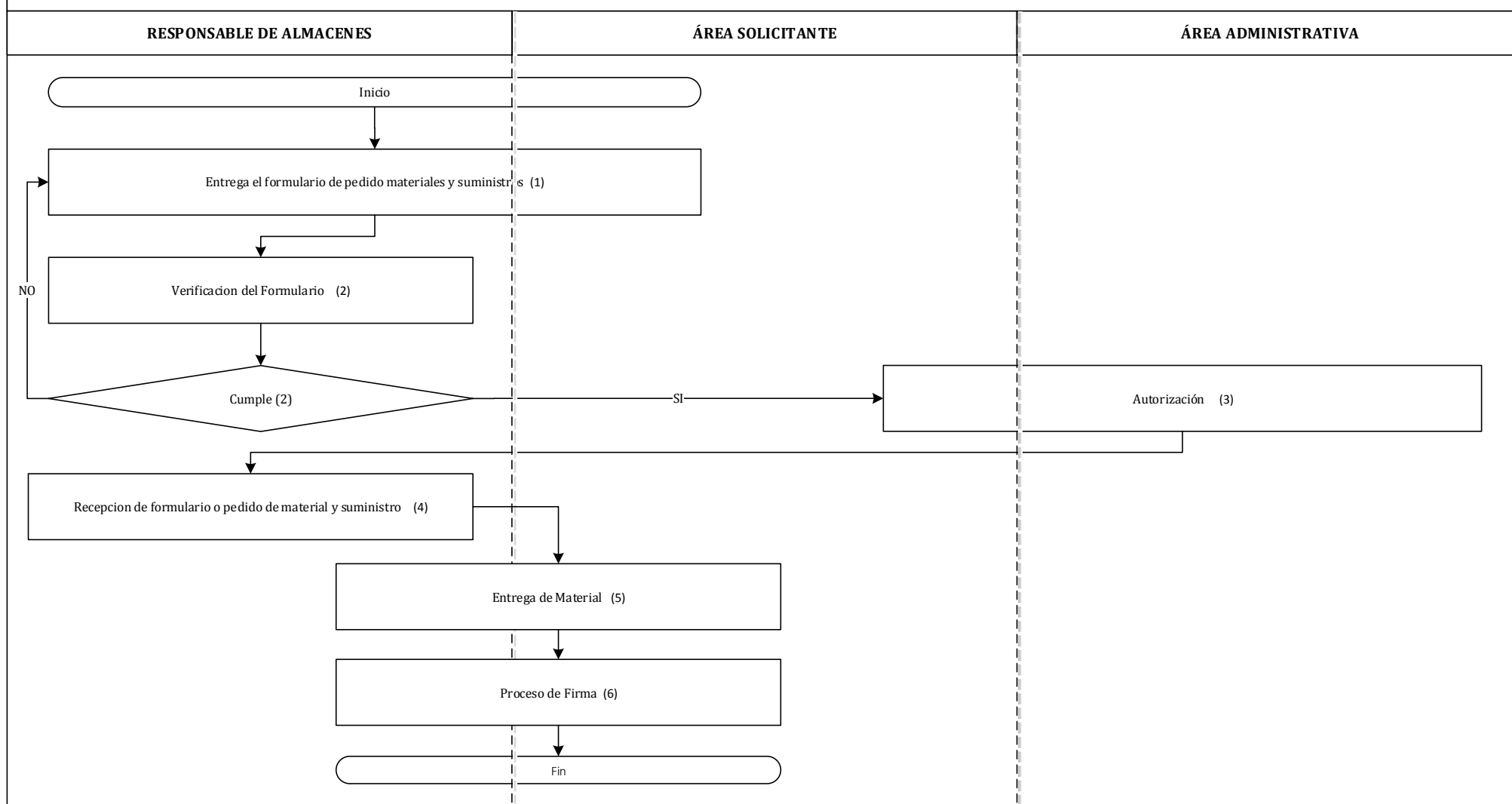


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**B. NOMBRE DEL PROCESO:** SALIDA O DISPENSACIÓN DE MATERIALES Y/O SUMINISTROS

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

VERSION: 2019

PROCESO: 11 de 28

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**B. NOMBRE DEL PROCESO: CARTERA DE PROYECTOS:** BAJA DE BIENES POR CADUCIDAD, OBSELENCIA O DETERIORO

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE DE ALMACENES**

**JEFE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA**

**JEFE DE UNIDAD / DIRECCIÓN DE HOSPITAL**

Inicio

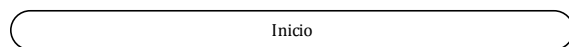
Verificación de los Materiales y Suministros (1)

Elaboración de Informe Técnico (2)

Autorización (3)

Descargo y Salida de material y/o suministro (4)

Fin



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**B. NOMBRE DEL PROCESO:** ELABORACIÓN E INSCRIPCIÓN DEL POA 05

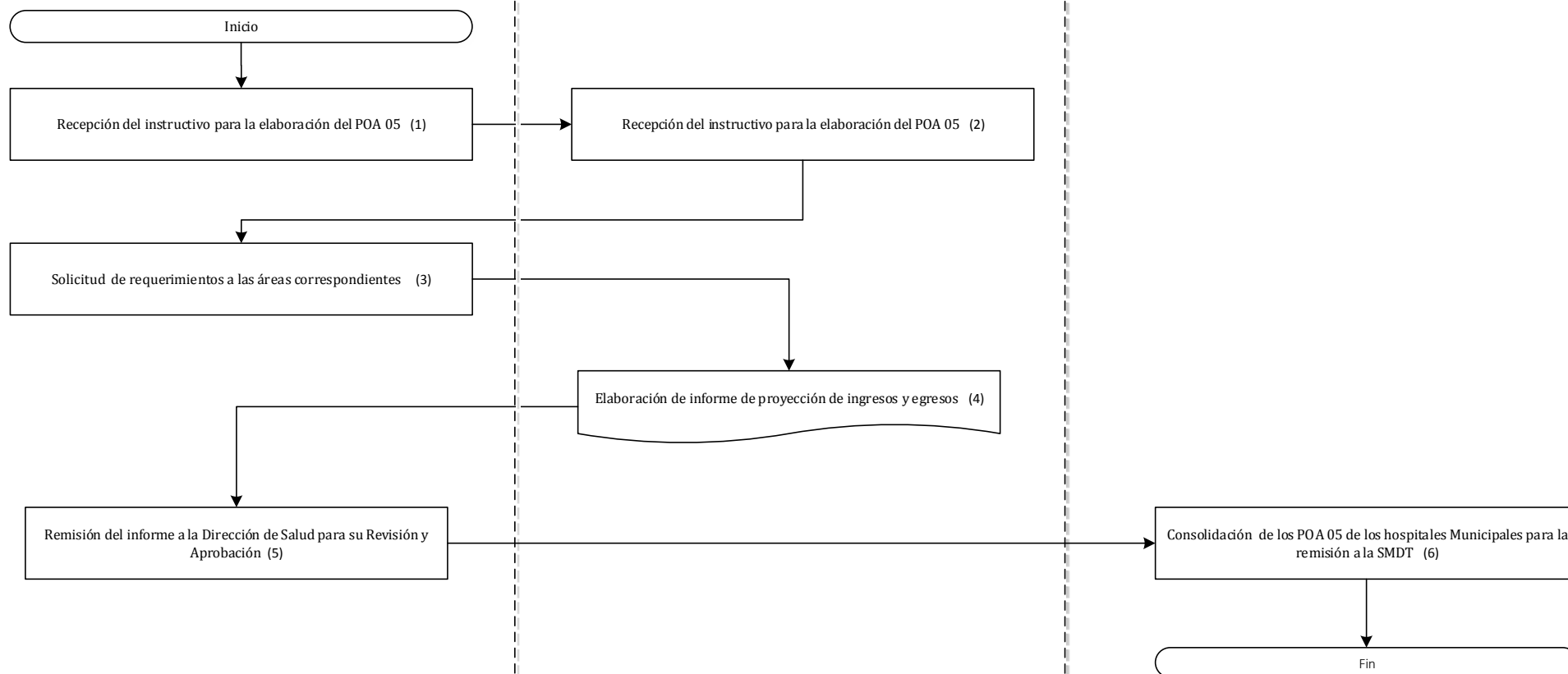
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**JEFE ADMINISTRATIVO**

**RESPONSABLE AREA PRESUPUESTOS**

**SMSD**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ELABORACIÓN DEL COMPROBANTE C-21

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

**VERSION: 2019**

**PROCESO: 14 de 28**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ELABORACIÓN DEL LIBRO DE COMPRAS Y VENTAS

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE ÁREA SISTEMAS**

**RESPONSABLE ÁREA TESORERÍA Y/O CONTABILIDAD**

Reporte de Ingresos Generados del mes emitido por SIAF. (2)

Inicio

Instrucción para la elaboración del Libro de Compras y Ventas. (1)

Verificación del reporte de ingresos (3)

Traspaso de los datos al Libro de Ventas (4)

Verificación del Libro de Ventas en el sistema FACILITO. (5)

Elaboración de Formularios (410 IT, 570 IUE, 604 RC-IVA, 608 RC-IVA) (6)

Impresión del Libro de Compras y Ventas (7)

Elaboración de Notas de Presentación de Libro de Compras y Ventas y Bancarización (8)

Remisión al Tesoro Municipal con las firmas correspondientes. (9)

Fin

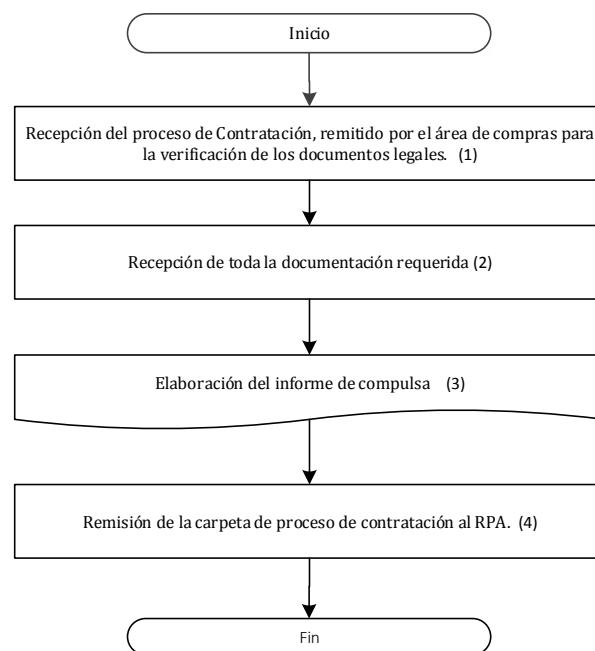
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ELABORACIÓN DEL INFORME DE COMPULSA

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**ÁREA LEGAL**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

VERSION: 2019

PROCESO: 16 de 28

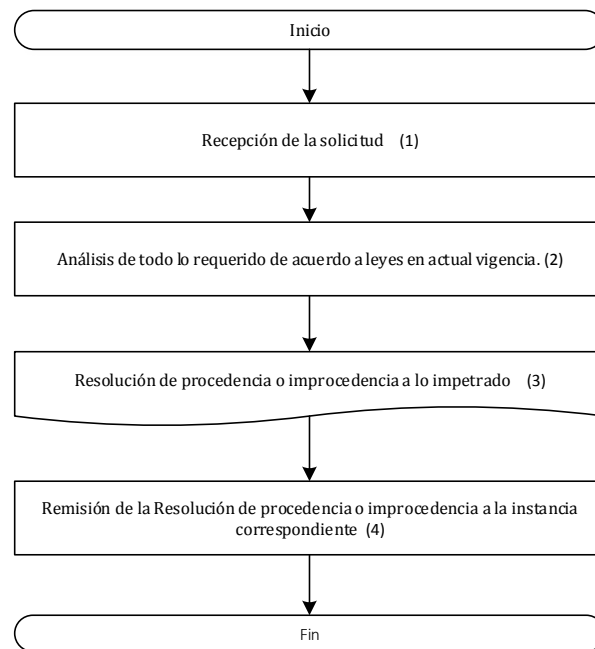
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** EMISIÓN DE CRITERIO LEGAL

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**ÁREA LEGAL**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

VERSION: 2019

PROCESO: 17 de 28

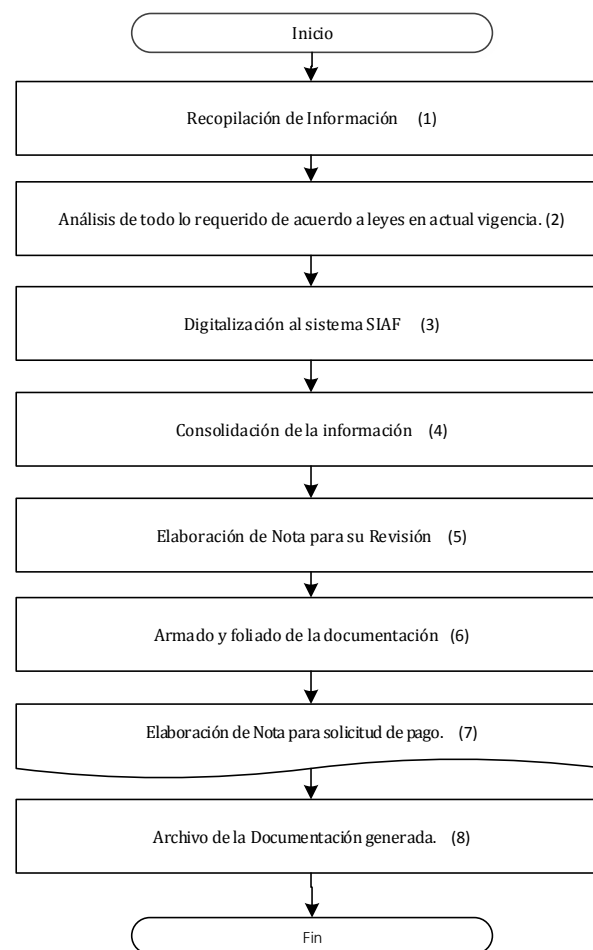
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** PRESTACIONES DE SEGURO DE SALUD INTEGRAL LEY 475.

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE DE SEGUROS**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

VERSION: 2019

PROCESO: 18 de 28

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** REGISTRO TÉCNICO DE EQUIPOS MÉDICOS Y NO MÉDICOS

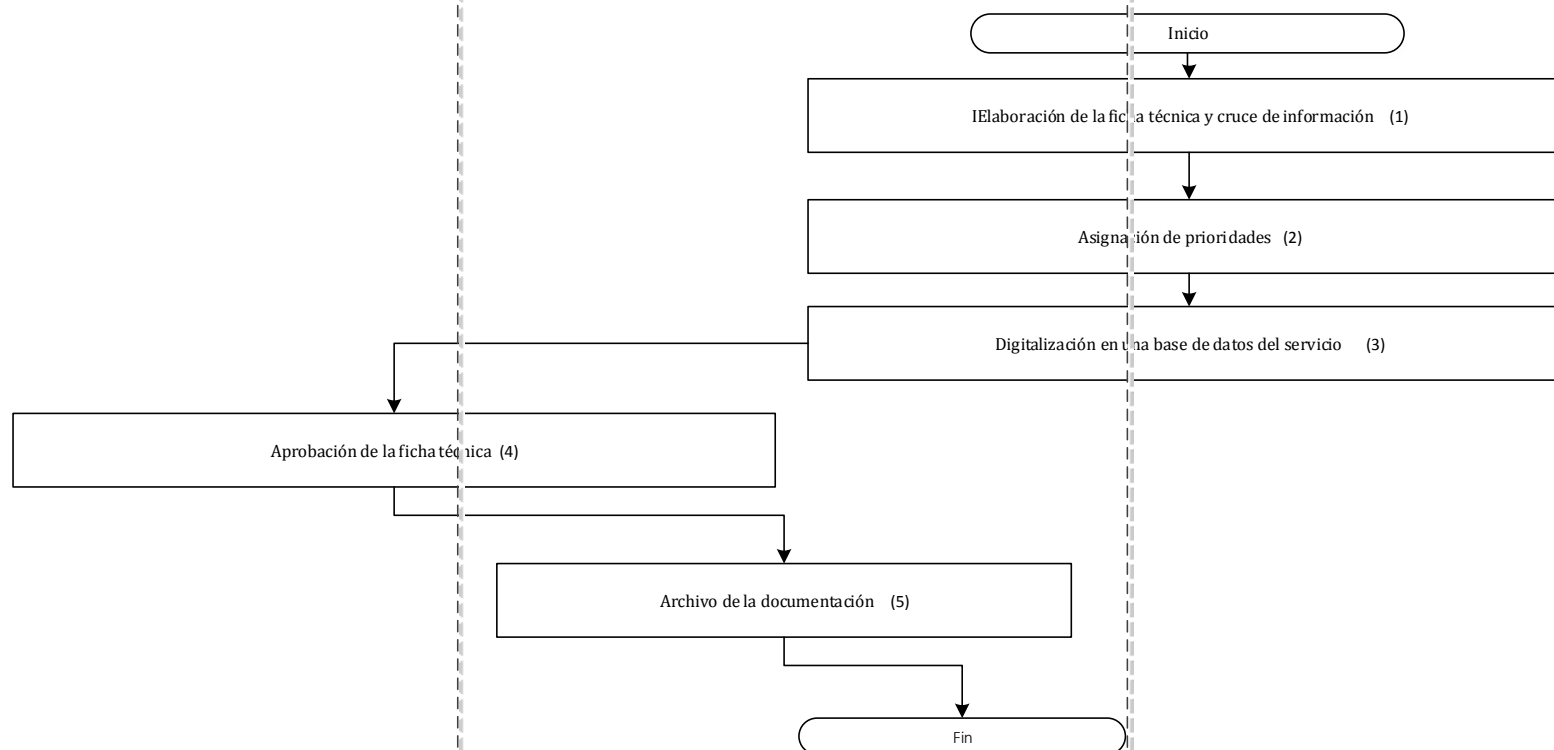
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**ÁREA ADMINISTRATIVA**

**RESPONSABLE DE ÁREA MANTENIMIENTO Y/O SERVICIOS  
GENERALES**

**ÁREA ACTIVOS FIJOS**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

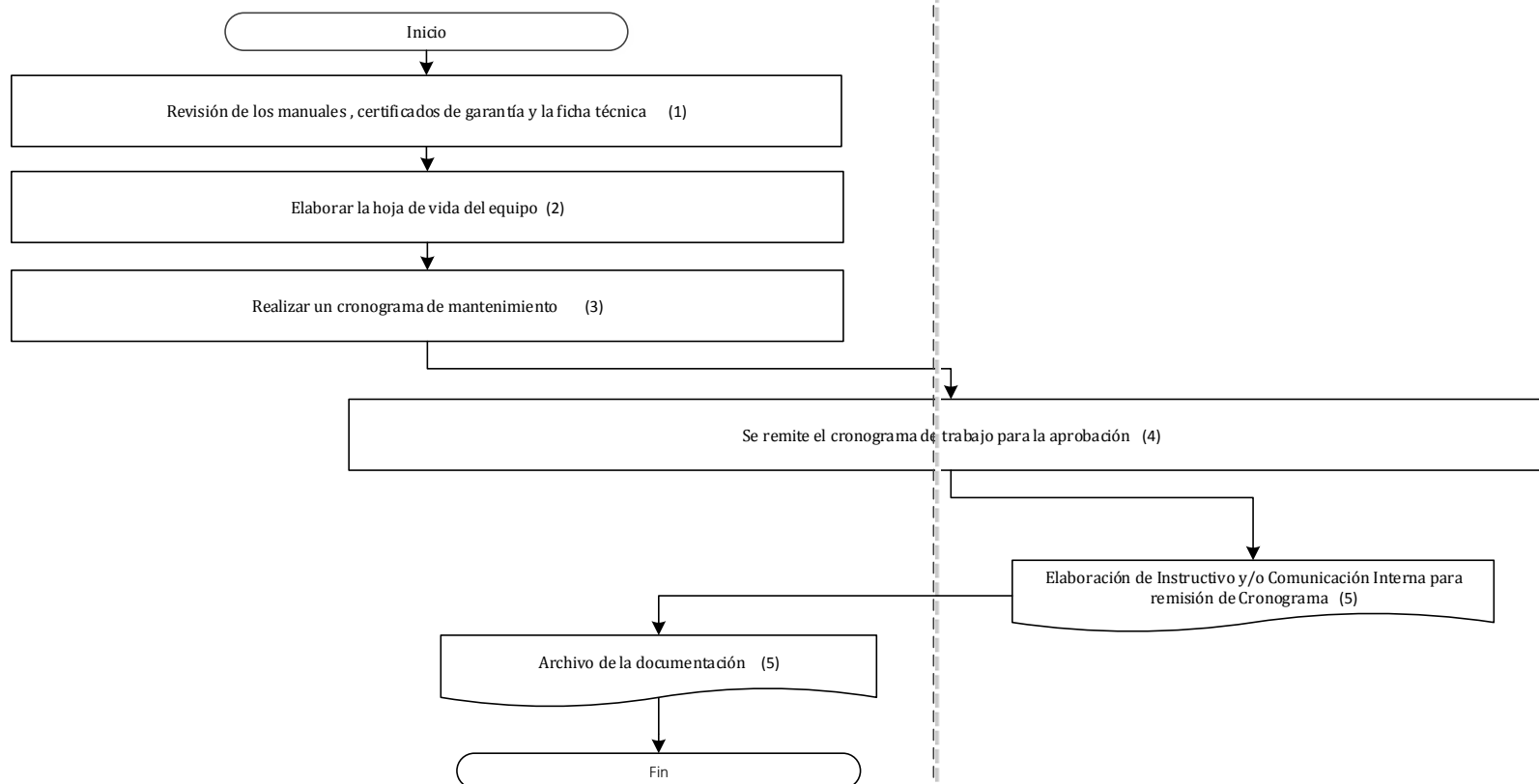
**b. NOMBRE DEL PROCESO:** GESTIONAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO - PREDICTIVO

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE DE ÁREA MANTENIMIENTO Y/O SERVICIOS GENERALES**

**JEFE UNIDAD ADMINISTRATIVA**



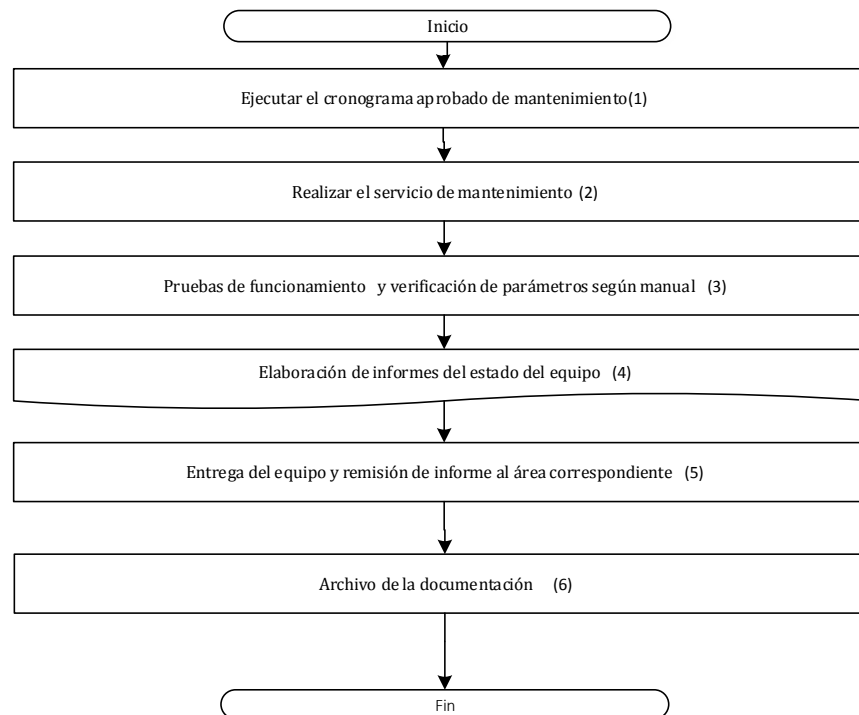
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO-PREDICTIVO

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE DE ÁREA MANTENIMIENTO Y/O SERVICIOS GENERALES**



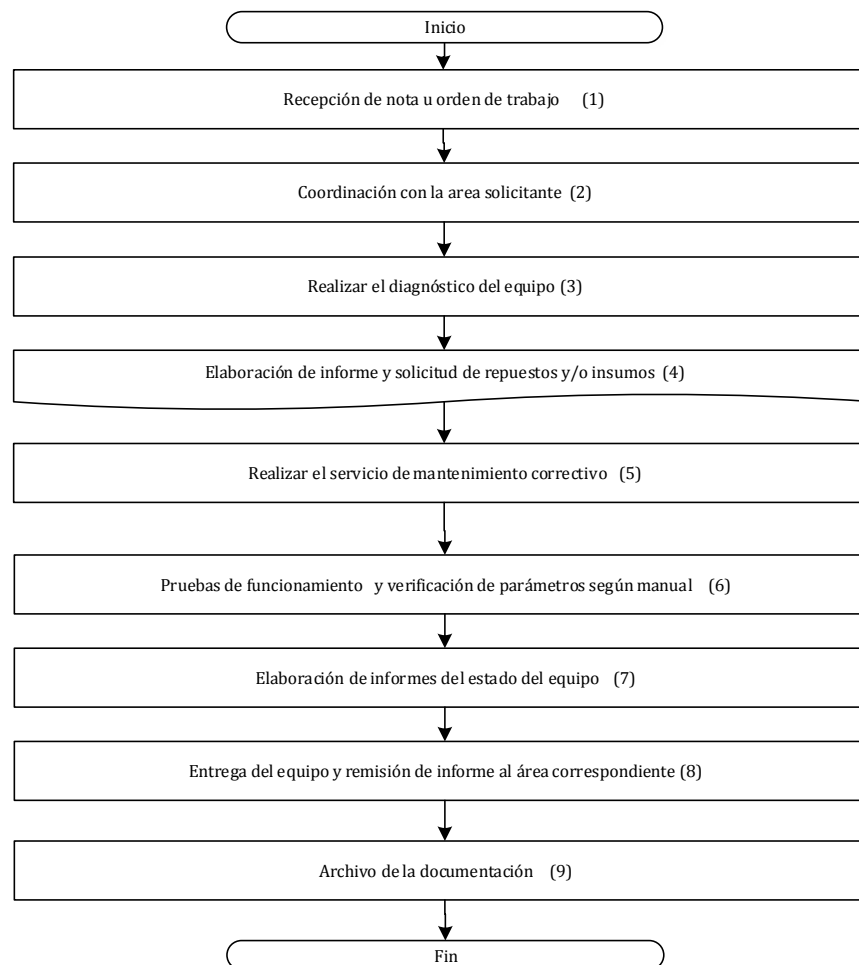
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE DE ÁREA MANTENIMIENTO Y/O SERVICIOS GENERALES**



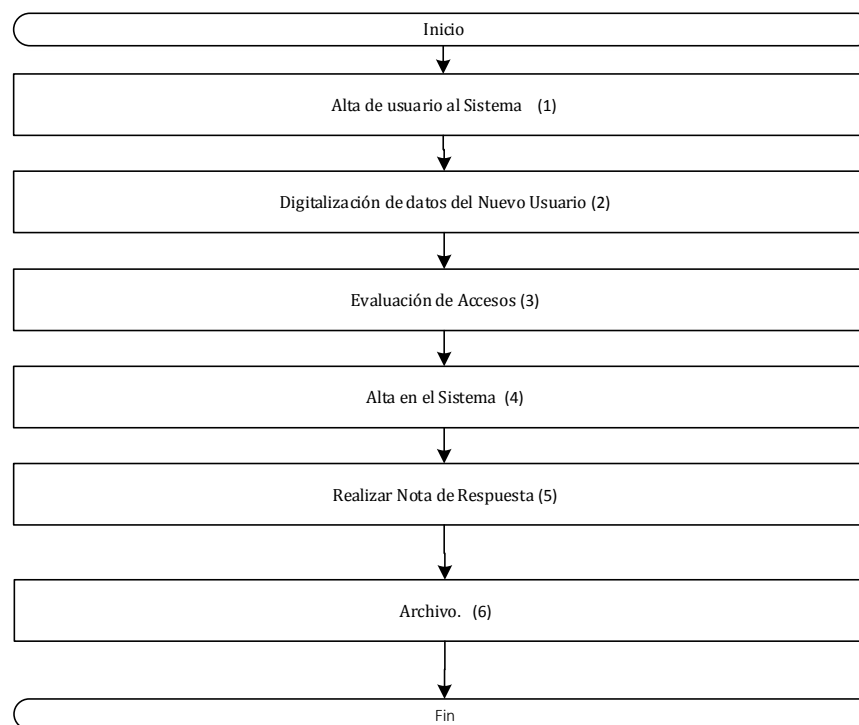
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** REGISTRÓ DE USUARIO

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE ÁREA DE SISTEMA**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

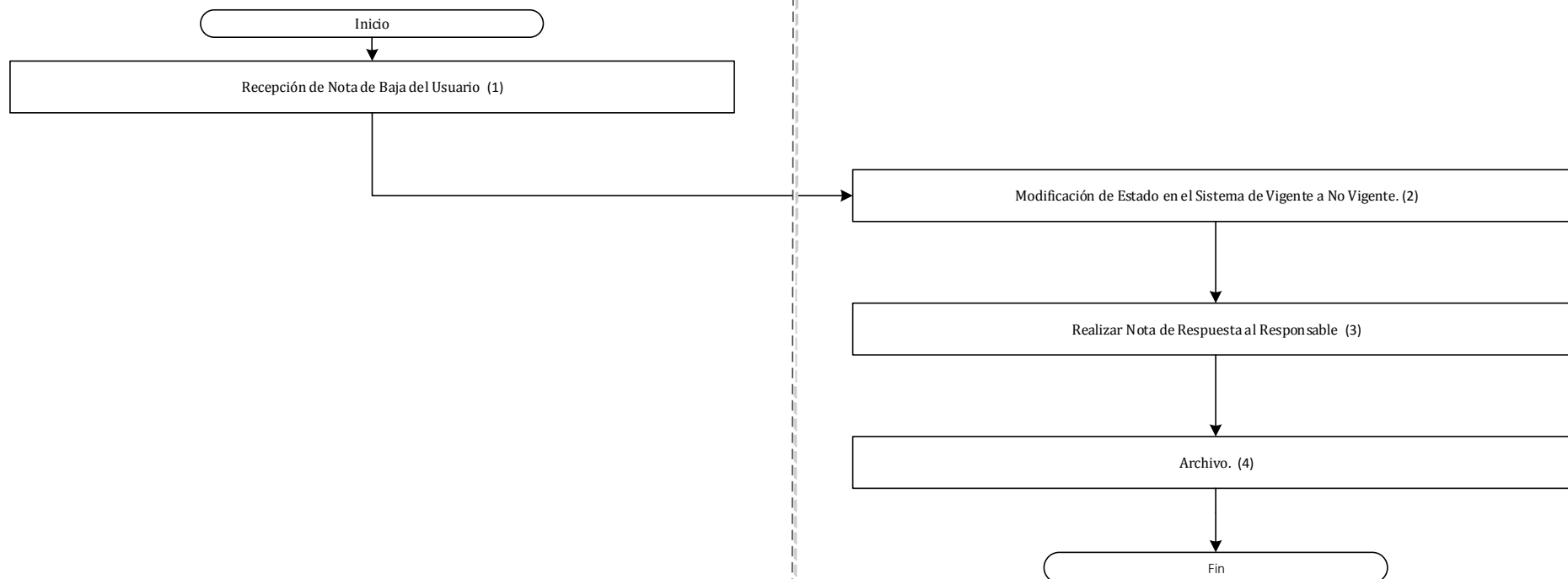
**b. NOMBRE DEL PROCESO:** BAJA DE USUARIO

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE ÁREA DE RECURSOS HUMANOS**

**RESPONSABLE ÁREA DE SISTEMA**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** SOPORTE TÉCNICO – MANTENIMIENTO PREVENTIVO.

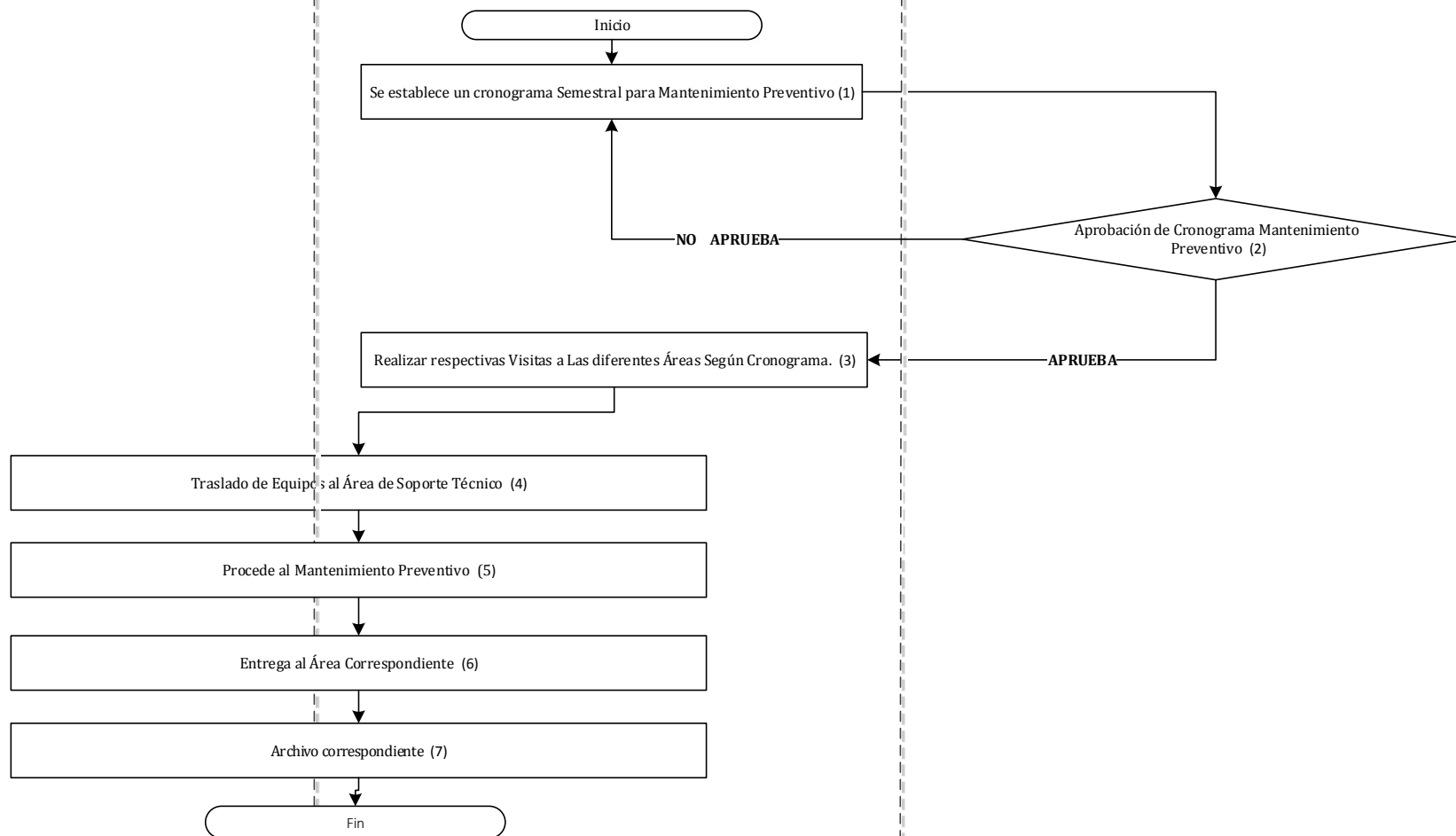
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**TÉCNICO DE SOPORTE**

**RESPONSABLE ÁREA DE SISTEMA**

**JEFE ADMINISTRATIVO**

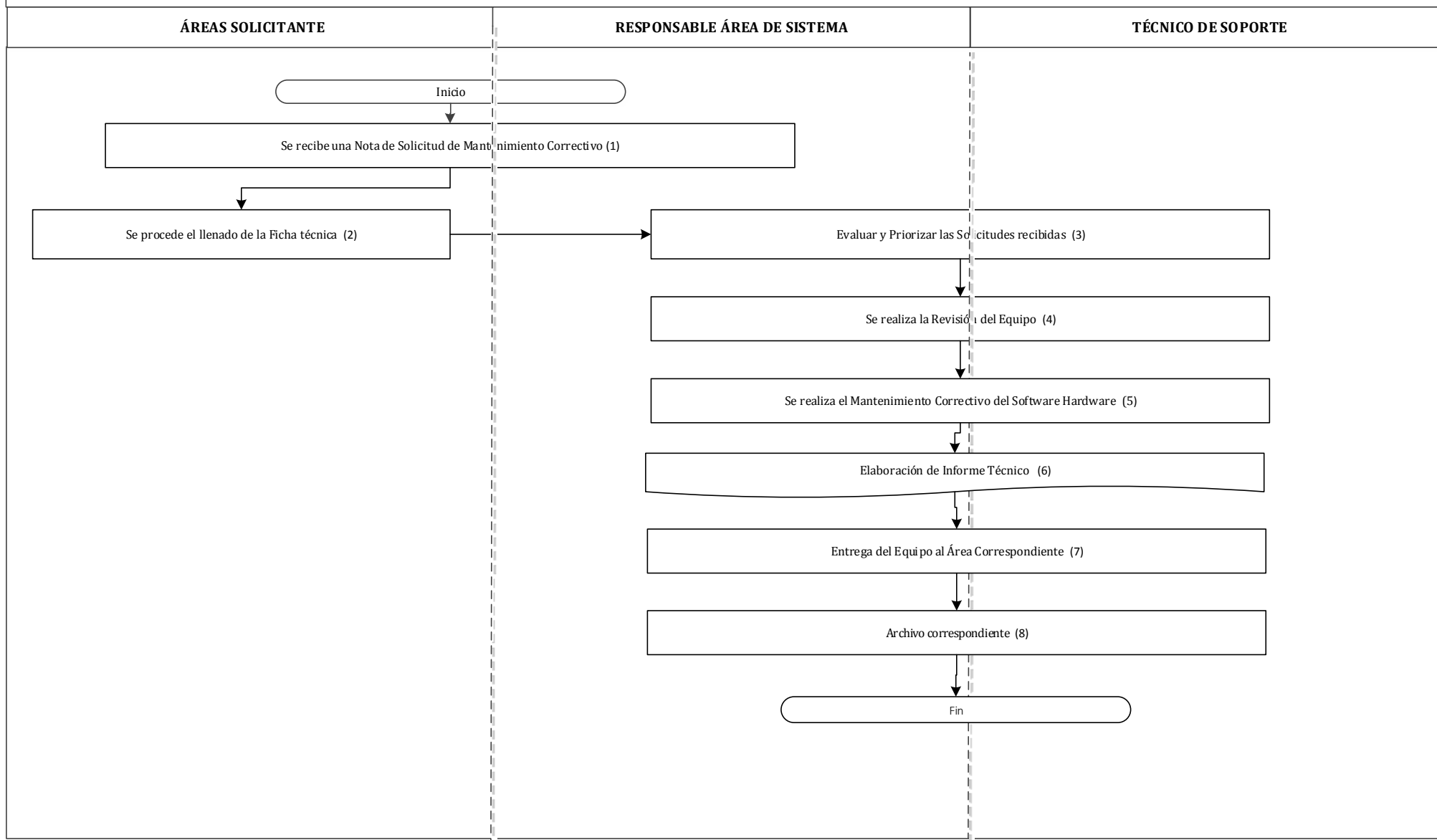


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** SOPORTE TÉCNICO – MANTENIMIENTO CORRECTIVO

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

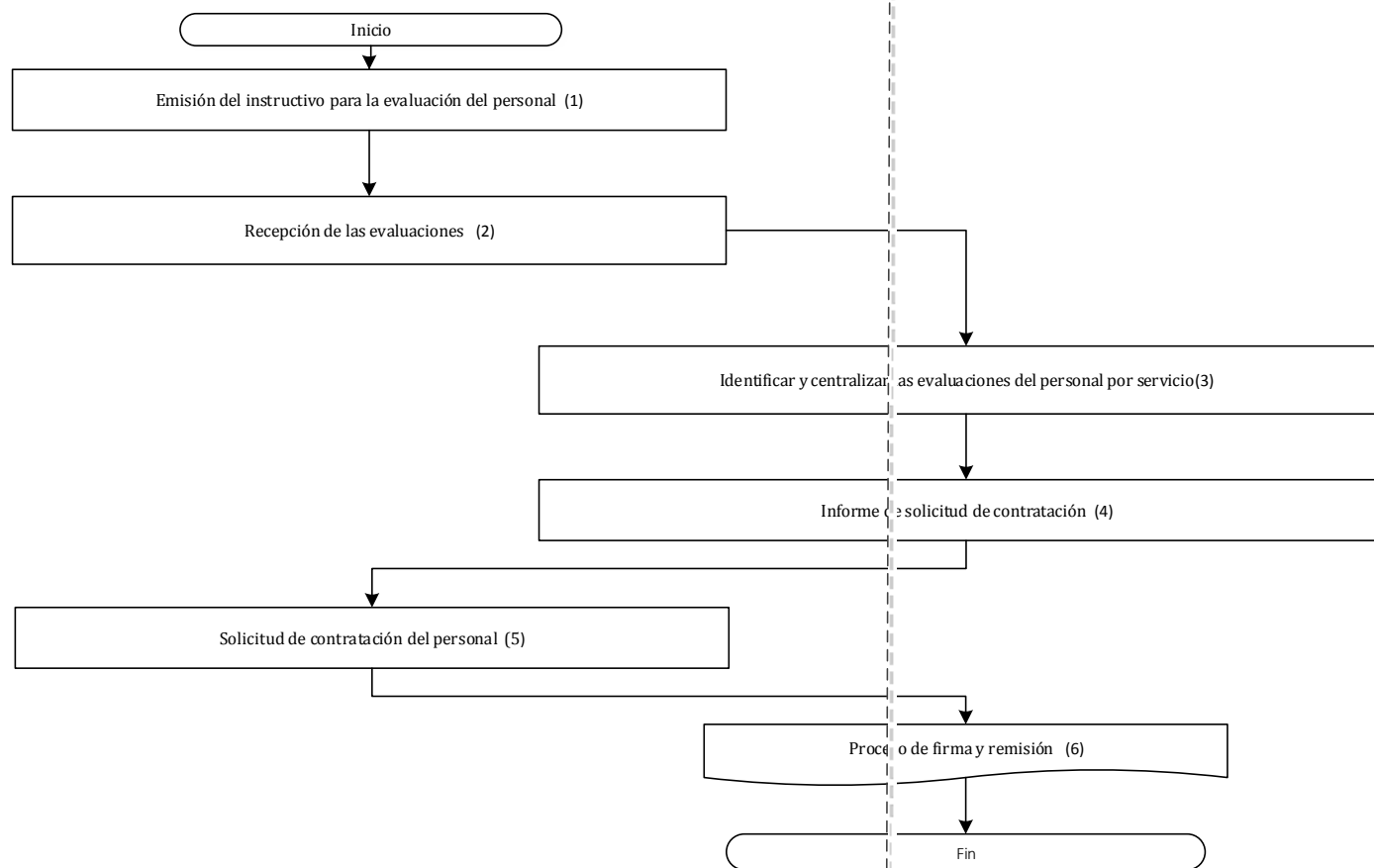
**b. NOMBRE DEL PROCESO:** IDENTIFICACIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**

**RESPONSABLE ÁREA DE RECURSOS HUMANOS**

**JEFE DE UNIDAD**

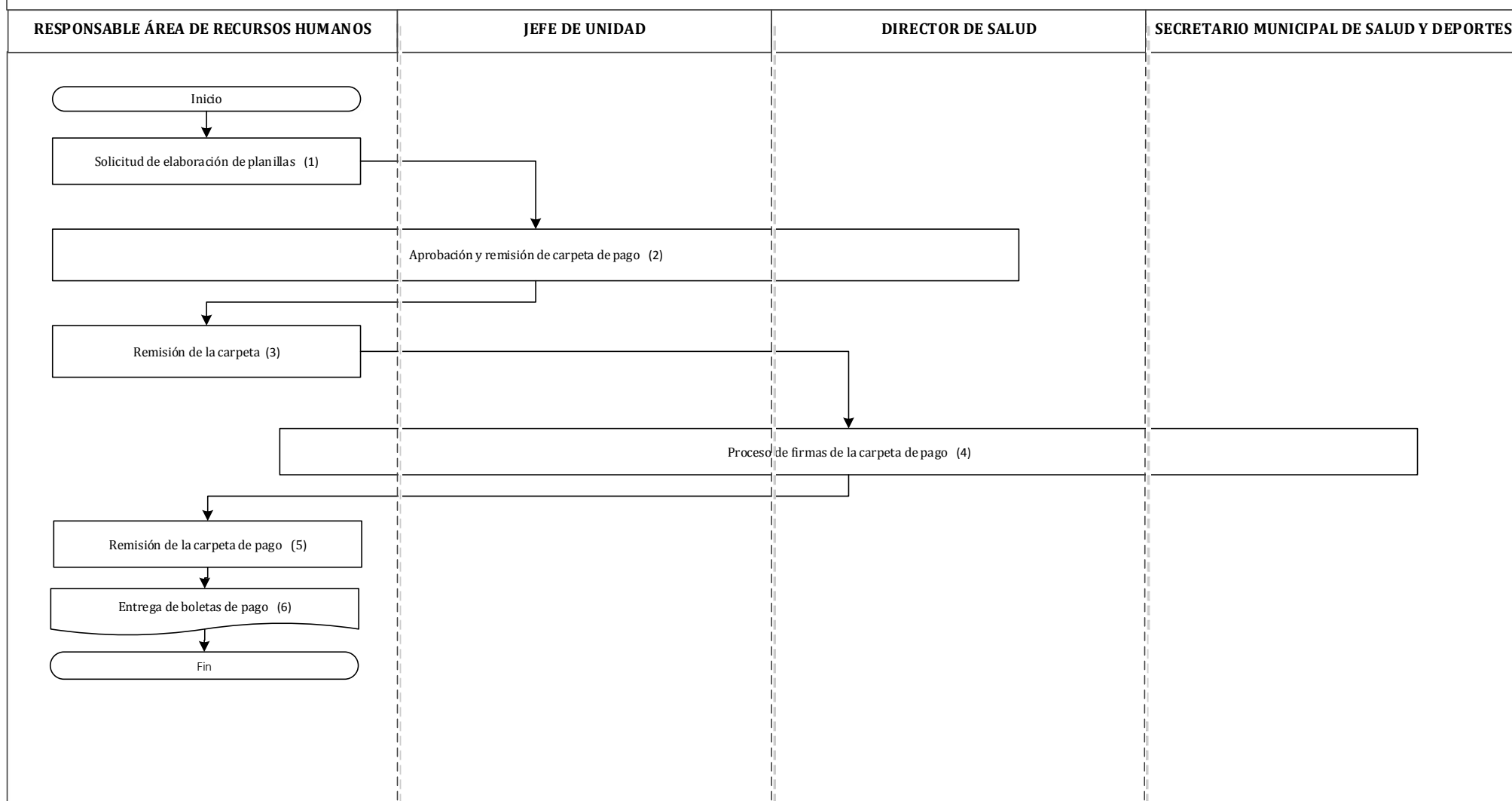


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** PROCESO DE PAGO MENSUAL DE SALARIOS AL PERSONAL PARTIDA 12100

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMSD-DS-UHM**

VERSION: 2019

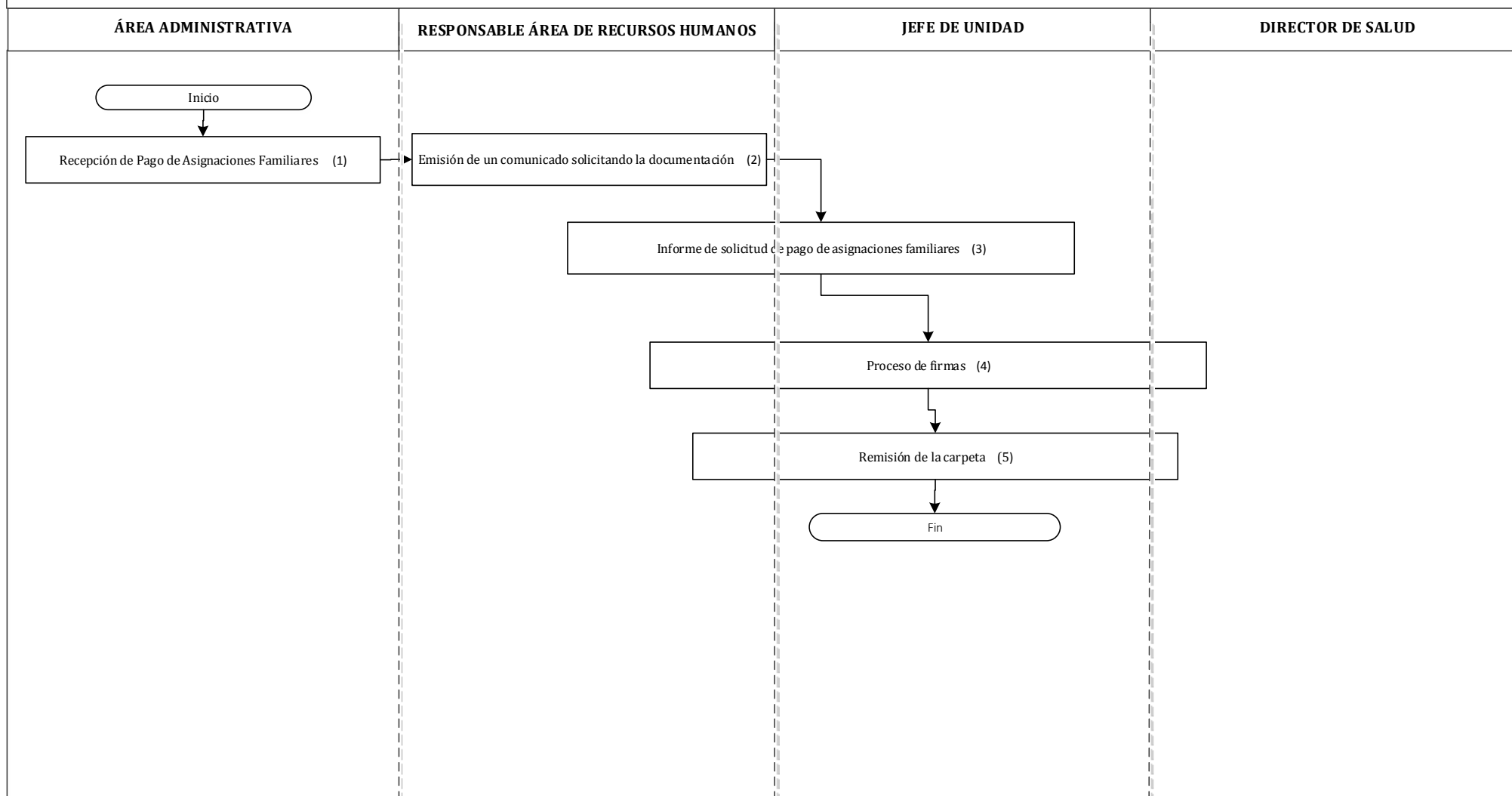
PROCESO: 28 de 28

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** PROCESO DE ASIGNACIONES FAMILIARES (SUBSIDIO, PRENATAL Y LACTANCIA)

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD HOSPITAL MUNICIPAL**



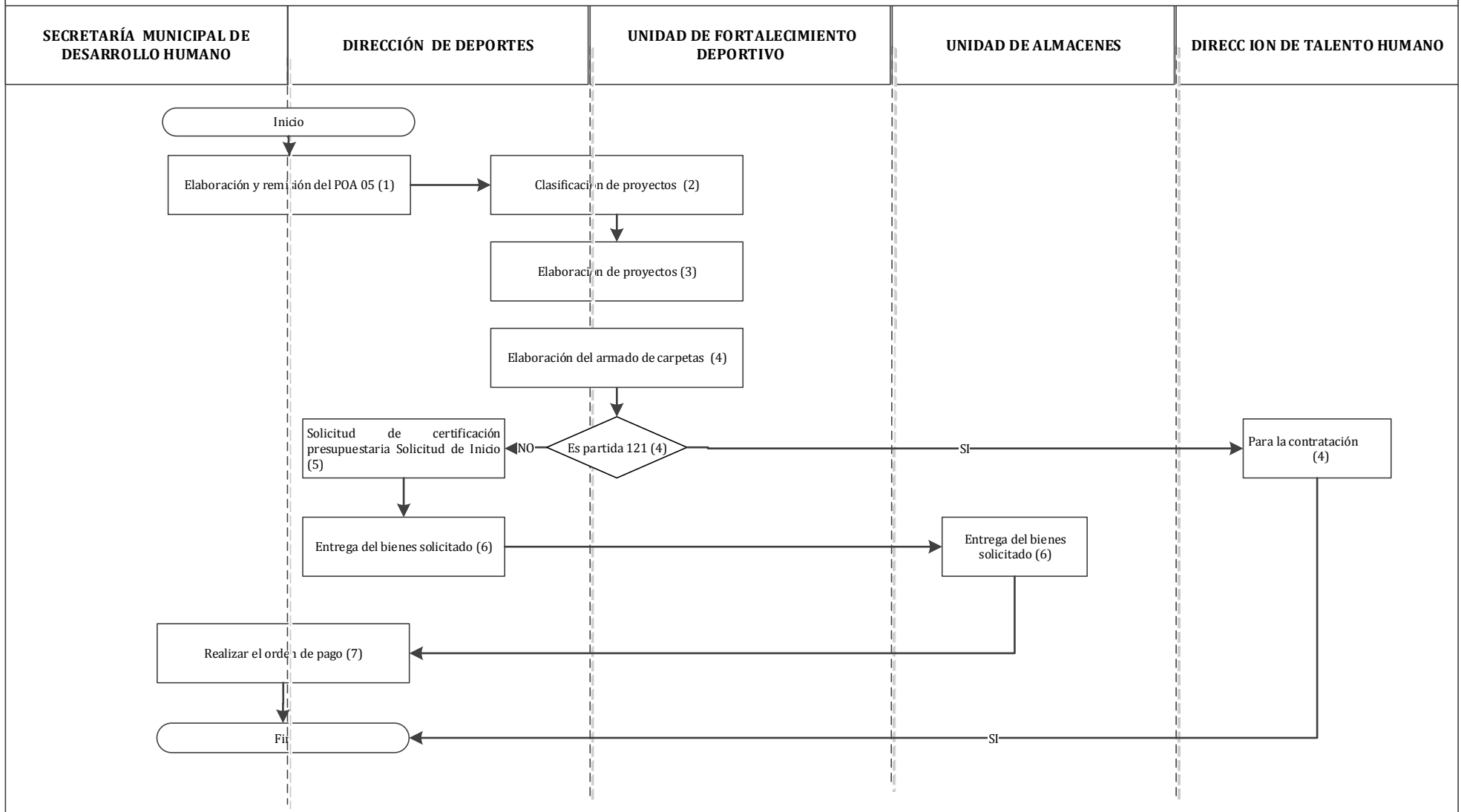


## **DIRECCIÓN DE DEPORTES**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE DEPORTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN DE CARPETAS DE LA MODALIDAD ANPE, MODALIDAD DE COMPRAS MENORES, CONSULTORÍAS Y PERSONAL EVENTUAL.**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



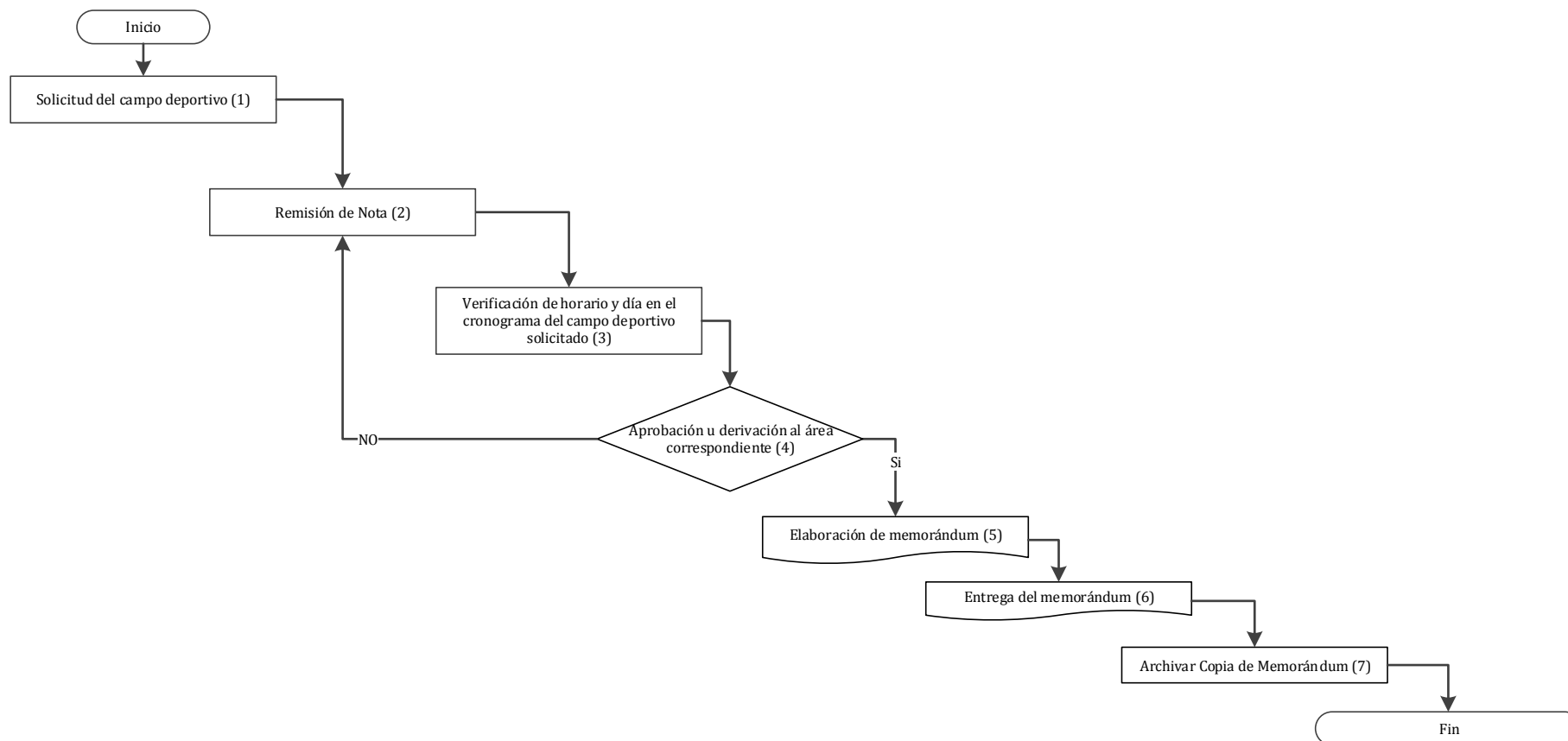
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE DEPORTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ADMINISTRACIÓN DE CAMPOS DEPORTIVOS**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**DIRECCION DE DEPORTES**

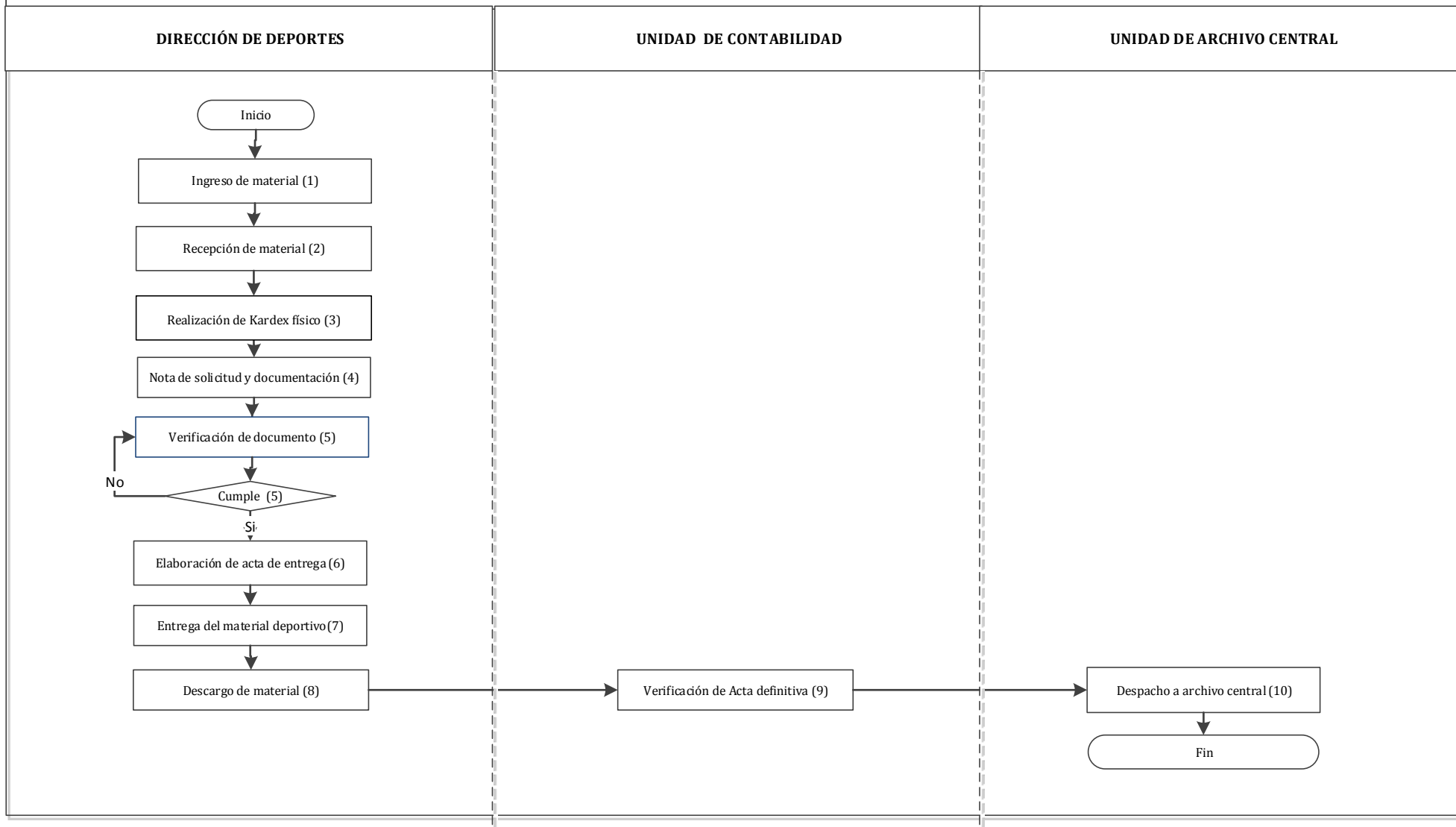
**DIRECCION DE DEPORTES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE DEPORTES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DEPORTIVO A LOS NIVELES DEL DEPORTE RECREATIVO, FORMATIVO Y COMPETITIVO.**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**





# **UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA**

**FORMULARIO MPP-03**  
**FLUJOGRAMA DEL PROCESO**  
**MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CODIGO:SMSD-DD-UID

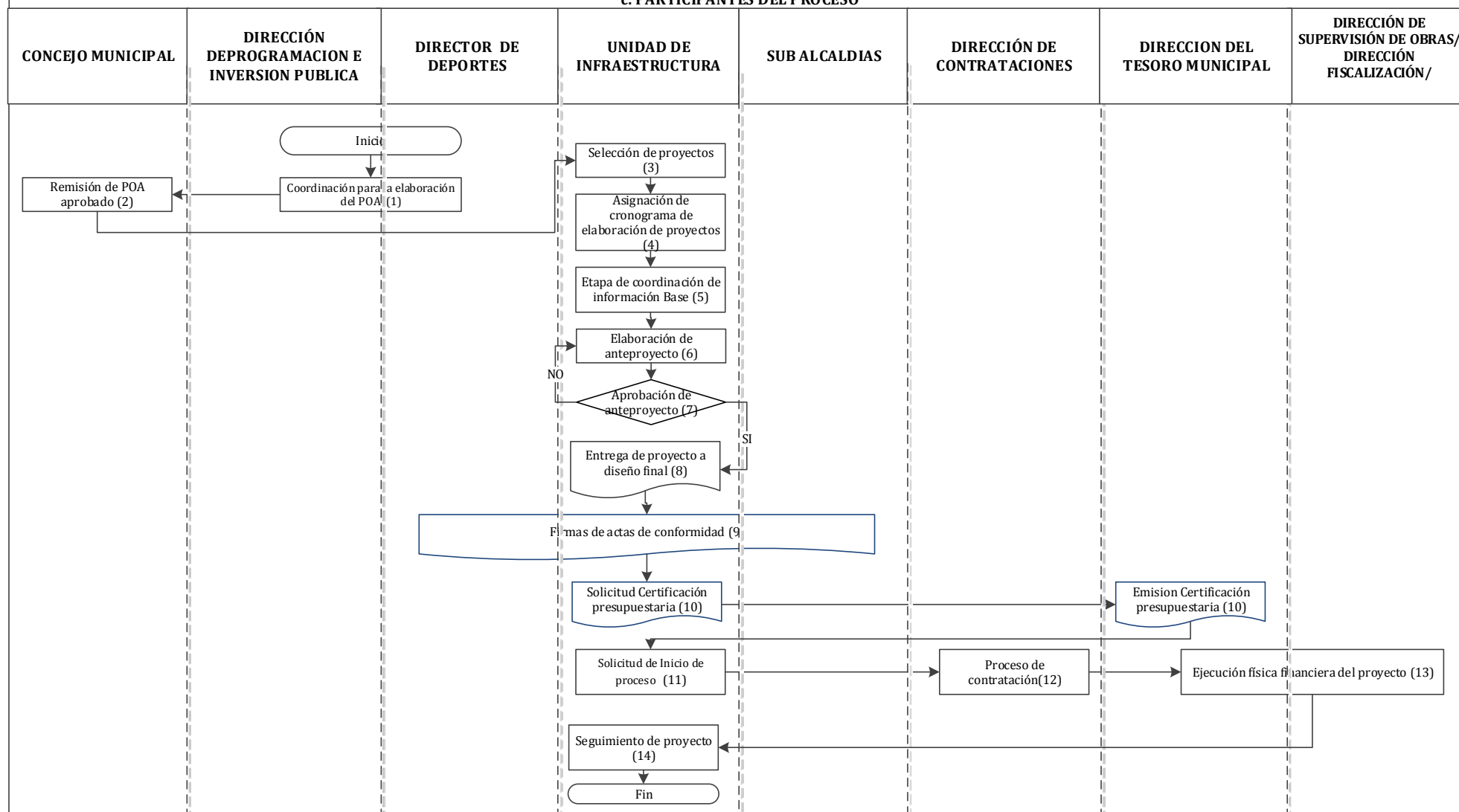
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 01-de-01

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN DE CARPETAS DE INVERSIÓN Y GASTO

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



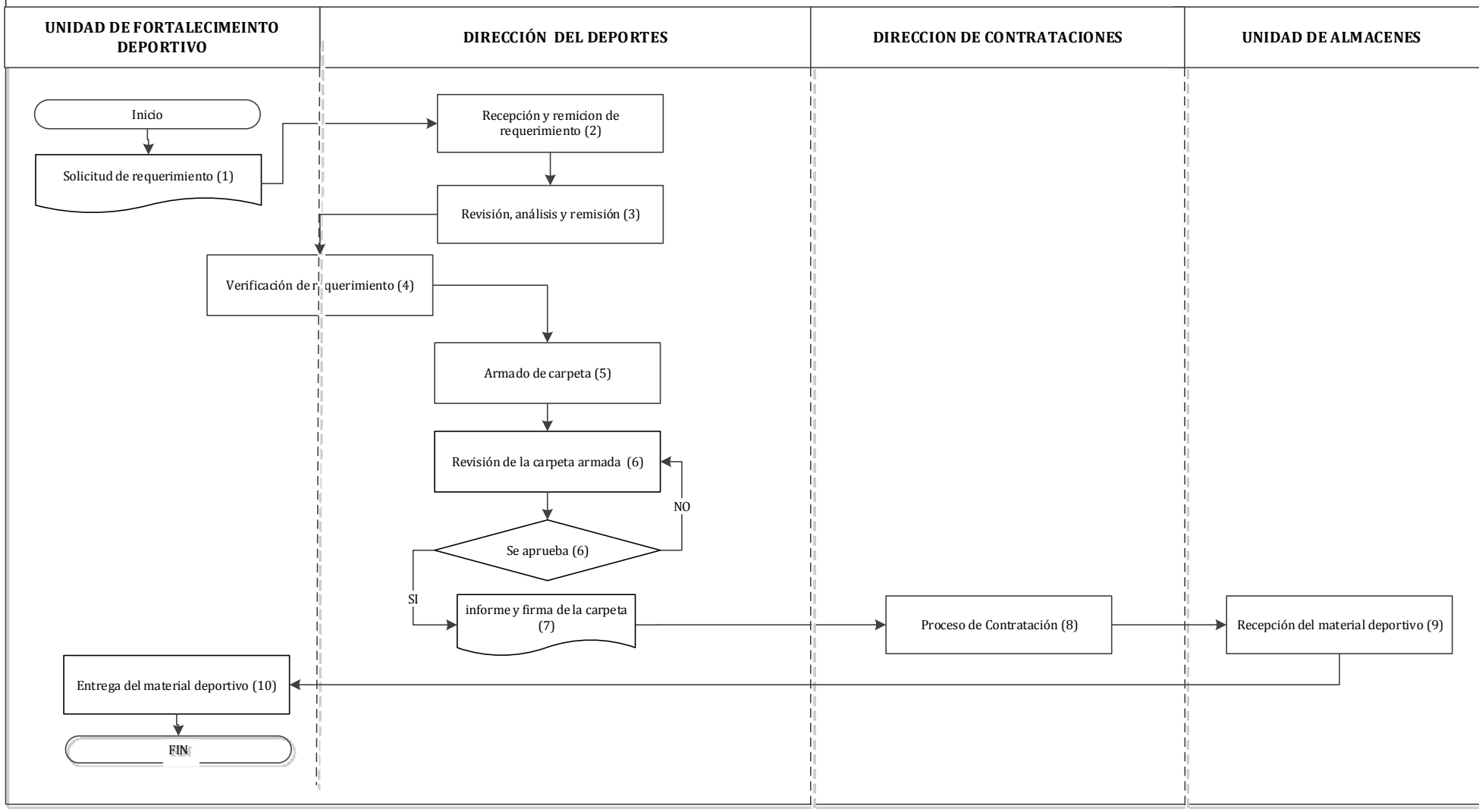


# **UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO**

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO

b. NOMBRE DEL PROCESO: ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN EL NIVEL RECREATIVO, FORMATIVO Y COMPETITIVO.

c. PARTICIPANTES DEL PROCESO



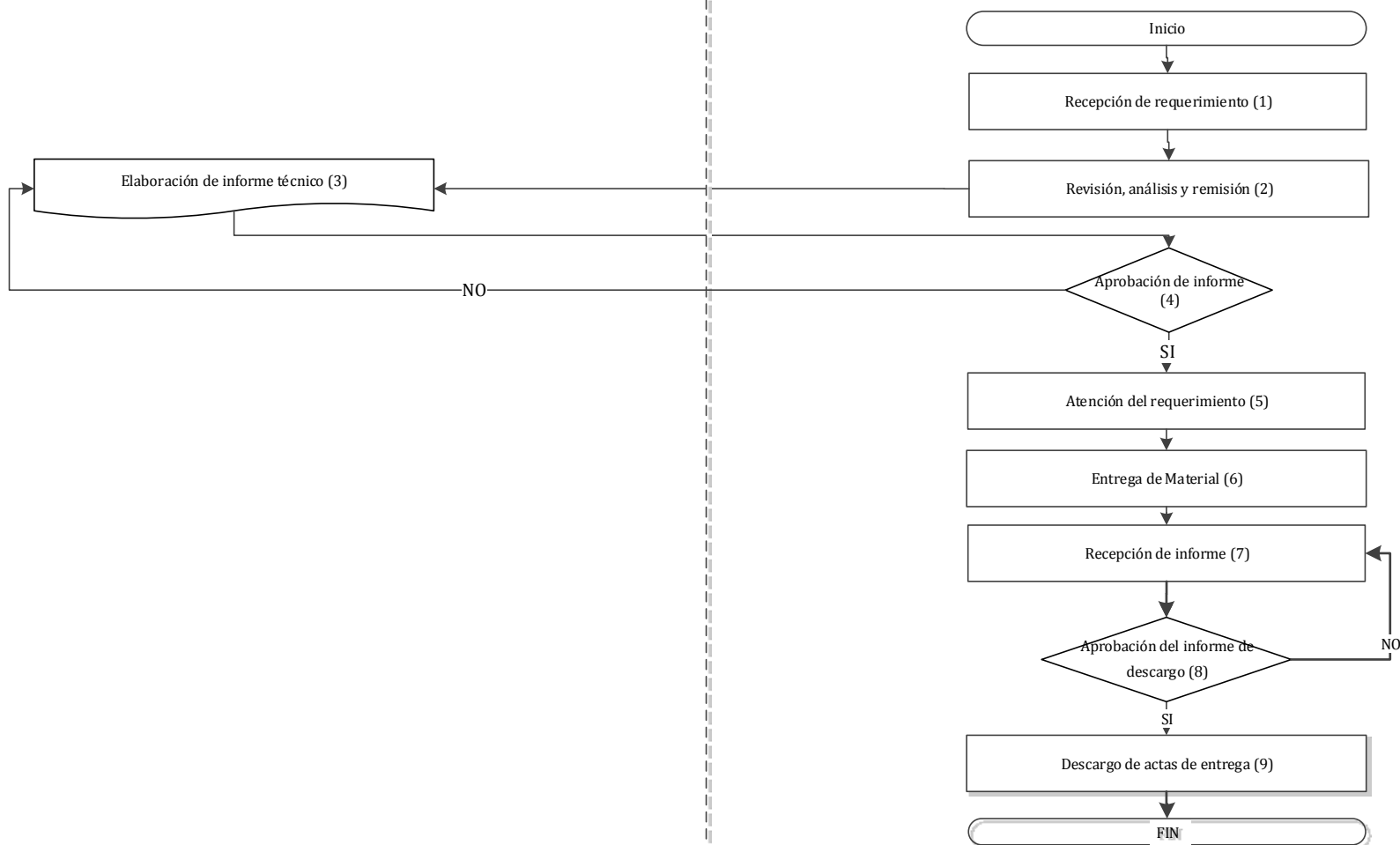
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: APOYO A LAS ASOCIACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO**

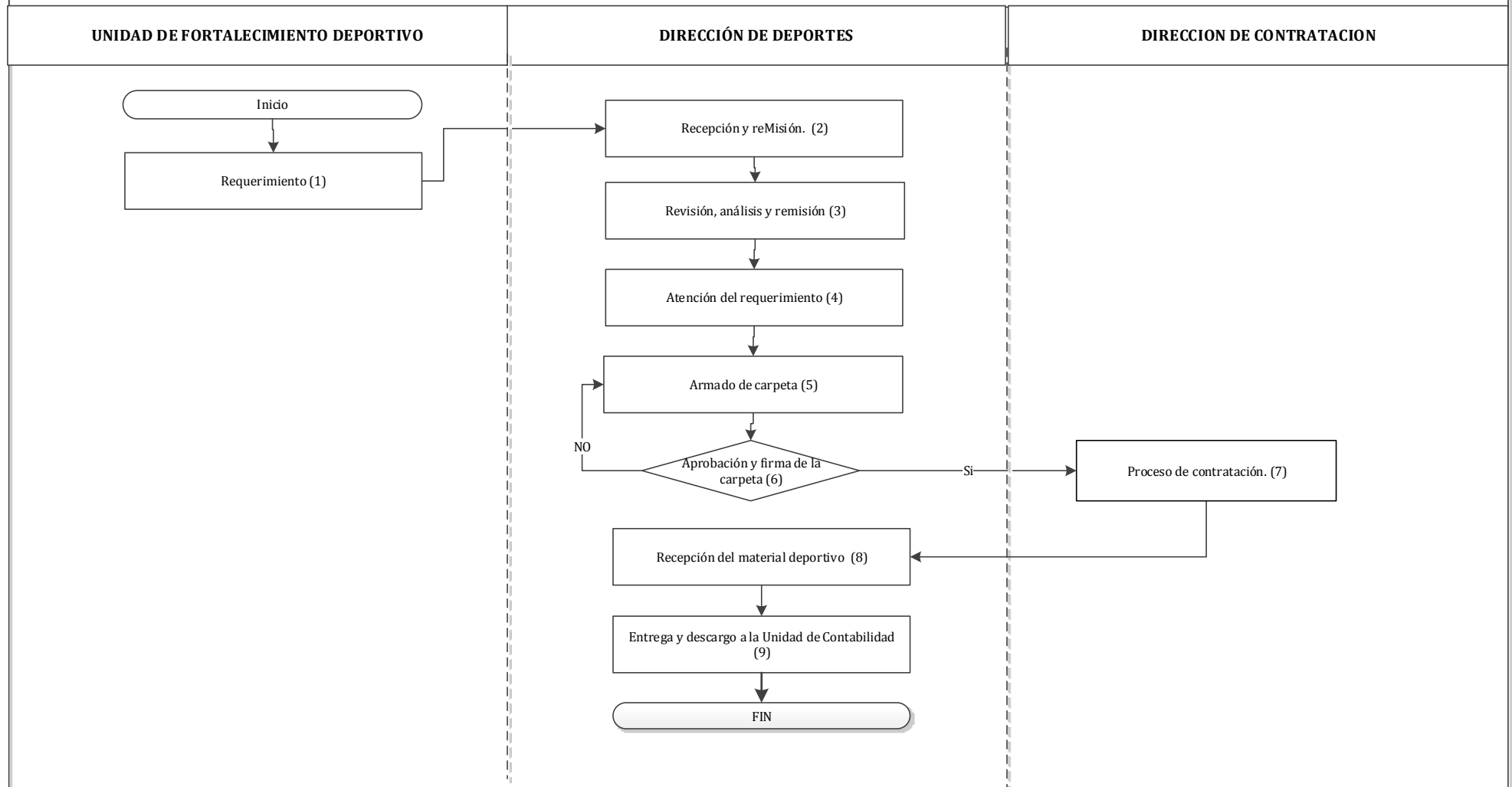
**DIRECCIÓN DEL DEPORTES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: APOYO A LAS ESCUELAS DEPORTIVAS MUNICIPALES**

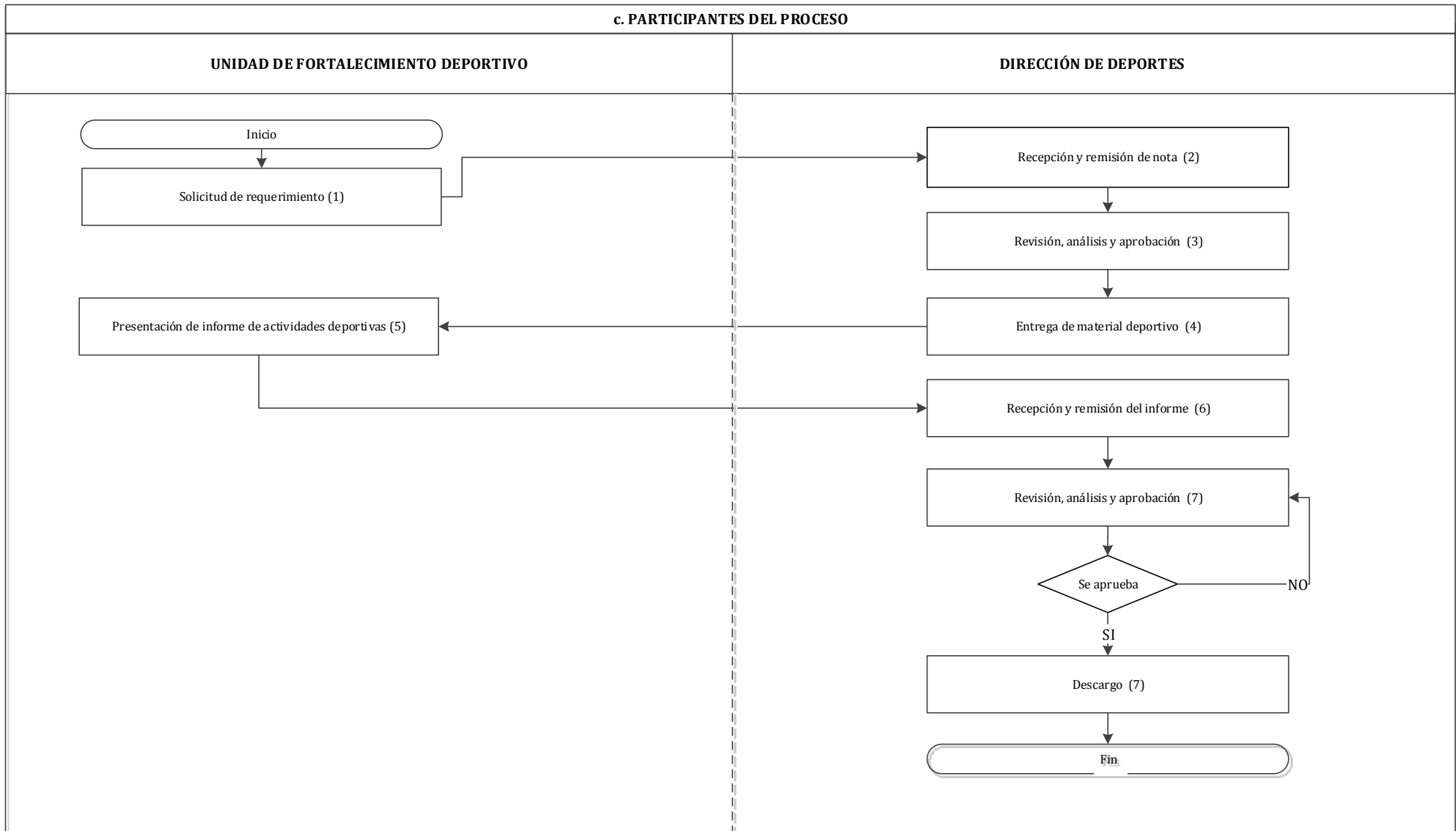
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO**

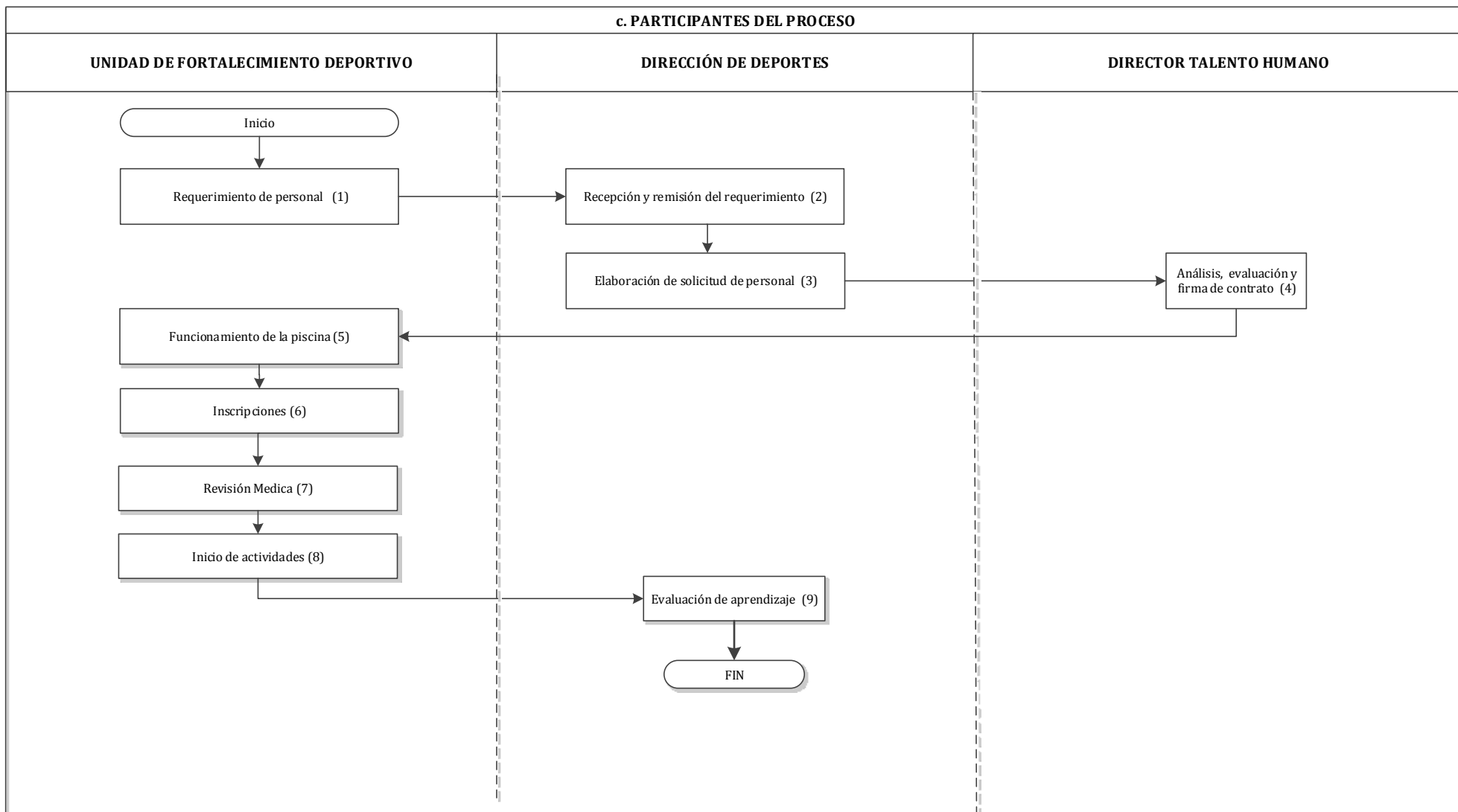
**b. NOMBRE DEL PROCESO: APOYO AL DEPORTE RECREATIVO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FUNCIONAMIENTO DE LA PISCINA SEMI OLÍMPICA MUNICIPAL**



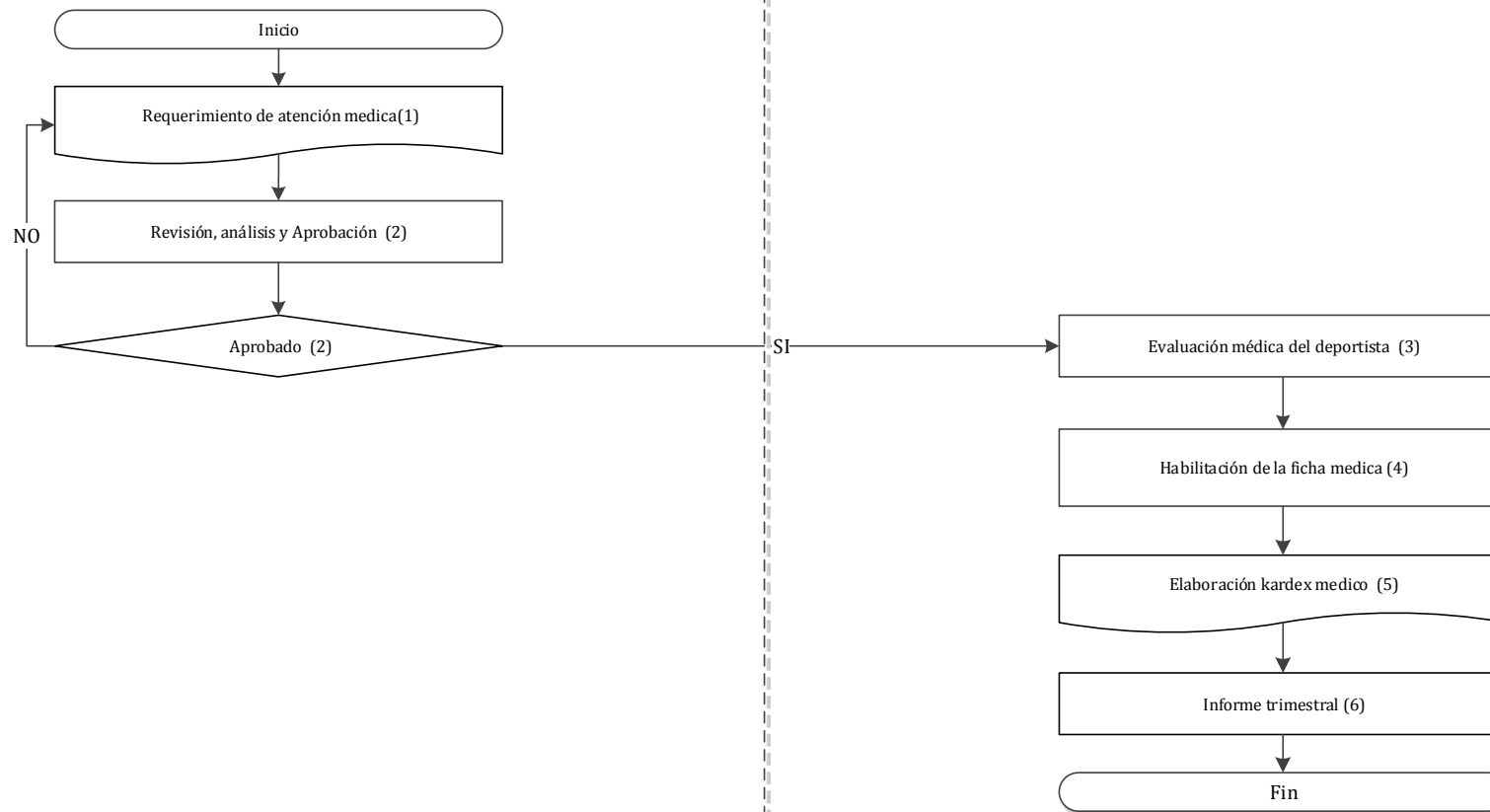
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FUNCIONAMIENTO DE LA CLÍNICA MUNICIPAL DEL DEPORTE**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**DIRECCIÓN DE DEPORTES**

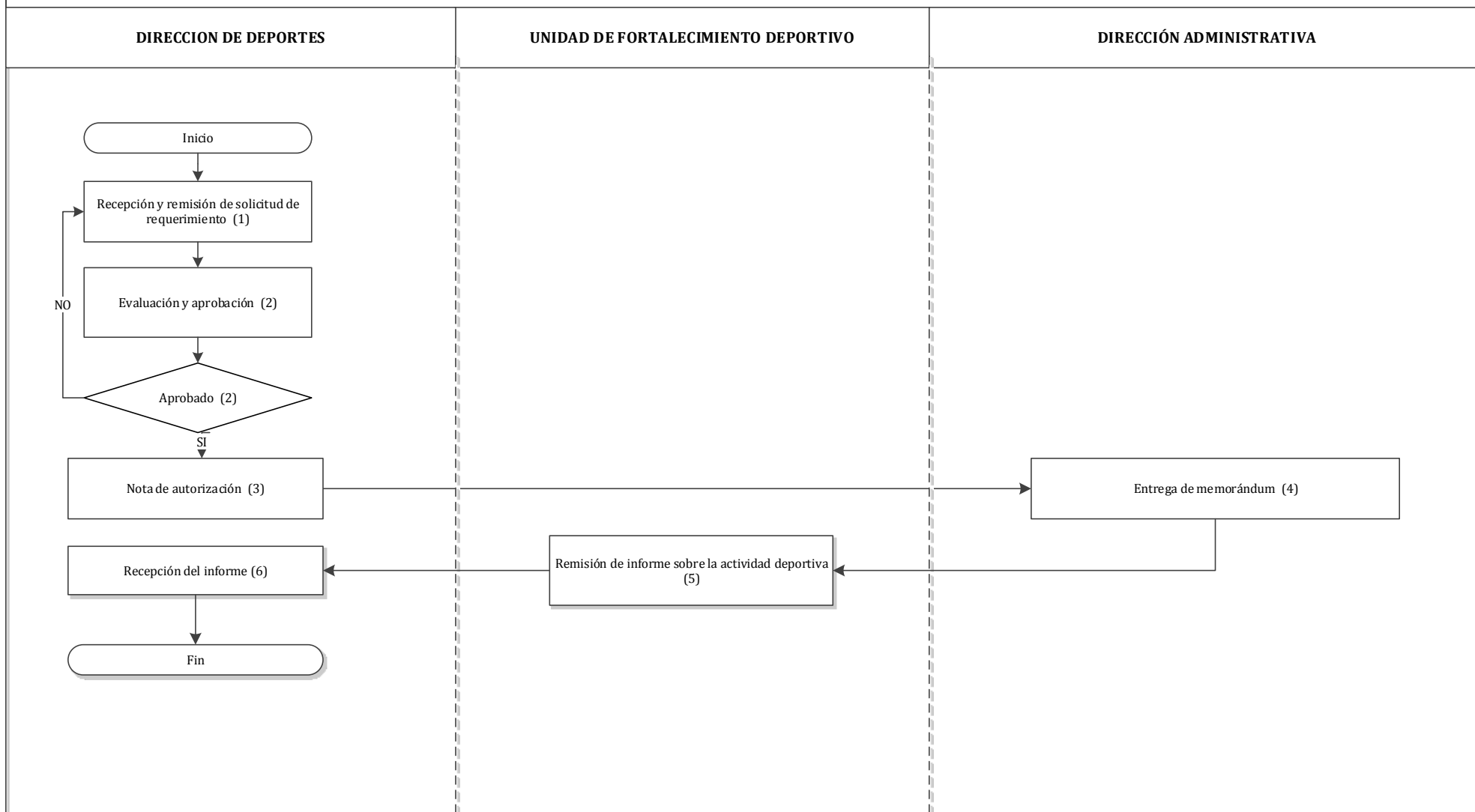
**UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO**



a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DEPORTIVO

b. NOMBRE DEL PROCESO: FUNCIONAMIENTO DEL BUS DEL DEPORTE

c. PARTICIPANTES DEL PROCESO

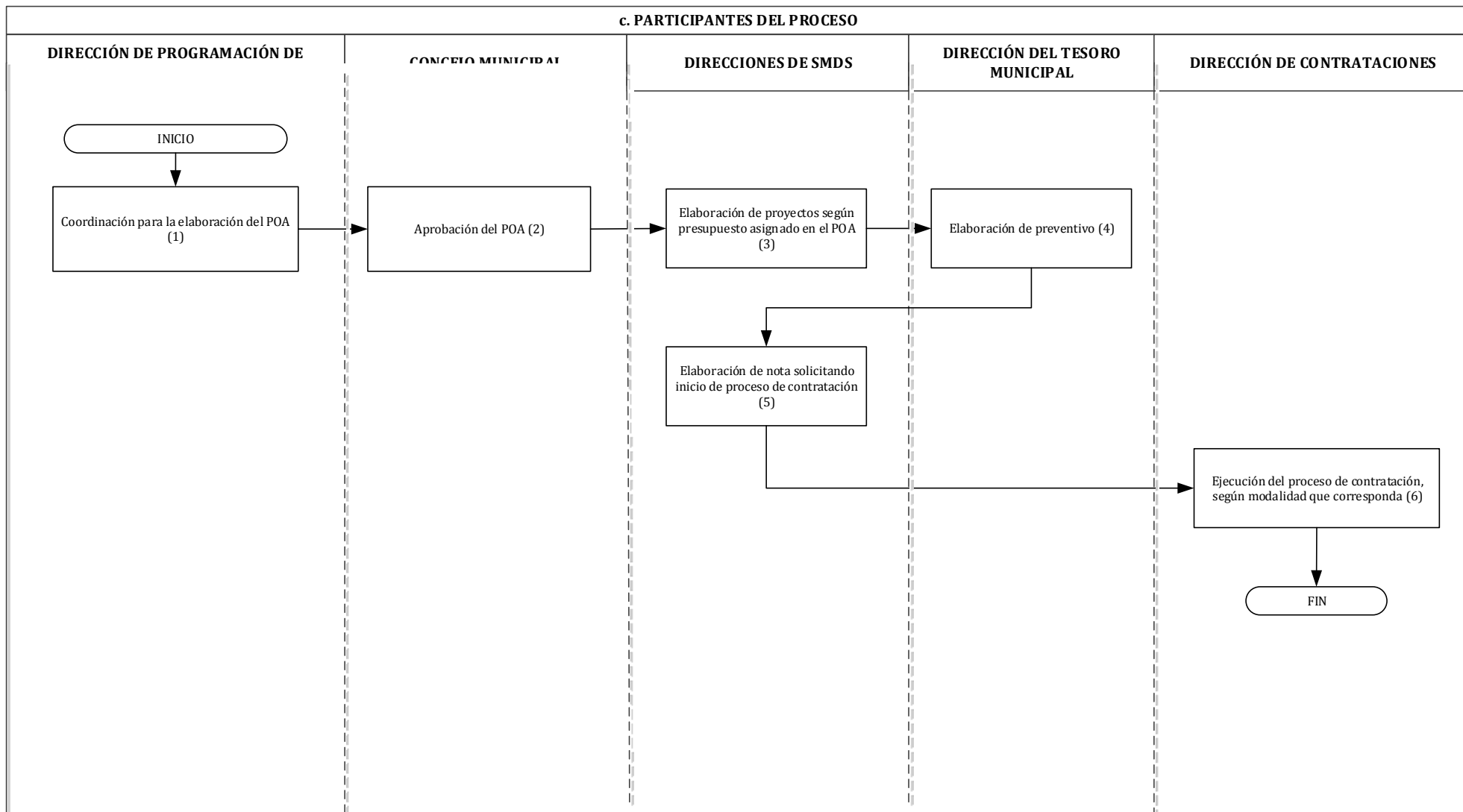




# **SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL

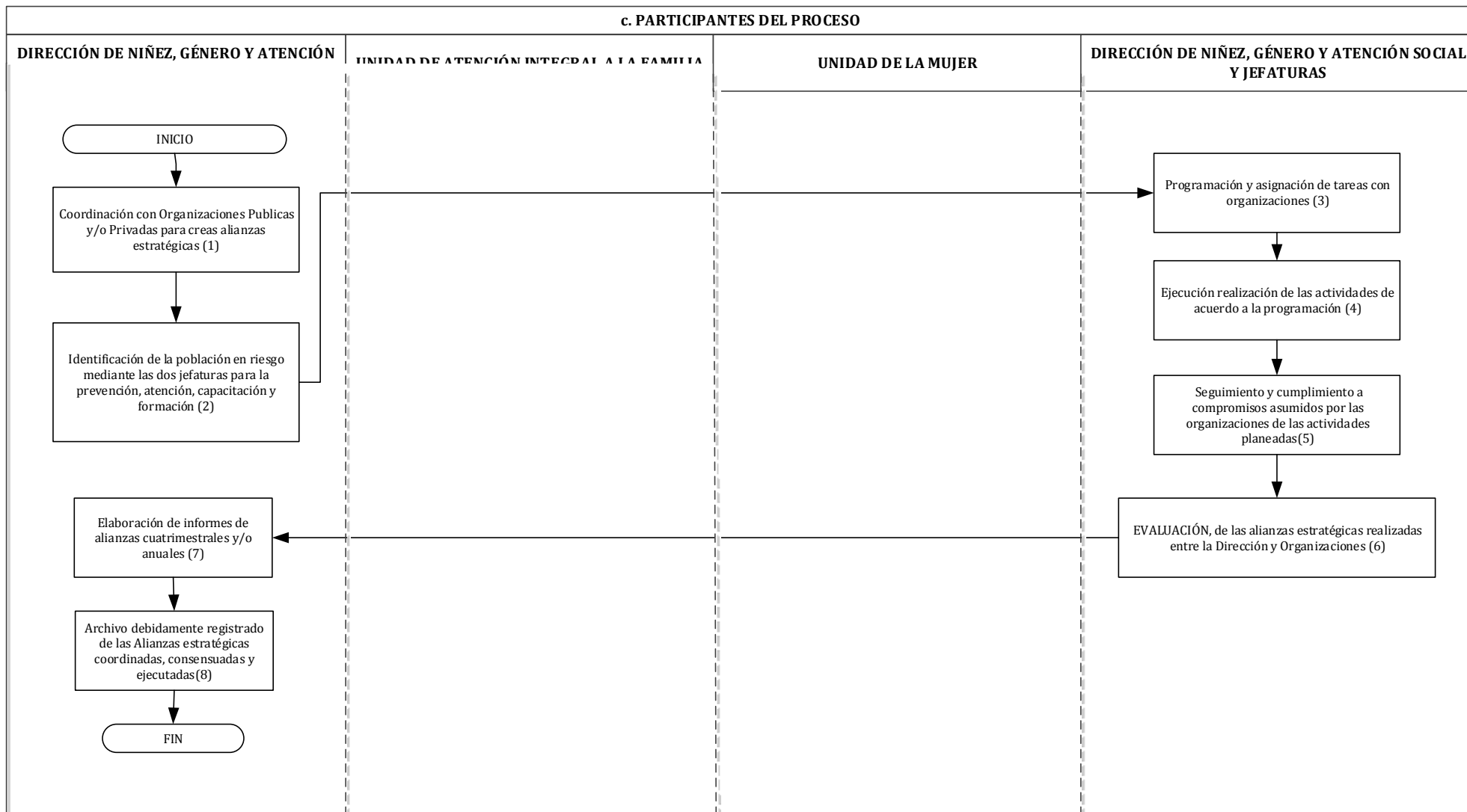




## **DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL**

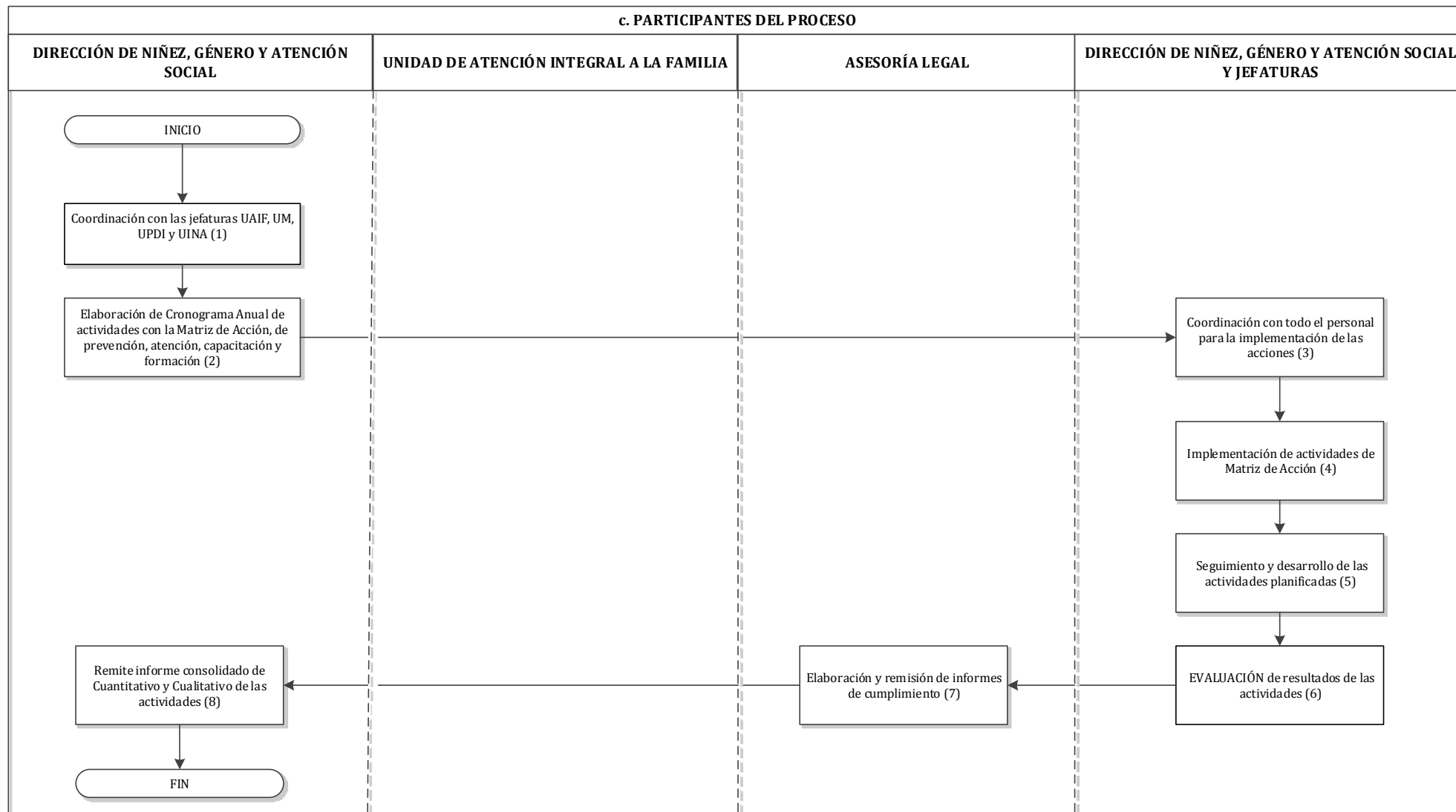
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** COORDINACION CON ORGANIZACIONES GUBERNAMENTALES, NO GUBERNAMENTALES Y CIVILES PARA FORTALECER ALIANZAS ESTRATEGICAS



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** COORDINACION INTERNA DE LA DIRECCION DE NIÑEZ GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL

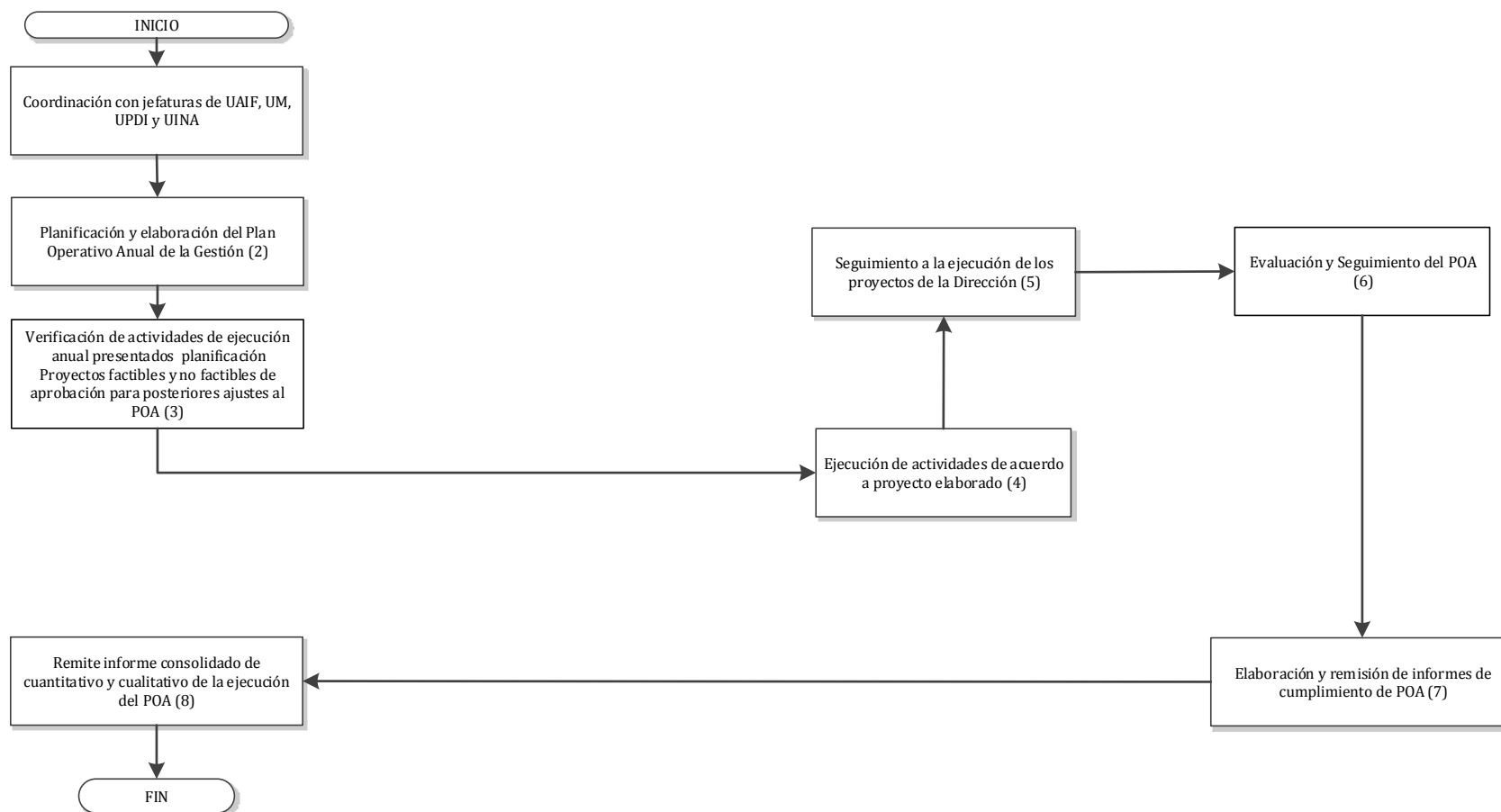


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL P.O.A (PLAN OPERATIVO ANUAL)

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL**

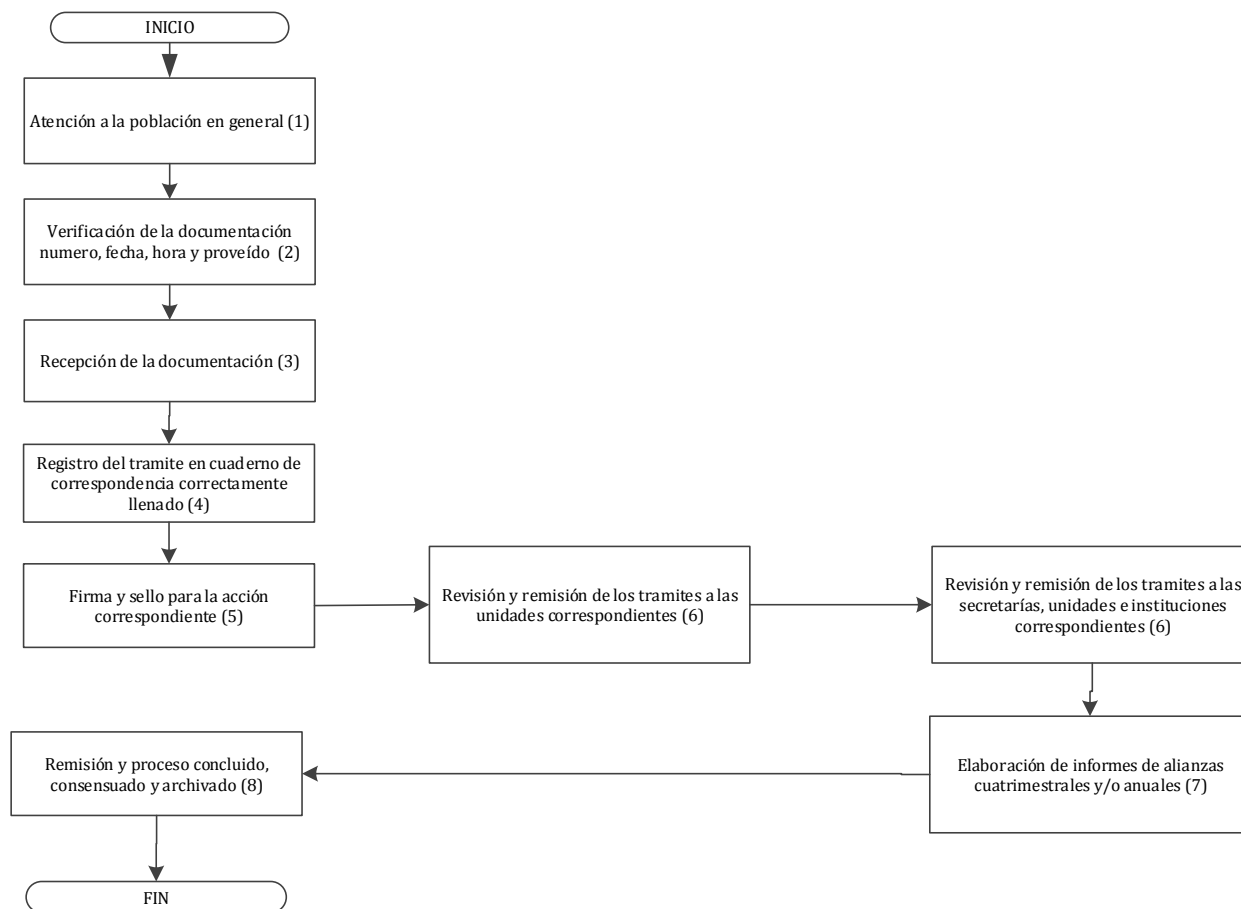


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN- MANEJO DE LA CORRESPONDENCIA

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL





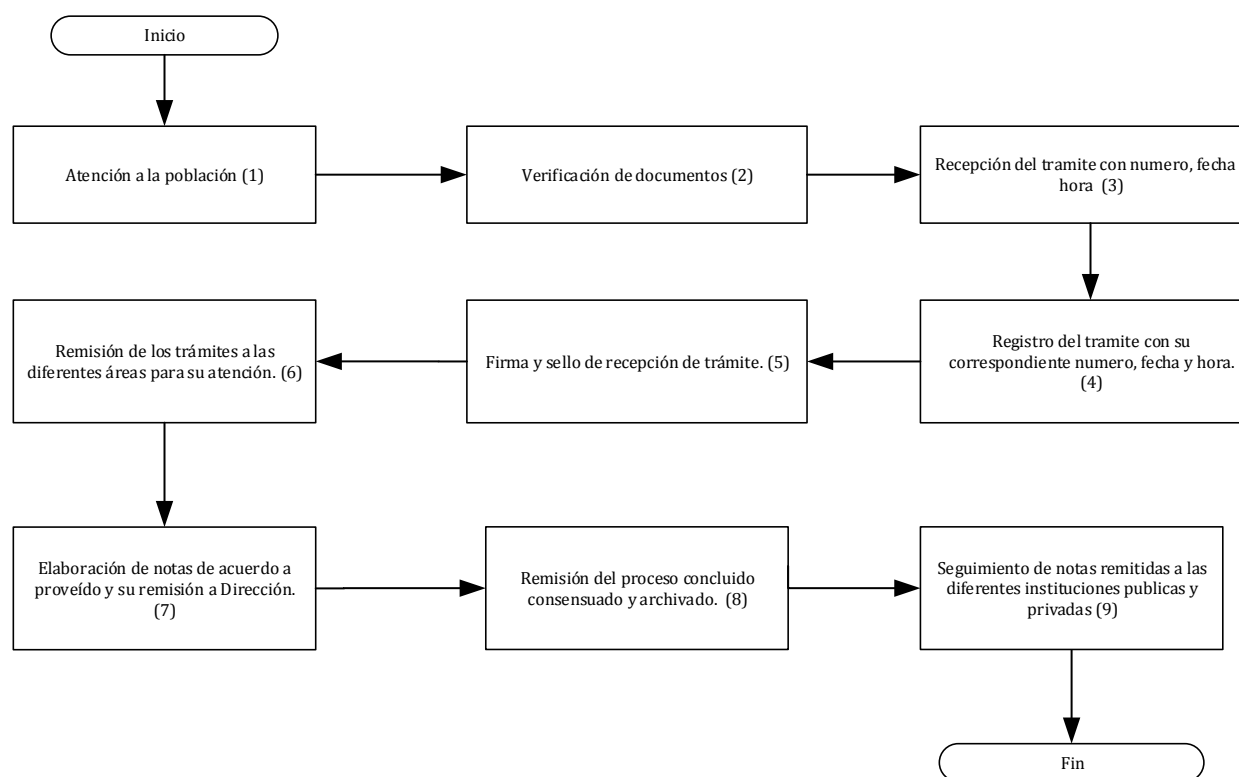
# **UNIDAD DE LA INFANCIA, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA INFANCIA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCION DE CORRESPONDENCIA Y EMISION DE INFORME NOTAS Y OTROS**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE INFANCIA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

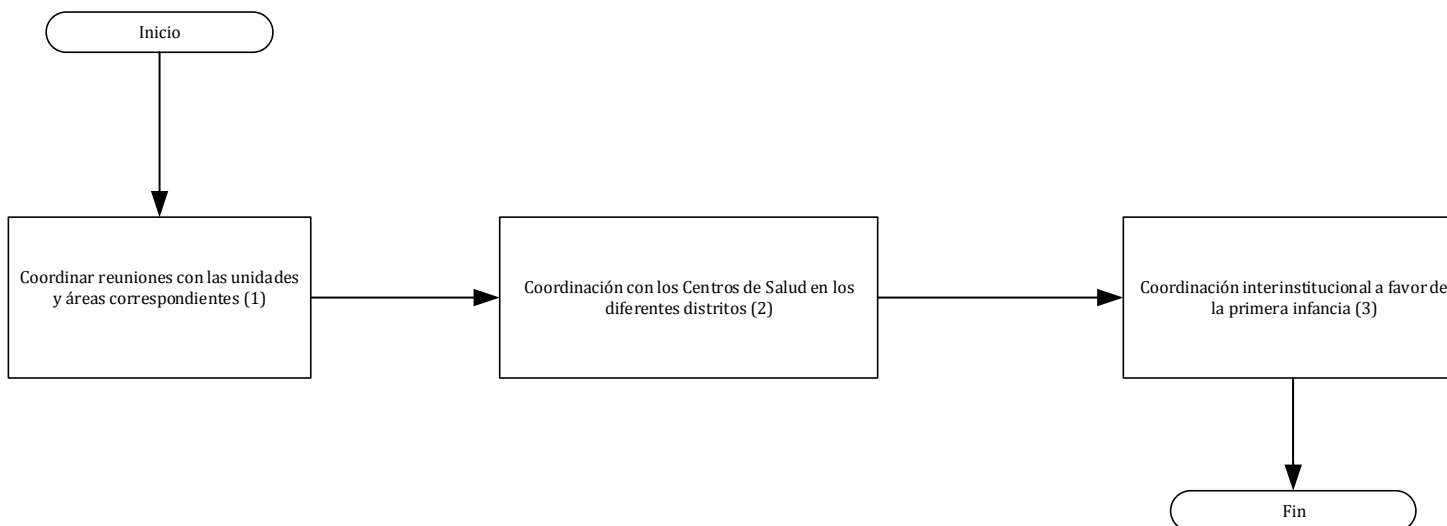


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA INFANCIA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ESTABLECER REDES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN A LA INFANCIA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**EQUIPO DE POLITICAS Y PROGRAMAS PARA LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

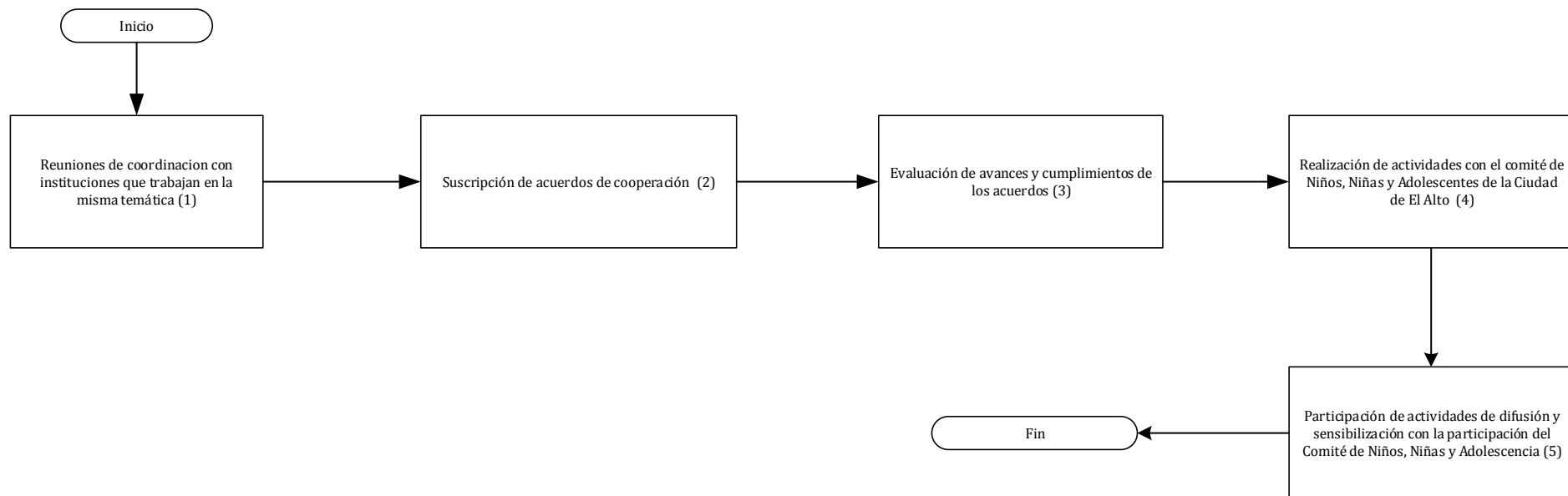


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA INFANCIA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROMOVER POLITICAS PUBLICAS REFERIDOS A LA INFANCIA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**EQUIPO DE PROGRAMAS Y POLITICAS PARA LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMDS-DNGAS-UINA**

VERSIÓN: 1/2018

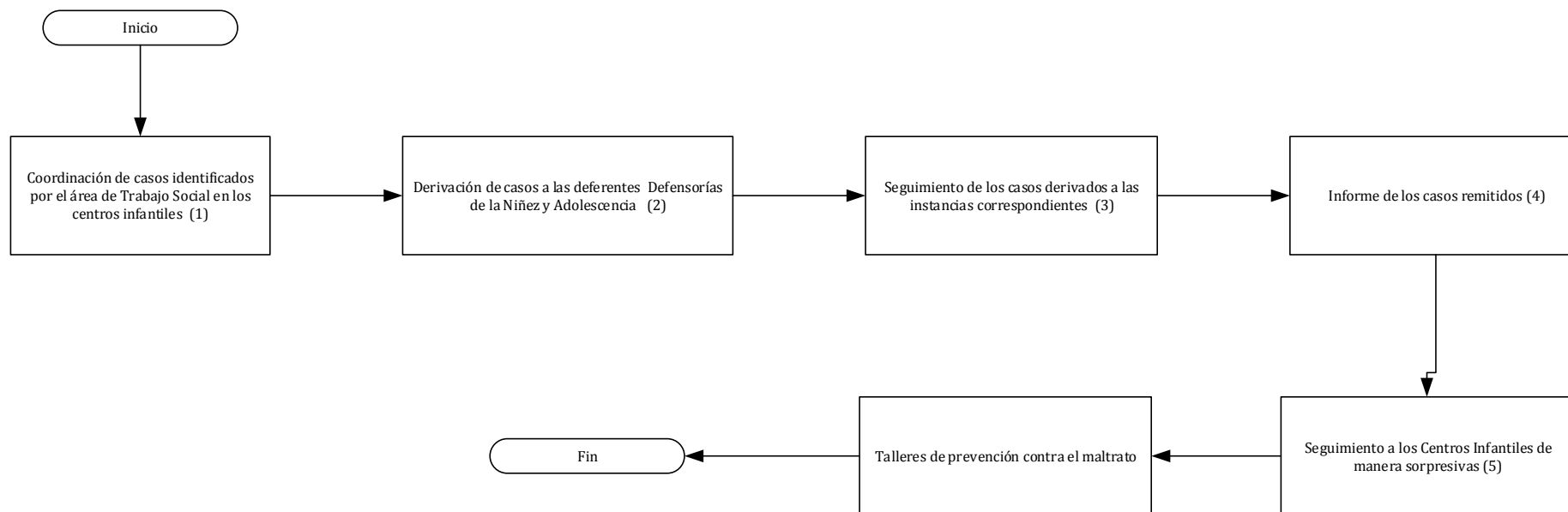
PROCESO: 04 de 07

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA INFANCIA, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: COORDINAR CON LAS DEFENSORIAS LAS ACCIONES DE DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LOS INFANTES NIÑOS Y ADOLESCENTES**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**EQUIPO DE POLÍTICAS Y PROGRAMAS PARA LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA Y UNIDAD DE INFANCIA DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

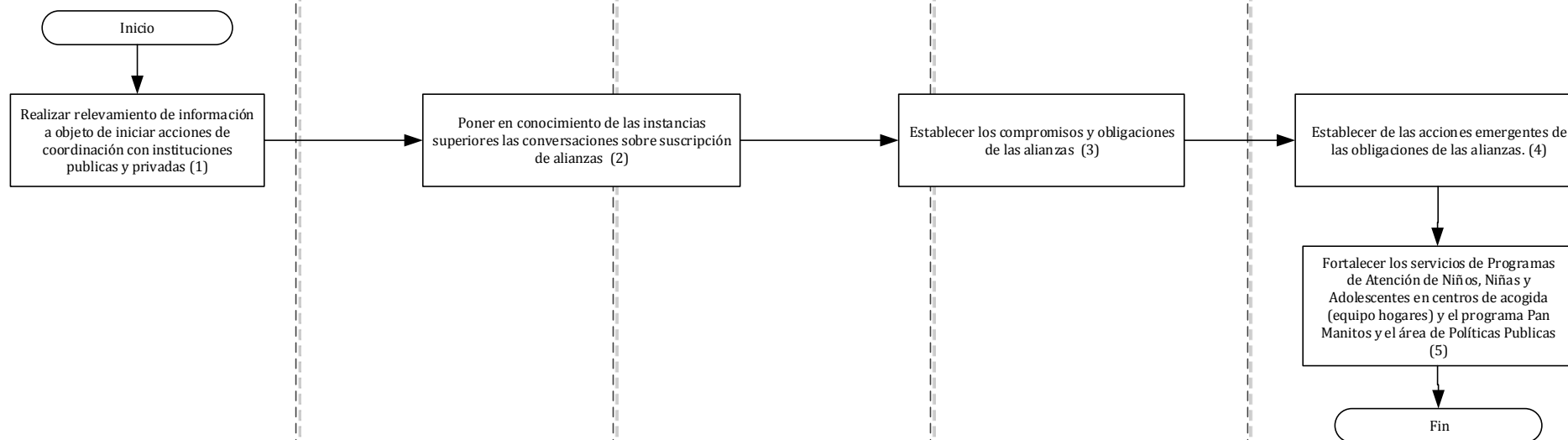


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA INFANCIA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ESTABLECER ALIANZAS INSTITUCIONALES DE COOPERACION Y FORTALECIMIENTO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**EQUIPO DE PROGRAMAS Y POLITICAS PARA LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA / PROGRAMA MANITOS**

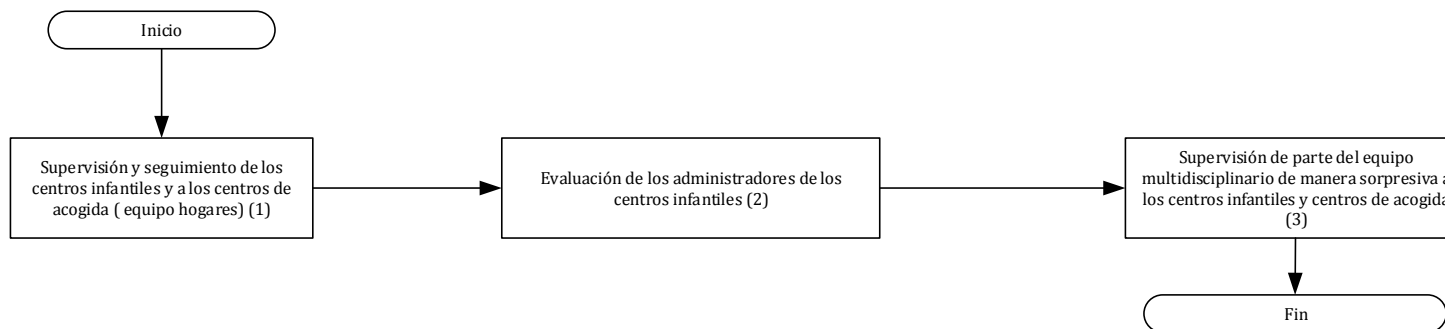


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA INFANCIA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTROL Y SUPERVISION DEL PROGRAMA PAN MANITOS Y EL PROGRAMA DE ATENCION DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN CENTROS DE ACOGIDA (EQUIPO DE HOGARES )**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**EQUIPO DE PROGRAMAS Y POLITICAS UNIDAD DE LA INFANCIA NEÑEZ Y ADOLESCENCIA**

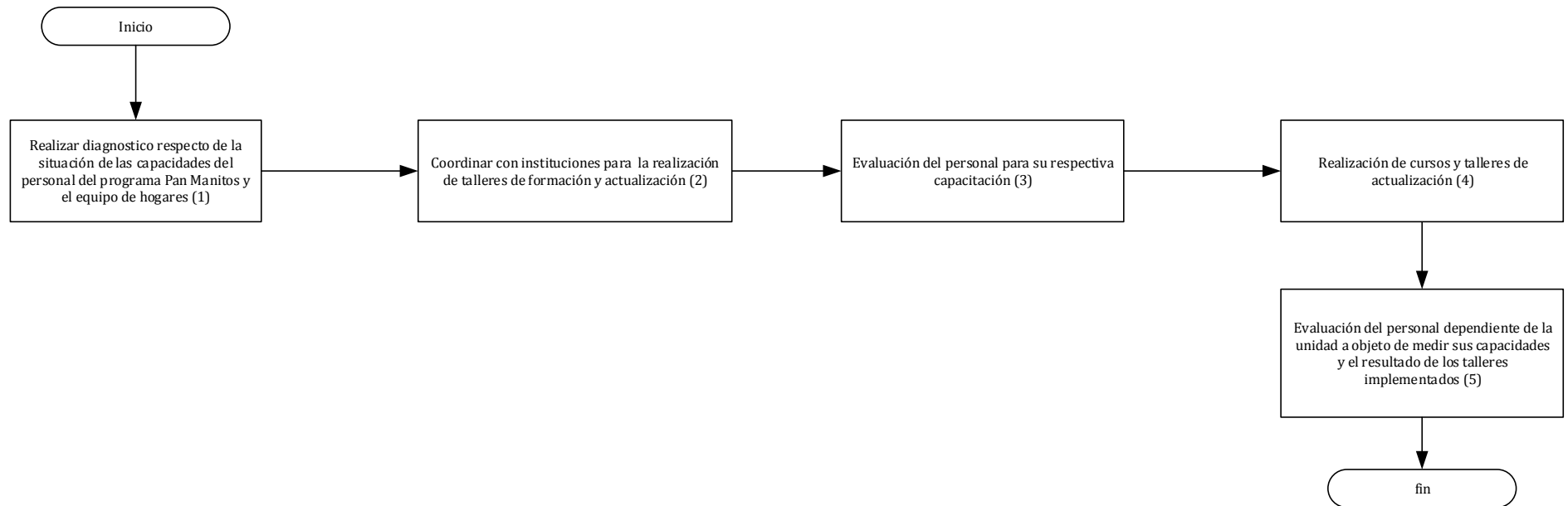


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA INFANCIA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: GESTIONAR EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DEL PERSONAL OPERATIVO DEL PROGRAMA PAN MANITOS Y PROGRAMA DE ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN CENTROS DE ACOGIDA (EQUIPO HOGARES)**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE LA INFANCIA, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**



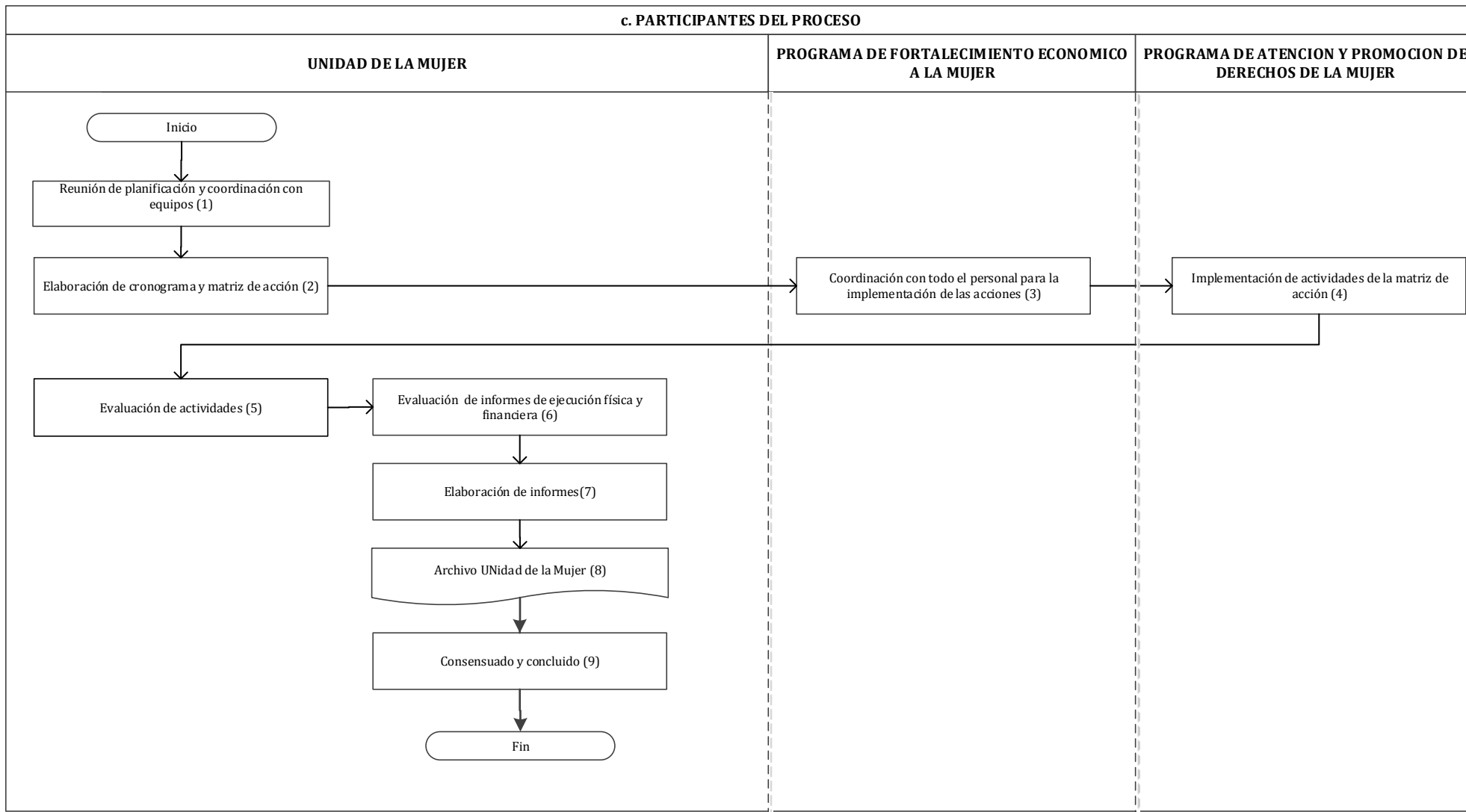


## **UNIDAD DE LA MUJER**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: COORDINACIÓN INTERNA DE LA UNIDAD**

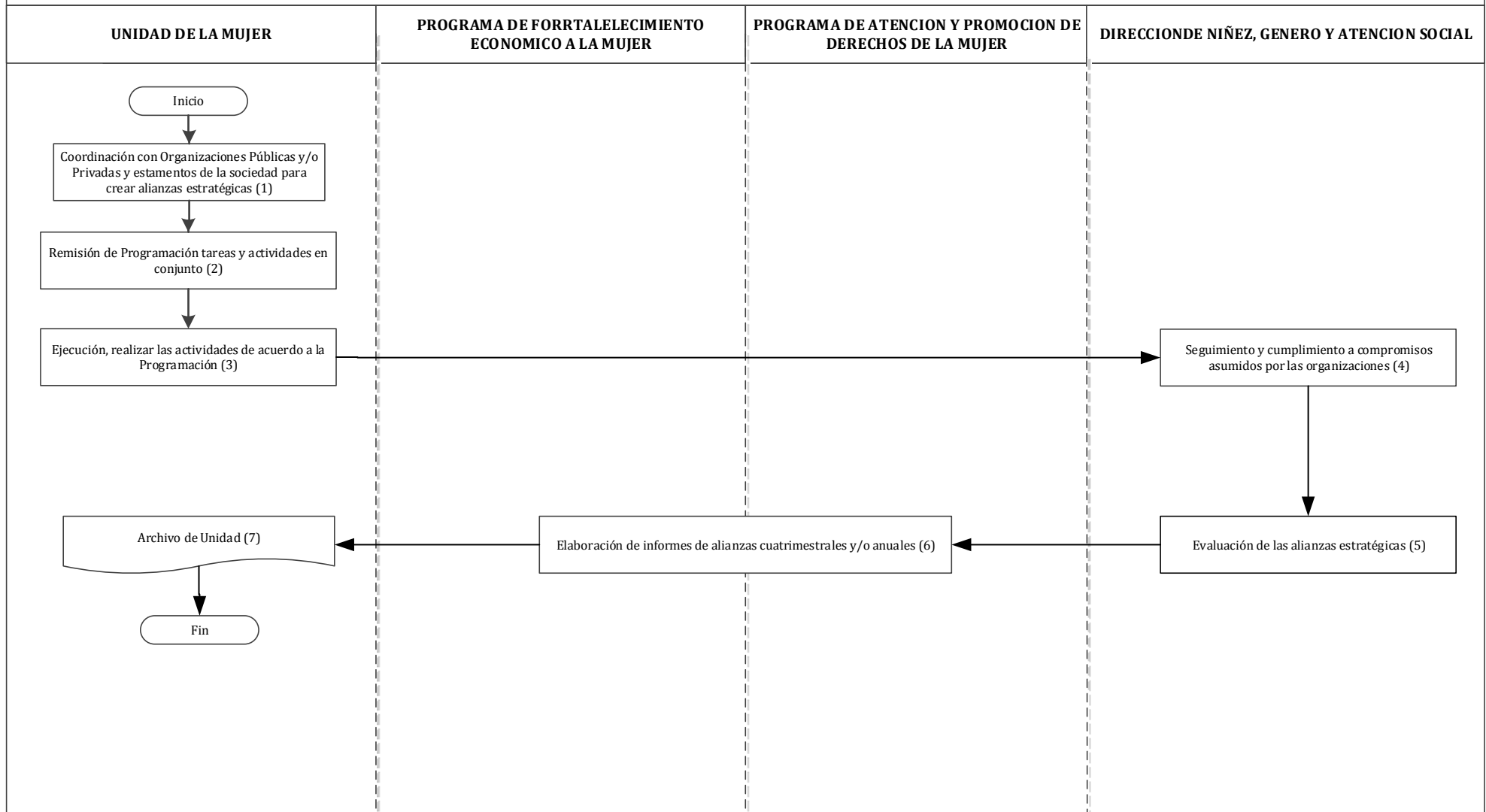
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**(a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER**

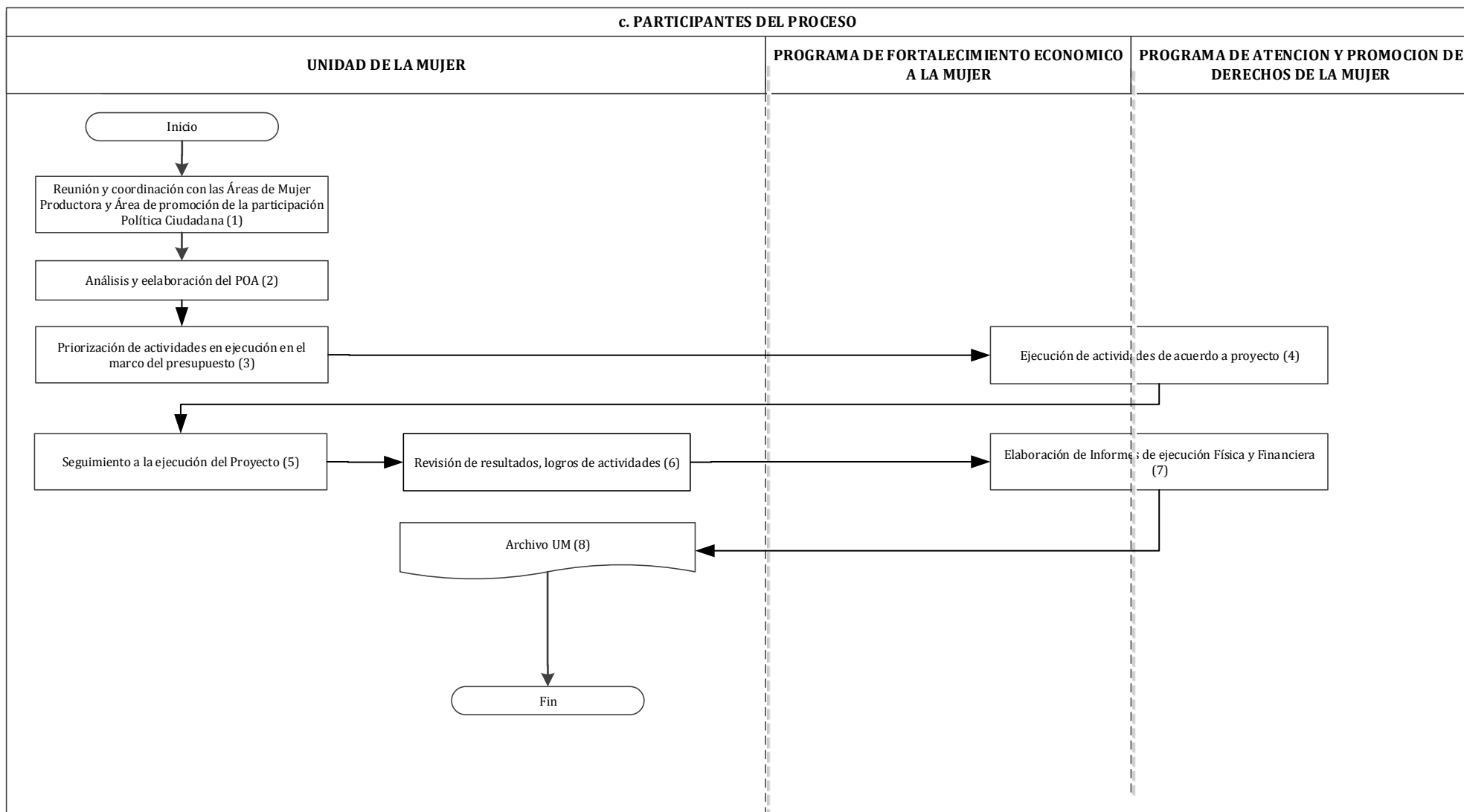
**b. NOMBRE DEL PROCESO: COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES GUBERNAMENTALES Y CIVILES PARA FORTALECER ESTRATEGIAS**

### c. PARTICIPANTES DEL PROCESO



a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER

b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL POA



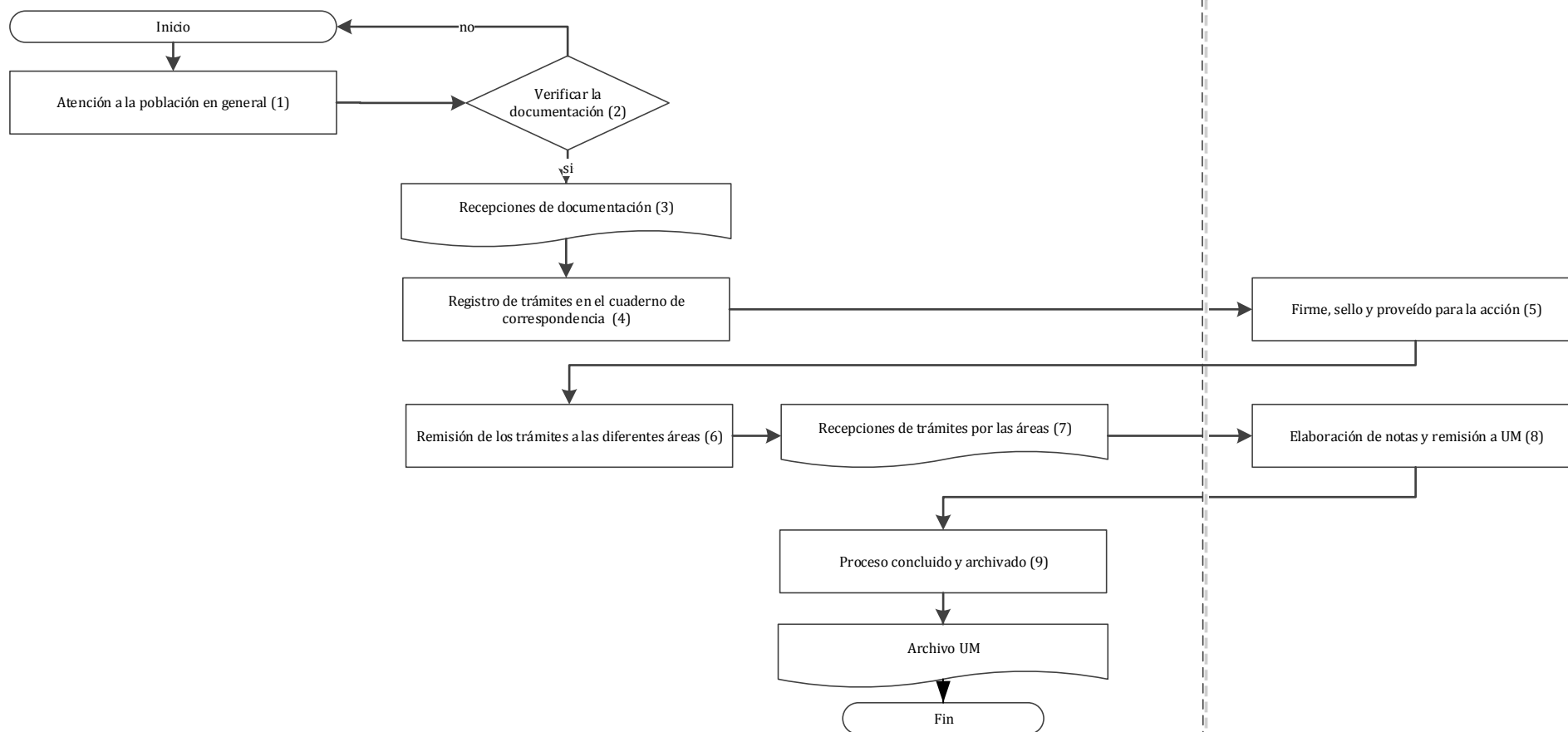
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN-MANEJO DE CORRESPONDENCIA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**SECRETARIA DE LA UNIDAD DE LA MUJER**

**UNIDAD DE LA MUJER**



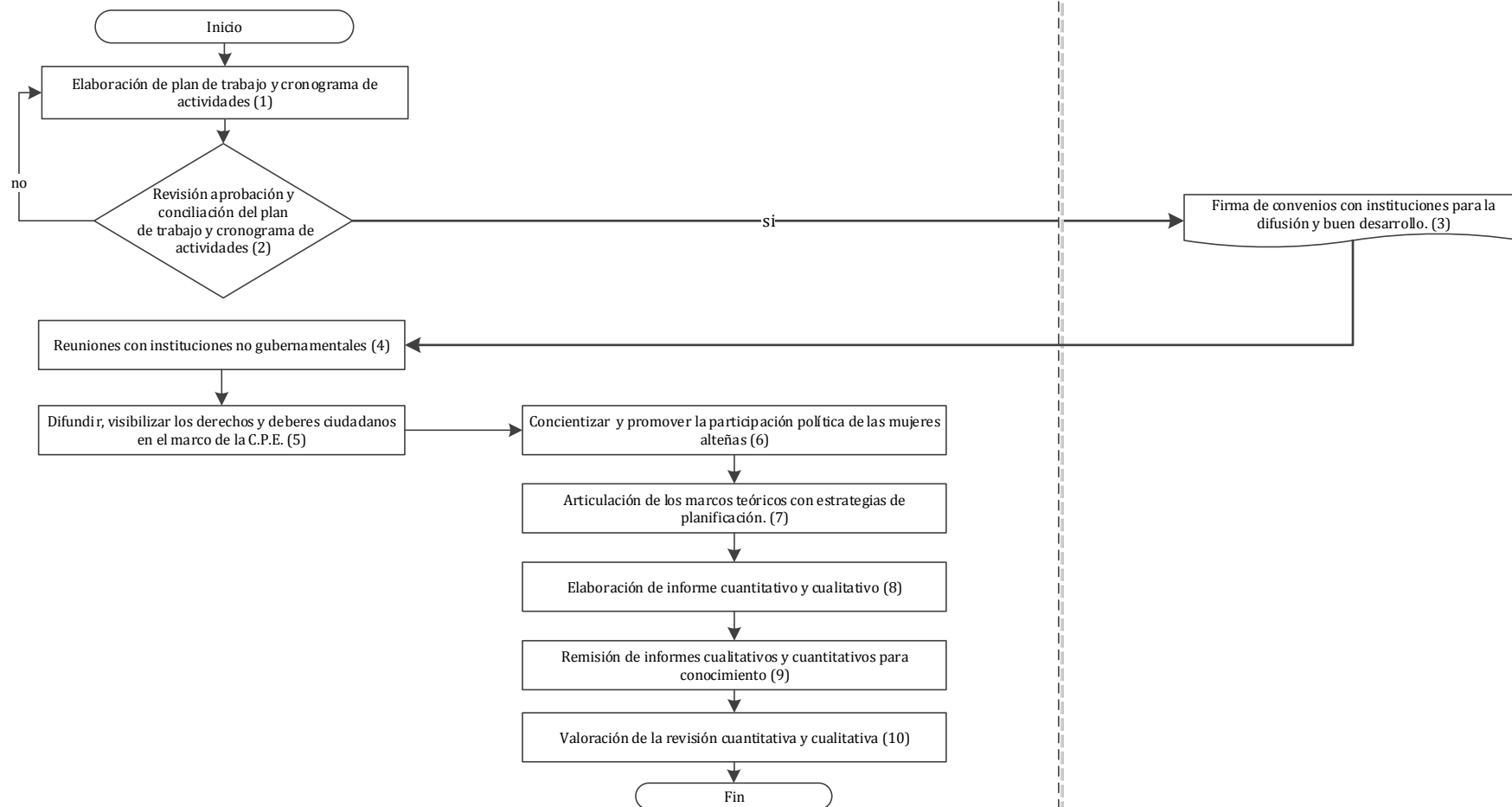
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ESCUELA MUNICIPAL DE LIDERAZGO POLÍTICO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE LA MUJER**

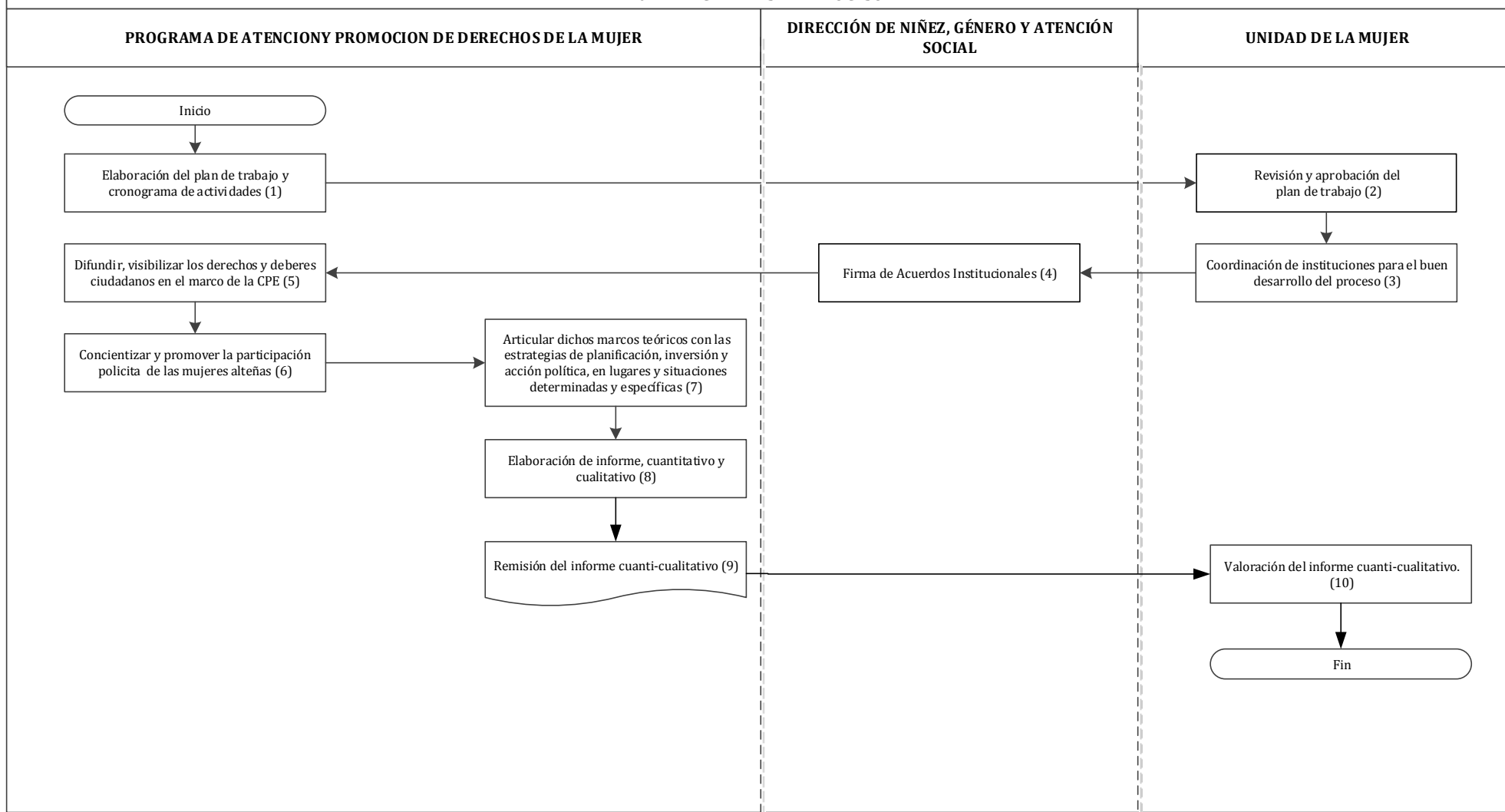
**DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: TALLERES DE CAPACITACION DISTRITALES**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



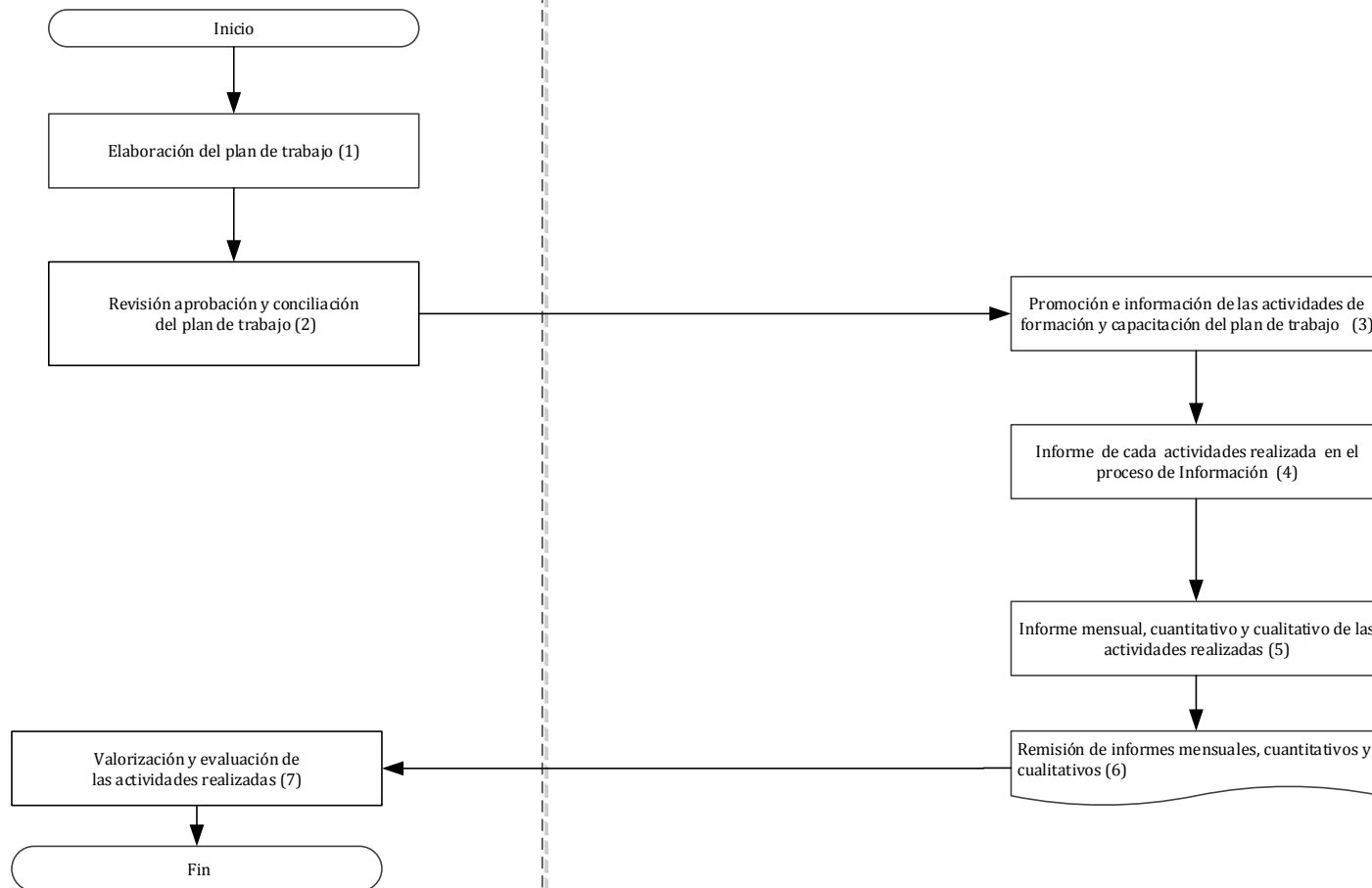
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: REGISTRO DE LOS DOCUMENTOS Y ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE LA MUJER**

**PROMOCIÓN DE ATENCION Y PROMOCION DE DERECHOS DE LA MUJER**



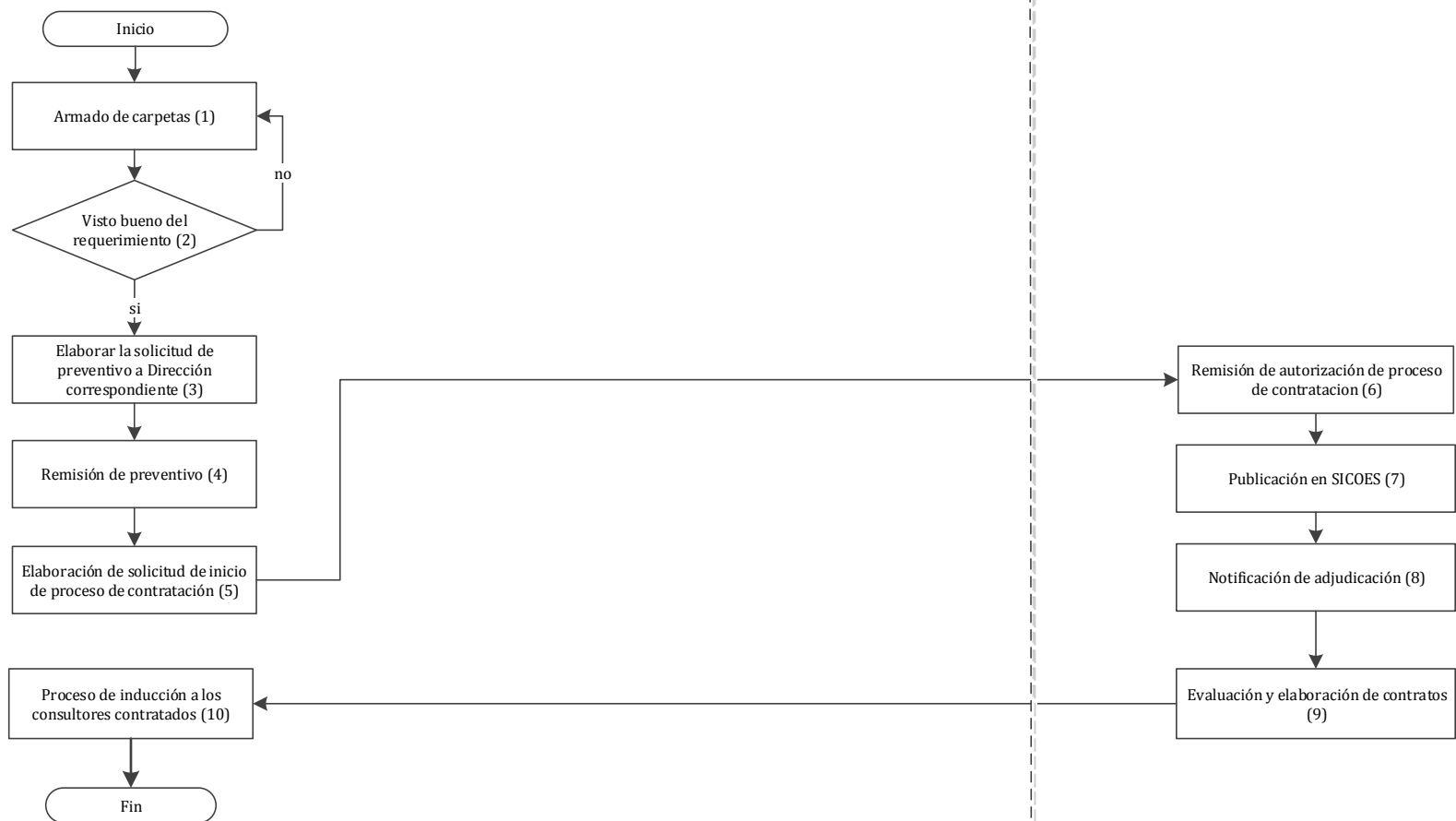
a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER

b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACIÓN DE CAPACITADORES

c. PARTICIPANTES DEL PROCESO

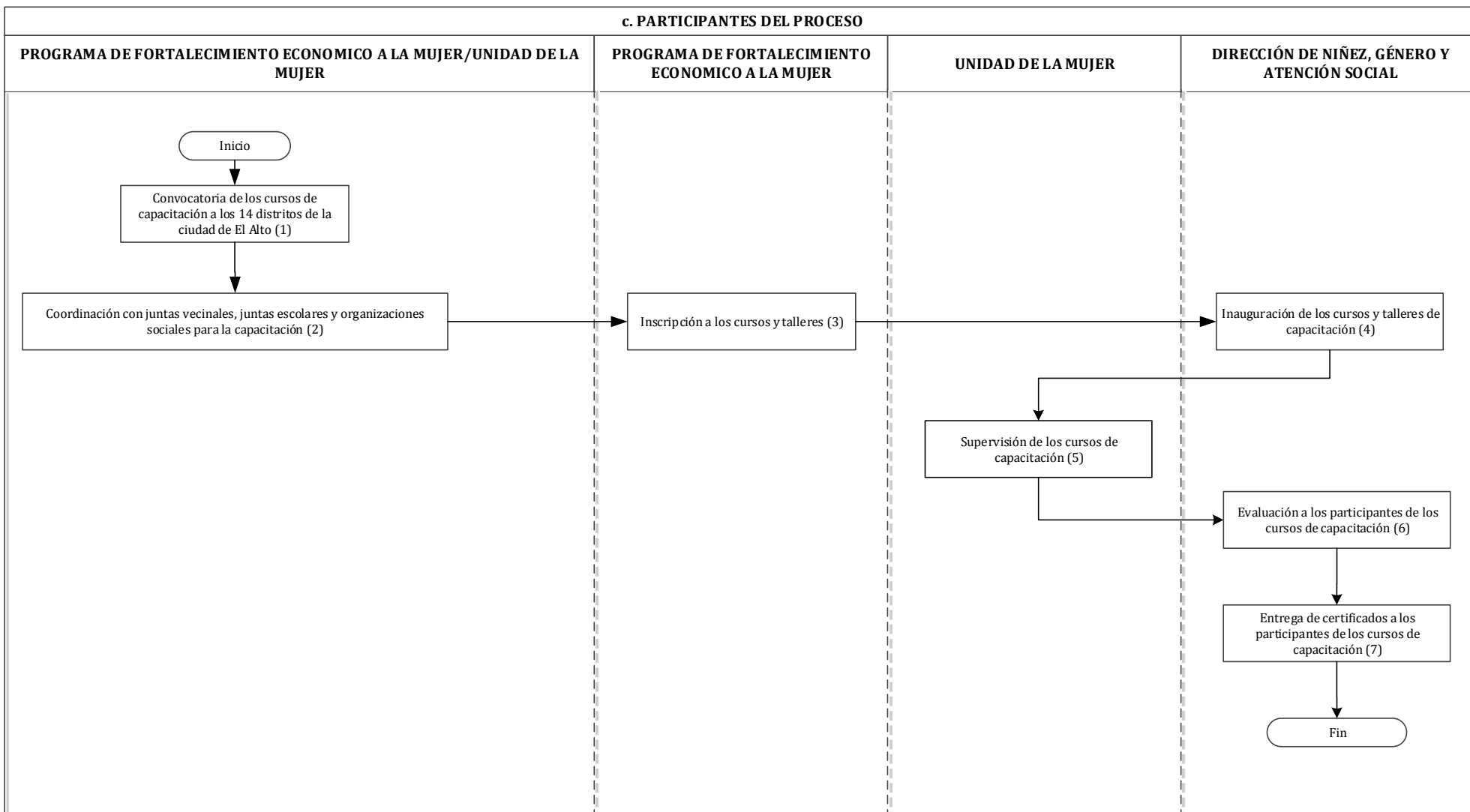
UNIDAD DE LA MUJER

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO / UNIDAD DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN



a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER

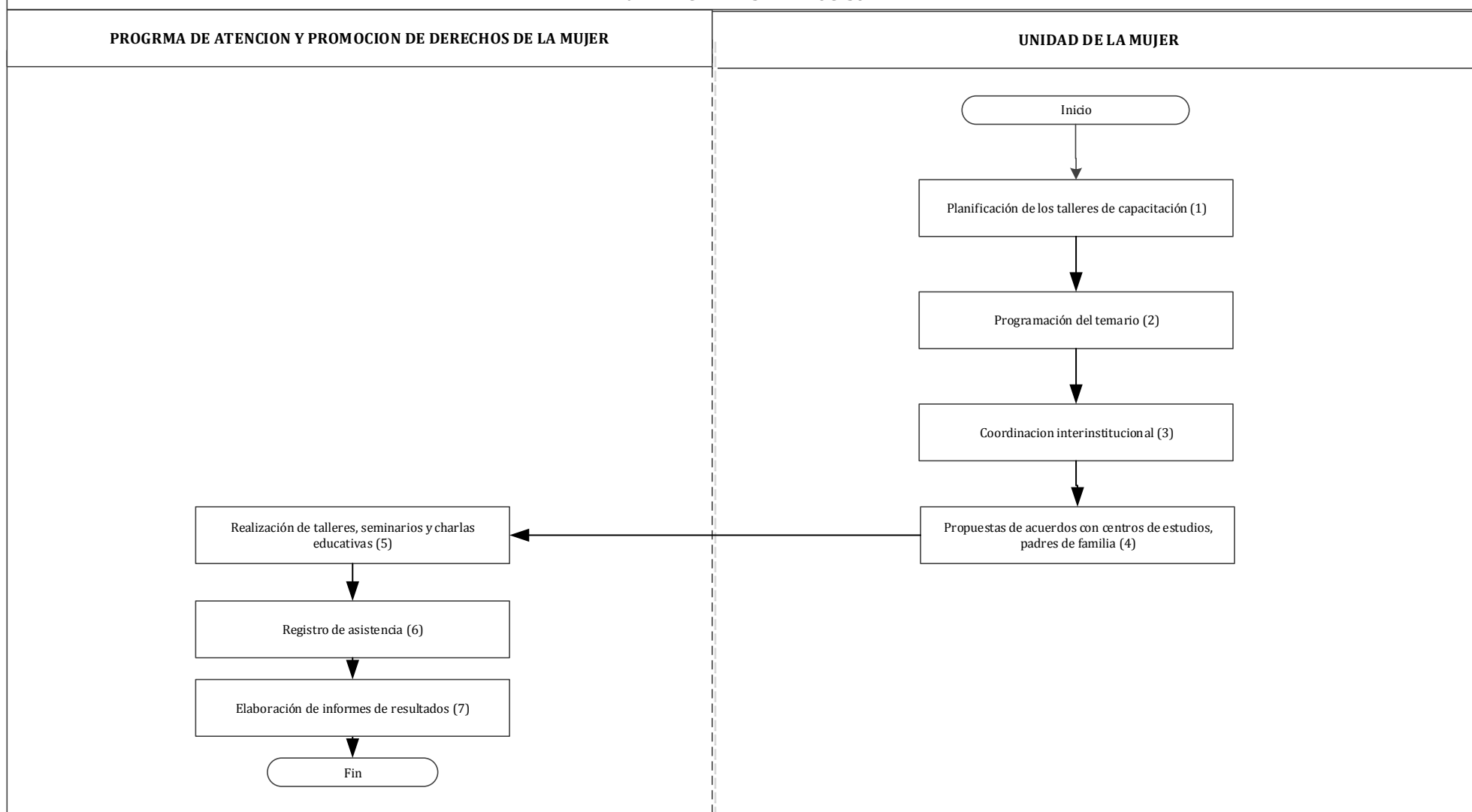
b. NOMBRE DEL PROCESO: CURSOS DE CAPACITACIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO ECONOMICO A LA MUJER



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA MUJER**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CAPACITACIÓN INTEGRAL CON PADRES DE FAMILIA, MAESTROS Y ESTUDIANTES EN UNIDADES EDUCATIVAS Y ESTUDIANTES DE INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**





# **UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA**

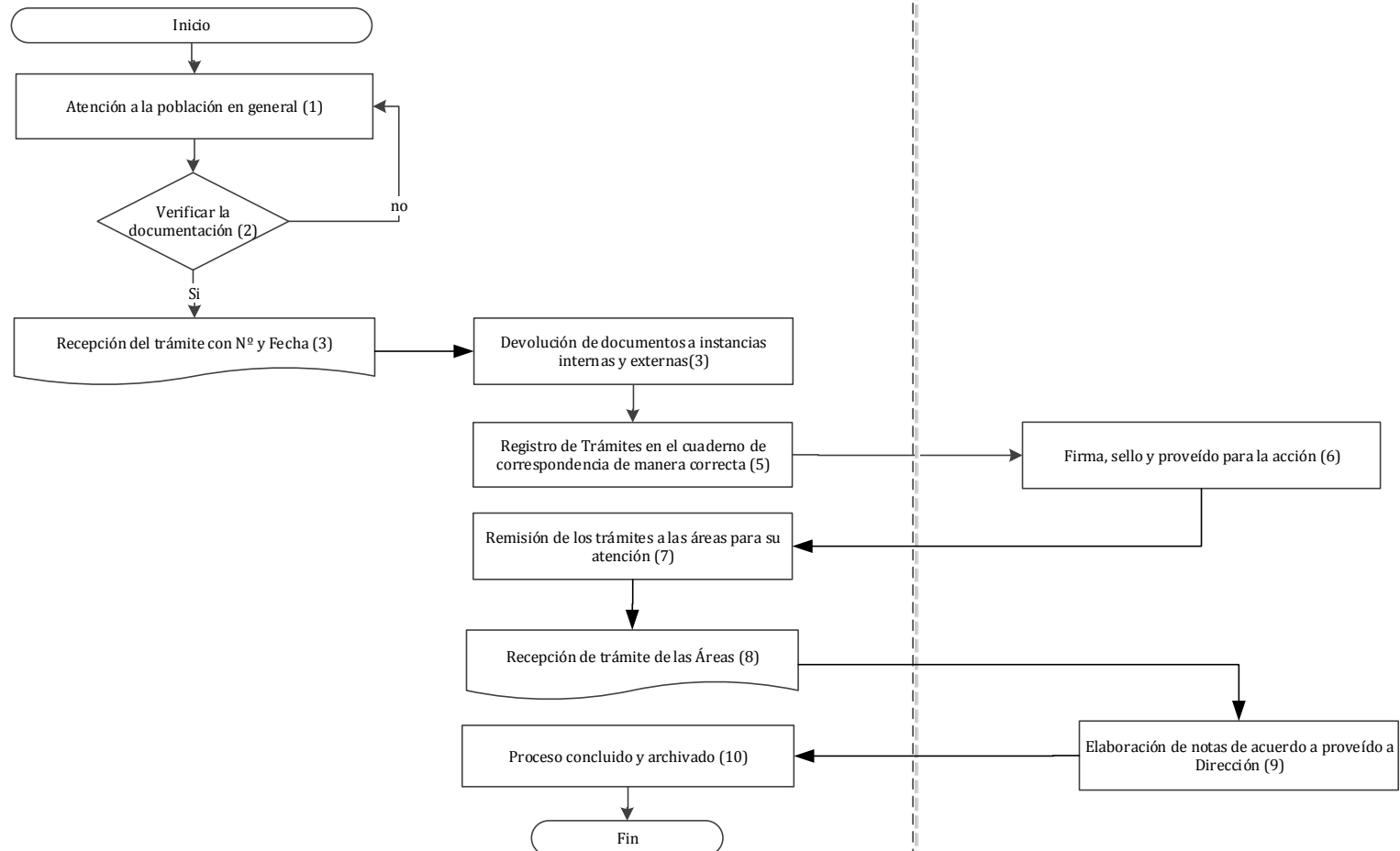
a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA

b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCIÓN DE CORRESPONDENCIA Y EMISIÓN DE INFORMES, NOTAS Y OTROS

c. PARTICIPANTES DEL PROCESO

SECRETARÍA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA

UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA

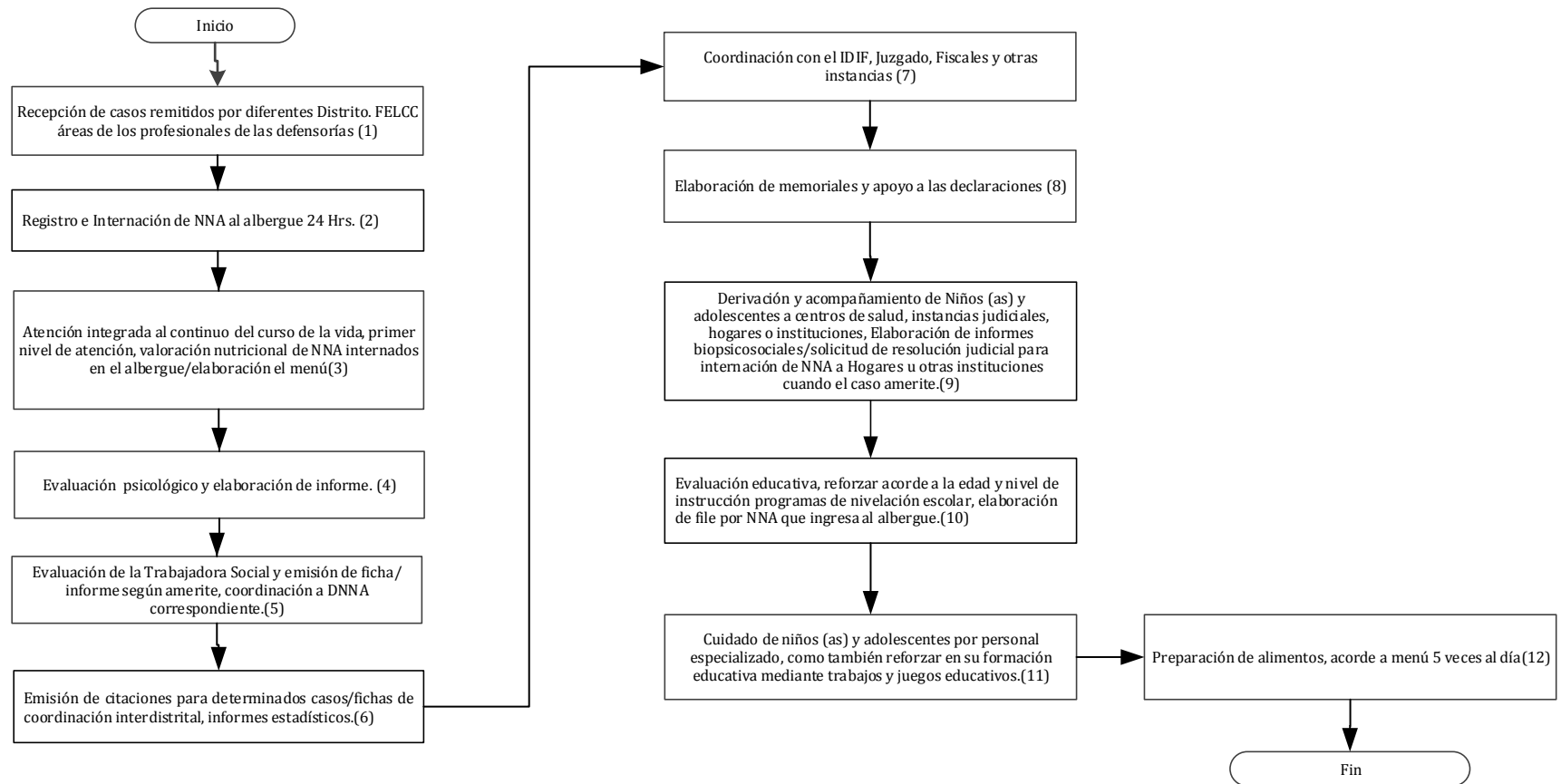


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ ÁREA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES LAS 24 HORAS EN EL ALBERGUE TRANSITORIO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

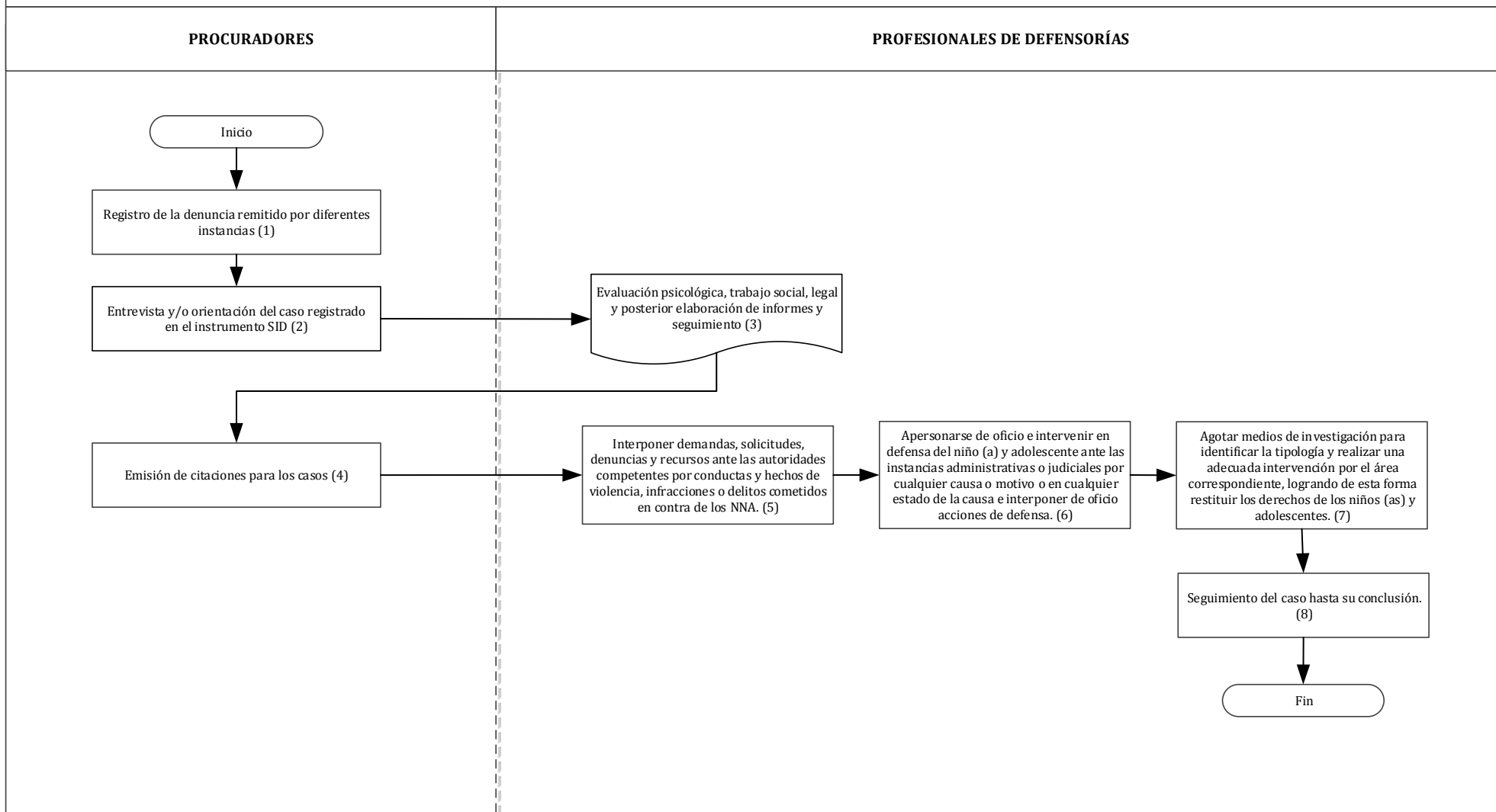
**ÁREA DE DEFENSORÍAS  
ALBERGUE 24 HORAS**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ ÁREA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE CASOS PSICOSOCIO LEGALES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

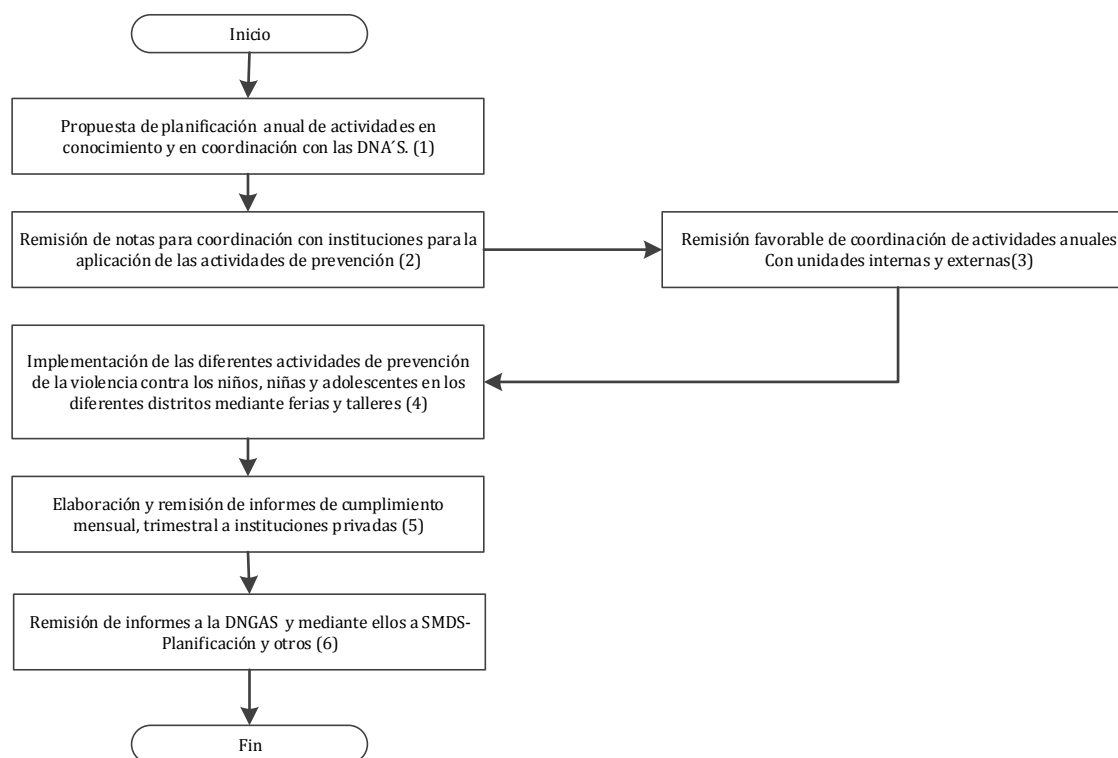


**a . NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ÁREA DE LAS DEFENSORÍAS**

**b .NOMBRE DEL PROCESO: CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES CON EL EQUIPO DE PREVENCIÓN**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**JEFATURA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA  
ÁREA DE LAS DEFENSORÍAS**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

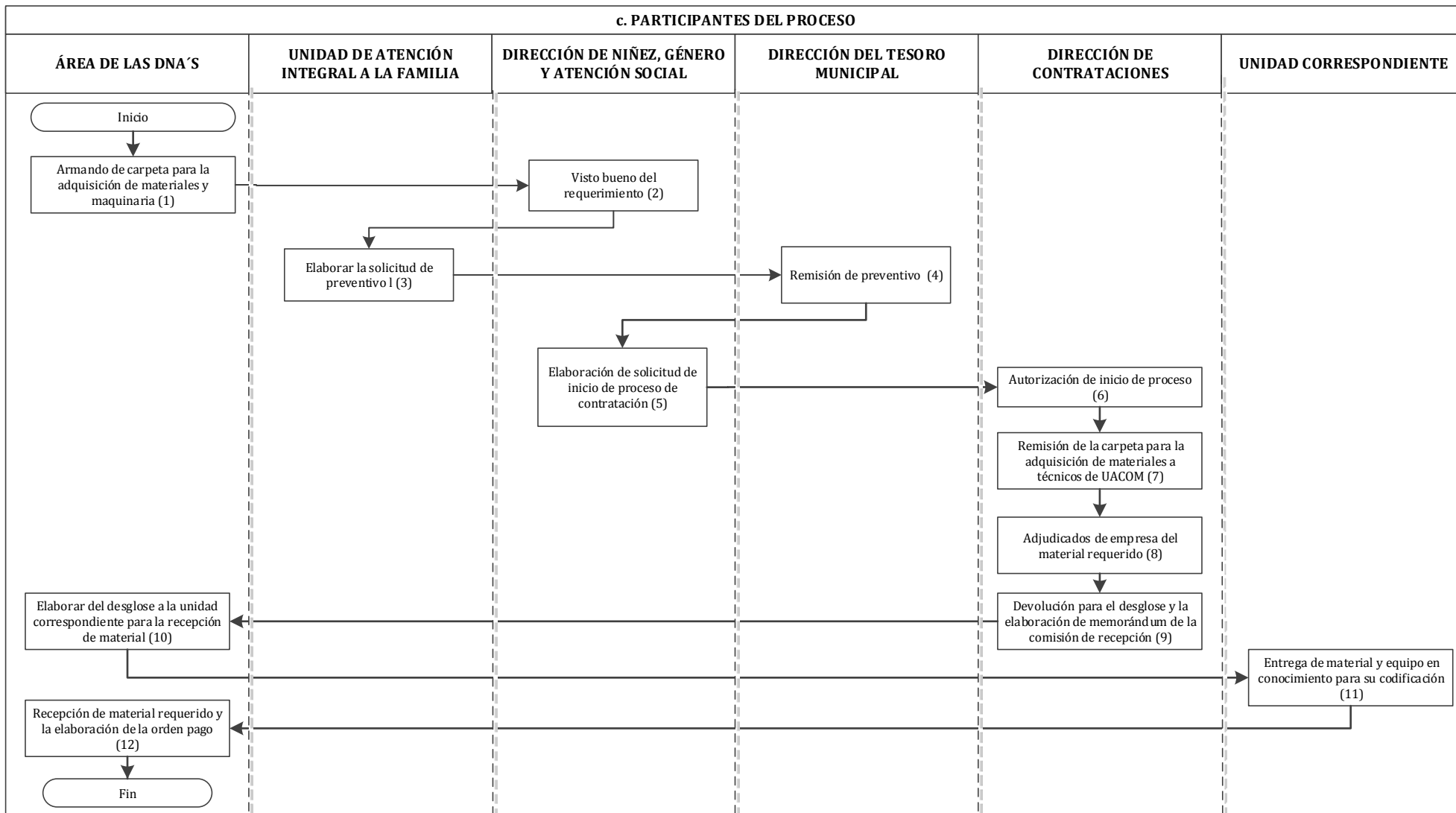
**CÓDIGO:SMDS-DNGAS-UDAIF**

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 05-de-20

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ ÁREA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b.NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y EQUIPAMIENTO PARA LAS DNAs**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMDS-DNGAS-UDAIF**

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 06-de-20

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/AREA DE LAS DNA'S**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACION DE PROFESIONALES PARA LAS DNA'S**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**ÁREA DE LAS DNA'S UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL A LA FAMILIA**

**DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL**

**DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**

Inicio

Solicitud de contratación de personal (Profesionales en área Legal, Psicológico, Trabajo social, Auxiliares en Enfermería, médicos, niñas y educadoras, etc.) (1)

Verificación del presupuesto (2)

Remisión de autorización de inicio de proceso de contratación por la Dirección de Talento Humano, elaboración de contratos para el personal (3)

Evaluación y elaboración de contratos (4)

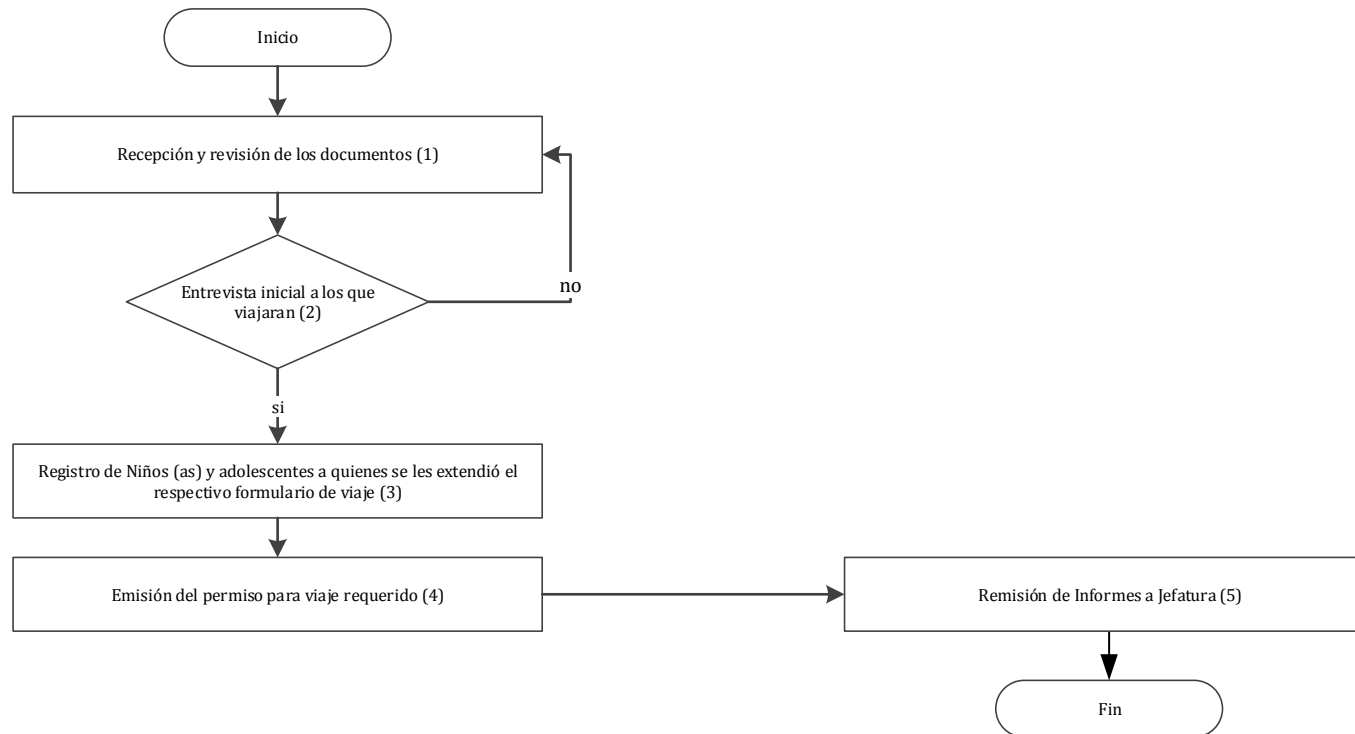
Fin

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ÁREA DE DEFENSORÍA EN TERMINALES DE BUSES**

**b .NOMBRE DEL PROCESO: EMISIÓN DE PERMISOS DE VIAJES A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN TERMINAL DE BUSES, AEROPUERTO Y TERMINAL INTERPROVINCIAL**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**PROFESIONALES Y TÉCNICOS DE LA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN TERMINAL DE BUSES**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO:SMDS-DNGAS-UDAIF**

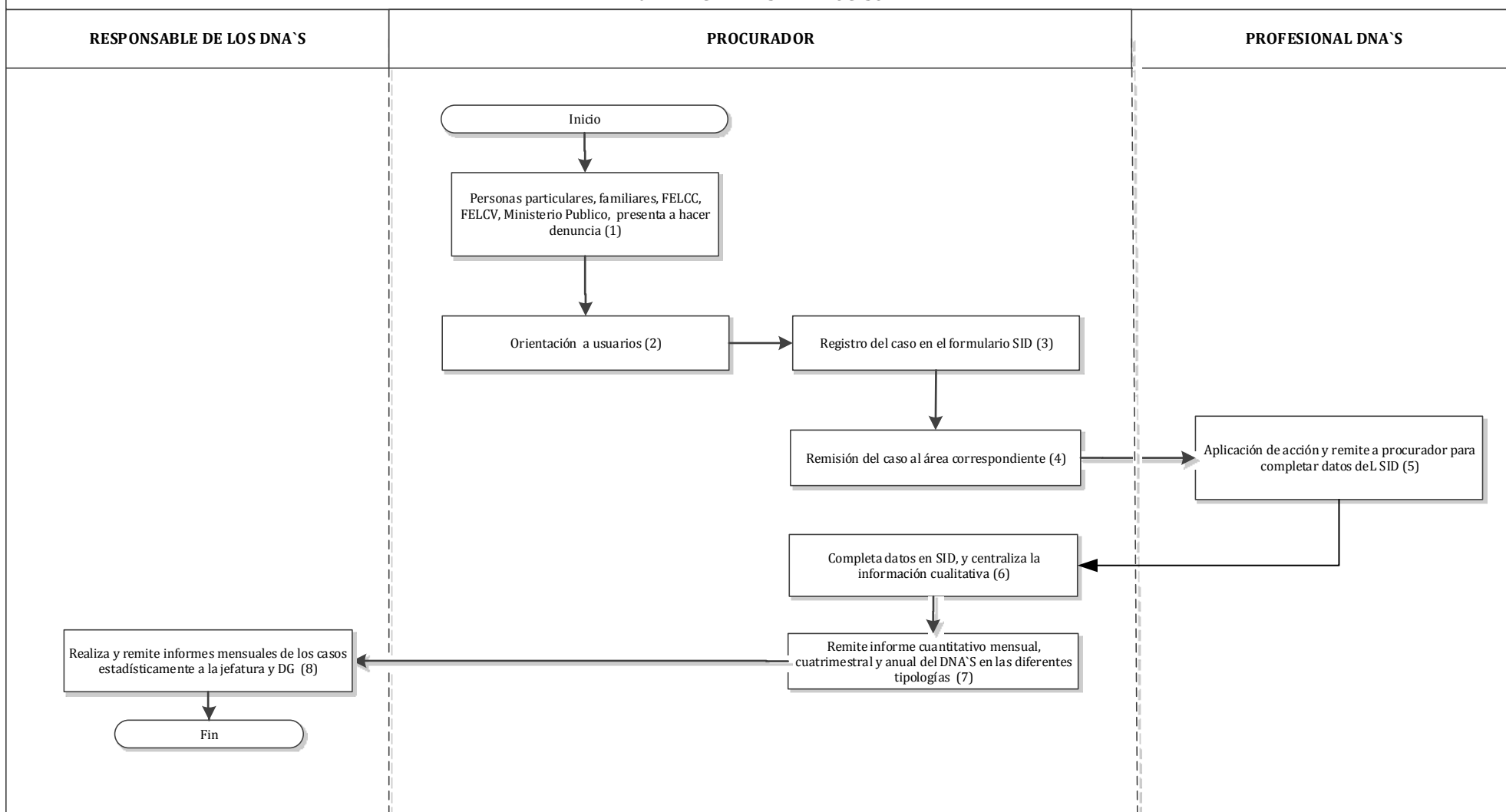
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 08-de-20

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ÁREA DE DEFENSORÍA EN TERMINALES DE BUSES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN DE CASOS DE DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN LA CIUDAD DE EL ALTO / ÁREA DE PROCURADURÍA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDS-DNGAS-UDAIF

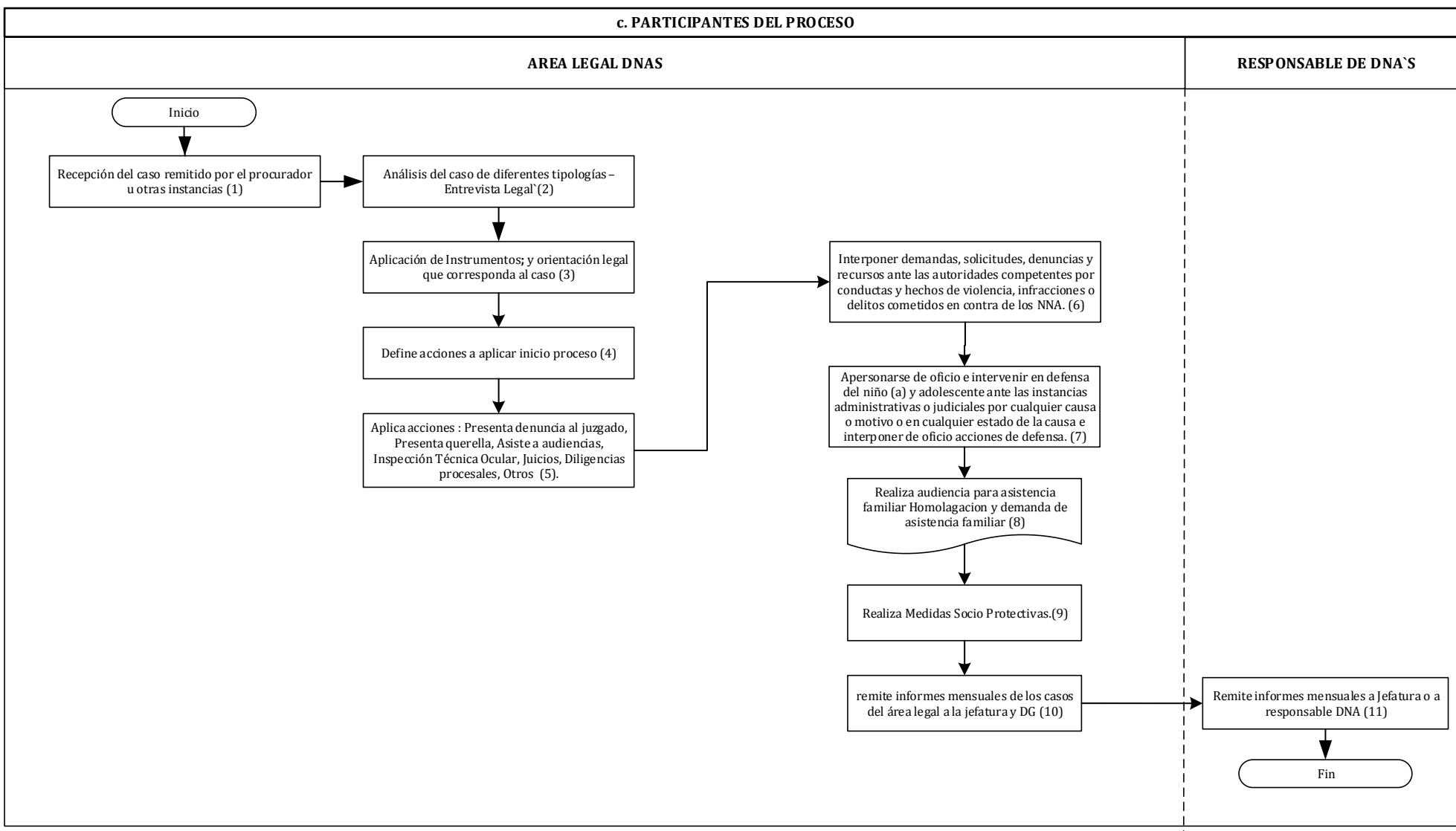
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 9-de-20

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA / ÁREA DE LOS DNA'S

b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN DE CASOS DE DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN LA CIUDAD DE EL ALTO / ÁREA DE ABOGADO

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO:**SMD5-DNGAS-UDAIF

**VERSIÓN:** 1/2018

**PROCESO:** 10-de-20

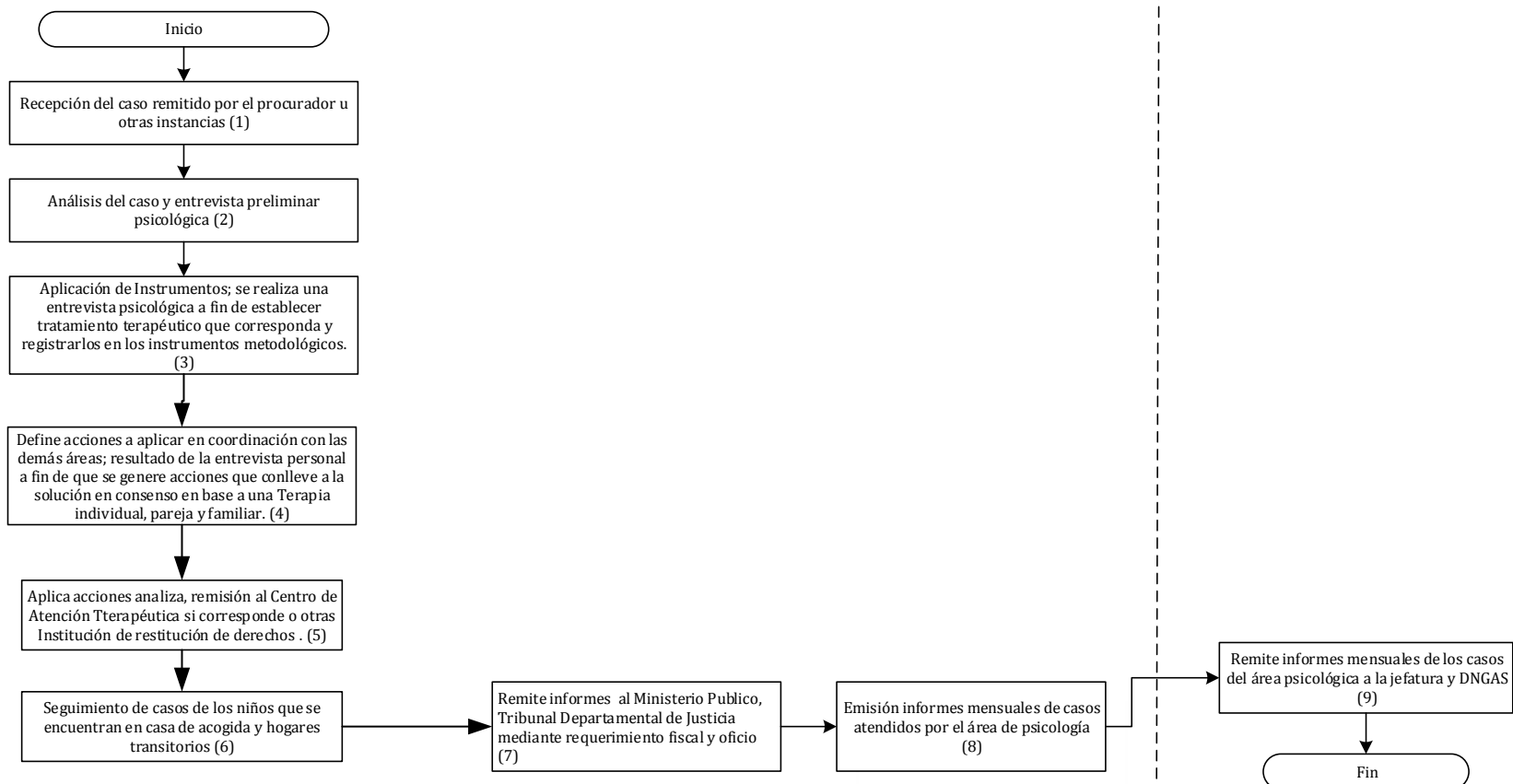
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA / ÁREA DE LOS DNA'S

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** ATENCIÓN DE CASOS DE DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN LA CIUDAD DE EL ALTO / ÁREA DE PSICOLOGÍA

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**ÁREA DE PSICOLOGÍA DNAS**

**RESPONSABLE DE DNA'S**

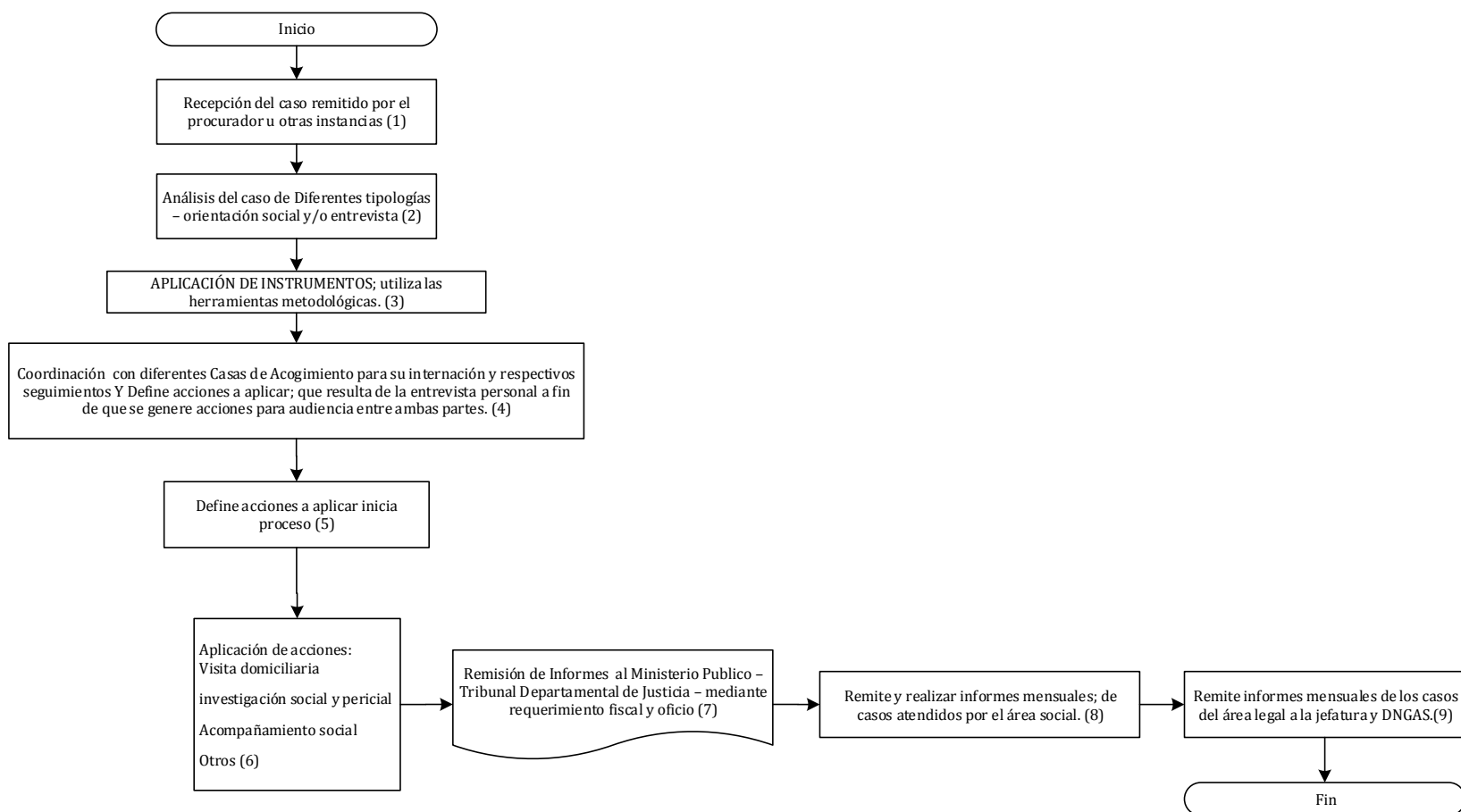


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ÁREA DE TRABAJO SOCIAL.**

**b. NOMBRE DEL PROCESO:ATENCIÓN DE CASOS DE DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN LA CIUDAD DE EL ALTO / ÁREA DE TRABAJO SOCIAL**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**AREA TRABAJO SOCIAL DNA S**

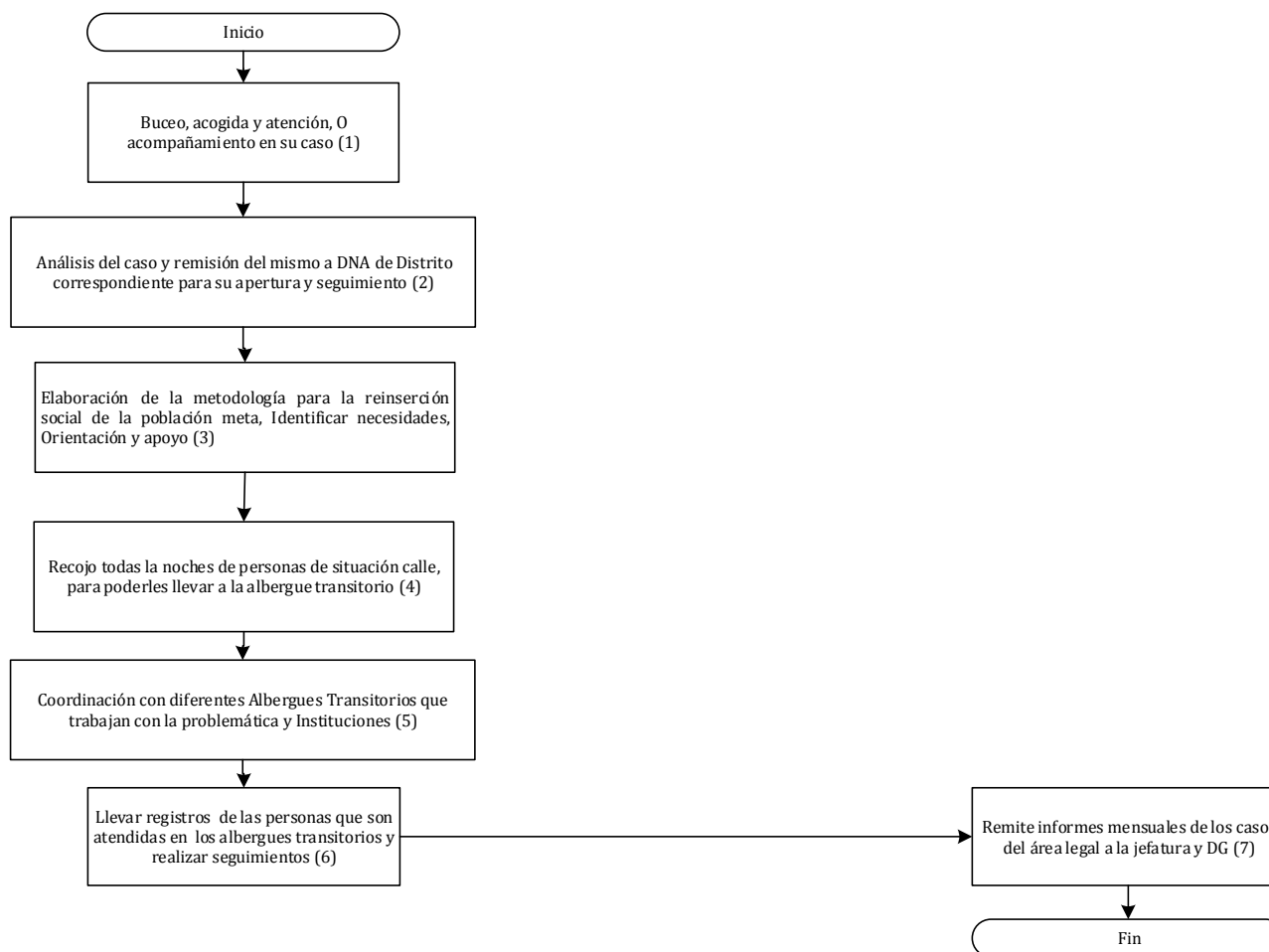


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA / ÁREA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROYECTO DE PERSONAS EN SITUACION CALLE**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**PROFESIONALES DE PROYECTO SITUACIÓN CALLE**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA /ÁREA DE LOS SERVICIOS LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACIÓN DE PROFESIONALES PARA LOS SLIMS**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL**

**DIRECCIÓN DE NIÑEZ, GÉNERO Y ATENCIÓN SOCIAL**

**DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**

Inicio

Solicitud de contratación de personal (Profesionales en área Legal, Psicológico, Trabajo Social, Auxiliares En Enfermería, médicos niñas y educadoras etc.) (1)

Verificación de presupuesto (2)

Remisión de autorización de proceso de contratación por la Dirección De Talento Humano, elaboración de contratos para el personal (3)

Evaluación y elaboración de contratos (4)

Fin

**FORMULARIO MPP-03**  
**FLUJOGRAMA DEL PROCESO**  
**MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDS-DNGAS-UDAIF

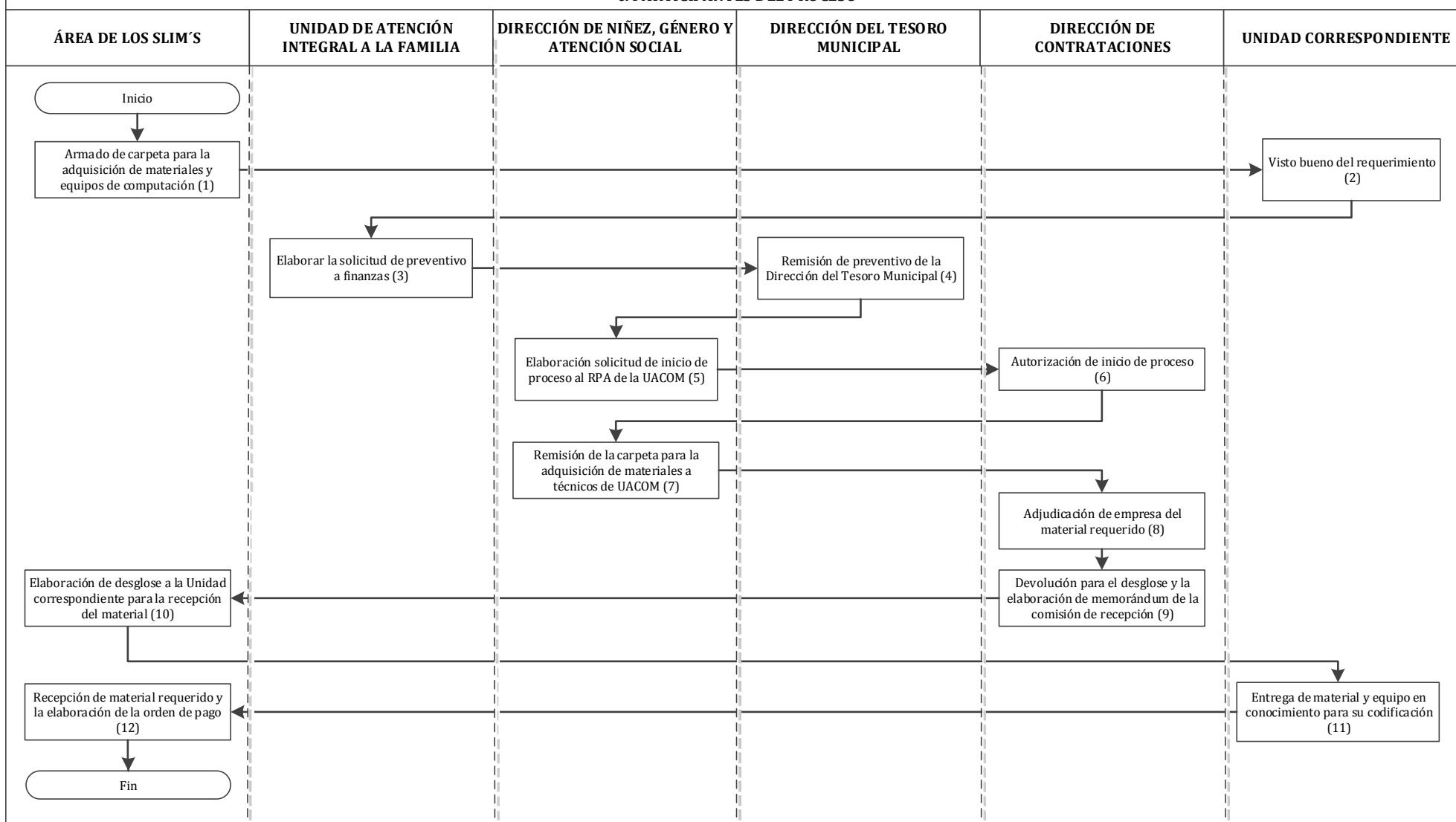
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 14-de-20

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA / ÁREA DE LOS SERVICIOS LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: COMPRA DE MATERIAL Y EQUIPAMIENTO DE LOS SLIMS**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



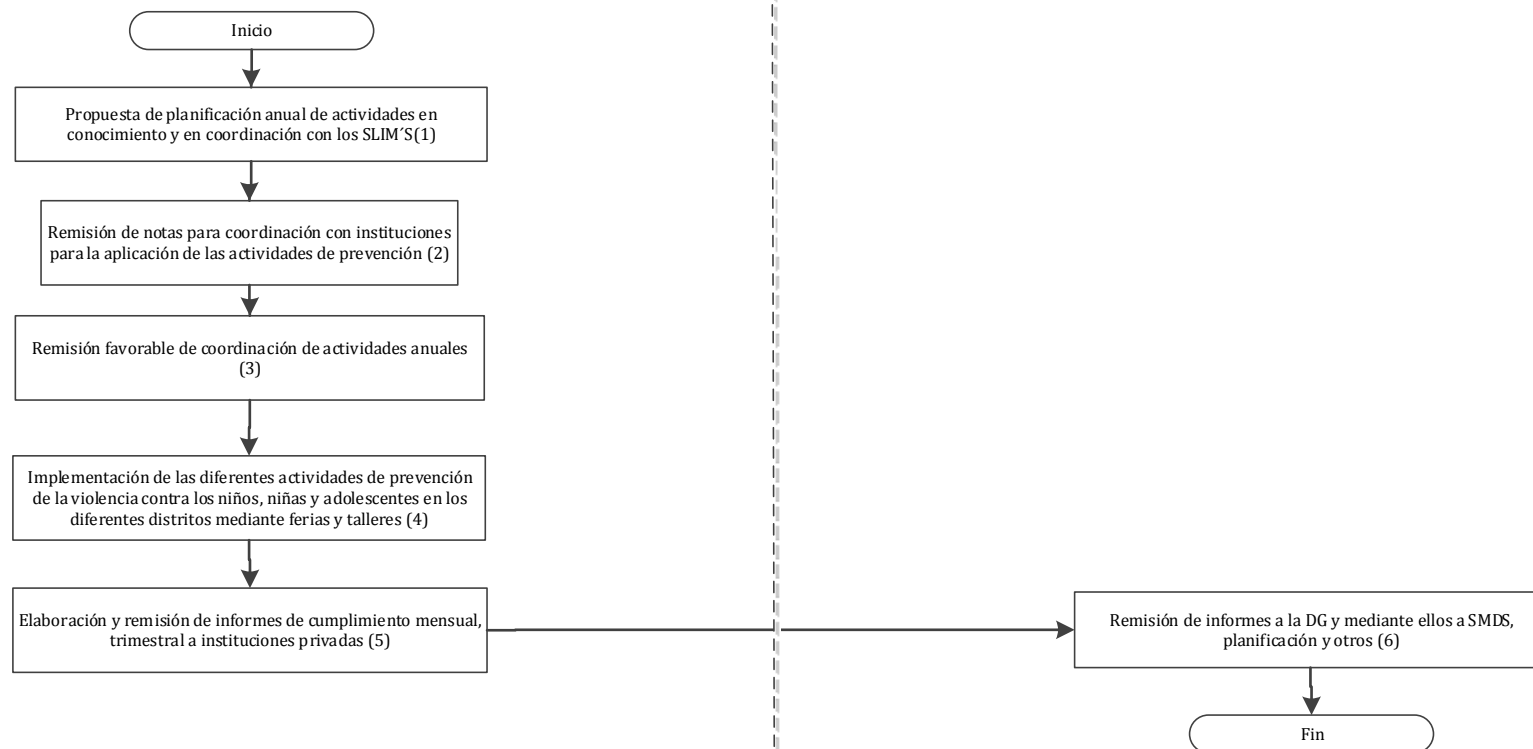
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ÁREA DE LOS SLIM'S**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR CON EL EQUIPO DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**ÁREA DE LOS SERVICIOS LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES**

**UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

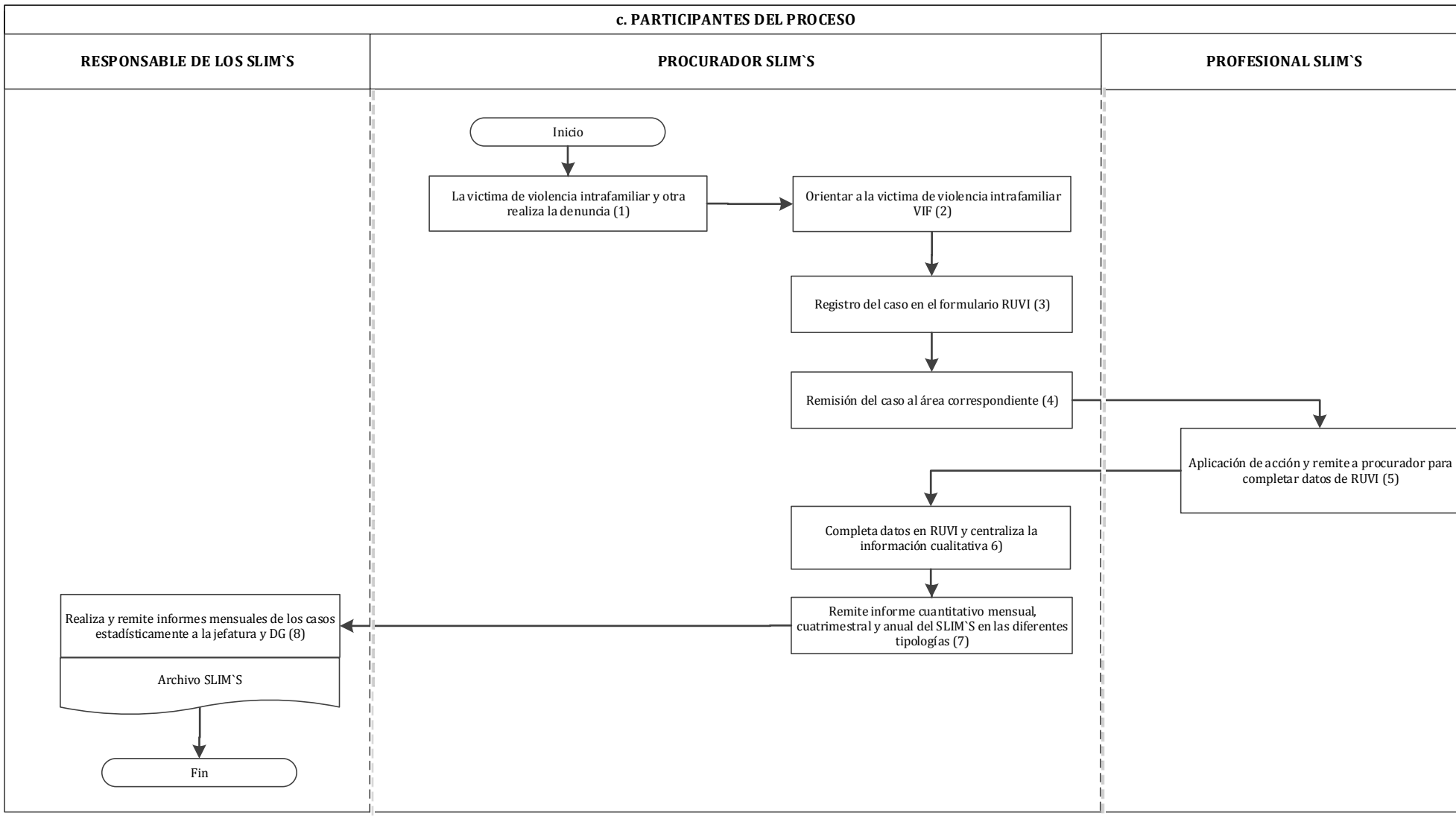
**CÓDIGO: SMDs-DNGAS-UDAIF**

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 16-de-20

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ÁREA DE LOS SLIM'S**

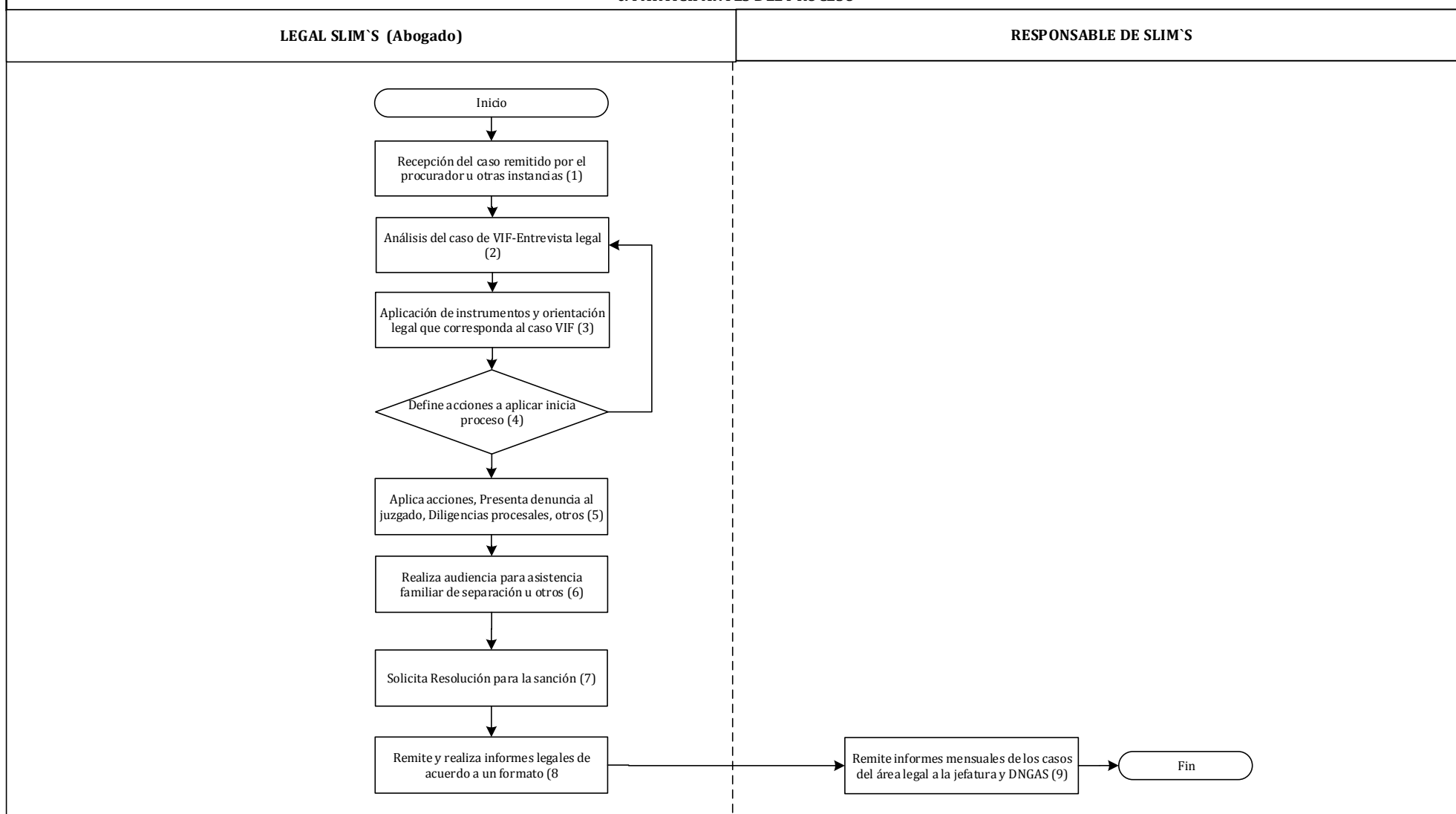
**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN LA CIUDAD DE EL ALTO/ÁREA DE PROCURADURÍA**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN LA CIUDAD DE EL ALTO/AREA ABOGADOS**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDS-DNGAS-UDAIF

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 18-de-20

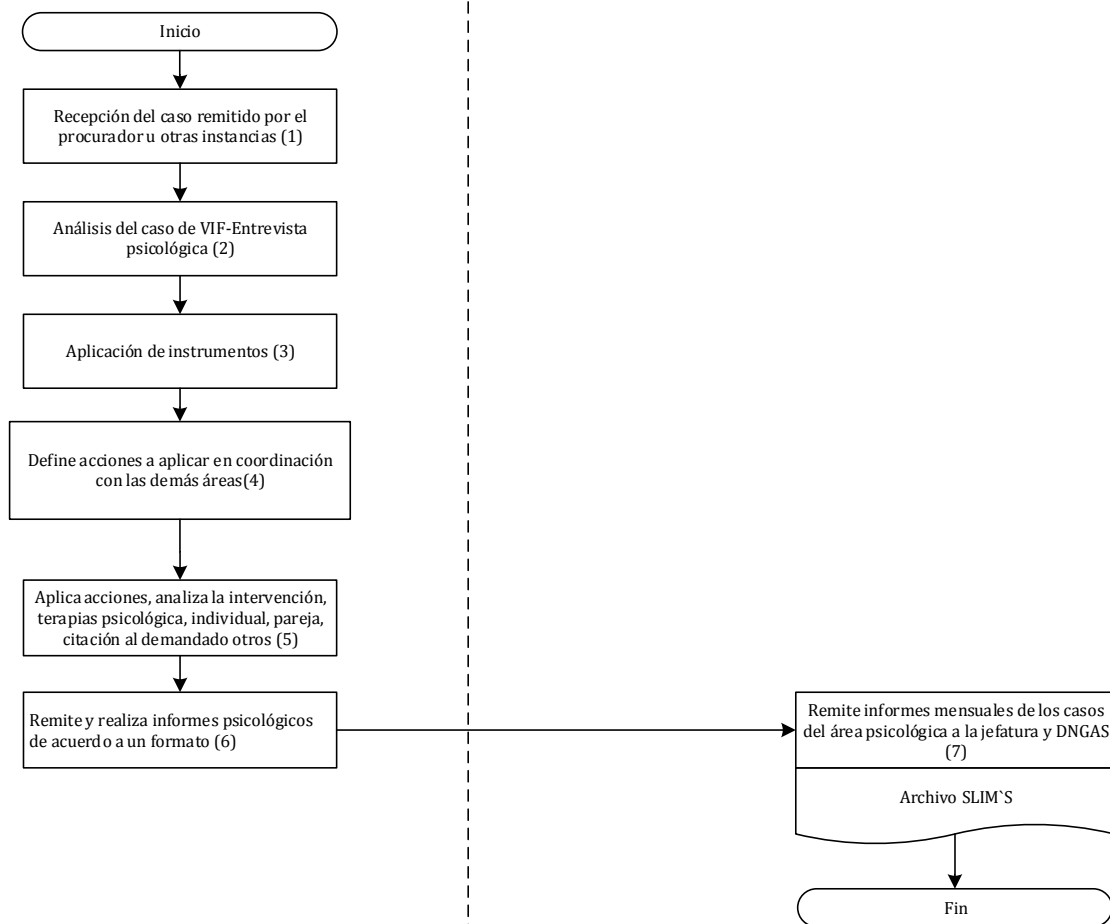
a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA

b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN LA CIUDAD DE EL ALTO / ÁREA PSICOLOGÍA

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**PSICOLOGIA SLIM'S**

**RESPONSABLE DE LOS SLIMs**



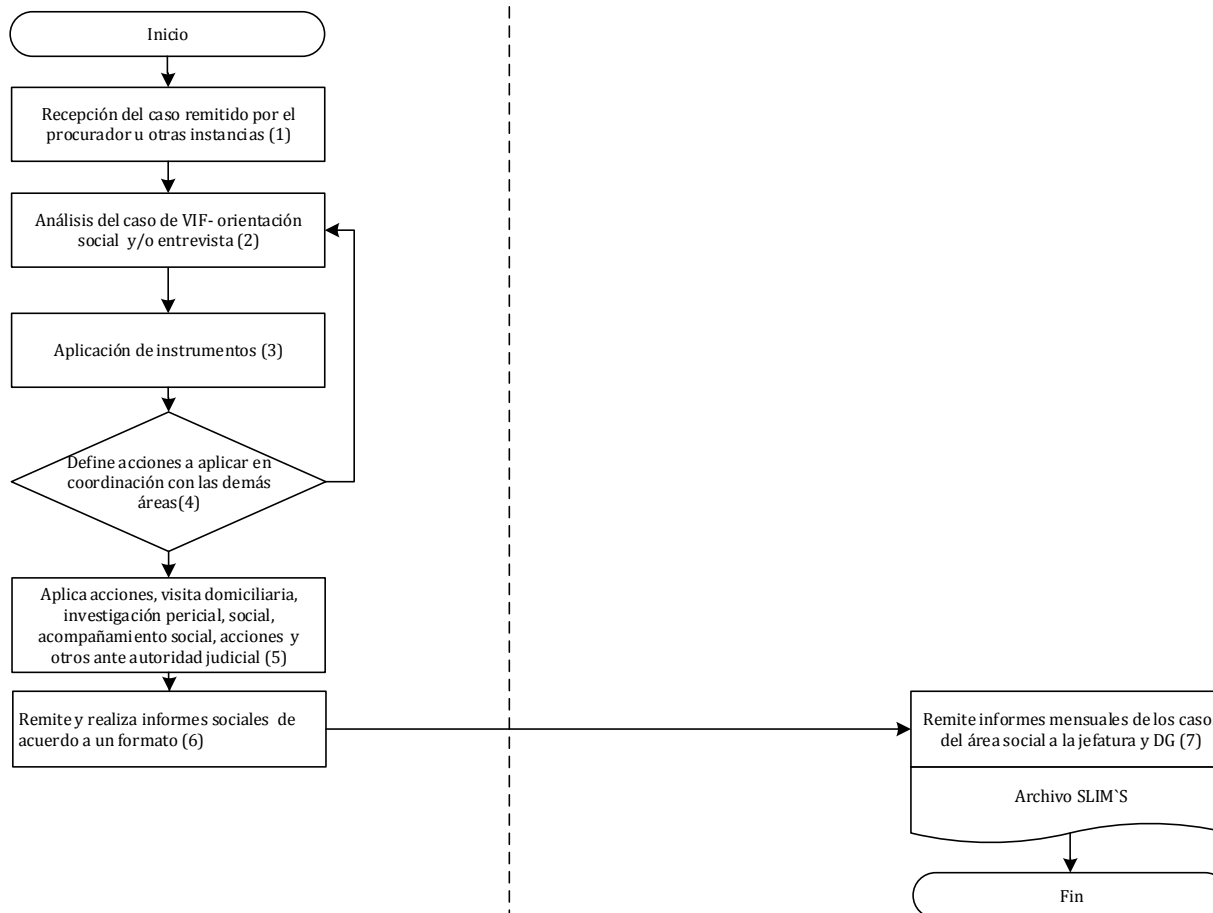
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN LA CIUDAD DE EL ALTO /ÁREA DE TRABAJO SOCIAL**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**TRABAJO SOCIAL SLIM'S**

**RESPONSABLE DE SLIM'S**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDS-DNGAS-UDAIF

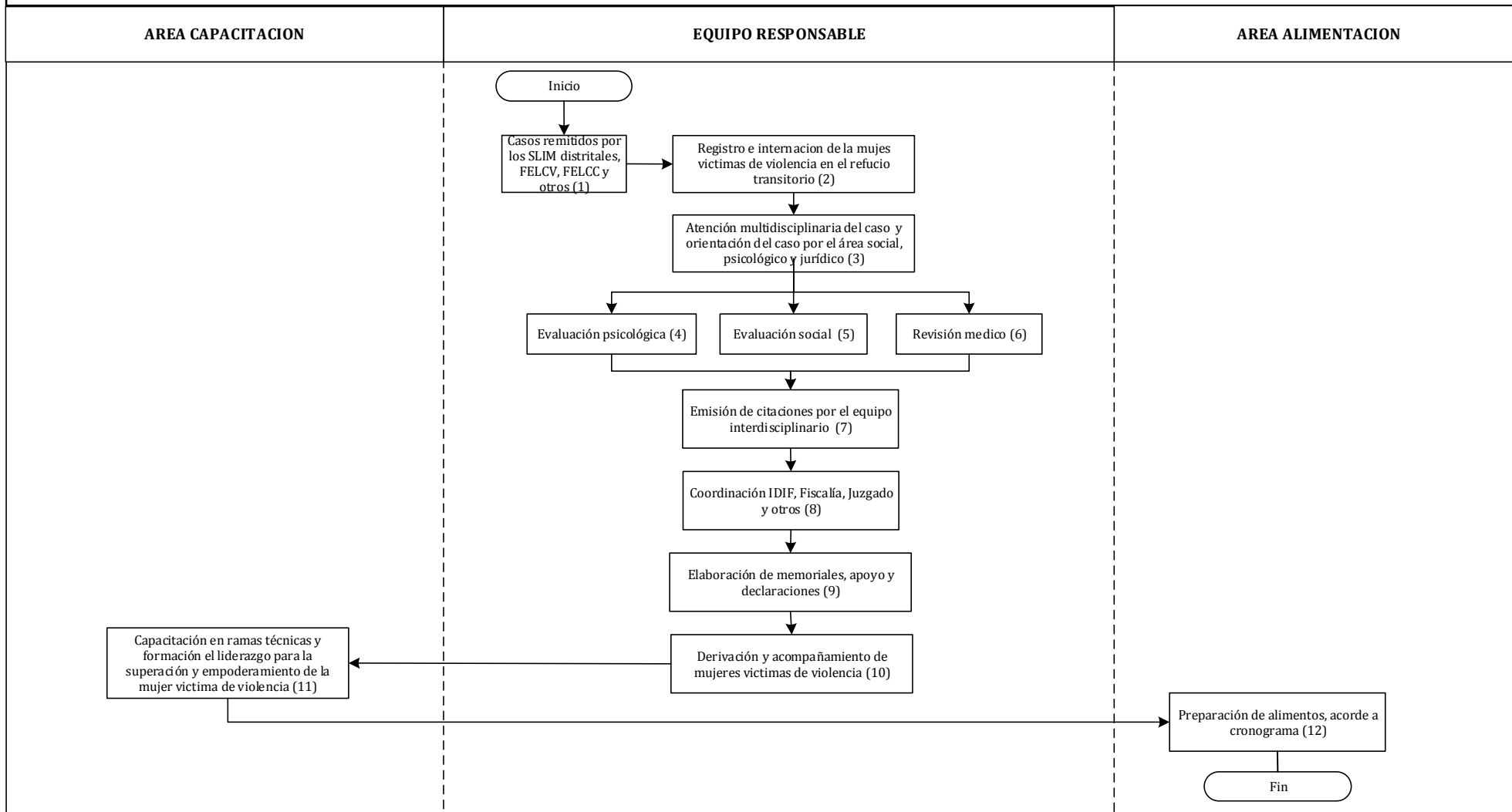
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 20-de-20

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA/ALBERGUE TRANSITORIO DE LA MUJER ALTEÑA**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA LAS 24 HORAS EN EL REFUGIO TRANSITORIO PARA MUJERES ALTEÑAS CON VUELO PROPIO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**





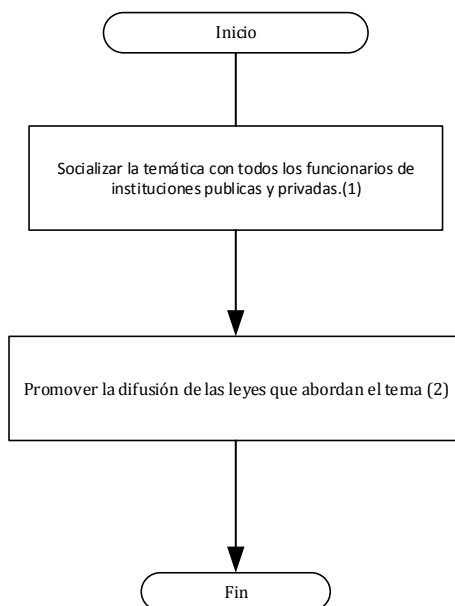
## **UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROMOVER, CONSOLIDAR Y GARANTIZA LA PROTECCION Y EL EJERCICIO DE LOS DDHH DE LAS PERSONAS CON DIVERSA ORIENTACION SEXUAL E IDENTIDAD DE GENERO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

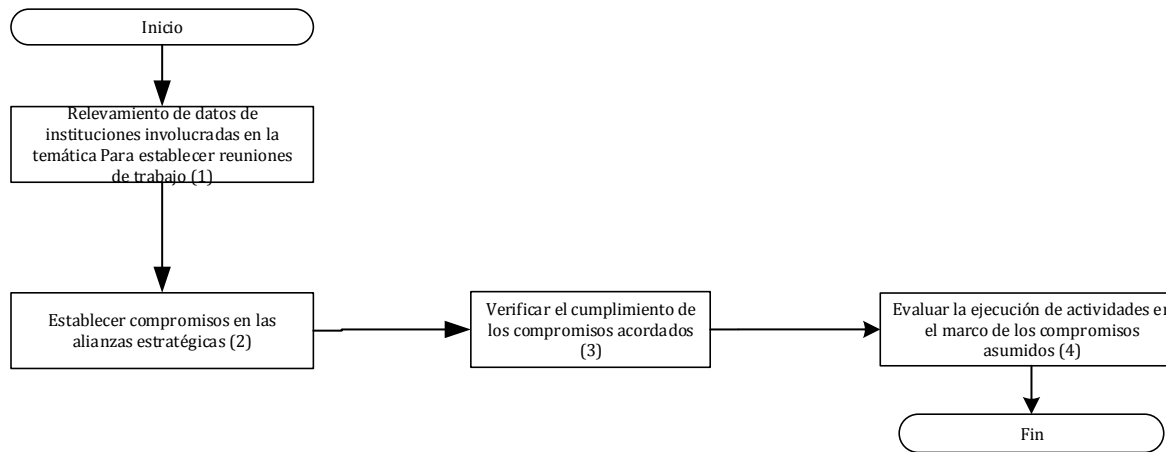


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONSOLIDAR ALIANZAS ESTRATEGICAS QUE PERMITAN TRABAJAR EL ENFOQUE DE ORIENTACIÓN SEXUAL E IDENTIDAD DE GENERO HACIA LA COMUNIDAD EN SU CONJUNTO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

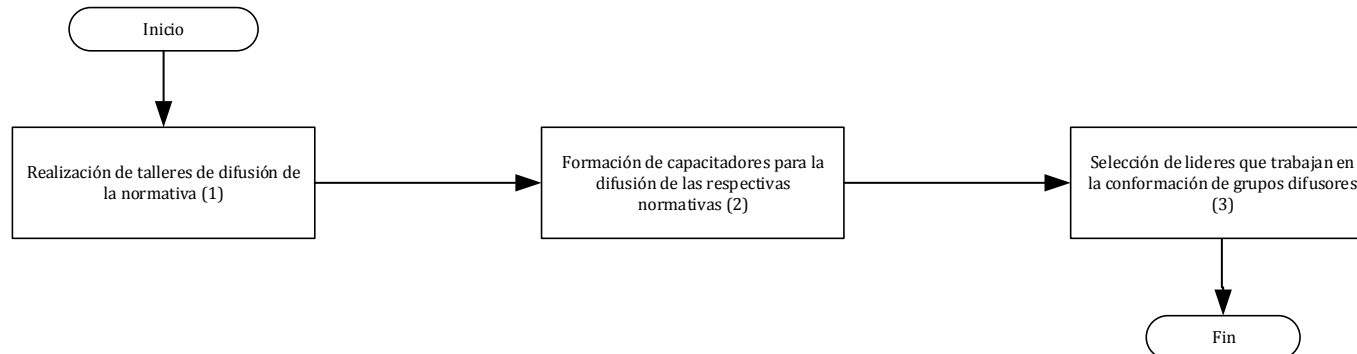


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROMOVER NORMATIVAS MUNICIPALES RELACIONADAS AL AMBITO DE SU COMPETENCIA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

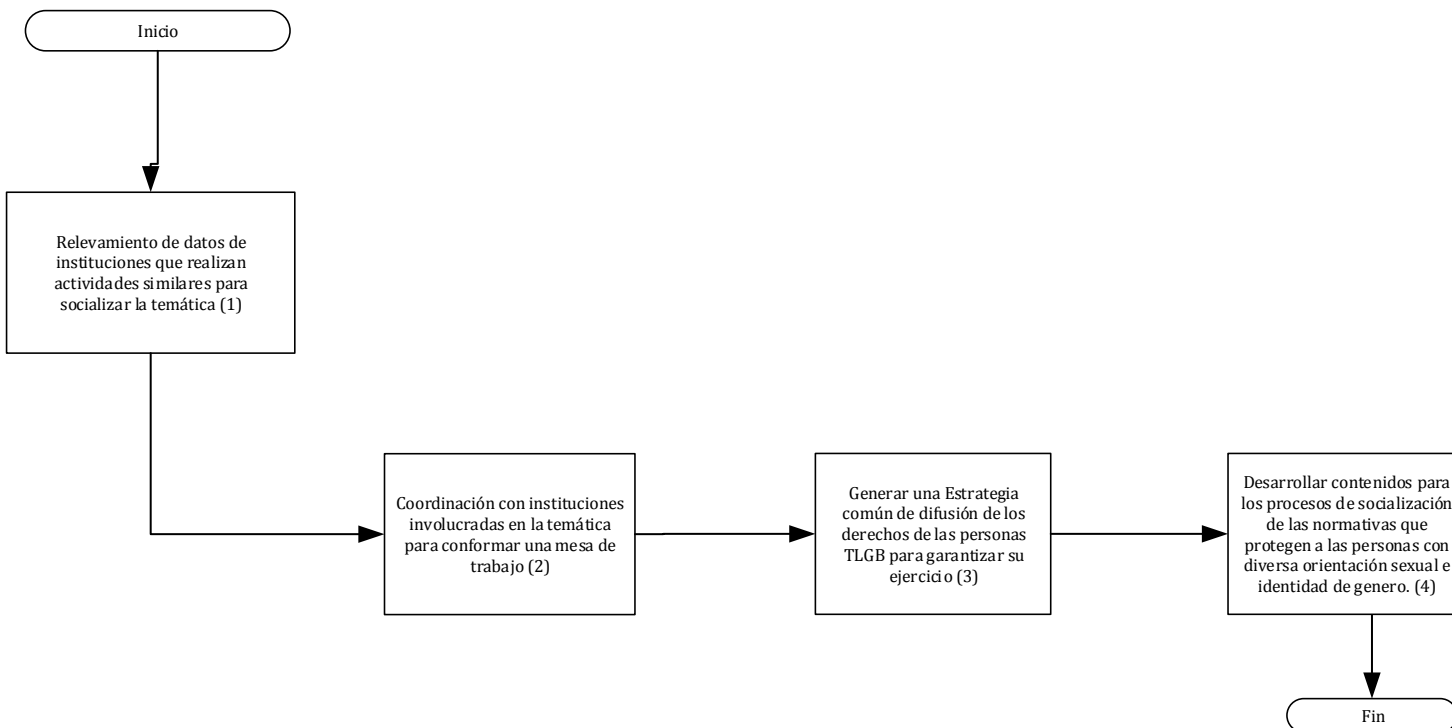


a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS

b. NOMBRE DEL PROCESO: DESARROLLAR PLANES Y PROGRAMAS DESTINADOS A GARANTIZAR EL EJERCICIO DE LOS DDHH DE LAS PERSONAS CON DIVERSA ORIENTACION SEXUAL E IDENTIDAD DE GENERO

c. PARTICIPANTES DEL PROCESO

UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMDS-DNGAS-UPDI**

VERSIÓN: 1/2018

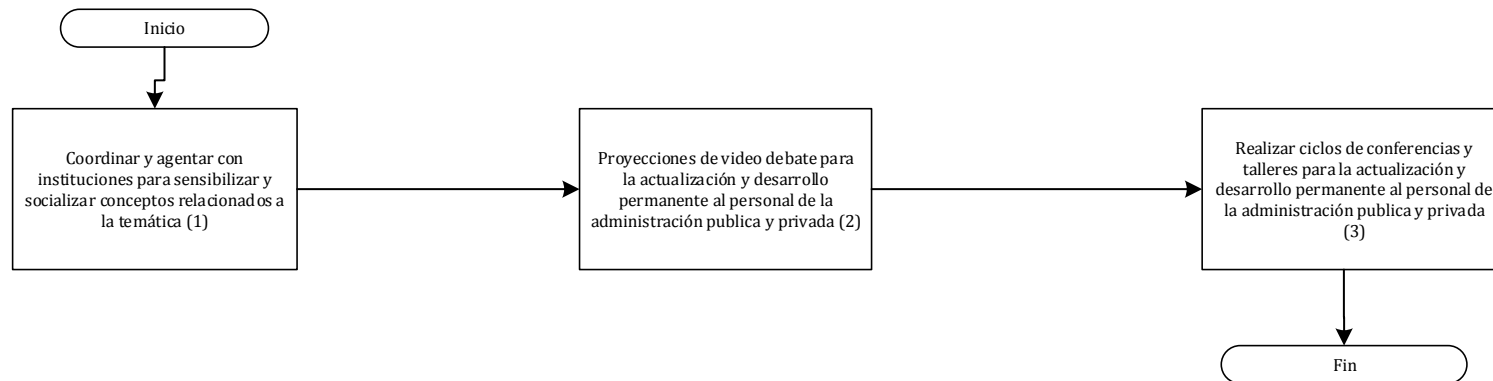
PROCESO: 05 de 08

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: OFRECER Y REALIZAR CICLOS DE CONFERENCIAS, TALLERES, PROYECCIONES DE VIDEO DEBATE PARA LA ACTUALIZACION Y DESARROLLO PERMANENTE AL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA Y PRIVADA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

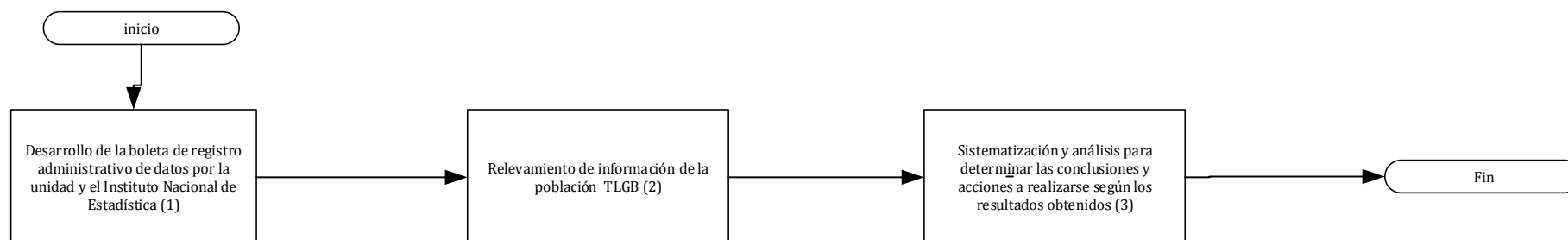


a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS

b. NOMBRE DEL PROCESO: DESARROLLAR UN REGISTRO ADMINISTRATIVO DATOS DE LA POBLACION CON LA QUE SE TRABAJARA

c. PARTICIPANTES DEL PROCESO

UNIDAD DE PORBLACIONES DIVERSAS

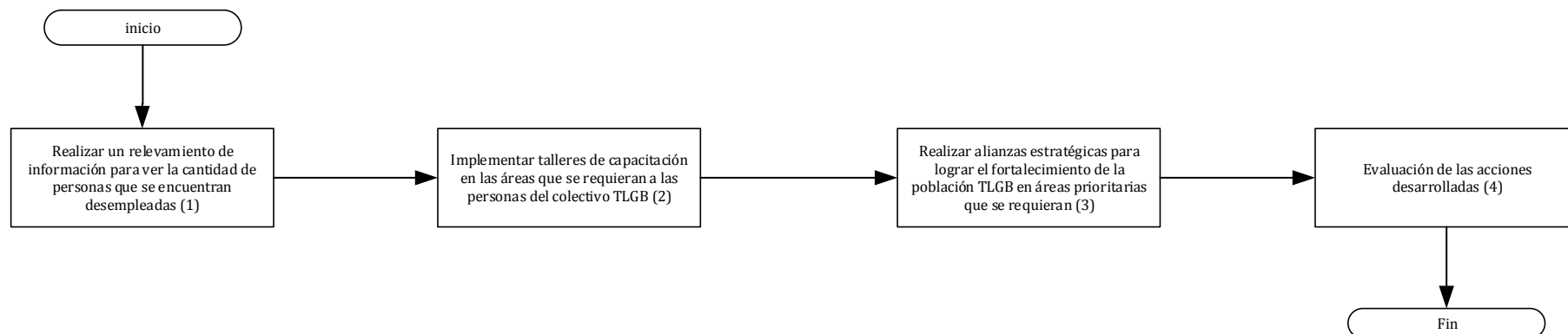


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: REVISAR LA POLITICAS LABORALES PARA ELIMINAR LA DISCRIMINACION BASADA EN LA ORIENTACION SEXUAL E IDENTIDAD DE GENERO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

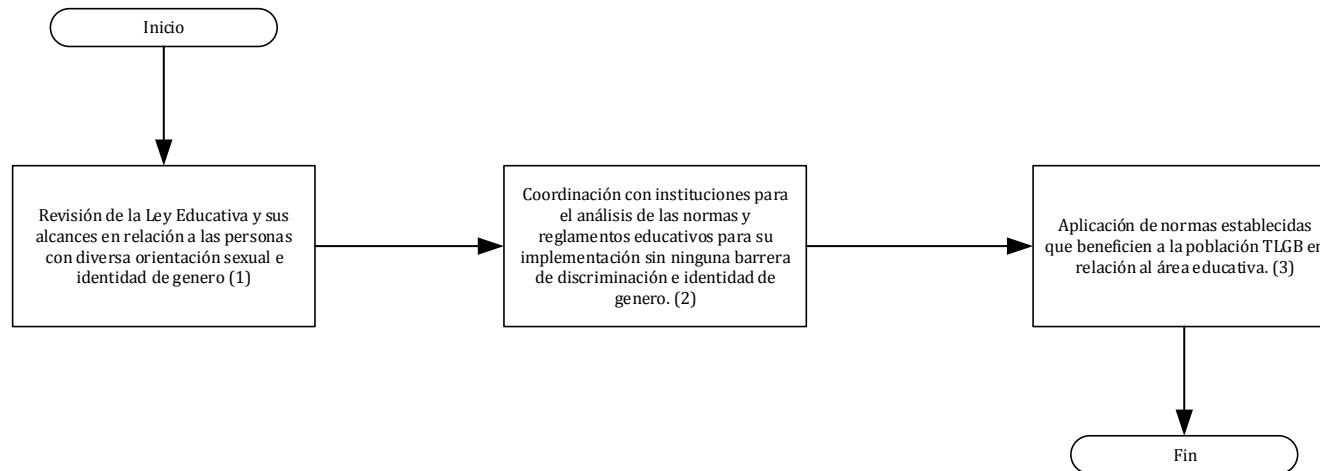


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: REVISAR LAS POLÍTICAS EDUCATIVAS PARA ELIMINAR LA DISCRIMINACION BASADA EN LA ORIENTACION SEXUAL E IDENTIDAD DE GENERO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE POBLACIONES DIVERSAS**



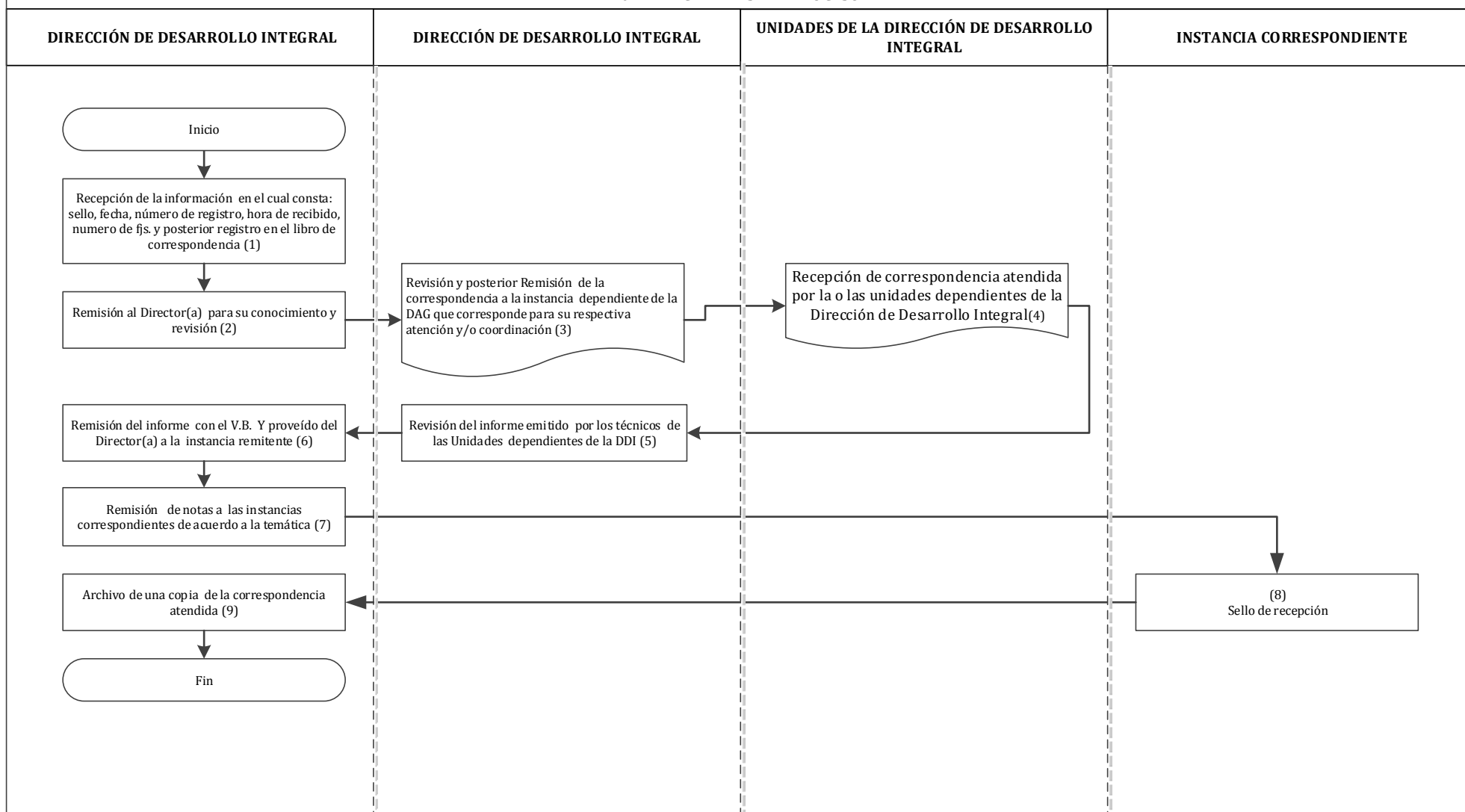


## **DIRECCION DE DESARROLLO INTEGRAL**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCIÓN, REMISIÓN, REGISTRO Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



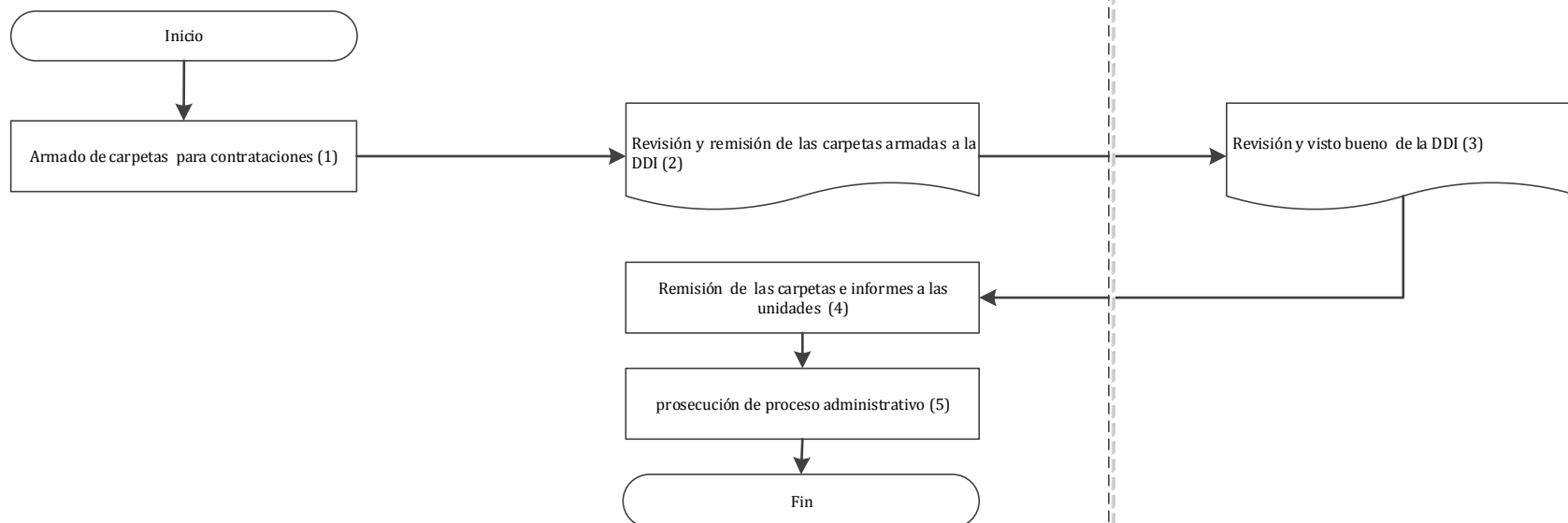
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: REVISIÓN Y VISTO BUENO DE CARPETAS PARA CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍAS, ADQUISICIÓN DE REFRIGERIOS, ARTES GRAFICAS Y VISTO BUENO DE INFORMES PARA LAS CARPETAS DE PAGO**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**JEFATURAS-DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

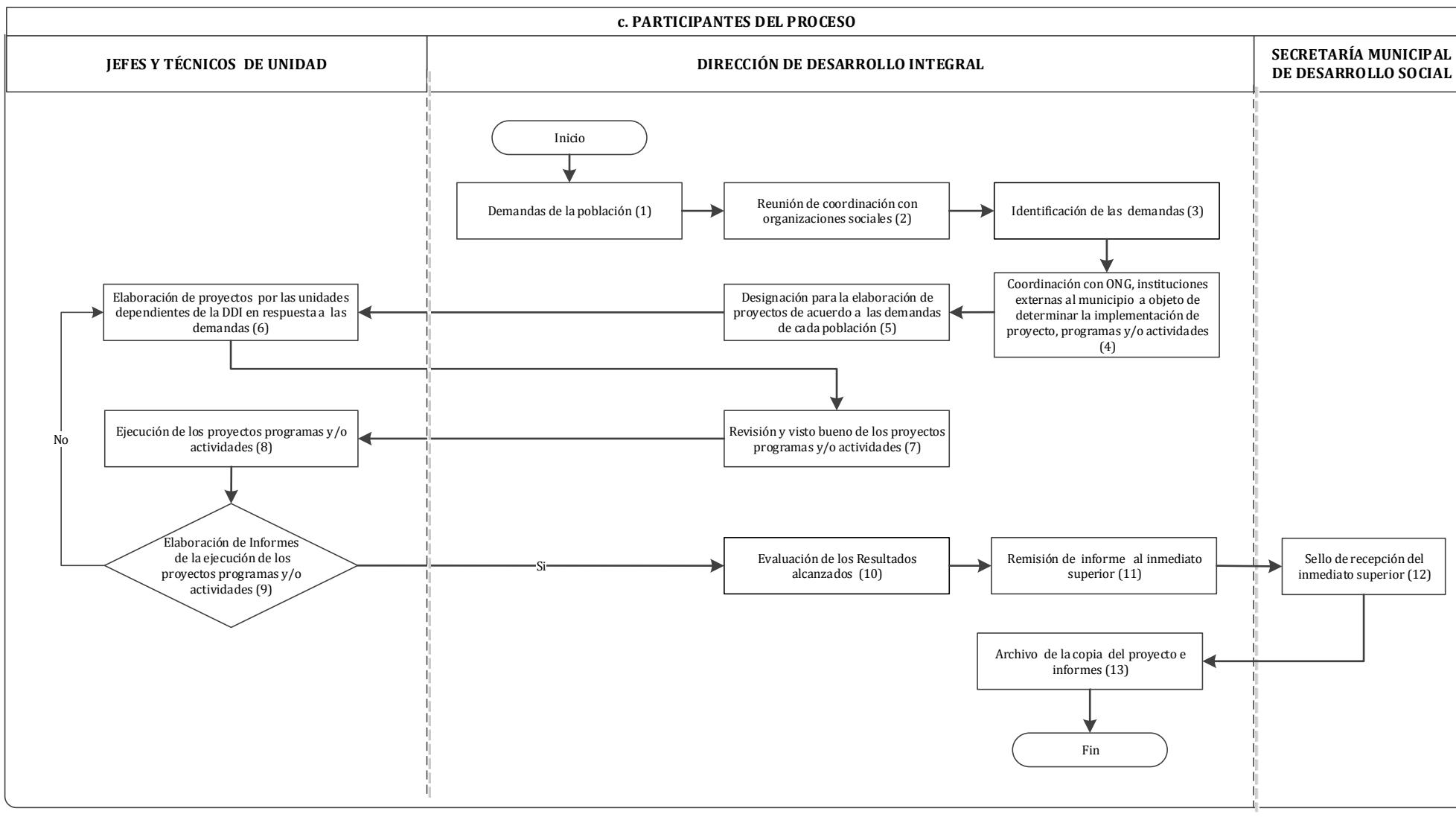
**CÓDIGO: SMDS-DDI**

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 03-de-04

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: COORDINACIÓN CON ONG, INSTITUCIONES EXTERNAS Y CON ORGANIZACIONES SOCIALES**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

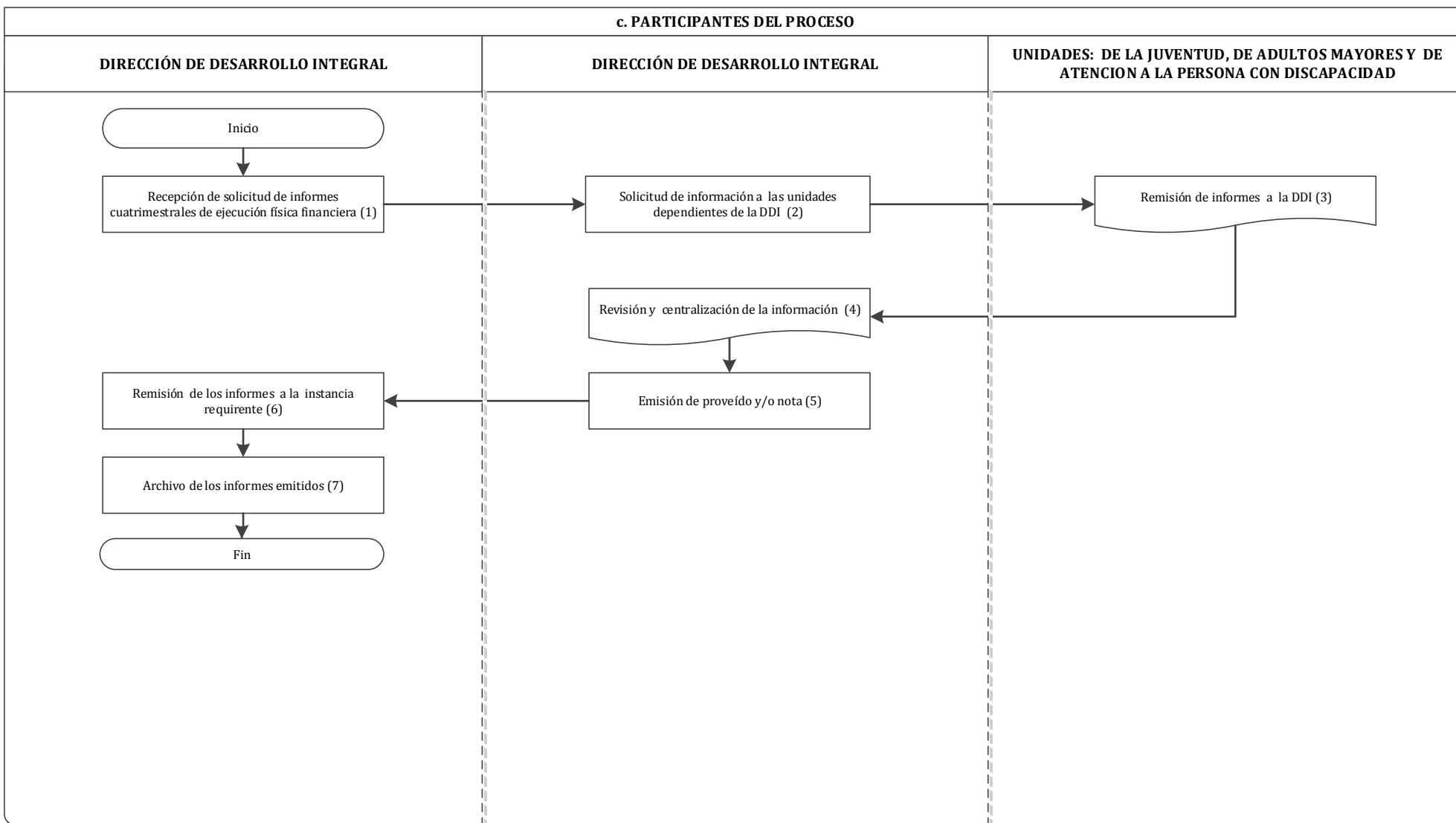
CÓDIGO: SMDS-DDI

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 04-de-04

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ELABORACIÓN DE INFORMES DE EJECUCIÓN FÍSICA - FINANCIERA PARA EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL POA**





## **UNIDAD DE LA JUVENTUD**

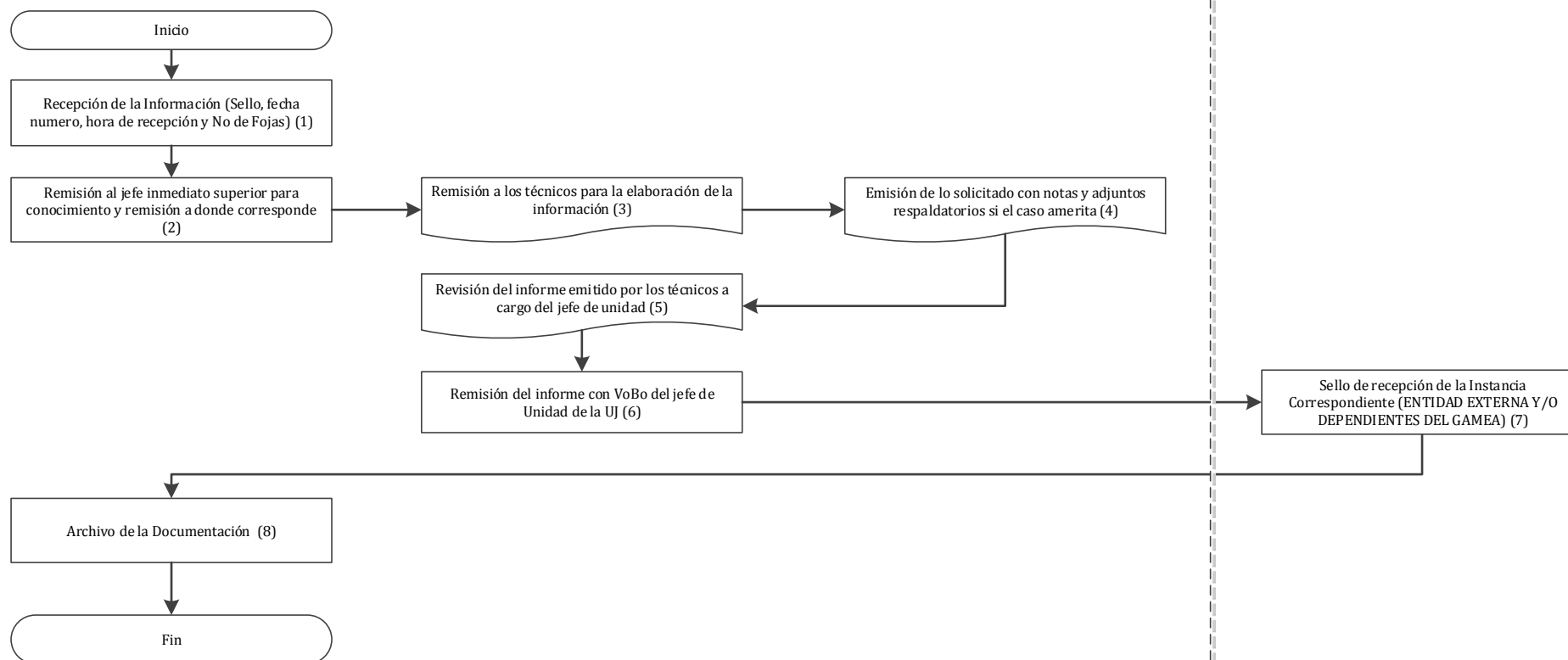
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA JUVENTUD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCIÓN, REMISIÓN, REGISTRO Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE LA JUVENTUD**

**DEPENDENCIAS GAMEA**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDS-DDI-UJ

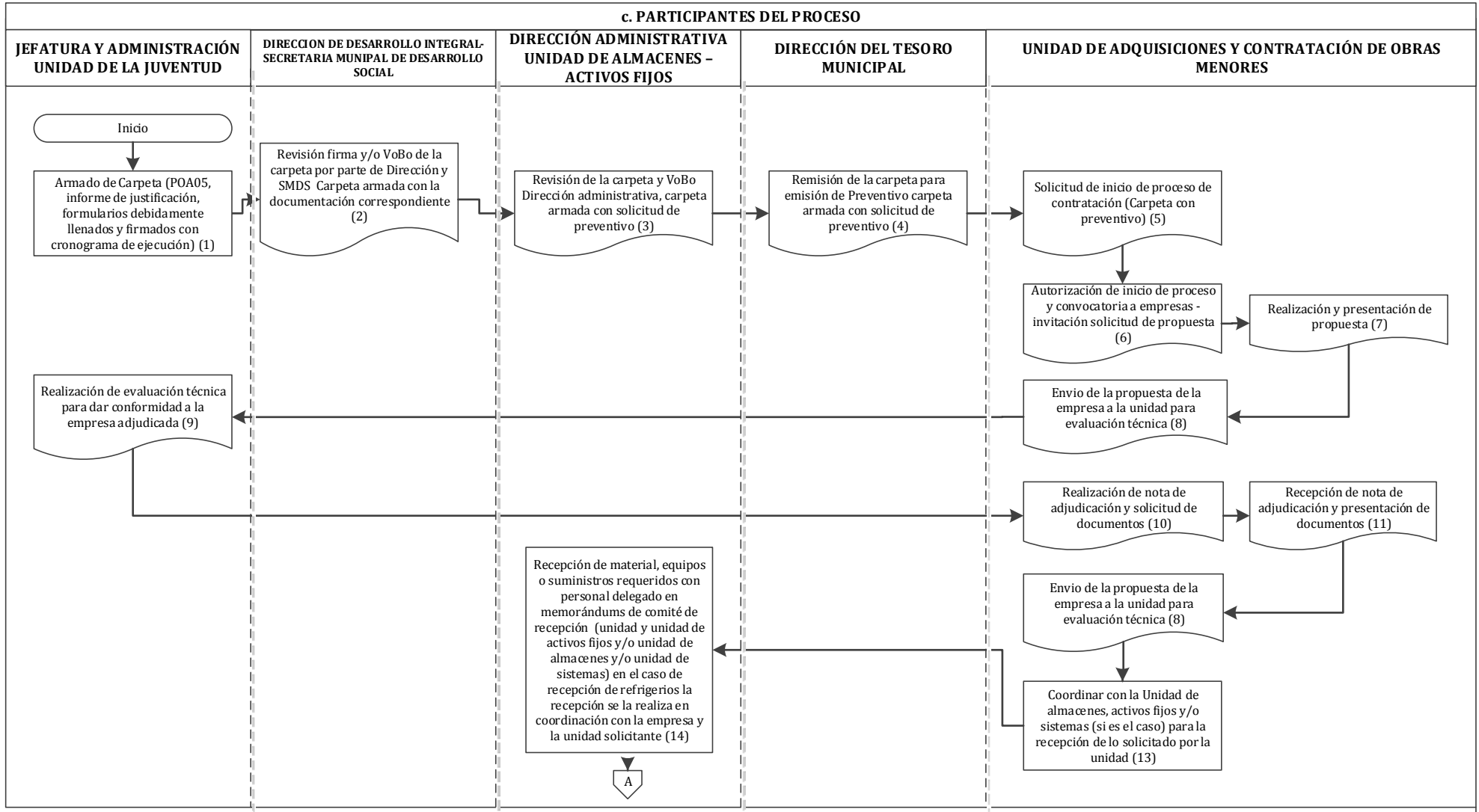
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 02-de-05

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA JUVENTUD

b. NOMBRE DEL PROCESO: PROCESO ADMINISTRATIVO (ADQUISICIÓN DE MATERIALES/EQUIPOS/SUMINISTROS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS)

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03**  
**FLUJOGRAMA DEL PROCESO**  
**MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDS-DDI-UJ

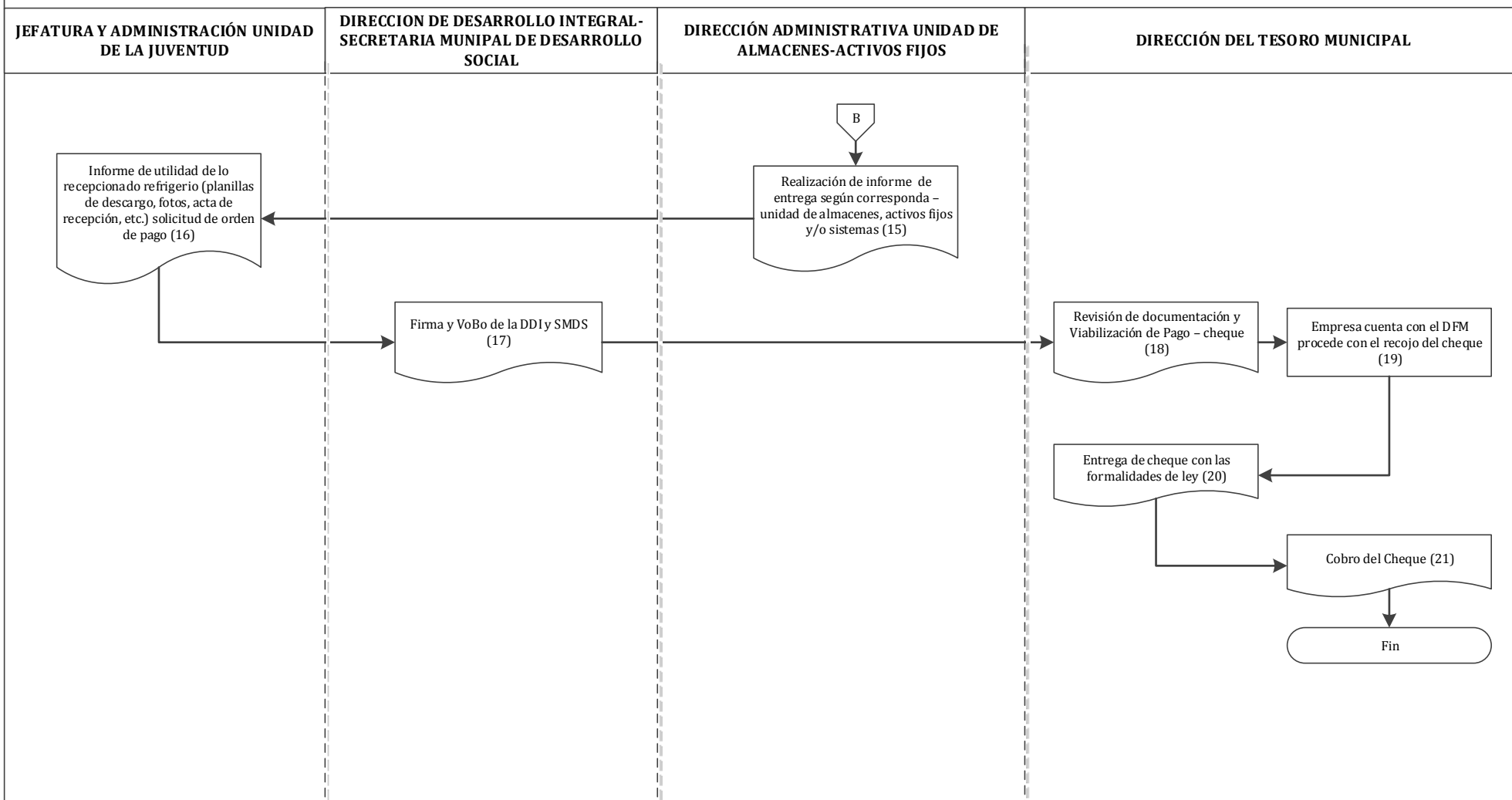
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 02-de-05

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA JUVENTUD

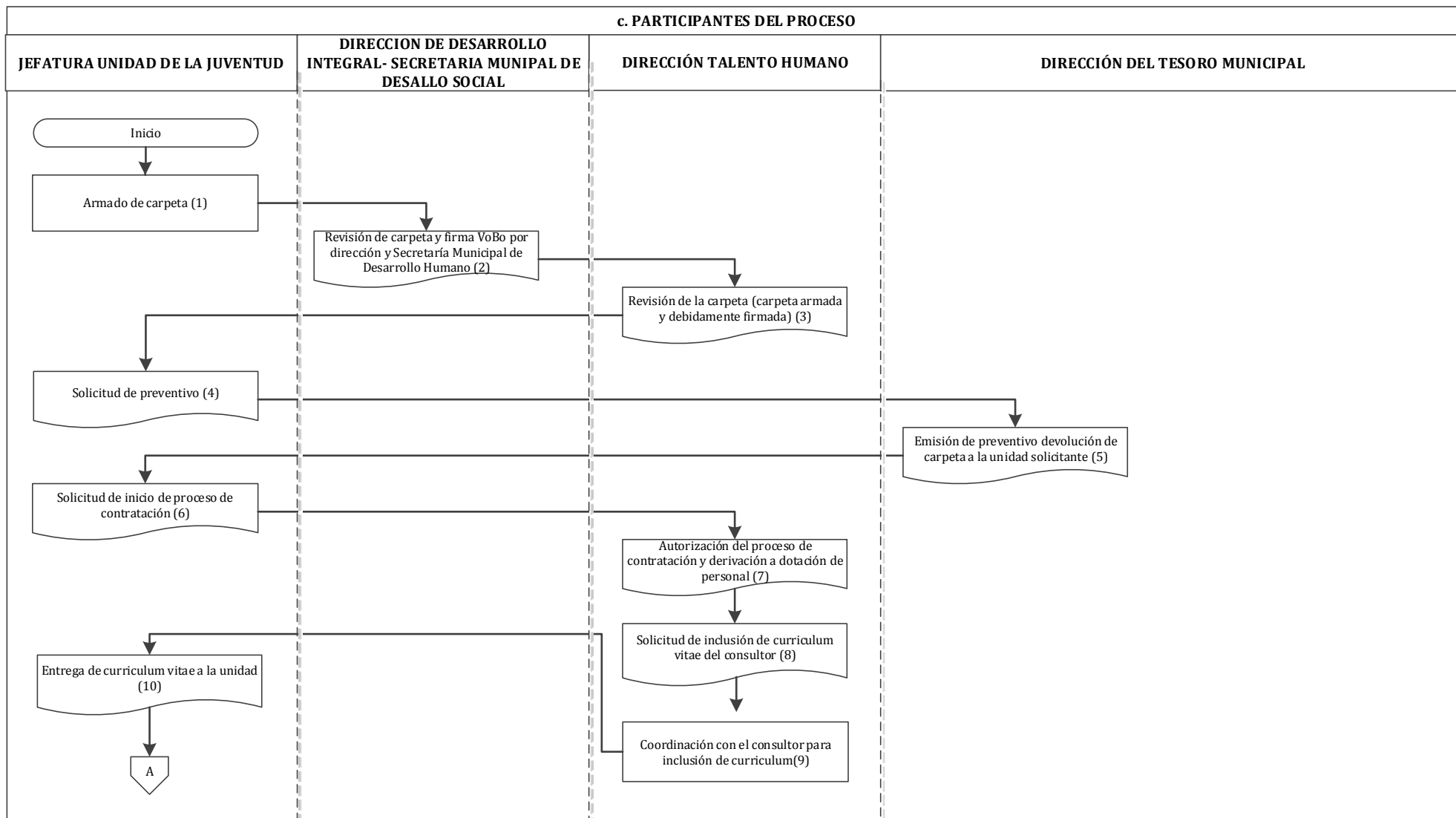
b. NOMBRE DEL PROCESO: PROCESO ADMINISTRATIVO (ADQUISICIÓN DE MATERIALES/EQUIPOS/SUMINISTROS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS)

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



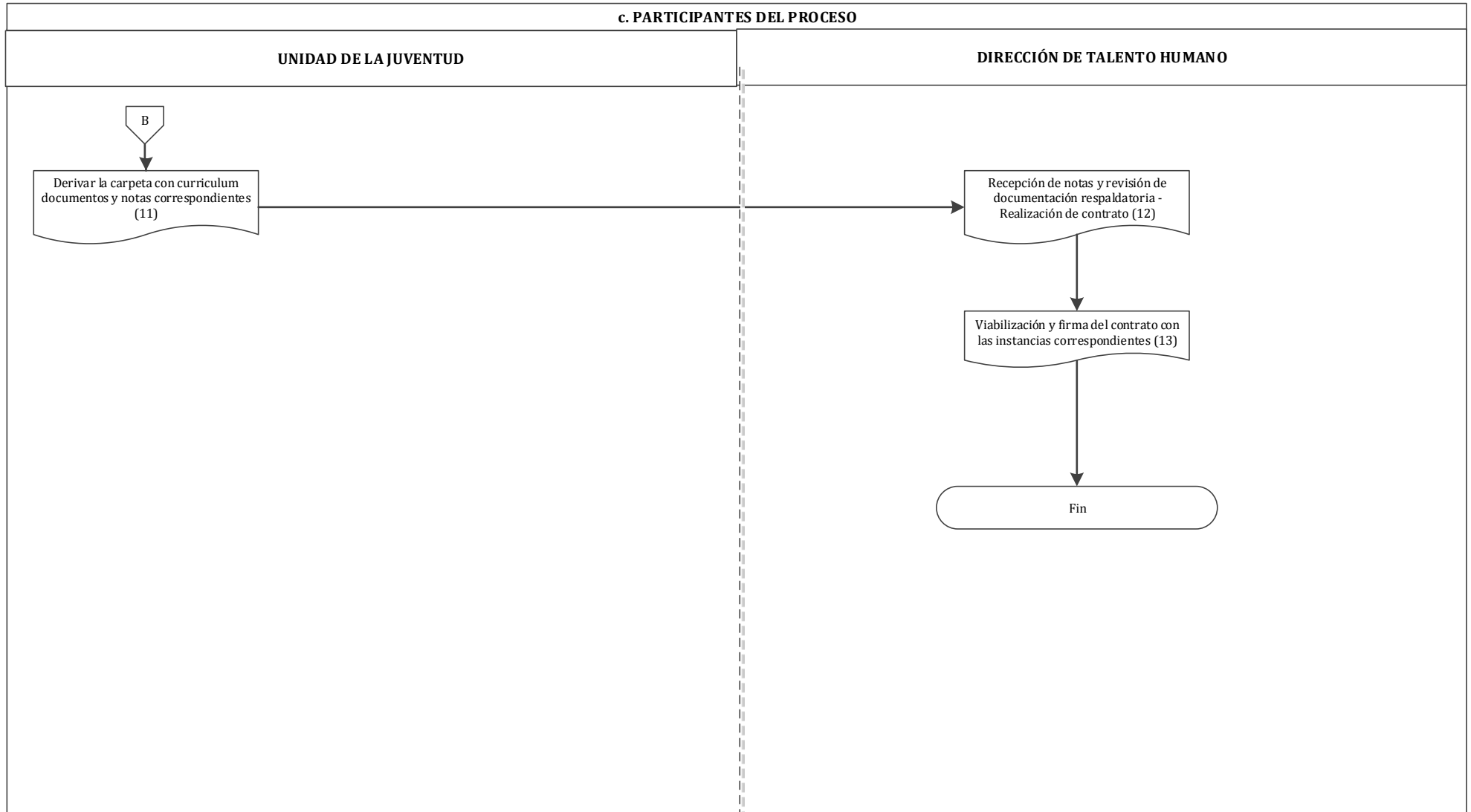
a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA JUVENTUD

b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACIÓN DE PERSONAL – PROGRAMA 121



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA JUVENTUD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACIÓN DE PERSONAL – PROGRAMA 121**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

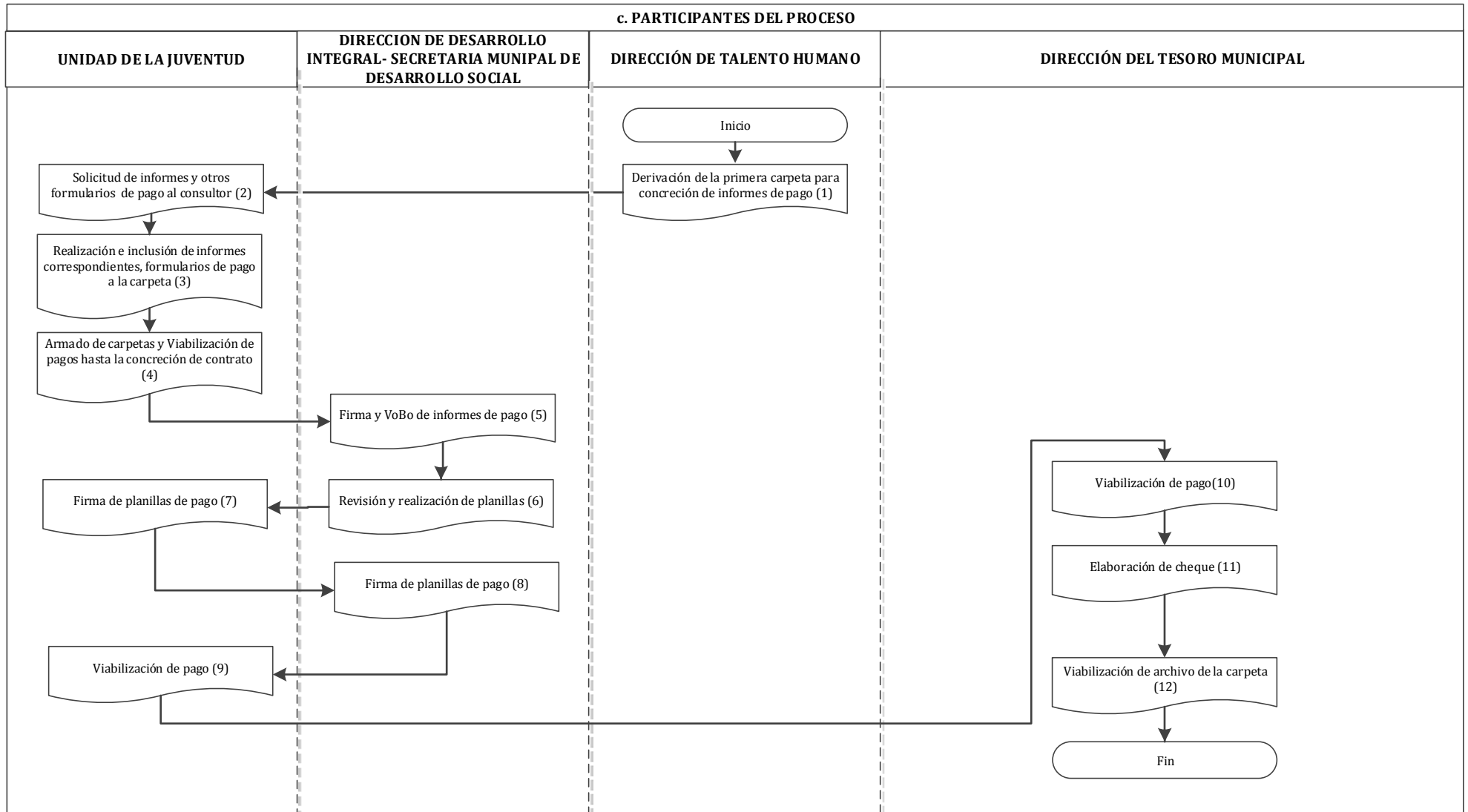
CÓDIGO: SMDS-DDI-UJ

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 04 -de-05

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA JUVENTUD

b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACIÓN DE PERSONAL – PROGRAMA 121



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE LA JUVENTUD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: FORTALECIMIENTO Y EMPODERAMIENTO A LA JUVENTUD ALTEÑA**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE LA JUVENTUD**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONÓMICO**

Inicio

Elaboración de plan de trabajo (1)

Reunión de coordinación con Dirección de Desarrollo Integral (2)

Ejecución de los proyectos de la Unidad de la Juventud (3)

Revisión de informes finales y visto bueno de la Dirección de Desarrollo Integral (4)

Seguimiento de ejecución de los proyectos (6)

Fin

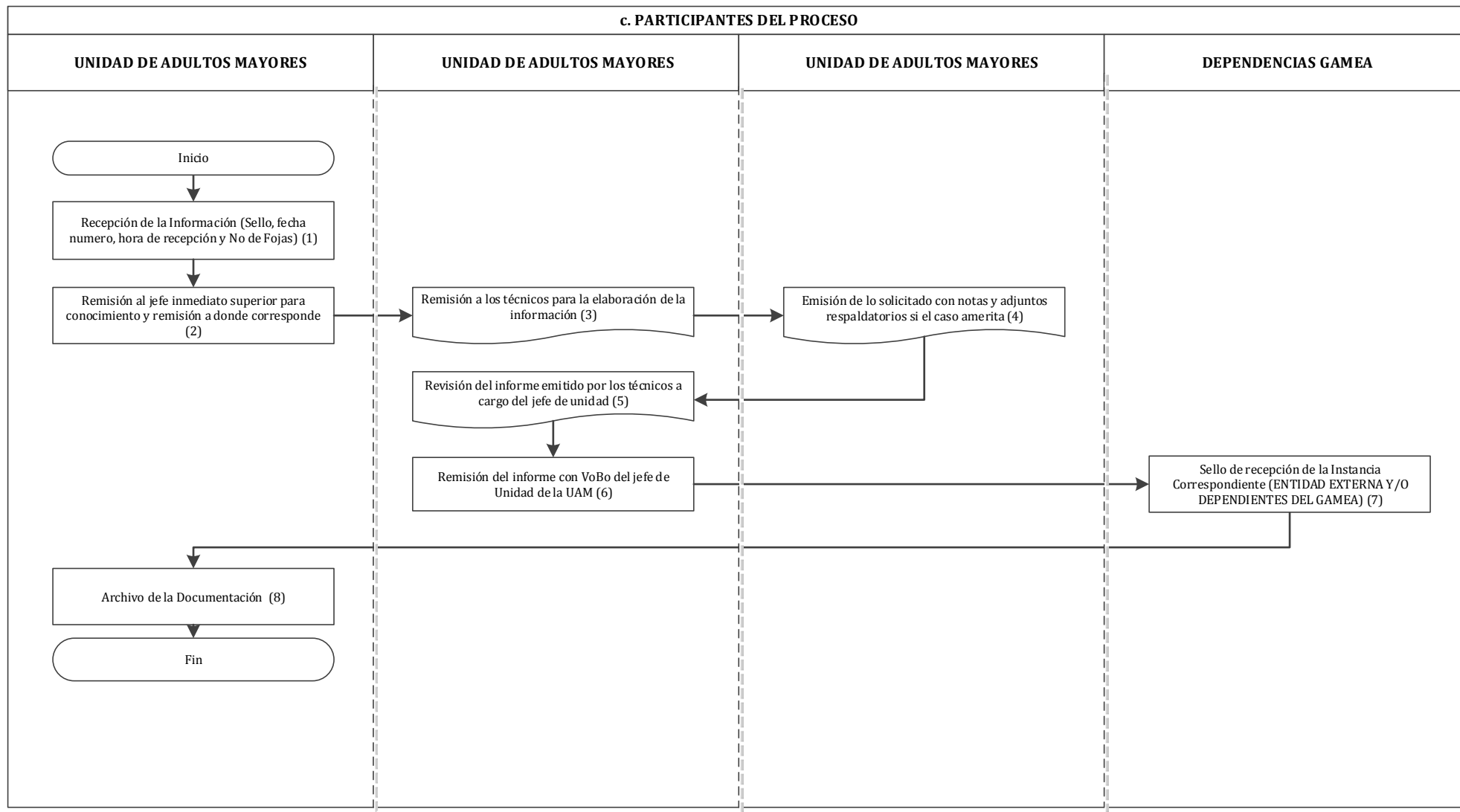


## **UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCIÓN Y RESPUESTA DE DOCUMENTOS**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

CÓDIGO: SMDS-DDI-UAM

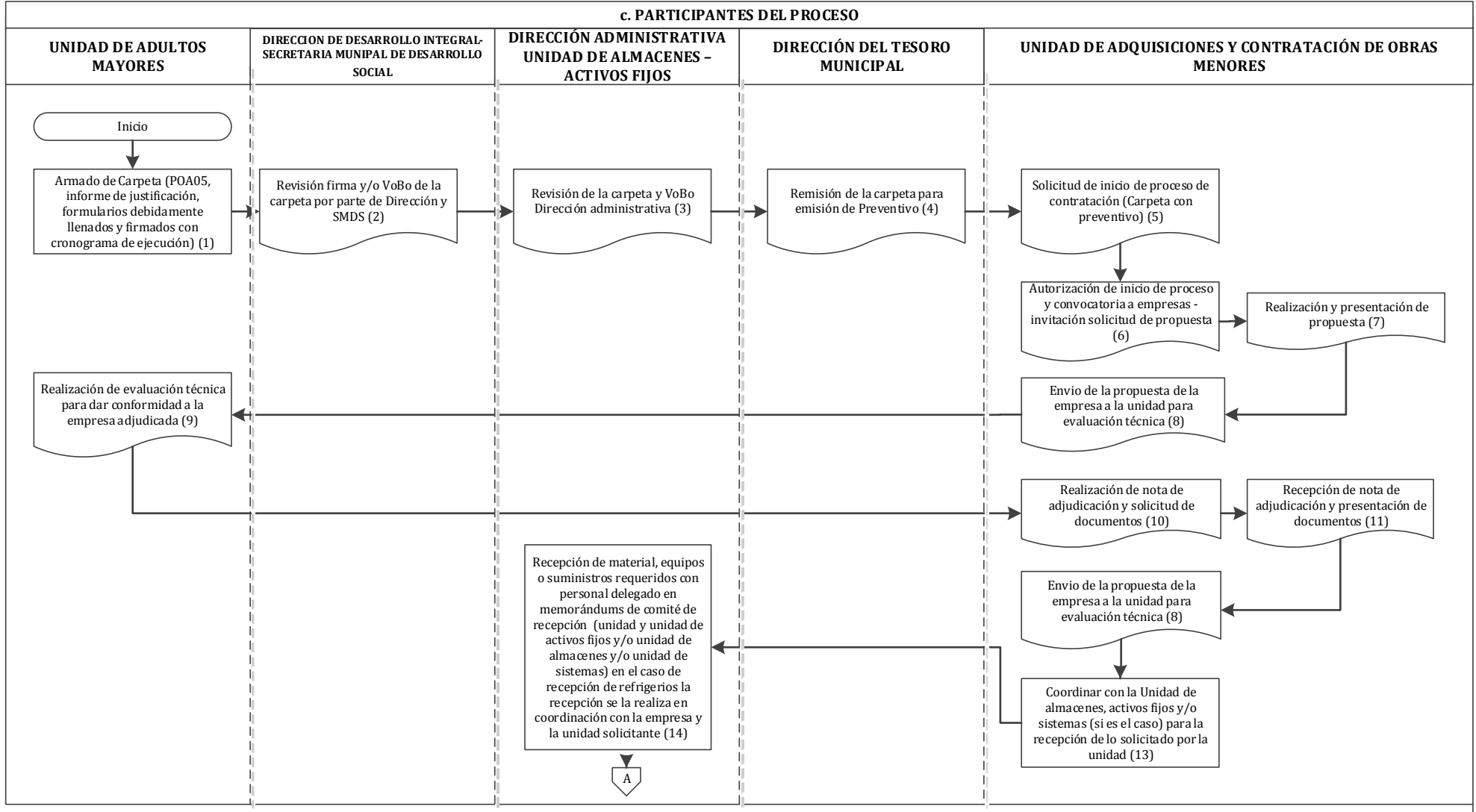
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 02-de-11

a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES

b. NOMBRE DEL PROCESO: PROCESO ADMINISTRATIVO (ADQUISICIÓN DE MATERIALES/EQUIPOS/SUMINISTROS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS) CM

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO:SMDS-DDI-UAM**

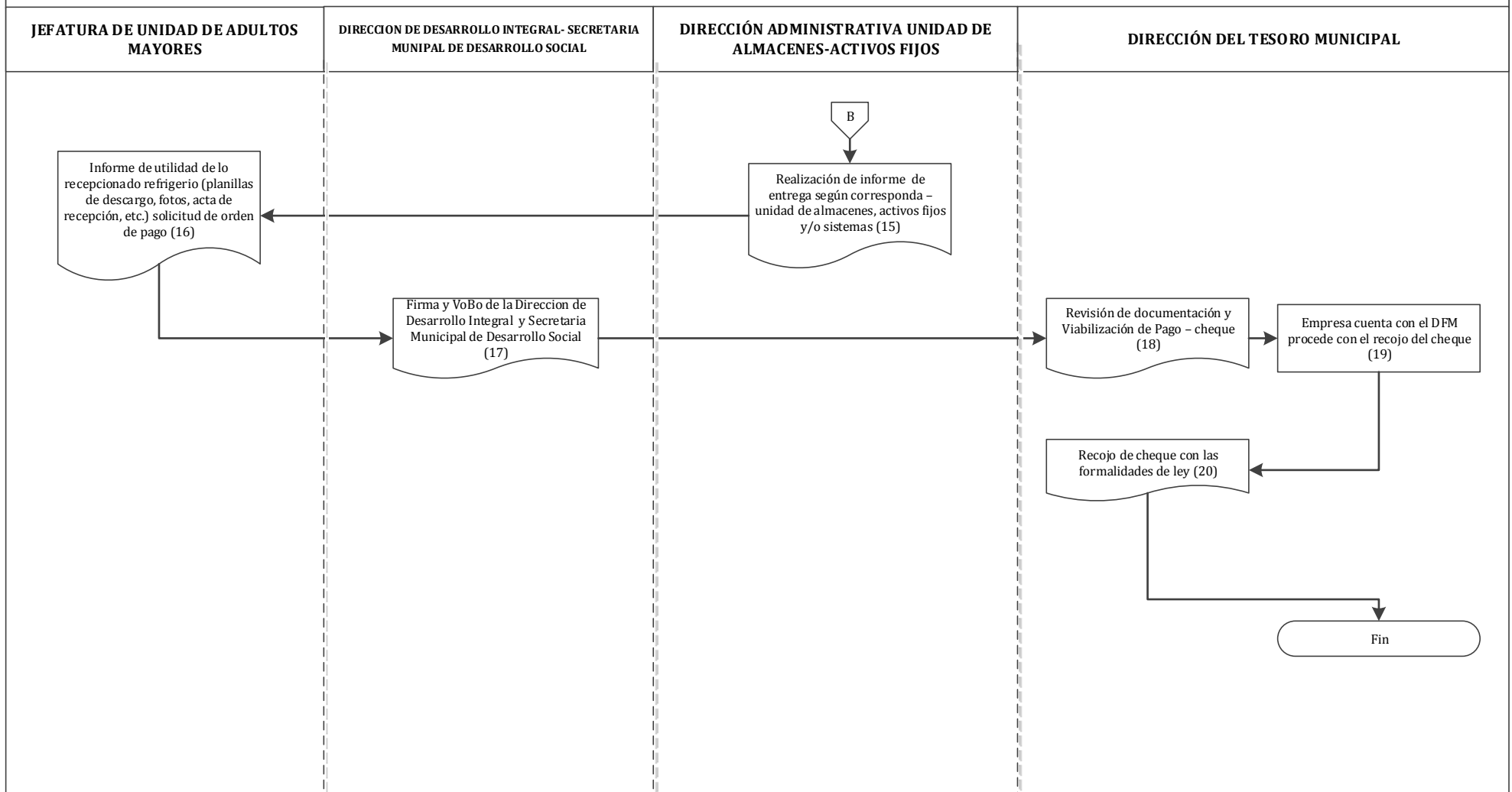
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 02-de-11

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

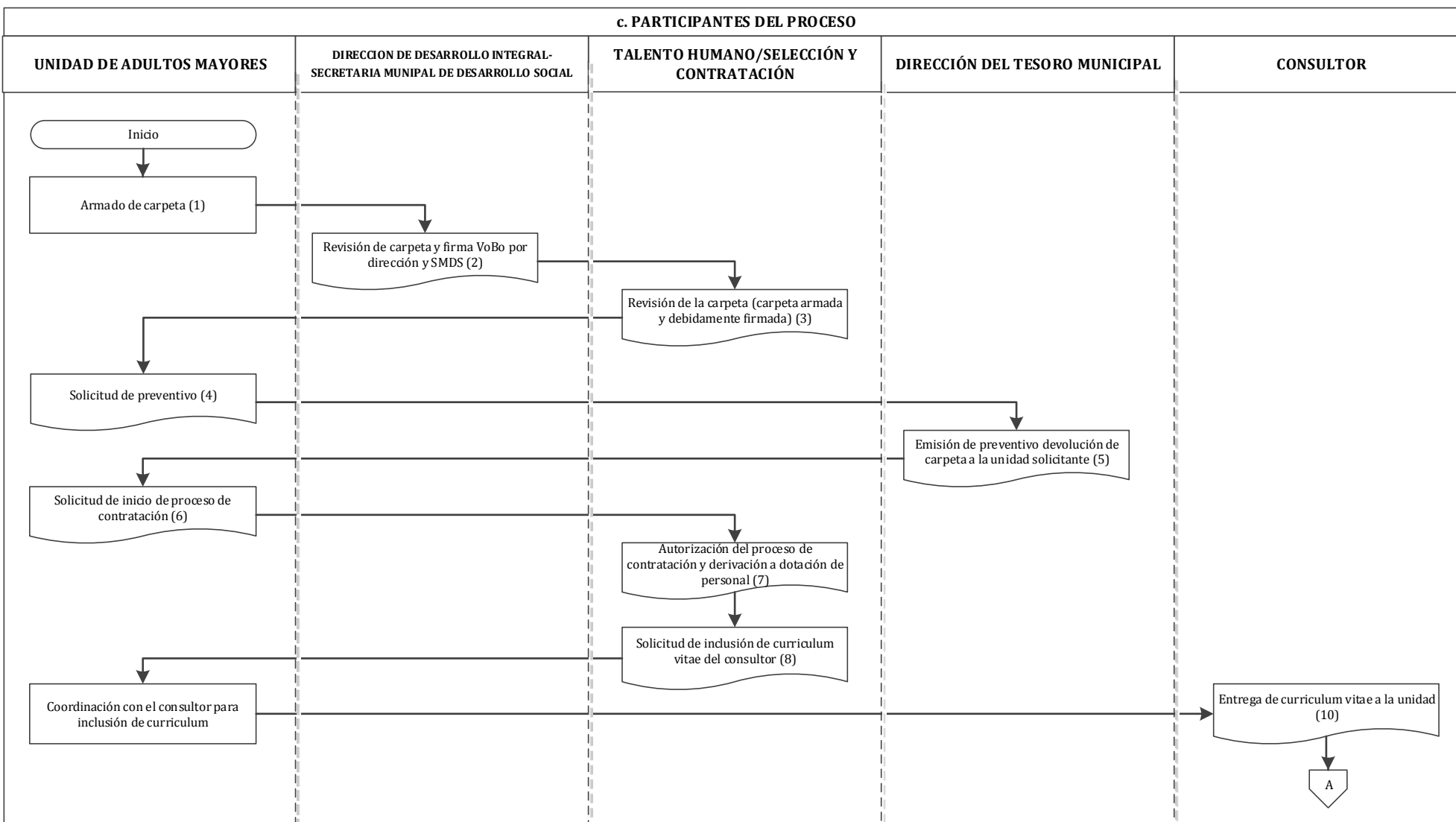
**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROCESO ADMINISTRATIVO (ADQUISICIÓN DE MATERIALES/EQUIPOS/SUMINISTROS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS) CM**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACIÓN DE PERSONAL – PROGRAMA 121**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

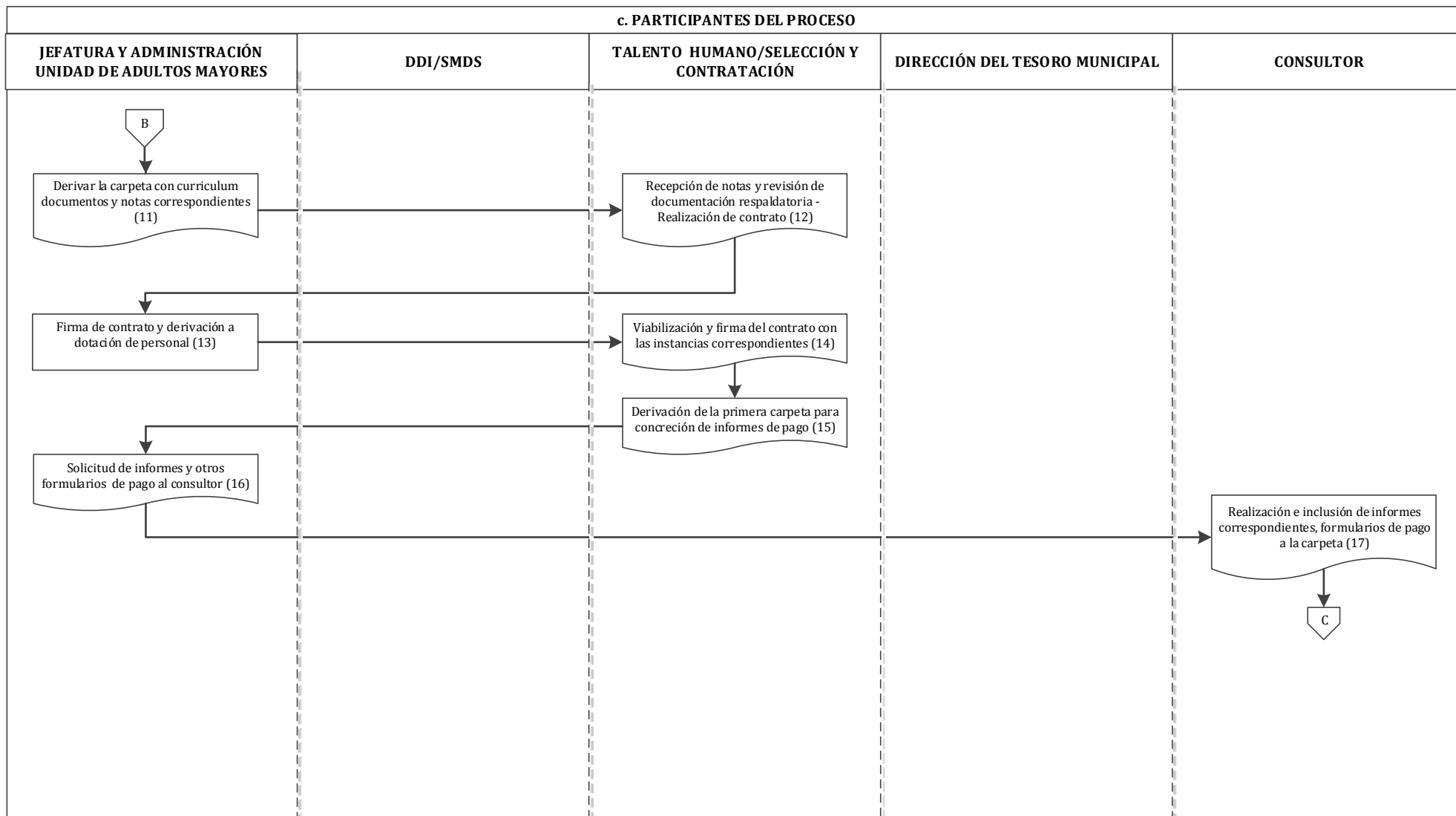
**CÓDIGO:SMDS-DDI-UAM**

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 03 -de-11

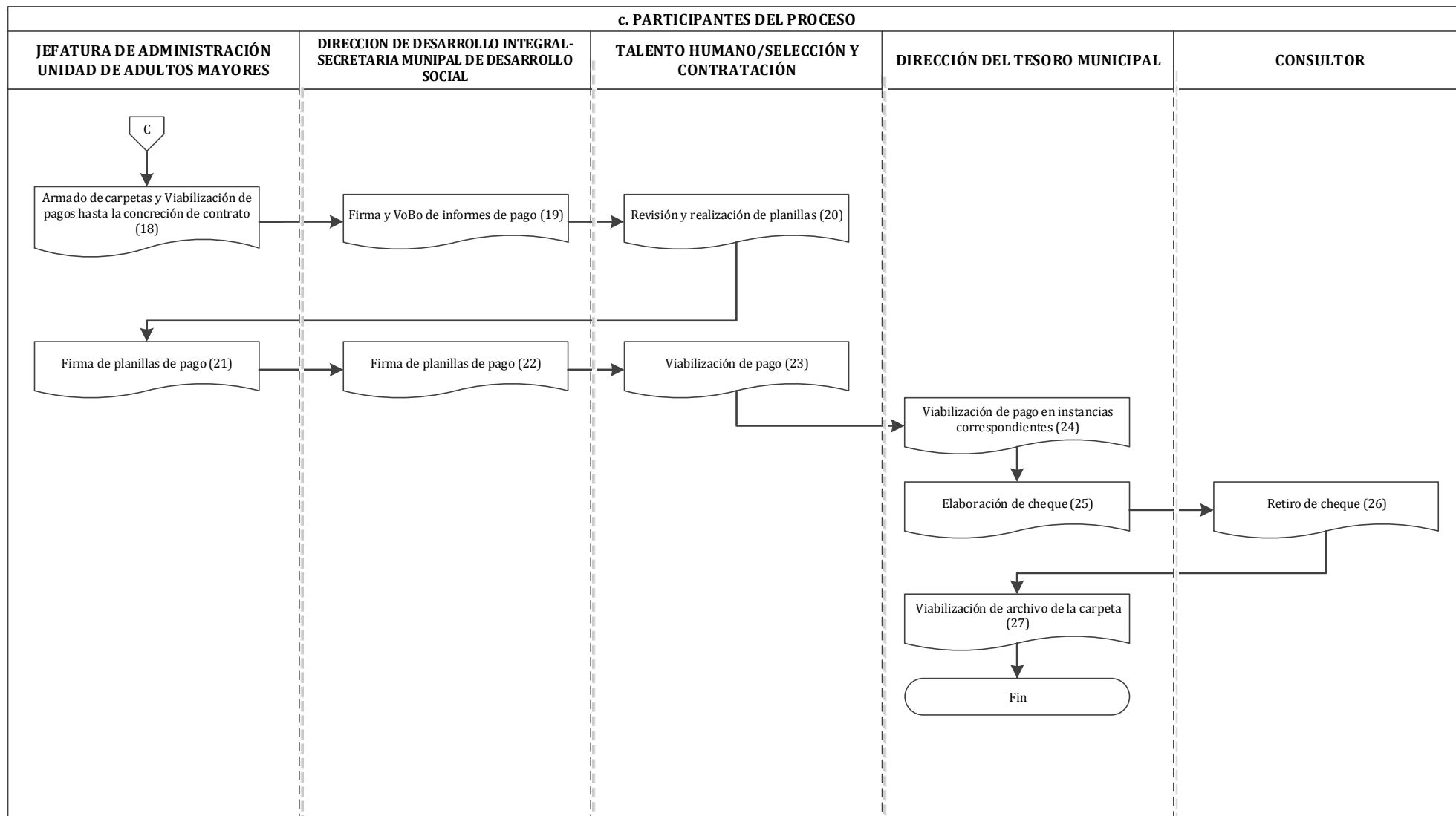
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACIÓN DE PERSONAL – PROGRAMA 121**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

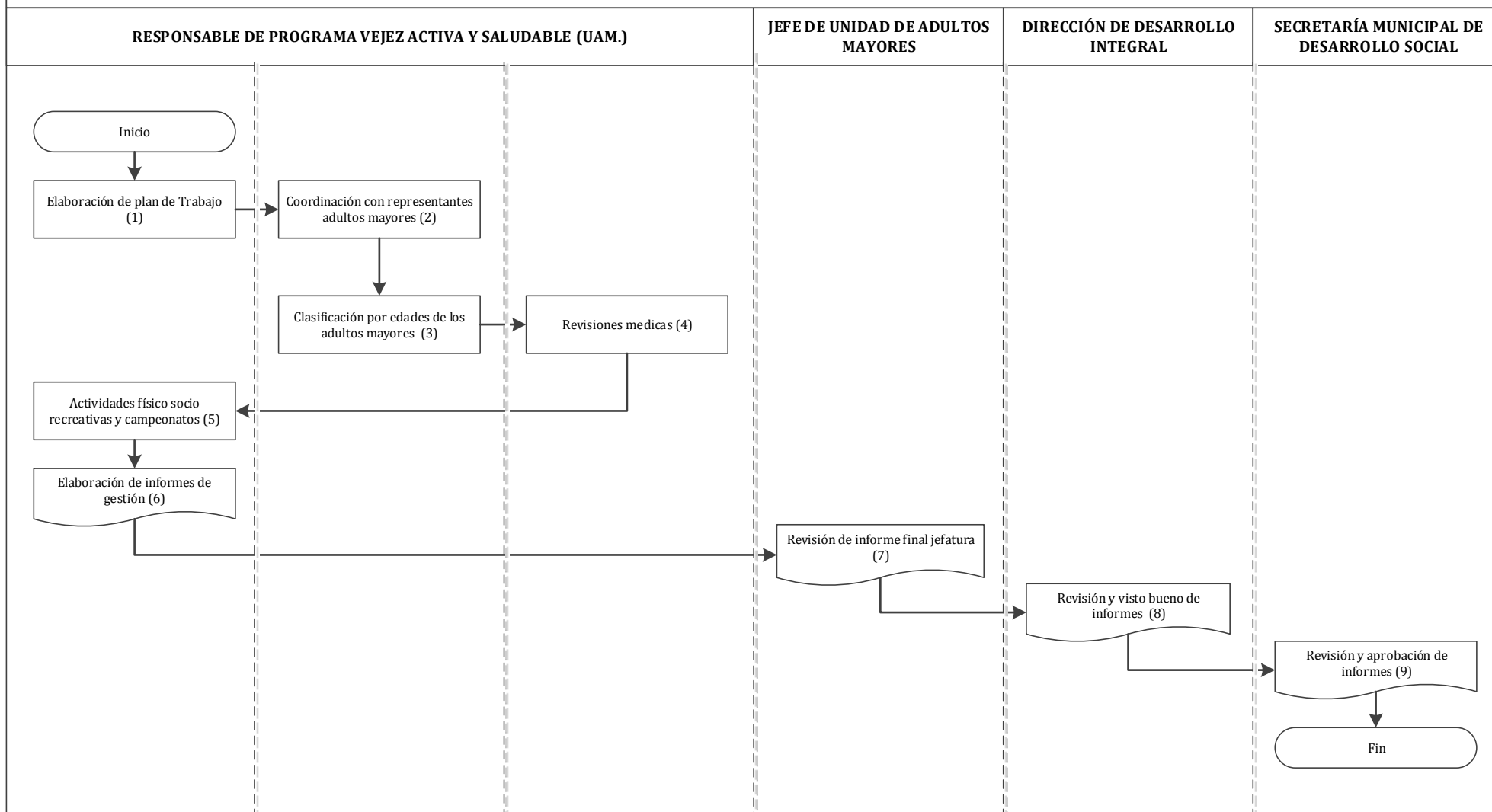
**b. NOMBRE DEL PROCESO: CONTRATACIÓN DE PERSONAL - PROGRAMA 121**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROGRAMA VEJEZ ACTIVA Y SALUDABLE**

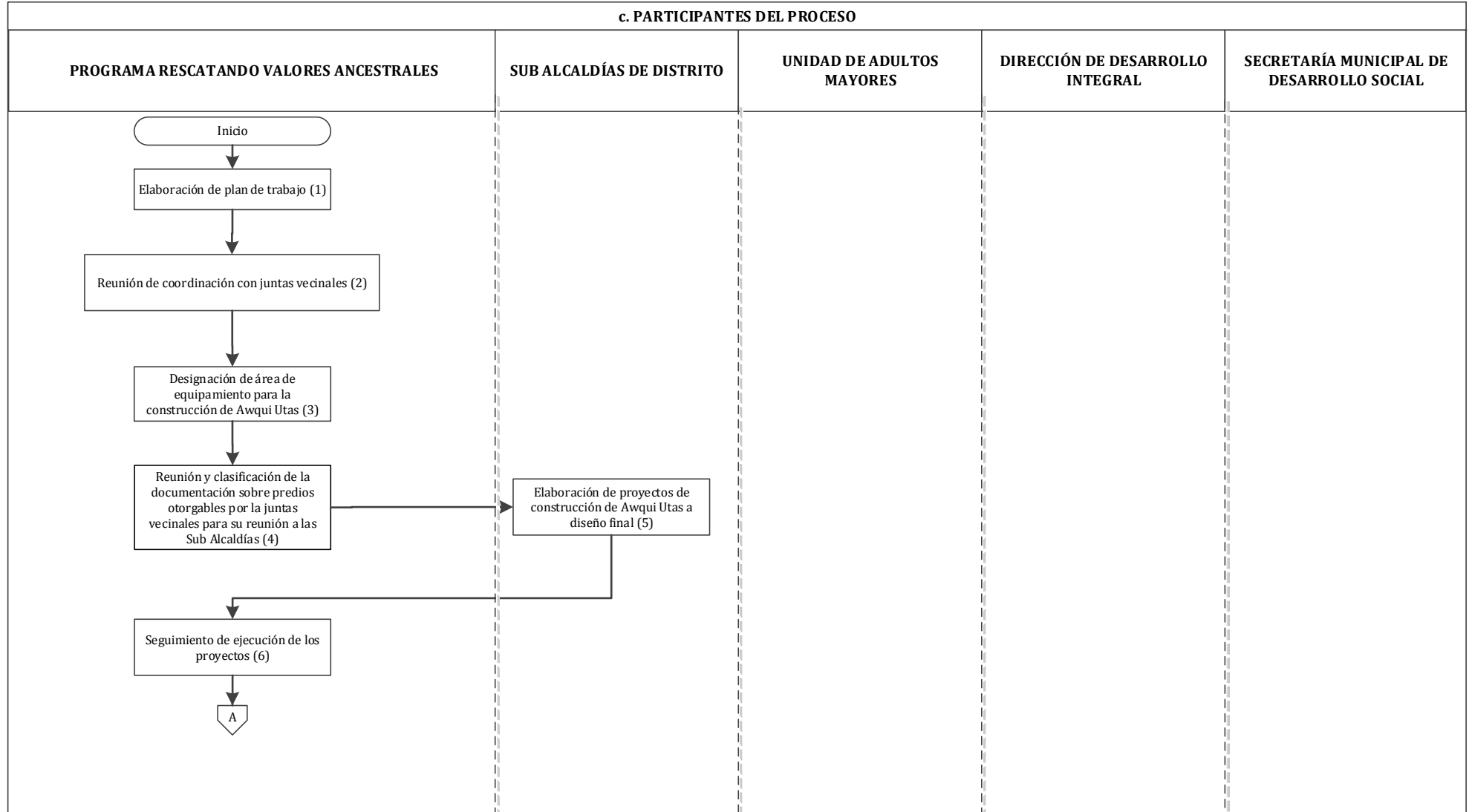
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES

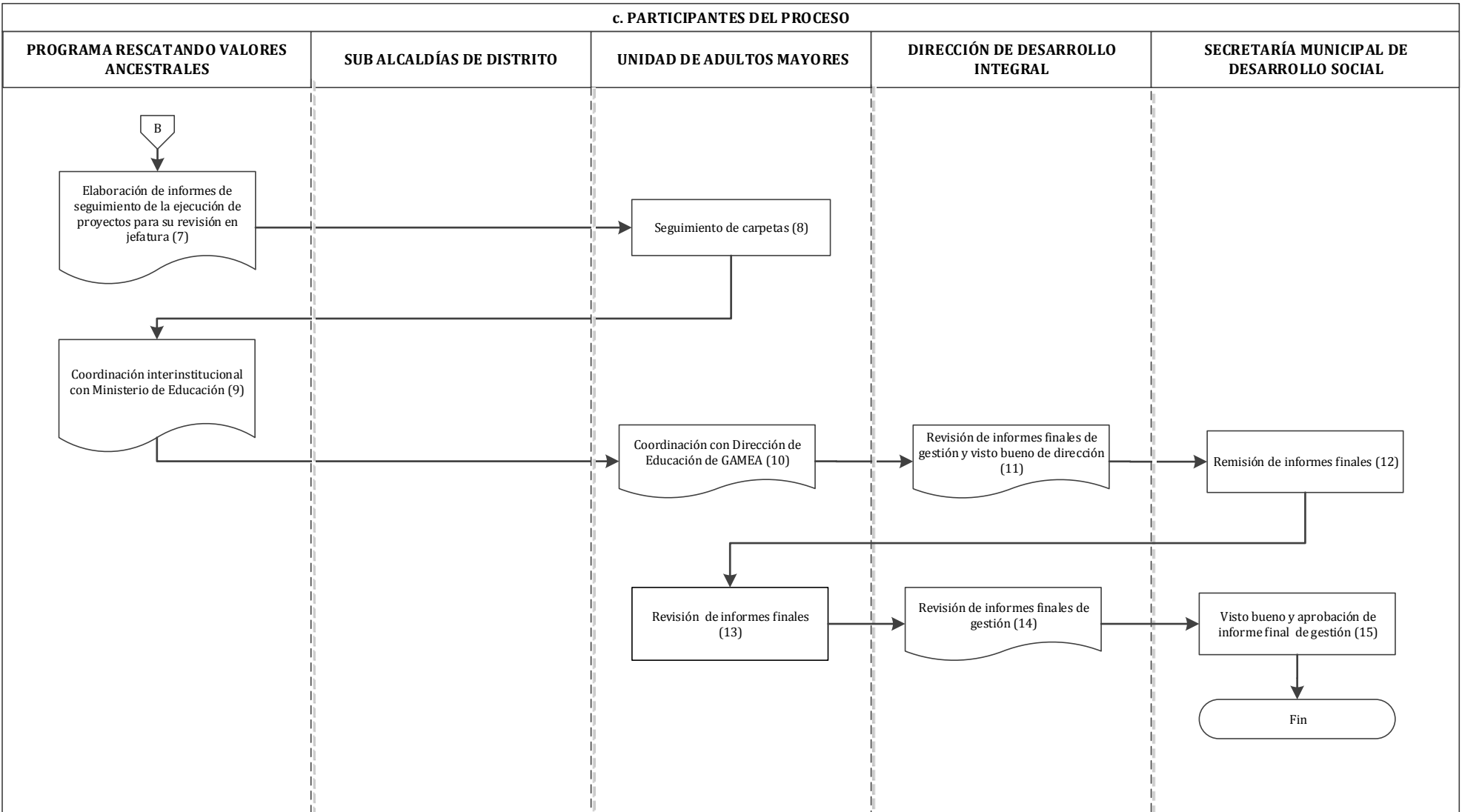
b. NOMBRE DEL PROCESO: PROGRAMA RESCATANDO VALORES ANCESTRALES

c. PARTICIPANTES DEL PROCESO



a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES

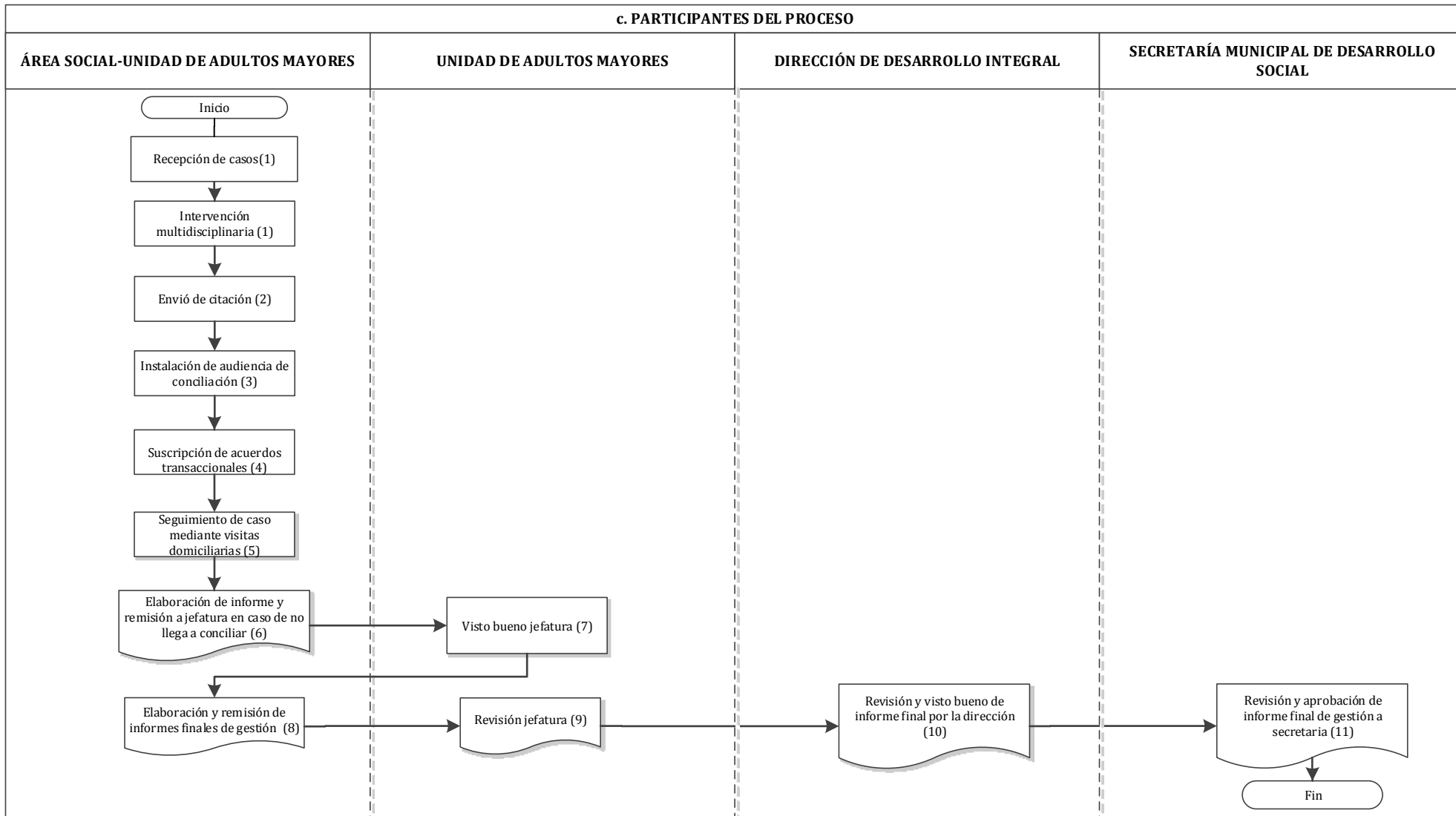
b. NOMBRE DEL PROCESO: PROGRAMA RESCATANDO VALORES ANCESTRALES



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: DEFENSA Y RESTITUCIÓN DE DERECHOS DE LOS ADULTOS MAYORES ( ÁREA SOCIAL)**

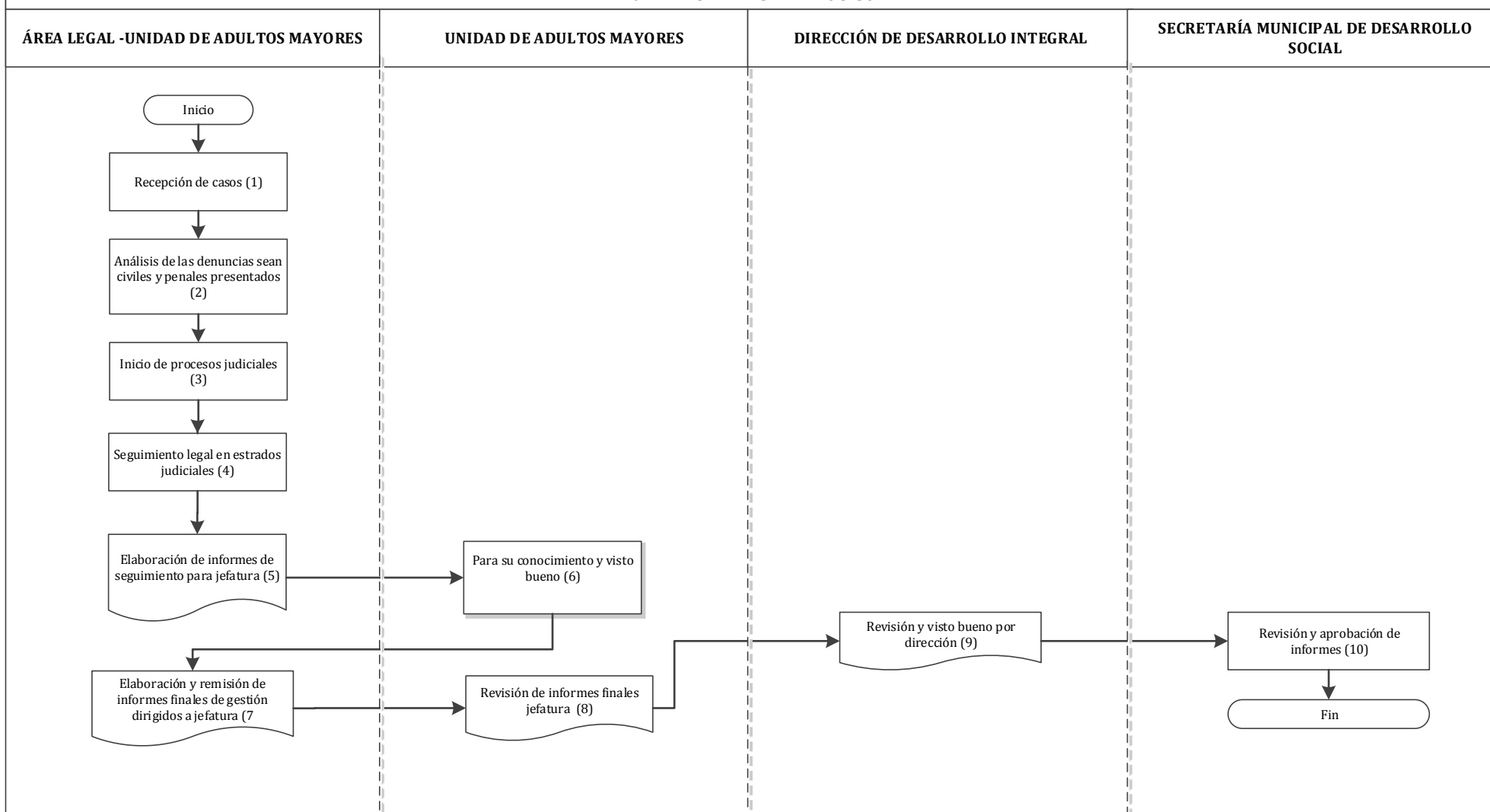
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: DEFENSA Y RESTITUCIÓN DE DERECHOS DEL ADULTO MAYOR (ÁREA LEGAL)**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO: SMDS-DDI-UAM**

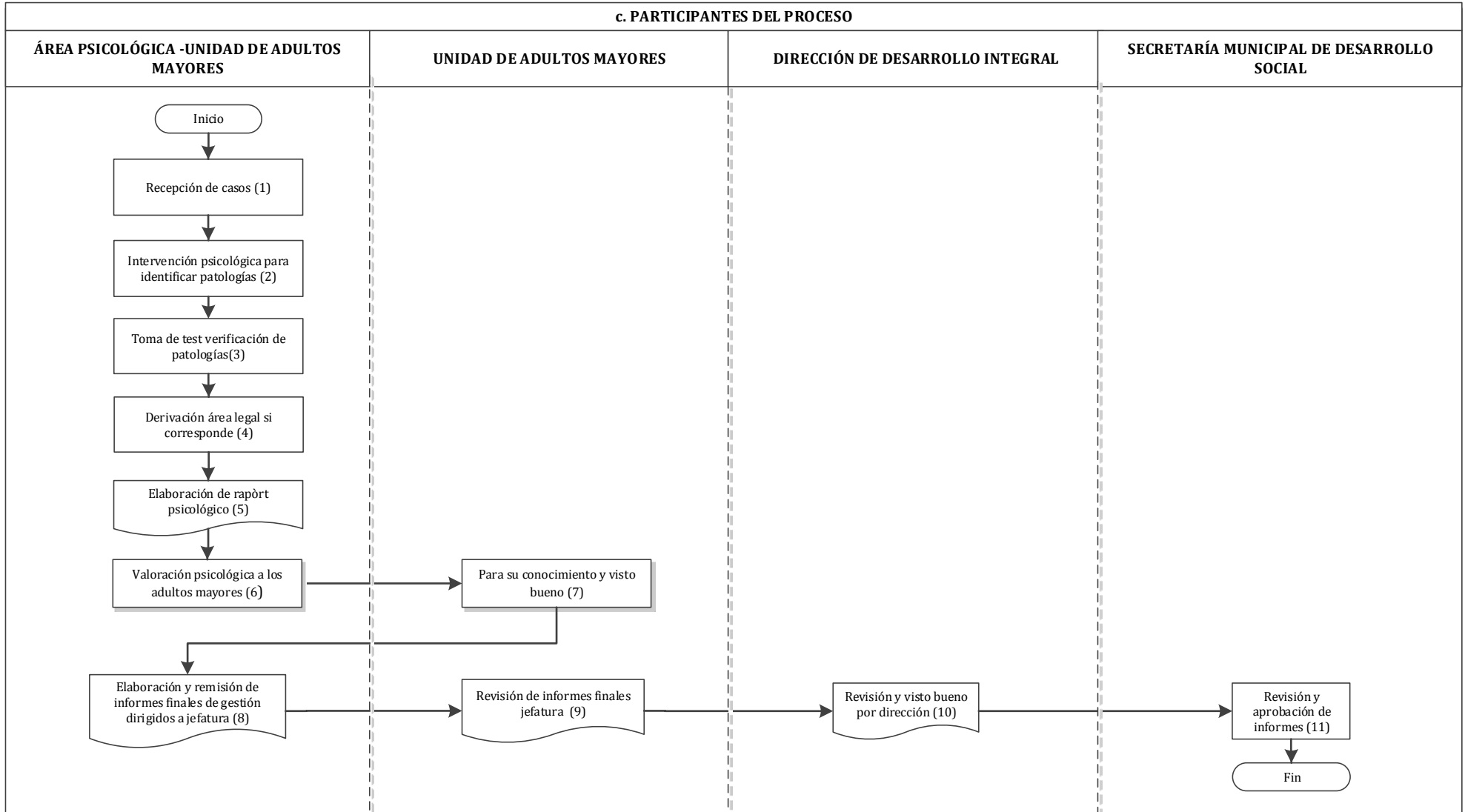
VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 08-de-11

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: DEFENSA Y RESTITUCIÓN DE DERECHOS DEL ADULTO MAYOR (ÁREA PSICOLÓGICA)**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



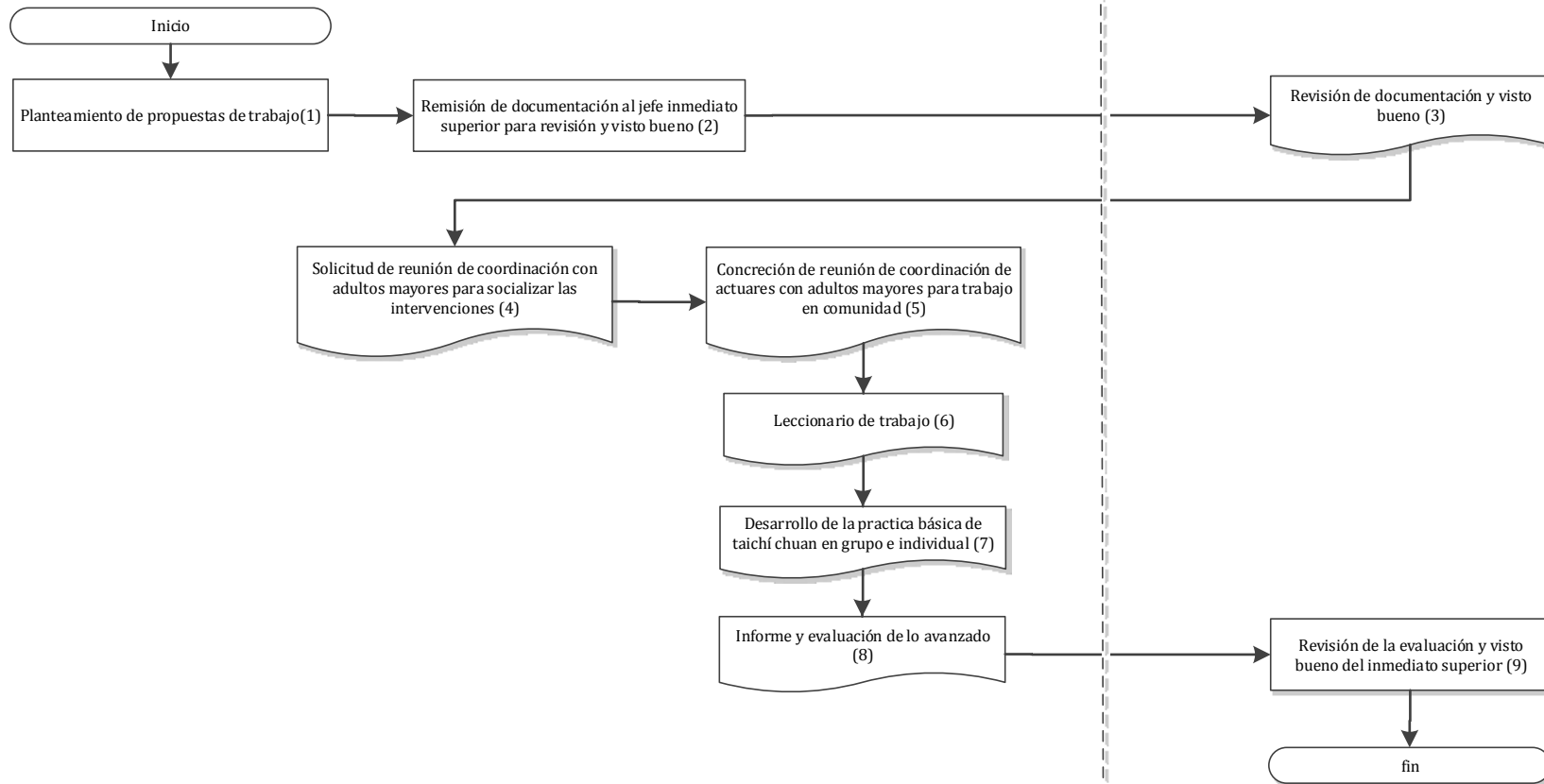
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROGRAMA VEJEZ ACTIVA Y SALUDABLE (TAICHI CHUAN KUNG FU WUSHU)**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**INSTRUCTORA TAICHI CHUAN KUNG FU WUSHU UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

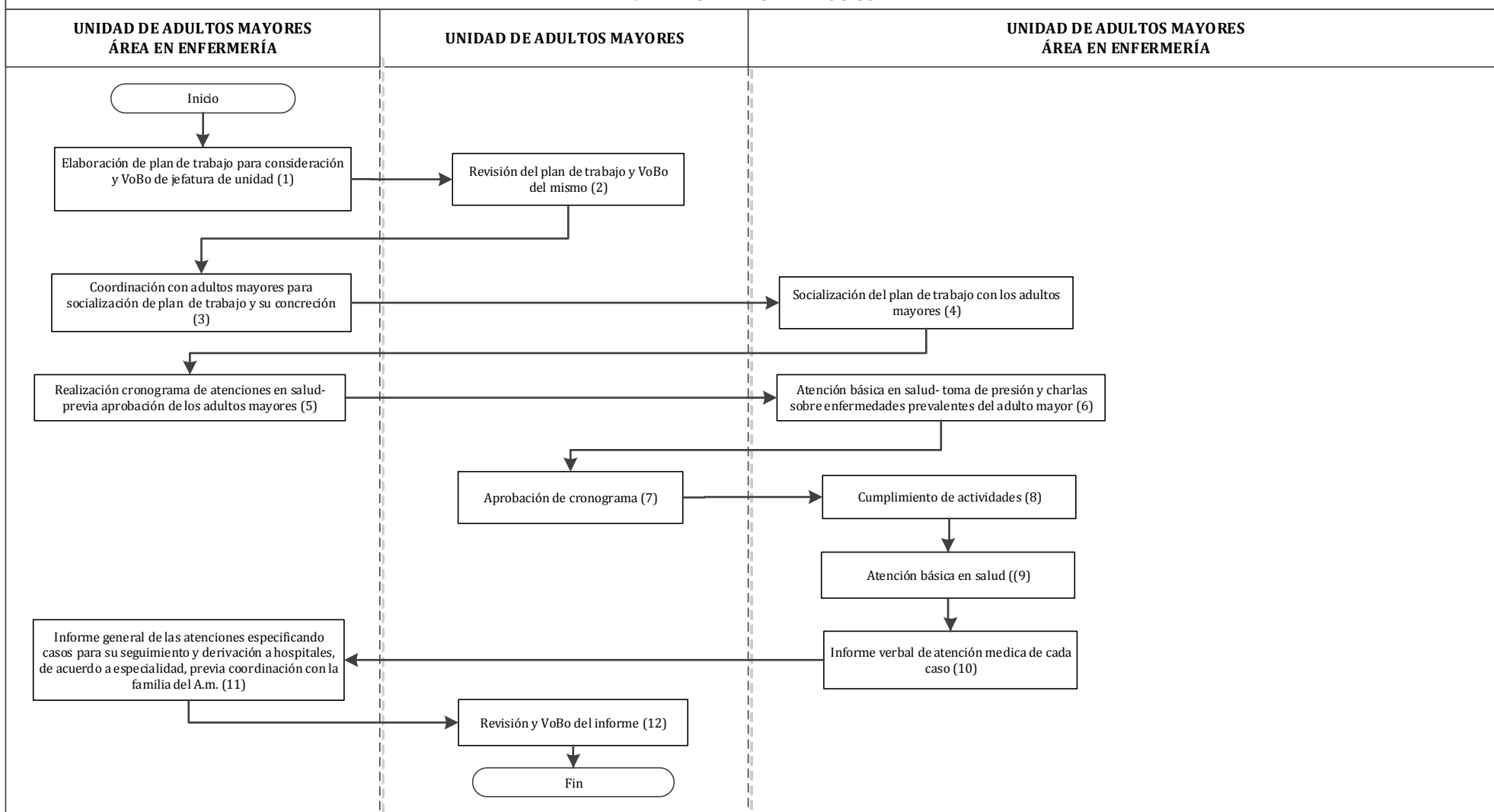
**UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROGRAMA VEJEZ ACTIVA Y SALUDABLE (ENFERMERÍA)**

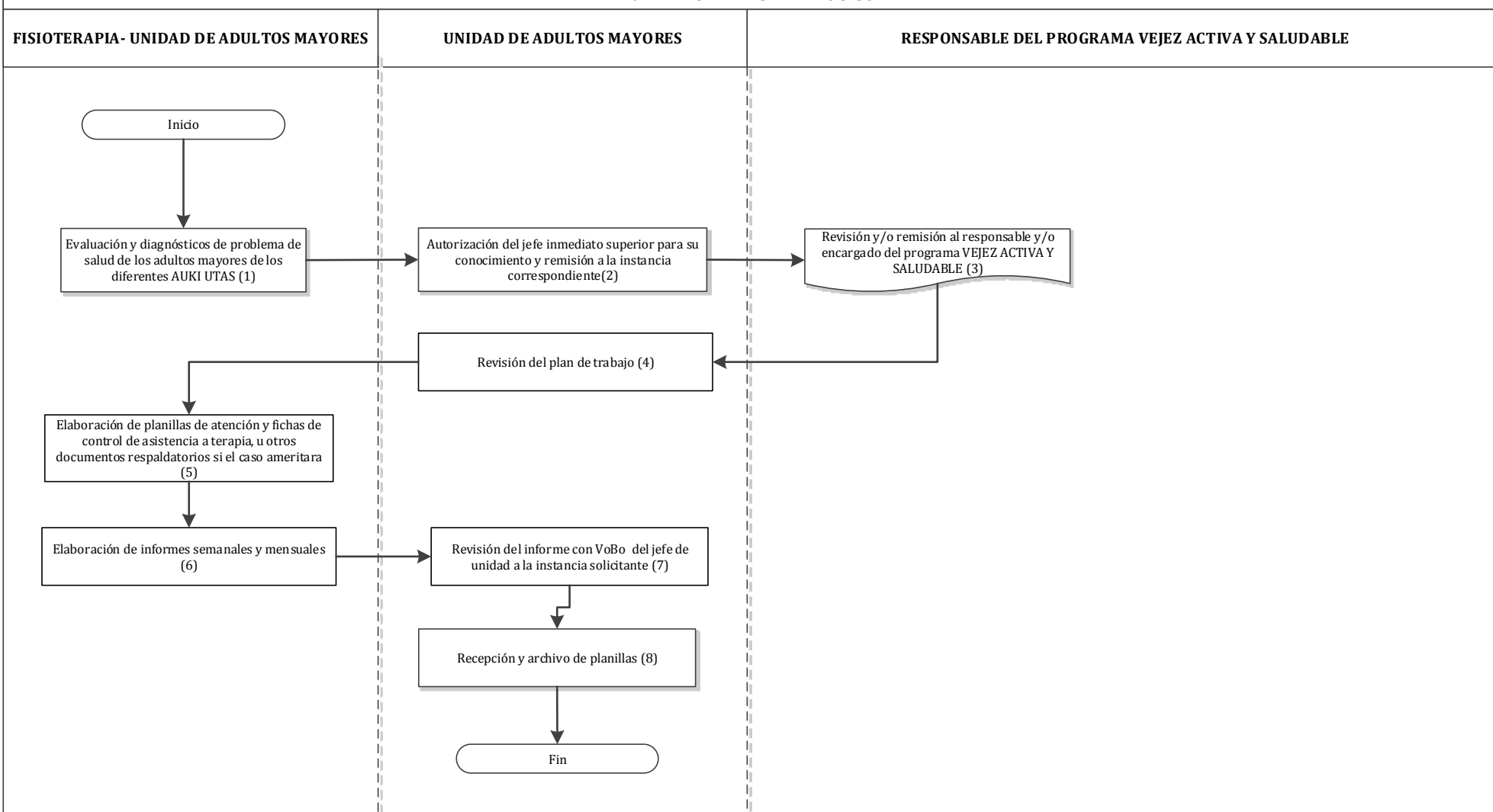
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ADULTOS MAYORES**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROGRAMA VEJEZ ACTIVA Y SALUDABLE (FISIOTERAPIA)**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



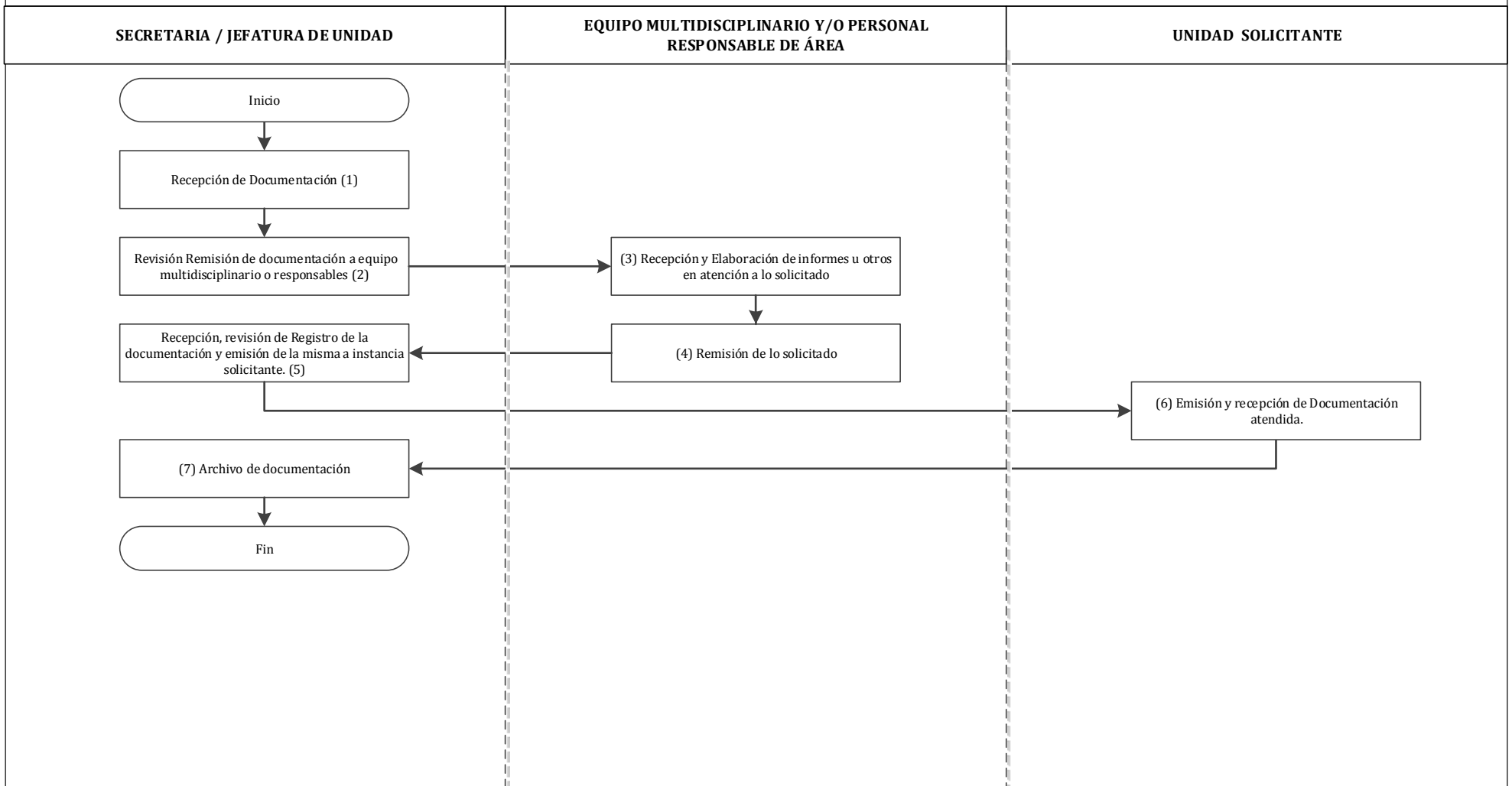


## **UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: RECEPCIÓN, REMISIÓN, REGISTRO Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS**

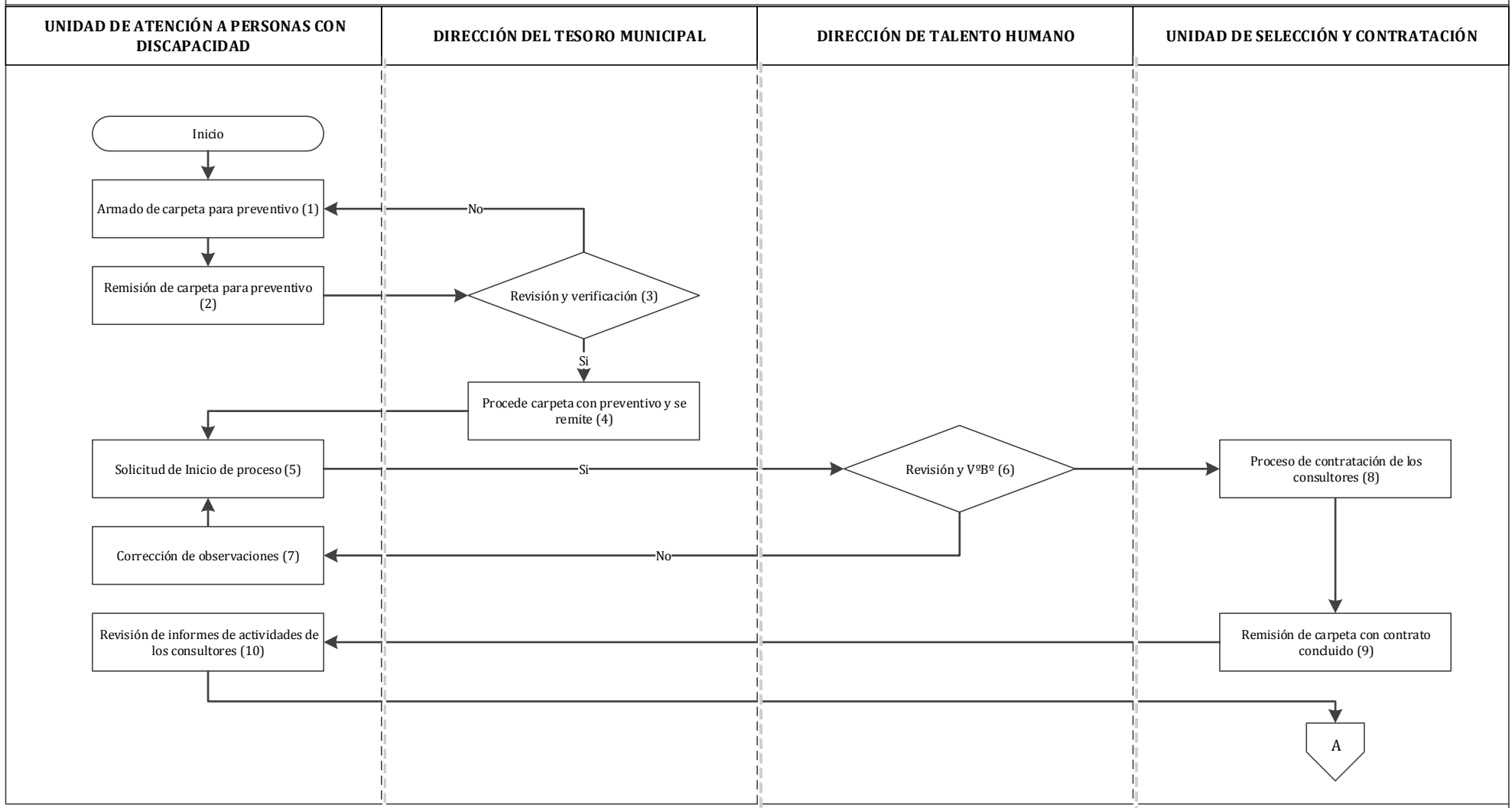
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROCESO ADMINISTRATIVO PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DEL POA (CONTRATACIÓN DE CONSULTOR DE LÍNEA)**

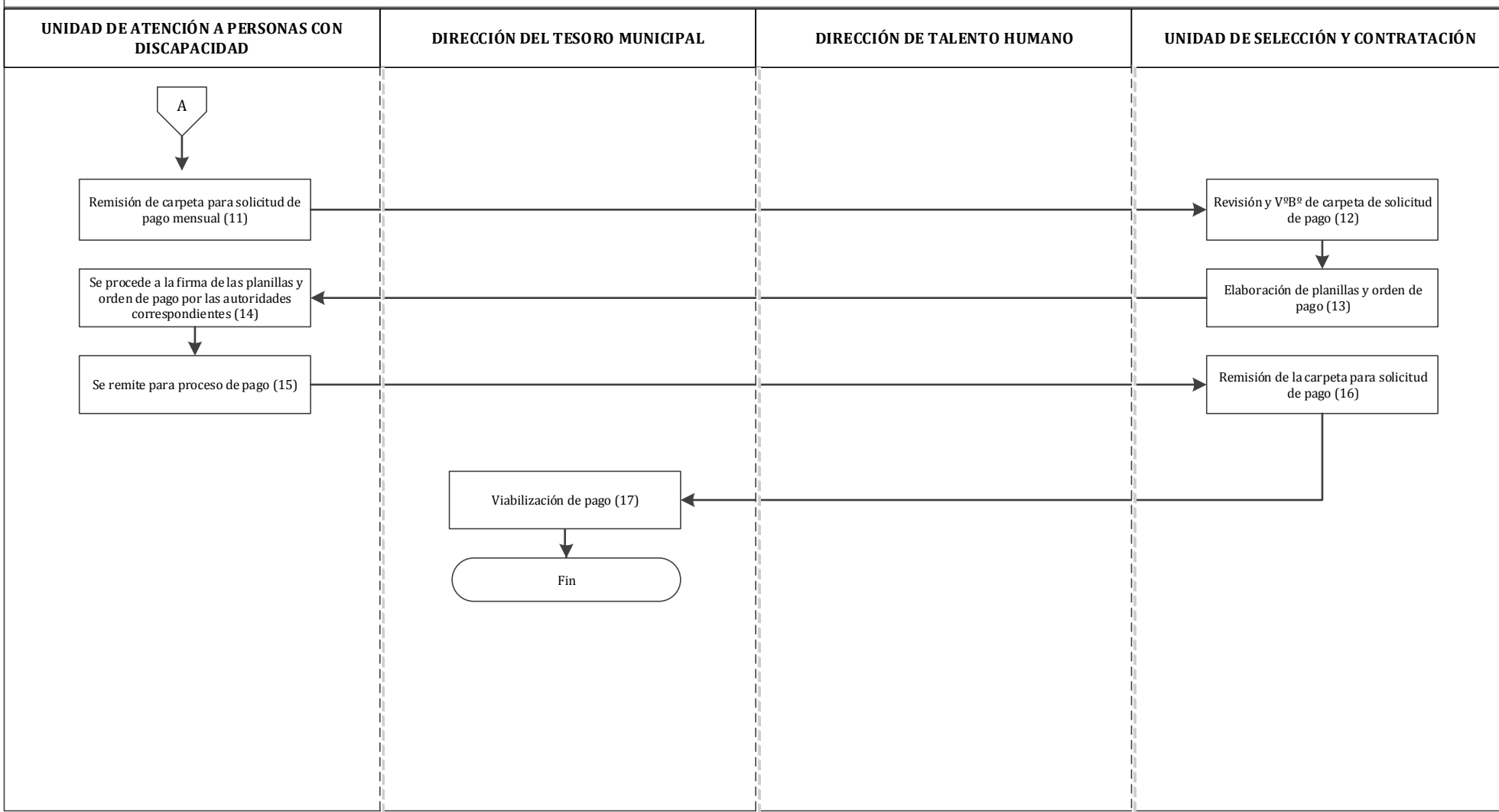
**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

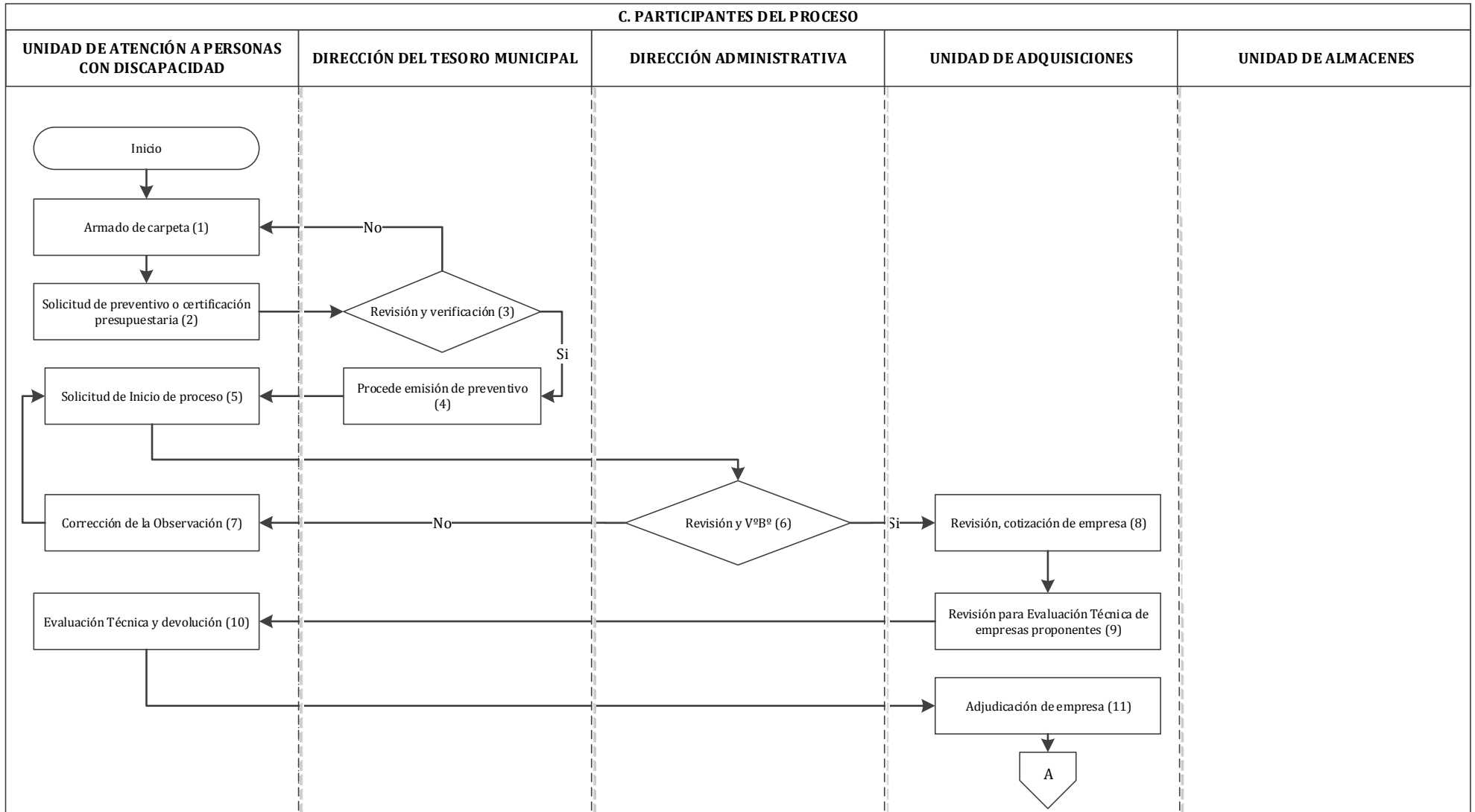
**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROCESO ADMINISTRATIVO PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DEL POA (CONTRATACIÓN DE CONSULTOR DE LÍNEA)**

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROCESO ADMINISTRATIVO PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DEL POA (EQUIPOS MATERIALES, SUMINISTROS Y SERVICIOS)**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

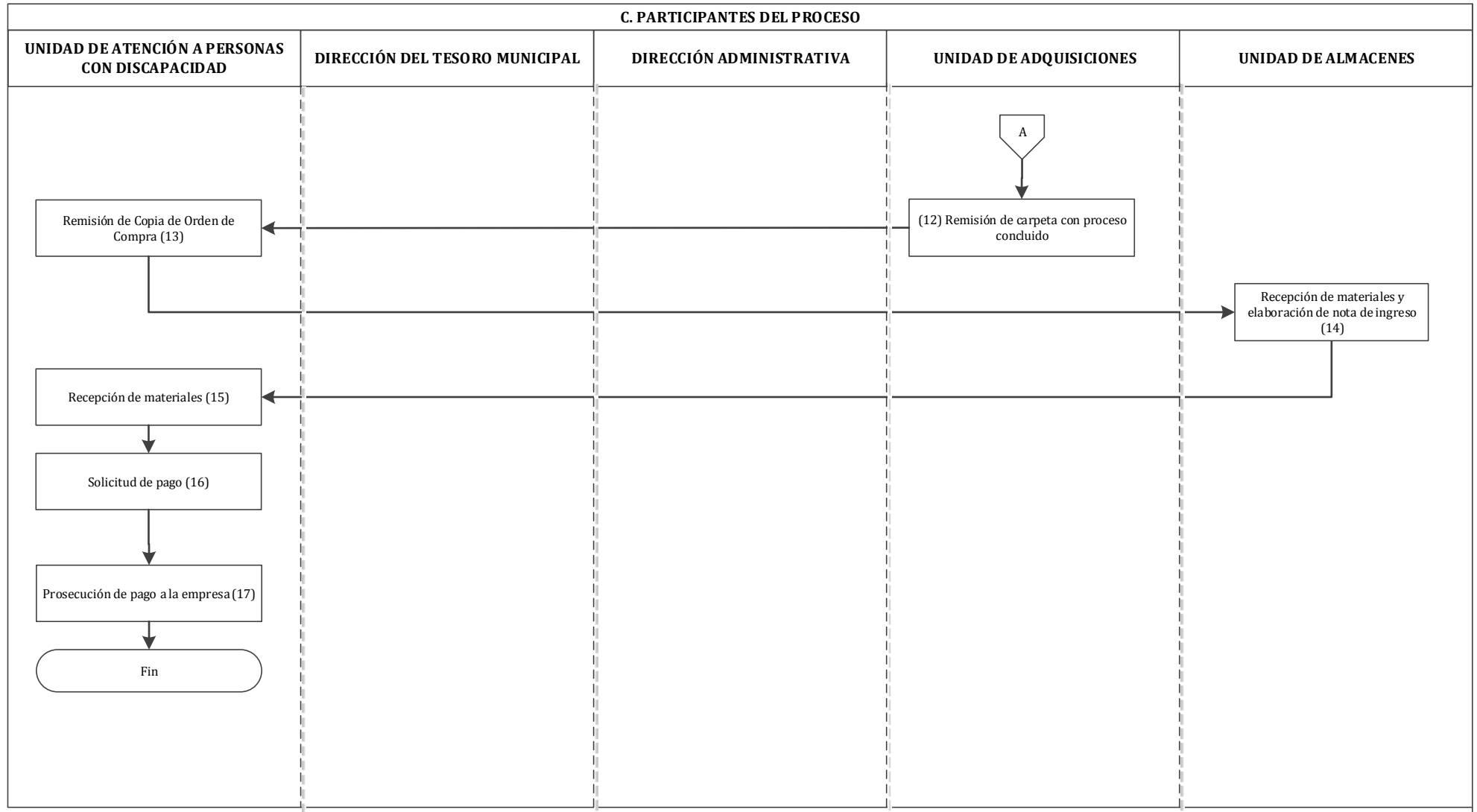
**CÓDIGO: SMDS-DDI-UAPD**

**VERSIÓN: 1/2018**

**PROCESO: 03-de-21**

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROCESO ADMINISTRATIVO PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DEL POA (EQUIPOS MATERIALES, SUMINISTROS Y SERVICIOS)**

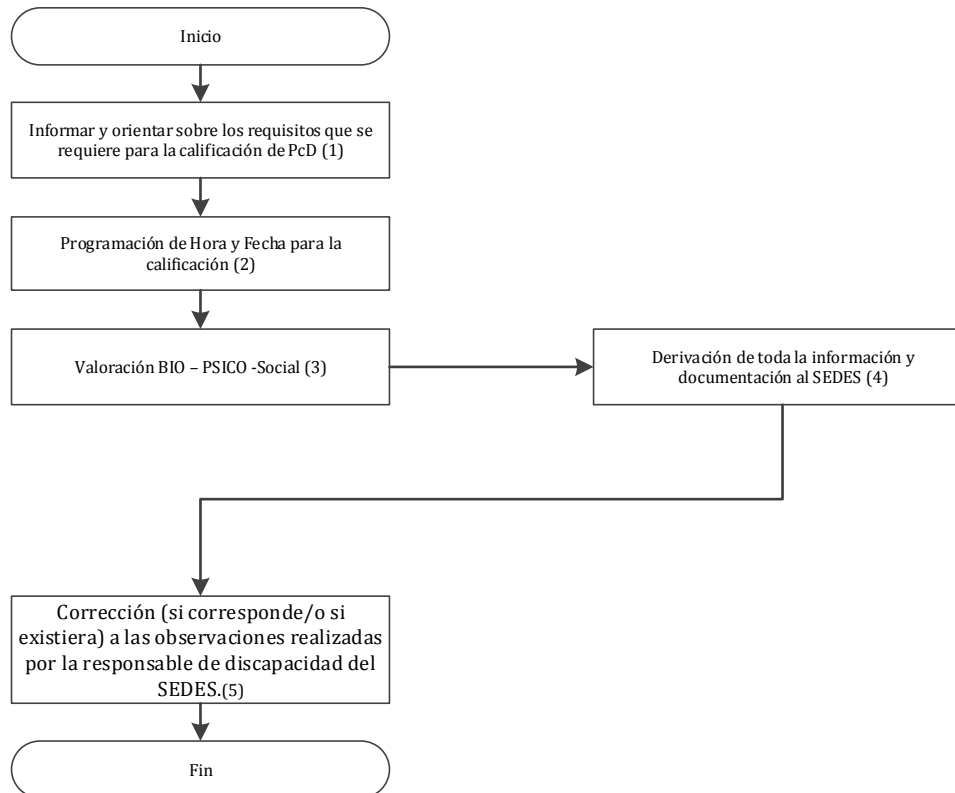


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: REGISTRO Y CALIFICACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

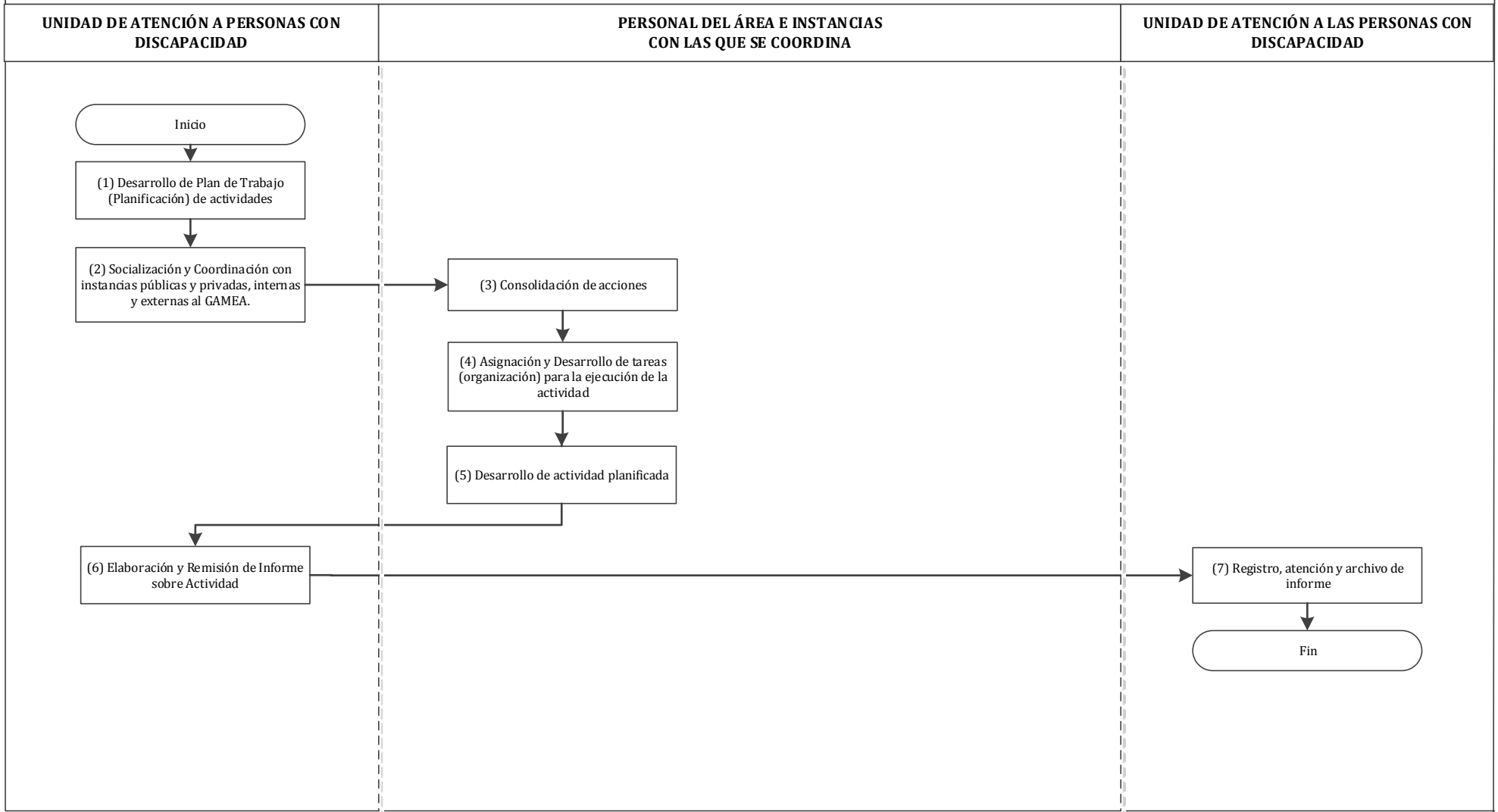
**UNIDAD DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROMOCION Y DIFUSION DE TEMATICAS SOBRE DISCAPACIDAD**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**



**FORMULARIO MPP-03  
FLUJOGRAMA DEL PROCESO  
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

**CÓDIGO:SMDS-DDI-UAPD**

VERSIÓN: 1/2018

PROCESO: 06-de-21

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

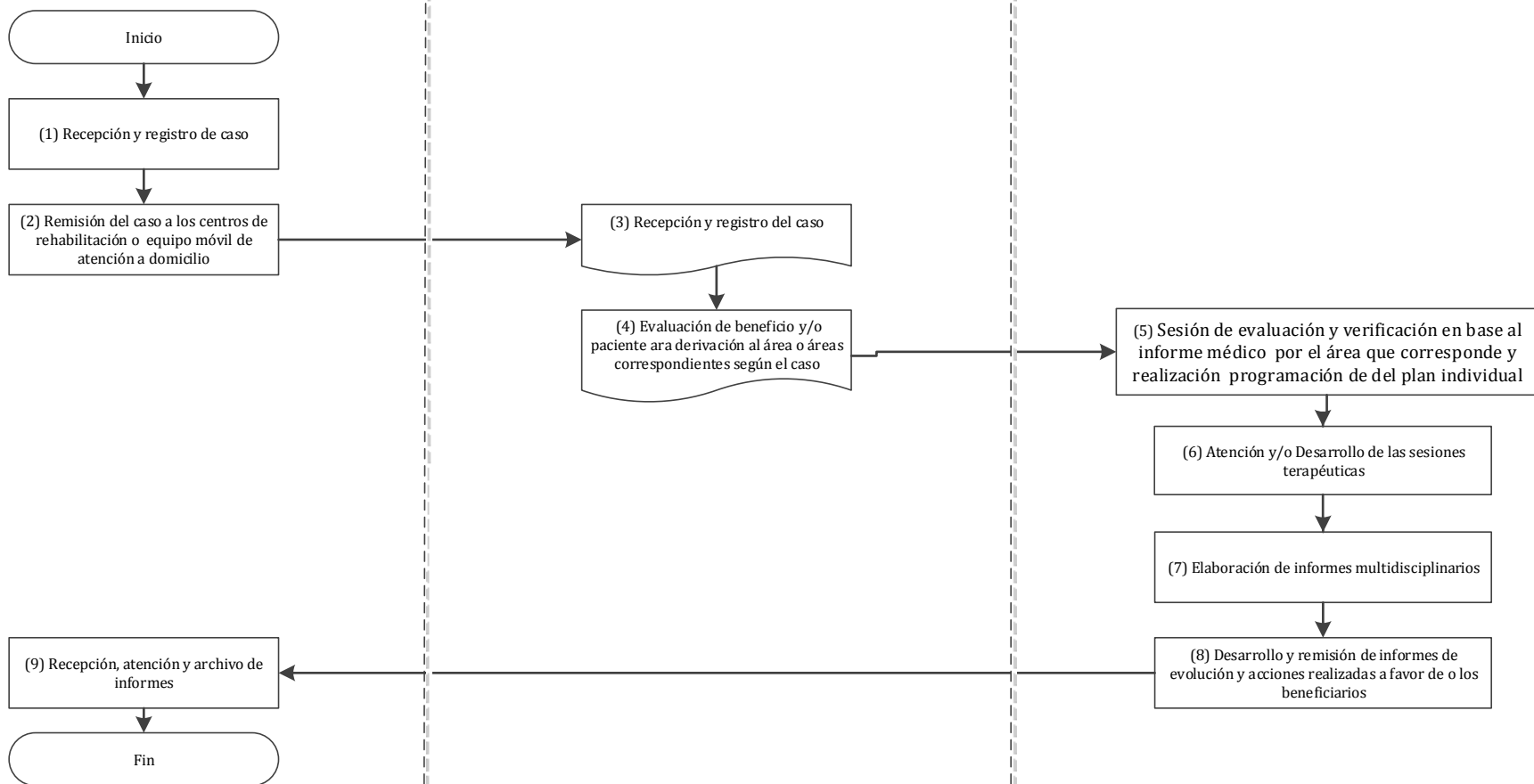
**b. NOMBRE DEL PROCESO: HABILITACIÓN REHABILITACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**CRIC PACAJES (MEDICO GENERAL) - (TRABAJO SOCIAL) - MÓVIL DE ATENCIÓN A DOMICILIO (FISIOTERAPEUTA).**

**PROFESIONAL DE ÁREA O EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO**

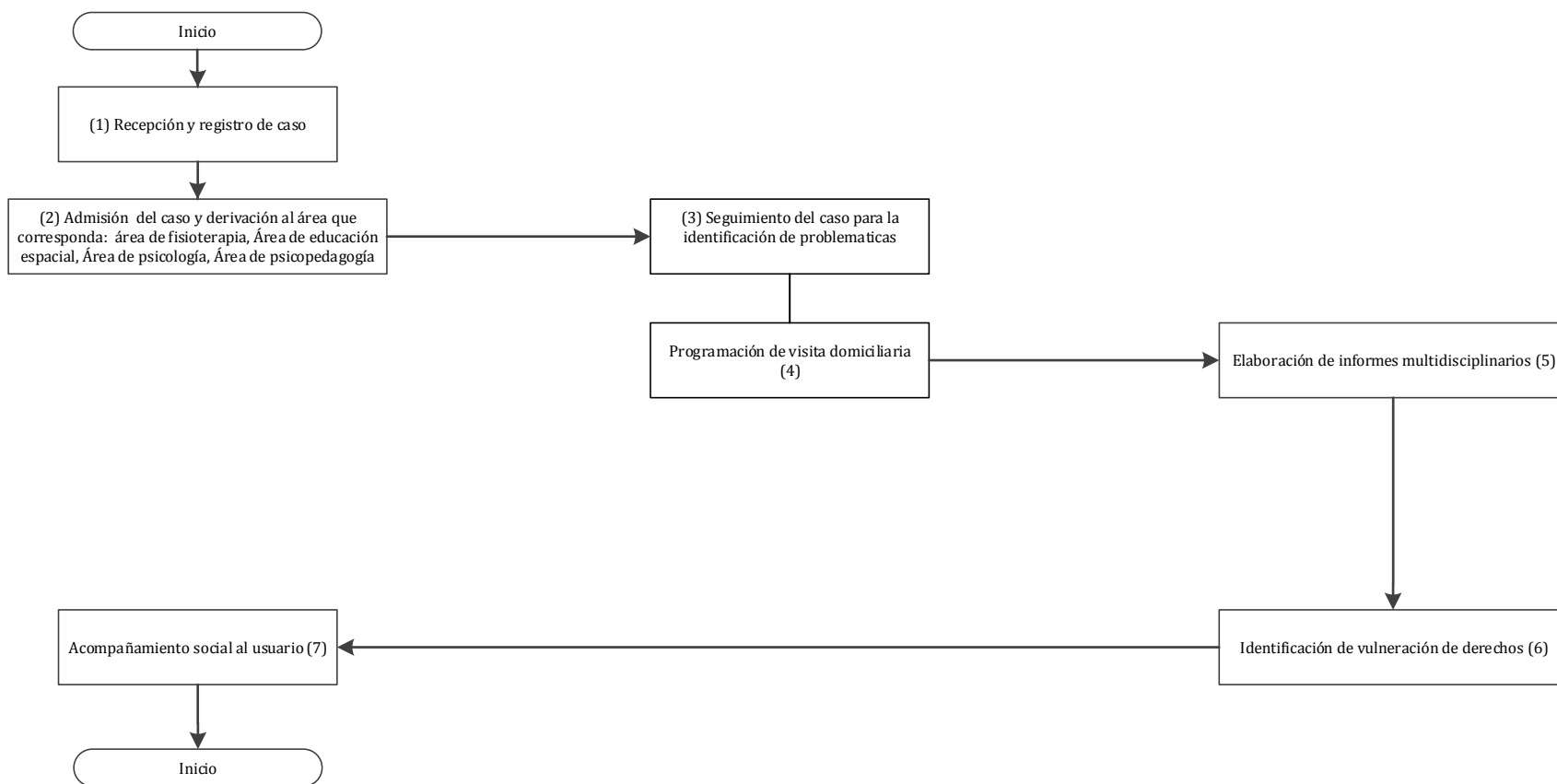


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ORIENTACION ATENCION E INTERVENCION SOCIAL Y DERIVACION ALAS AREAS CORRESPONDIENTES PARA LA REHABILITACION**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
ÁREA DE TRABAJO SOCIAL**



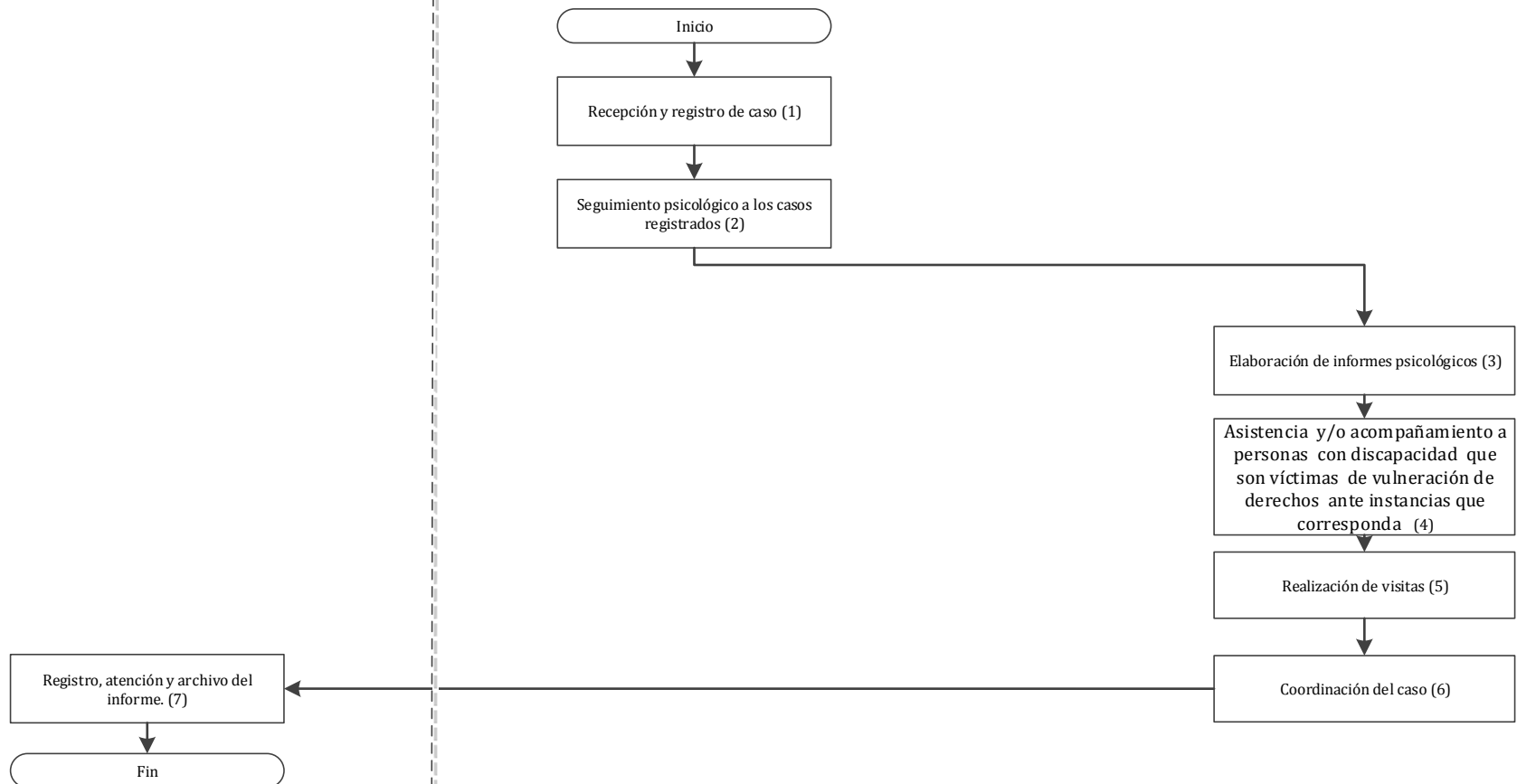
**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCION EVALUACION DIAGNOSTICO Y SESIÓN PSICOTERAPÉUTICA INDIVIDUAL Y DE FAMILIA**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

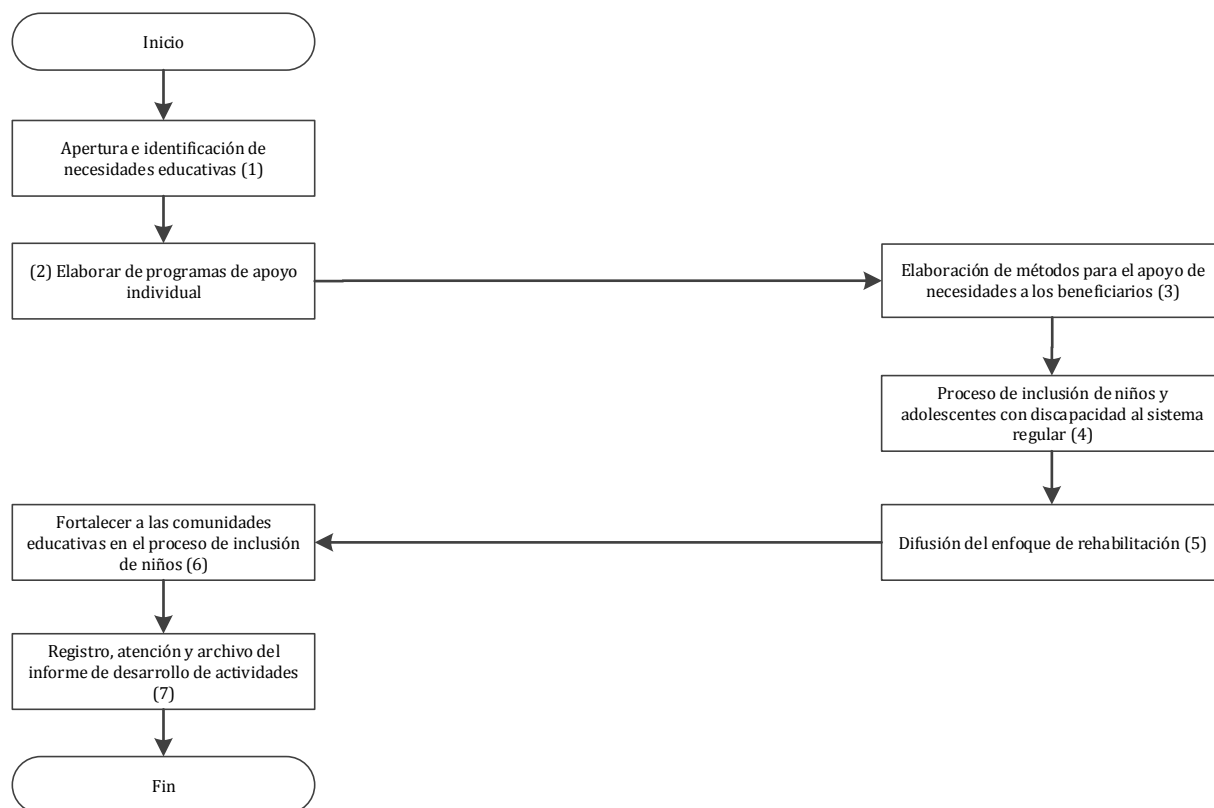


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO PARA LA REHABILITACIÓN DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD EN LOS CENTROS ATRAVÉS DEL ÁREA DE EDUCACIÓN ESPECIAL**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN Y REHABILITACIÓN EN LOS CENTROS A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DEL ÁREA PSICOPEDAGÓGICA**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**PROFESIONAL DE ÁREA O EQUIPO  
MULTIDISCIPLINARIO**

Inicio

Registrar, evaluar situación de niños y adolescentes (1)

Elaborar programas de apoyo psicopedagógico de acuerdo a la necesidad educativa del beneficiario en coordinación con el área de educación especial (2)

Realizar el seguimiento en las actividades de apoyo (3)

Coordinación de actividades con directores distritales (5)

Fin

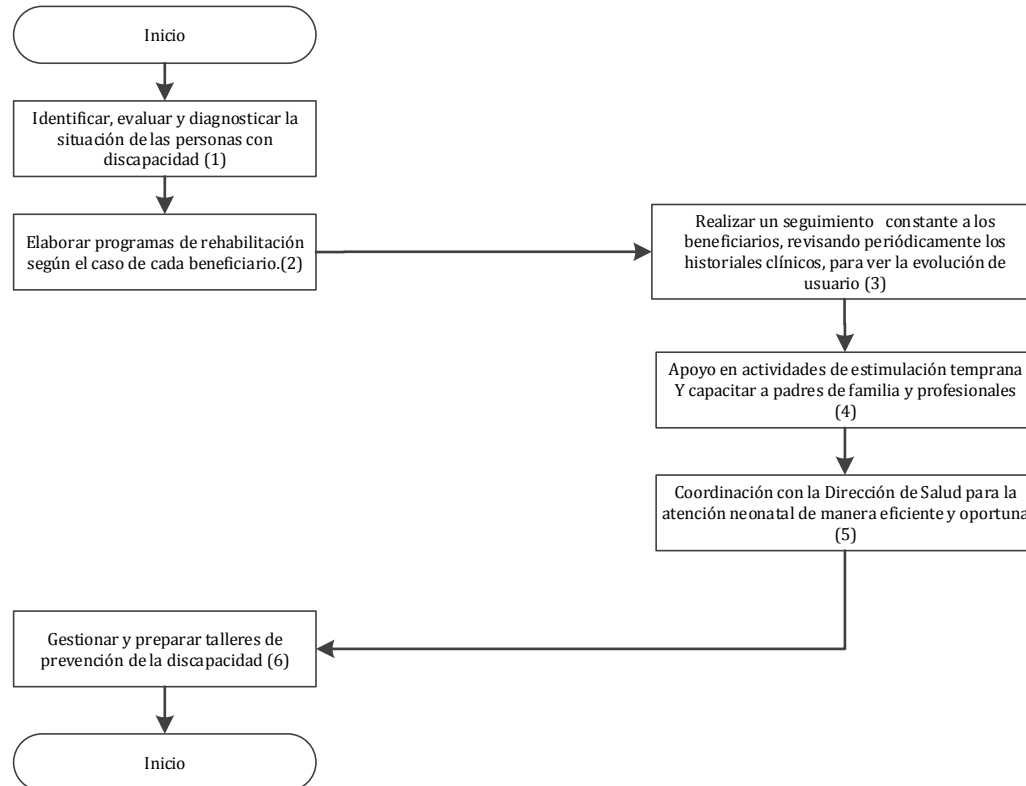
Proceso de inclusión educativo (4)

**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ATENCIÓN Y EVALUACIÓN DIAGNÓSTICO Y PLAN DE TRATAMIENTO EN LOS CENTROS A TRAVÉS DEL ÁREA DE FISIOTERAPIA**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

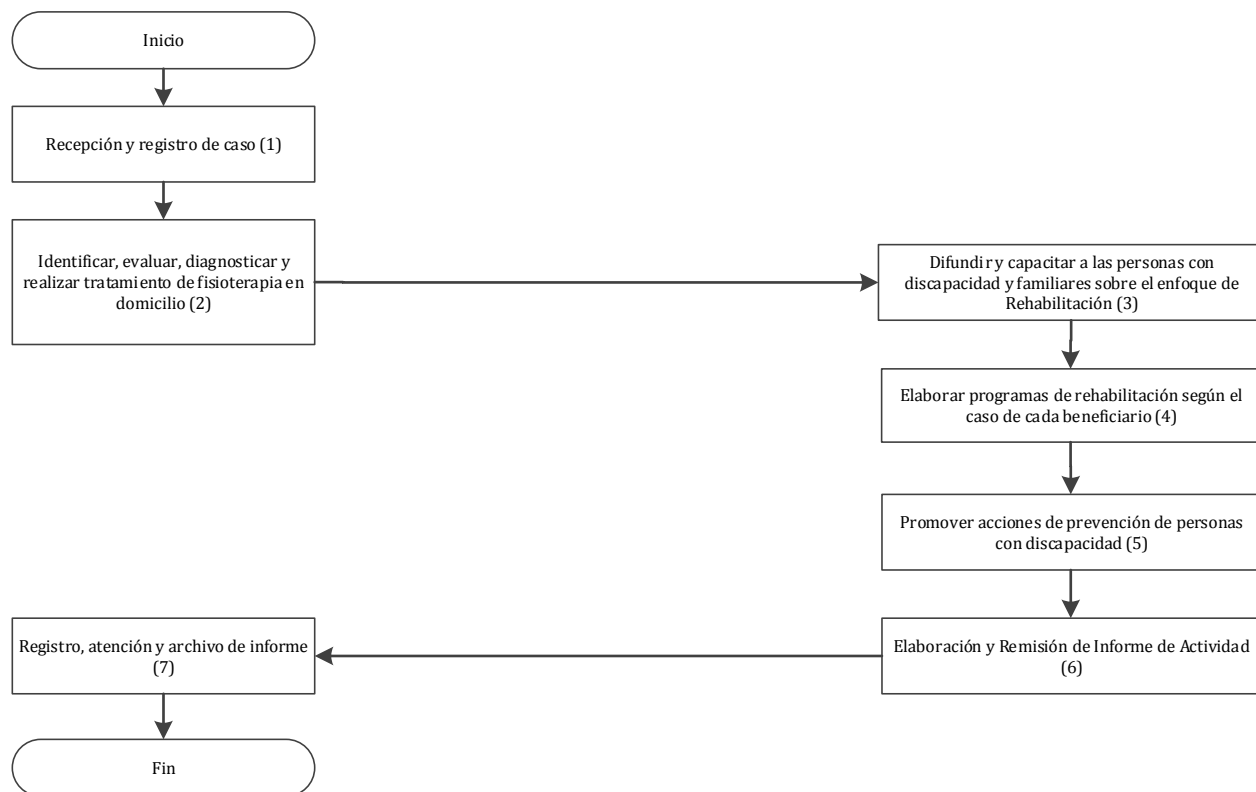


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: REHABILITACIÓN A DOMICILIO CON FISIOTERAPIA MÓVIL**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

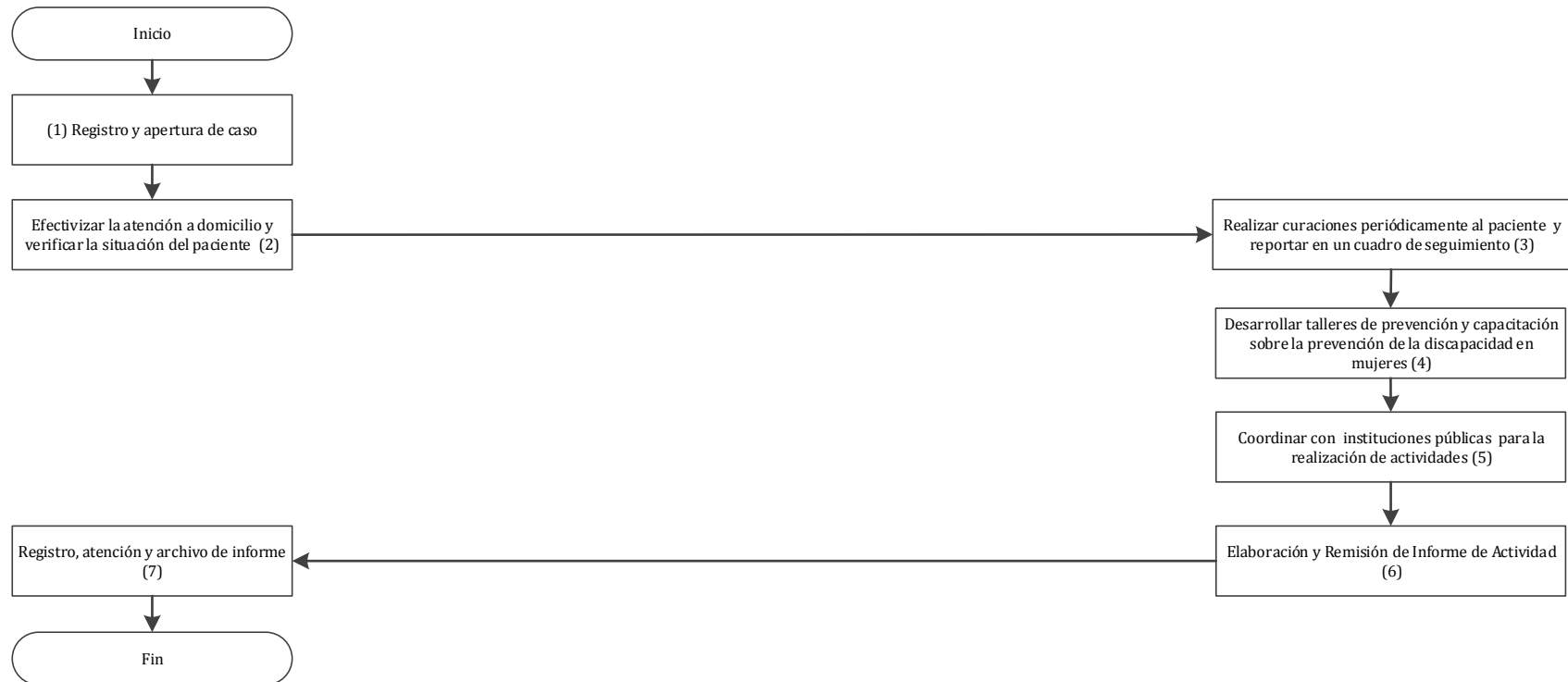


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: CURACIÓN Y ATENCIÓN A DOMICILIO DE ENFERMERÍA MÓVIL**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

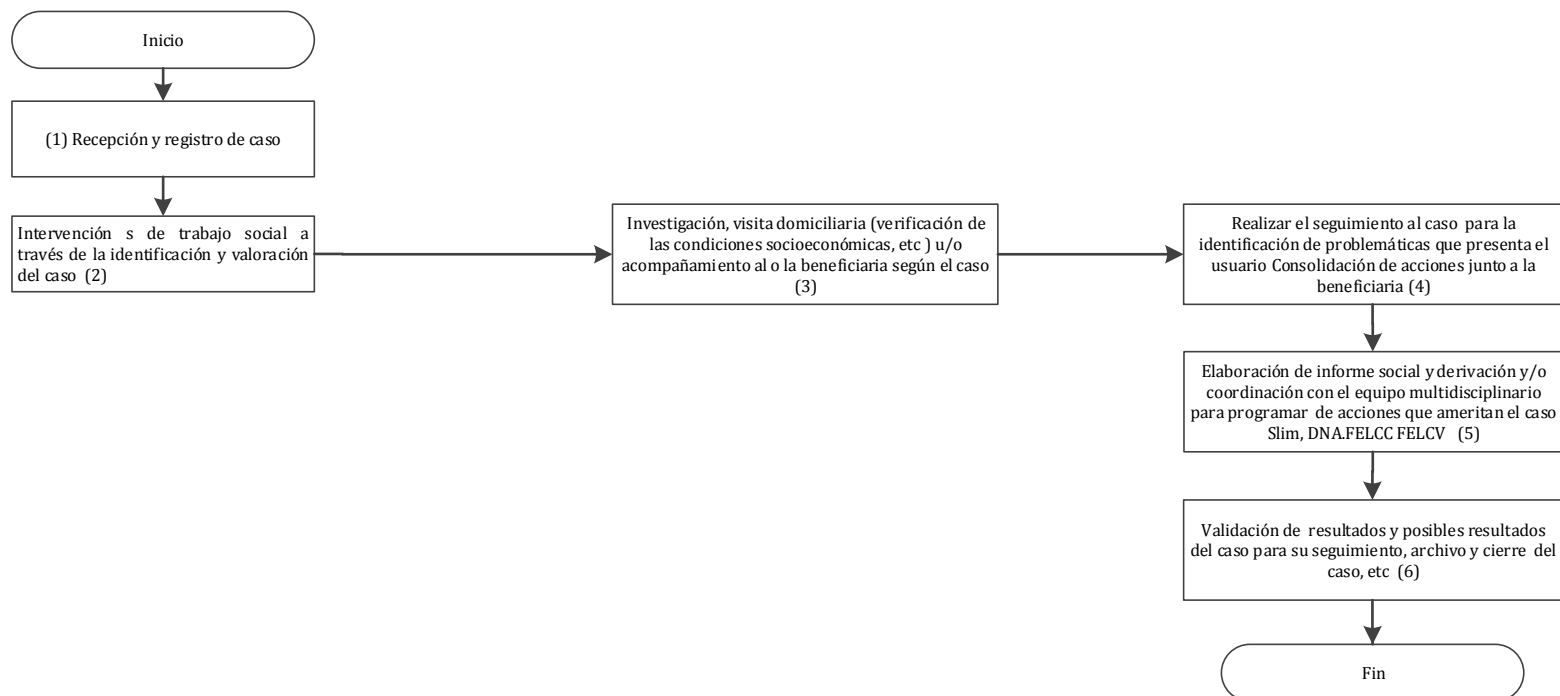


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ORIENTACION ACOMPAÑAMIENTO E INTERVENCION SOCIAL**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

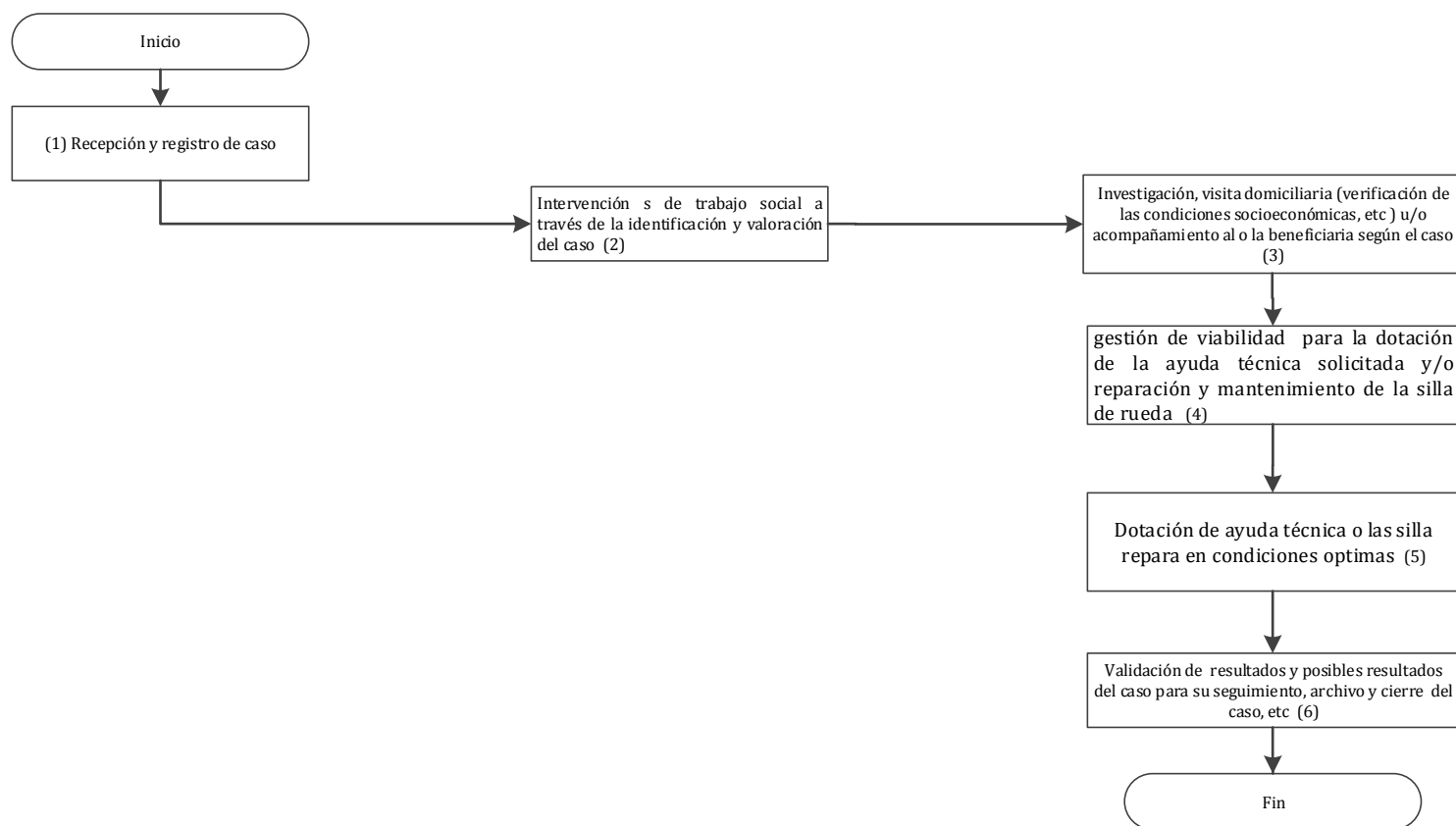


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: DOTACION Y ACCESIBILIDAD PARA AYUDAS TECNICAS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

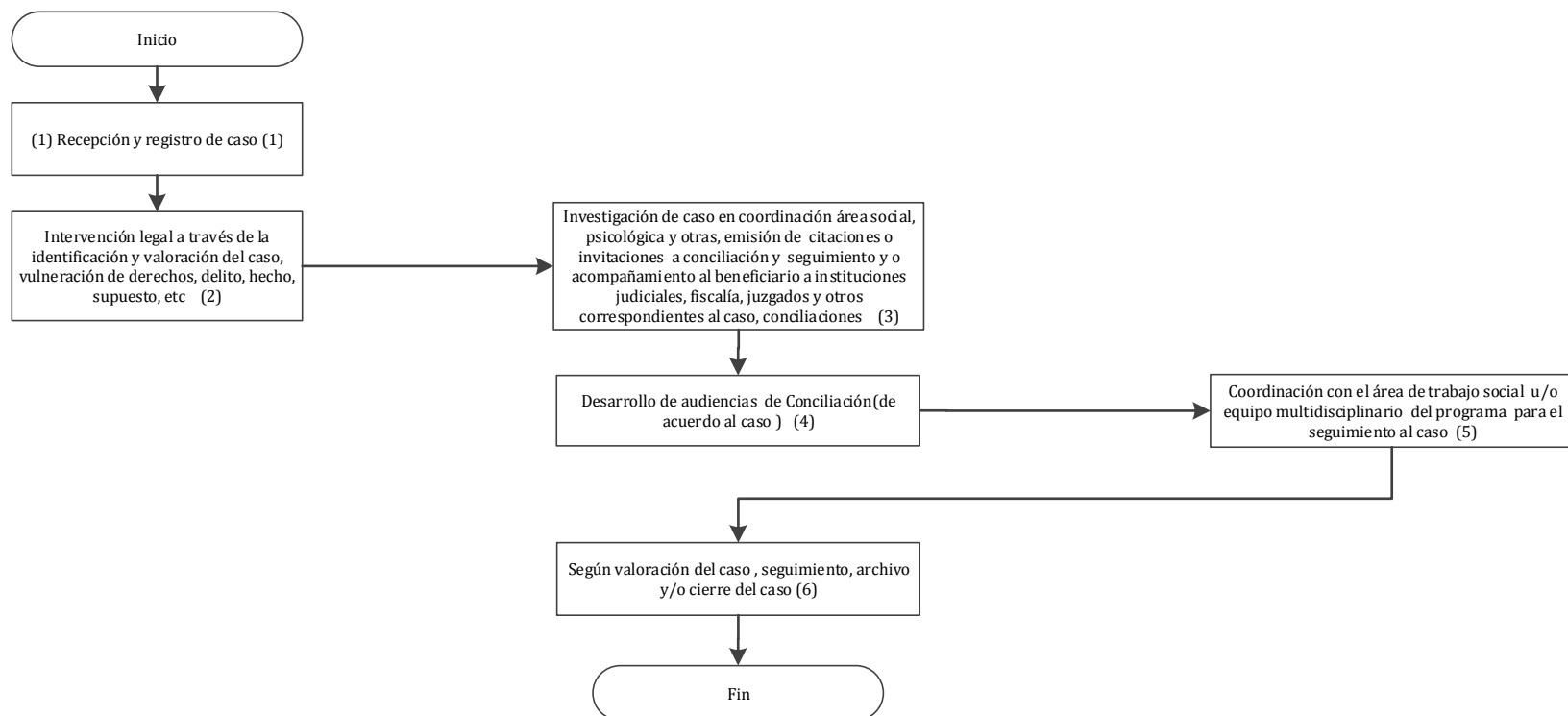


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: ORIENTACIÓN, ATENCIÓN E INTERVENCIÓN LEGAL**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

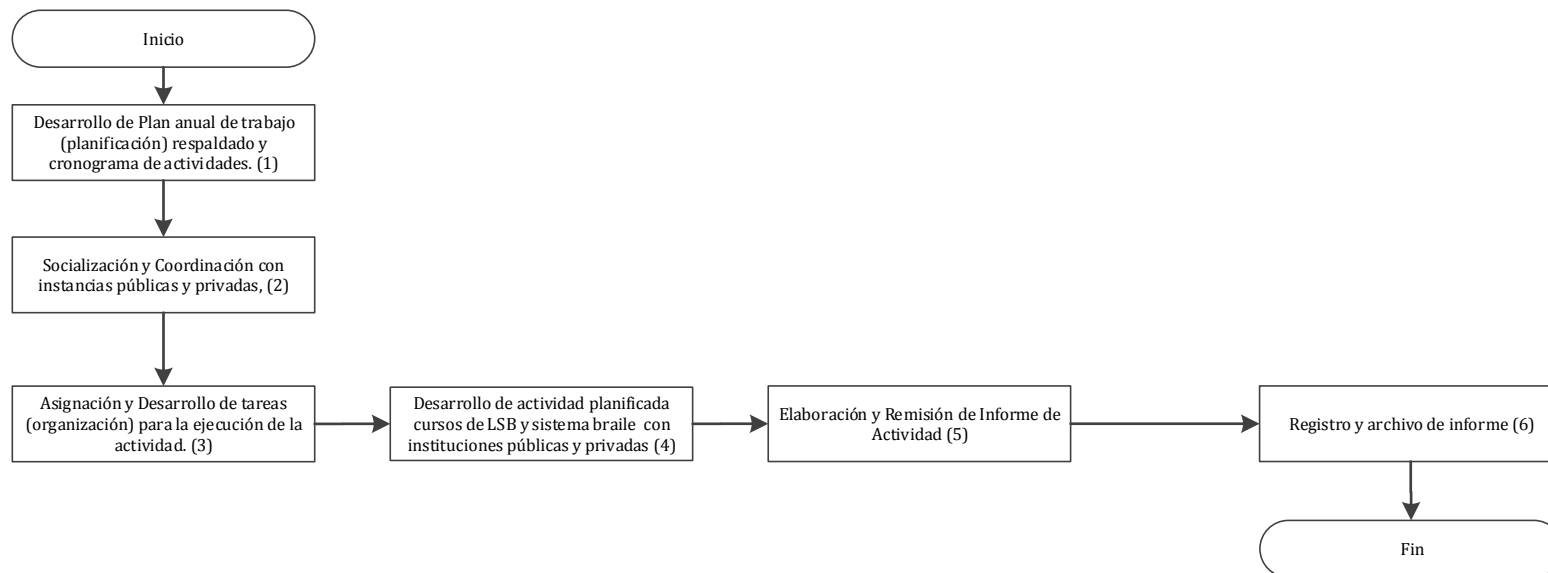


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL LENGUAJE Y SISTEMA DE COMUNICACIÓN ALTERNATIVA**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

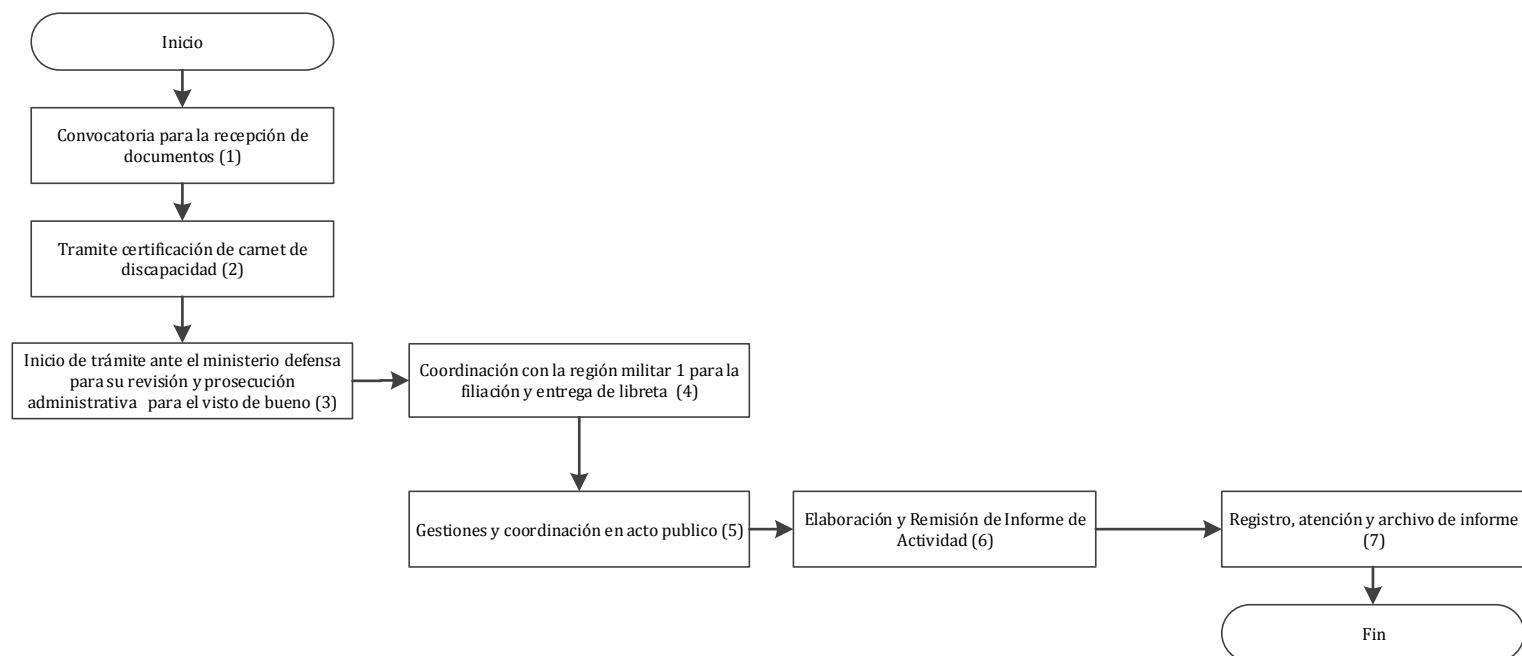


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: TRAMITE PARA LA OBTENCION DE LA LIBRETA DE SERVICIO MILITAR AUXILIAR D**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

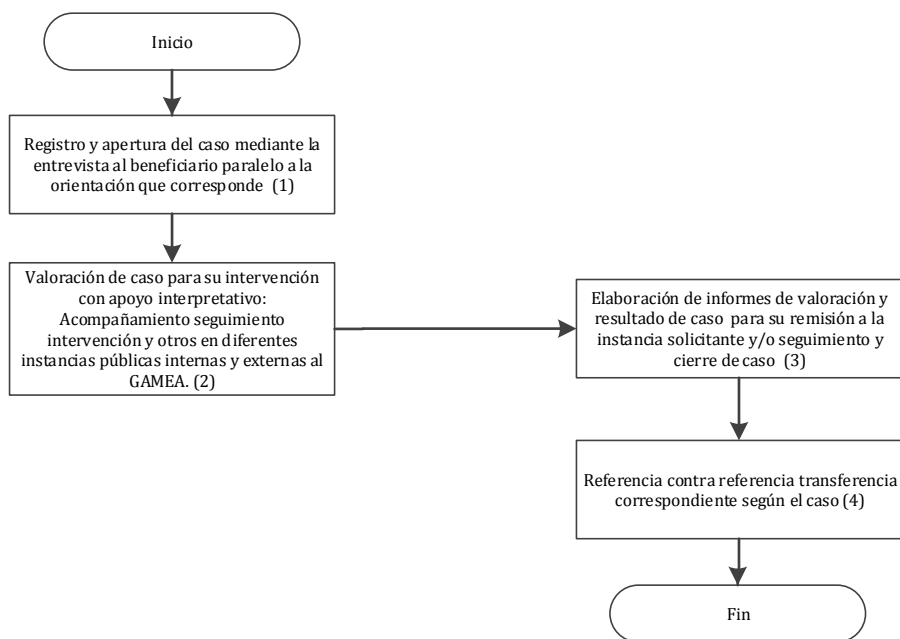


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: APOYO EN LO INTERPRETATIVO A LA POBLACIÓN SORDA EN DIFERENTES TEMÁTICAS Y PROBLEMÁTICAS E INSTANCIAS PÚBLICAS Y PRIVADAS**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (INTERPRETE)**

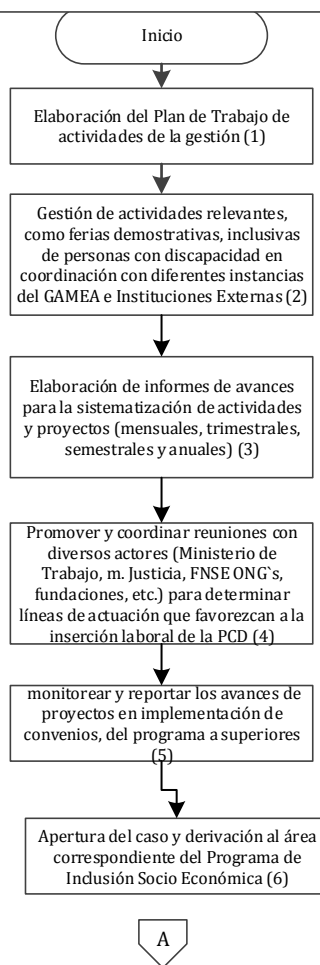


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: INCLUSION SOCIOECONOMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

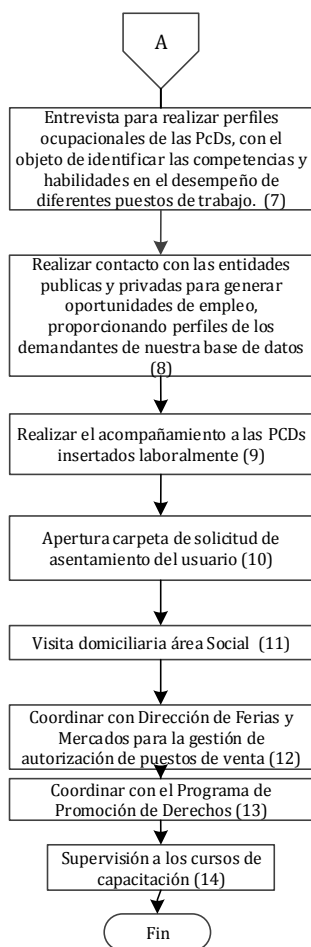


**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**b. NOMBRE DEL PROCESO: INCLUSION SOCIOECONOMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**C. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**



**a. NOMBRE DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL:** UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

**b. NOMBRE DEL PROCESO:** PAGO DEL BONO A LA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

**c. PARTICIPANTES DEL PROCESO**

**UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

