LEY MUNICIPAL N° 1024
HOMOLOGACIÓN DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA Nº 064/26 A FAVOR DE LA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS

Cjal. Lic. Susy Sonia Brañez Apaza
PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 1; señala: "Bolivia se constituye en un Estado Unitario Social de Derecho Plurinacional Comunitario, libre, independiente, soberano, democrático, intercultural, descentralizado y con autonomías. Bolivia se funda en la pluralidad y el pluralismo político, económico, jurídico, cultural y lingüístico, dentro del proceso integrador del país".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 8. II; establece: "El Estado se sustenta en los valores de unidad, igualdad, inclusión, dignidad, libertad, solidaridad, reciprocidad, respeto, complementariedad, armonía, transparencia, equilibrio, igualdad de oportunidades, equidad social y de género en la participación, bienestar común, responsabilidad, justicia social, distribución y redistribución de los productos y bienes sociales, para vivir bien".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 14, parágrafo III; establece: "El Estado garantiza a todas las personas y colectividades, sin discriminación alguna, el libre y eficaz ejercicio de los derechos establecidos en esta Constitución, las leyes y los tratados internacionales de derechos humanos".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 47, parágrafos I y II; refieren: "I. Toda persona tiene derecho a dedicarse al comercio, la industria o a cualquier actividad económica lícita, en condiciones que no perjudiquen al bien colectivo. II. Las trabajadoras y los trabajadores de pequeñas unidades productivas urbanas o rurales, por cuenta propia, y gremialistas en general, gozarán por parte del Estado de un régimen de protección especial, mediante una política de intercambio comercial equitativo y de precios justos para sus productos, así como la asignación preferente de recursos económicos financieros para incentivar su producción".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 232; establece: "La Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 235; establece: "Son obligaciones de las servidoras y los servidores públicos: 1. Cumplir la Constitución y las leyes. 2. Cumplir con sus responsabilidades, de acuerdo con los principios de la función pública. (...)".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 272; refiere: "La autonomía implica la elección directa de sus autoridades por las ciudadanas y los ciudadanos, la administración de sus recursos económicos, y el ejercicio de las facultades legislativa, reglamentaria, fiscalizadora y ejecutiva, por sus órganos del gobierno autónomo en el ámbito de su jurisdicción y competencias y atribuciones".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 283; determina: "El gobierno autónomo municipal está constituido por un Concejo Municipal con facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa

municipal en el ámbito de sus competencias; y un órgano ejecutivo, presidido por la Alcaldesa o el Alcalde".

Que, la Ley N° 031, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" de fecha 19 de julio de 2010 en su Artículo 7 parágrafo I; refiere: "El régimen de autonomías tiene como fin distribuir las funciones político – administrativas del Estado de manera equilibrada y sostenible en el territorio para la efectiva participación de las ciudadanas y ciudadanos en la toma de decisiones, la profundización de la democracia y la satisfacción de las necesidades colectivas y del desarrollo socioeconómico integral del país".

Que, la Ley N° 031 en su Artículo 9 (EJERCICIO DE LA AUTONOMÍA). Parágrafo I numeral 3; determina: "La facultad legislativa, determinando así las políticas y estrategias de su gobierno autónomo" y numeral 4. "La planificación, programación y ejecución de su gestión política, administrativa, técnica, económica, financiera, cultural y social".

Que, la Ley N° 031 en su Artículo 102 (LINEAMIENTOS GENERALES). Numeral 2) refiere: "La administración de los recursos de las entidades territoriales autónomas se ejercerá en sujeción a los siguientes lineamientos: 2. Autonomía económica financiera, para decidir el uso de sus recursos y ejercer las facultades para generar y ampliar los recursos económicos y financieros, en el ámbito de su jurisdicción y competencias."

Que, la Ley N° 031 en su Artículo 113 (ADMINISTRACIÓN PÚBLICA) Parágrafo I estipula: "I. La administración pública de las entidades territoriales autónomas se regirá por las normas de gestión pública emitidas en el marco de la Constitución Política del Estado y disposiciones legales vigentes."

Que, la Ley N° 482, en su Artículo 4 (CONSTITUCIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL) Parágrafo I; refiere: "I. El Gobierno Autónomo Municipal está constituido por: a. Concejo Municipal, como Órgano Legislativo, Deliberativo y Fiscalizador. b. Órgano Ejecutivo".

Que, la Ley N° 482, en su Artículo 16. (ATRIBUCIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL); estipula: "El Concejo Municipal tiene las siguientes atribuciones: (...) 4. En el ámbito de sus facultades y competencias, dictar Leyes Municipales y Resoluciones, interpretarlas, derogarlas, abrogarlas y modificarlas".

Que, la Ley N° 482 en su Artículo 26. (ATRIBUCIONES DE LA ALCALDESA O EL ALCALDE MUNICIPAL); establece: "La Alcaldesa o el Alcalde Municipal, tiene las siguientes atribuciones: 2. Presentar Proyectos de Ley Municipal al Concejo Municipal y 7. Proponer y ejecutar políticas públicas del Gobierno Autónomo Municipal".

Que, la Ley Nº 2341 de Procedimiento Administrativo de 23 de abril de 2002, en su Artículo 1º (Objeto de la Ley); refiere: "La presente Ley tiene por objeto: a) Establecer las normas que regulan la actividad administrativa y el procedimiento administrativo del sector público.

Que, la Ley Nº 2341, en su Artículo 4º (Principios Generales de la Actividad Administrativa); estipula: "La actividad administrativa se regirá por los siguientes principios: a) Principio fundamental: El desempeño de la función pública está destinado exclusivamente a servir los intereses de la colectividad; c) Principio de sometimiento pleno a la ley: La Administración Pública regirá sus actos con sometimiento pleno a la ley, asegurando a los administrados el debido proceso; g) Principio de legalidad y presunción de legitimidad: Las actuaciones de la Administración Pública por estar sometidas plenamente a la Ley, se presumen legítimas, salvo expresa declaración judicial en contrario; h) Principio de jerarquía normativa: La actividad y actuación administrativa y, particularmente las facultades reglamentarias atribuidas por esta Ley, observarán la jerarquía normativa establecida por la Constitución Política del Estado y las leyes; j) Principio de eficacia: Todo procedimiento administrativo debe lograr su finalidad, evitando dilaciones indebidas; n) Principio de

impulso de oficio: La Administración Pública está obligada a impulsar el procedimiento en todos los trámites en los que medie el interés público".

Que, la Ley Nº 2341, en su Artículo 27º (Acto Administrativo) estipula: "Se considera acto administrativo, toda declaración, disposición o decisión de la Administración Pública, de alcance general o particular, emitida en ejercicio de la potestad administrativa, normada o discrecional, cumpliendo con los requisitos y formalidades establecidos en la presente Ley, que produce efectos jurídicos sobre el administrado. Es obligatorio, exigible, ejecutable y se presume legítimo".

Que, la Ley Nº 2341, en su Artículo 28º (Elementos Esenciales del Acto Administrativo); determina: "Son elementos esenciales del acto administrativo los siguientes: b) Causa: Deberá sustentarse en los hechos y antecedentes que le sirvan de causa y en el derecho aplicable; d) Procedimiento: Antes de su emisión deben cumplirse los procedimientos esenciales y sustanciales previstos, y los que resulten aplicables del ordenamiento jurídico; e) Fundamento: Deberá ser fundamentado, expresándose en forma concreta las razones que inducen a emitir el acto, consignando, además, los recaudos indicados en el inciso b) del presente artículo; y, f) Finalidad: Deberá cumplirse con los fines previstos en el ordenamiento jurídico".

Que, la Ley Nº 1455 de 31 de agosto de 2022 Para proteger y garantizar las actividades desarrolladas por las y los trabajadores gremiales por cuenta propia en el marco de la Constitución Política del Estado, en su Artículo 4 determina: "(Derechos) I. Son derechos de las y los Trabajadores Gremiales por Cuenta Propia los siguientes: a) al trabajo, en todas sus formas e iniciativas, de acuerdo con sus necesidades y capacidades económicas; (...).".

Que, la Ley Nº 1455, en su Artículo 5 señala: "(Obligaciones) Son obligaciones de las y los Trabajadores Gremiales por Cuenta Propia: a) Desarrollar sus actividades en el espacio de dominio público que le sea asignado conforme a normativa legal vigente; (...)".

Que, el Decreto Municipal N° 192 Reglamento a la Ley Municipal Nº 827/2023 que modifica a la Ley Municipal Nº 291/2015 del uso provisional de espacios de dominio público municipal y pago de patentes (comerciantes minoristas), en su Artículo 1 establece: "(OBJETO). El presente Reglamento tiene por objeto establecer los procedimientos de aplicación reglamentaria a la Ley Municipal N° 827/2023 que modifica a la Ley Municipal N° 291/2015 del Uso Provisional de Espacio de Dominio Público Municipal y Pago de Patentes, en la protección fomento y promoción al desarrollo económico, su disposición, funcionamiento el Uso Provisional del Espacio de Domino Publico Municipal de carácter temporal, pago de patentes por actividad económica en vía pública, su supervisión, control mediante mecanismos legales administrativos, su regulación a nuevos asentamientos, ampliación de asentamientos y modificación de asentamientos colectivos en sectores no troncales ni vías de primer orden en la jurisdicción del municipio de El Alto".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 4 señala: "(DEFINICIONES). Además de las definiciones establecidas en la Ley Municipal Nº 827/2023 que modifica a la ley Municipal N° 291/2015, a efectos de una buena interpretación del presente reglamento se adoptan las siguientes definiciones: ...p) REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS DE ASENTAMIENTOS CONSOLIDADOS: Trámite administrativo por el cual se complementan y/o corrigen antecedentes técnicos de las asociaciones que cuenten con Ordenanza o Ley Municipal (cantidad de afiliados, ubicación, calles distrito, dimensión de puestos, cambio de razón social y otros solicitados), en el sector establecido por el plano de asentamiento ...".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 17 establece: "(REQUISITOS INICIALES). Para la regularización de datos técnicos de asentamientos provisionales consolidados deberán cumplir inicialmente con la presentación de los siguientes documentos: a) Nota de solicitud de autorización de regularización de datos técnicos de asentamientos provisionales consolidados presentada por el Directorio en gestión de la Asociación, dirigido a la Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE), debiendo señalar los datos técnicos a regularizarse y su debida motivación. b) Declaración Jurada Voluntaria ante notario de fe pública por directorio de la asociación de estar asentados en el área por más de 10

años c) Fotocopia legalizada por el Concejo Municipal de El Alto de la Ordenanza o Ley Municipal y plano de asentamiento (en caso de no contar con un plano se deberá de justificar). d) Plano de ubicación elaborado por un arquitecto en papel tamaño resma indicando el lugar de asentamiento mencionando la razón social de la asociación, zona y/o Urbanización, Distrito Municipal, calles y/o vías del Asentamiento, cantidad de puestos correctamente numerados y diferenciados por filas, medidas de los puestos en todas sus dimensiones, medidas de los pasos de circulación peatonal, la colindancia con otro tipo de actividad comercial si corresponde. e) Todos los documentos serán presentados en un folder municipal adquirido en la Dirección de Administración Tributaria Municipal".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 18 estipula: "(PROCEDIMIENTO). Una vez recepcionada la nota de solicitud en ventanilla única, la misma será remitida por conducto regular a la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana, instancia que remitirá la solicitud a la Dirección de Ferias y Mercados, para que en el plazo de 3 días hábiles esta remita a la Unidad de Ferias para que la misma realice la inspección técnica administrativa en el plazo máximo de 10 días hábiles y se emita el informe administrativo correspondiente, verificando la ubicación del asentamiento, la cantidad, dimensión y características de los puestos, vías en las que se encuentra el asentamiento y otros aspectos técnicos administrativos como la existencia o no de sobreposición con otras asociaciones legalmente constituidas u otros conflictos sociales".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 19 determina: "(PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA). Remitido el informe técnico administrativo de la Unidad de Ferias estableciendo la viabilidad técnica del trámite, requerirá al directorio de la asociación solicitante la documentación complementaria para su presentación en el plazo máximo de diez días hábiles, de acuerdo al siguiente detalle: a) CERTIFICACIÓN ACTUALIZADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA municipal señalando que la asociación no cuenta con adeudos pendientes por tributación municipal acompañado con diez timbres municipales correspondientes. b) CERTIFICACIÓN ACTUALIZADA DE LA UNIDAD DE FERIAS señalando que la asociación cuenta con el registro de su documentación, que cuenta con Ordenanza o Ley Municipal de asentamiento y no cuenta con infracciones administrativas acompañado con diez timbres municipales correspondientes. c) ACTA DE COMPROMISO firmado por la Directiva de la Asociación de cumplir con todas las disposiciones Municipales vigentes tanto administrativas, técnicas como de carácter impositivo, respetando la buena convivencia en el sector, de acuerdo a formato entregado por la Unidad de Ferias. d) ACTA DE FUNDACIÓN Y ACTA DE POSESIÓN de la directiva actual, en fotocopia simple validado por la unidad de ferias con diez timbres municipales previa compulsa con los documentos originales. e) LISTA DE ASOCIADOS La lista deberá ser presentada en medio físico, mencionando la fila, el número de puesto, y nombre completo de la asociada o asociado, número de cédula de identidad y firma".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 20 señala: "(AUTORIZACIÓN). I. Verificada la documentación y los informes técnicos administrativos, se procederá a elaborar el informe legal de recomendación de procedencia o improcedencia mediante la Dirección de Ferias y Mercados, posteriormente los antecedentes serán remitidos a la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana, quien emitirá la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría (RAMS) autorizando o rechazando la solicitud de Regularización de datos Técnicos de Asentamientos Provisionales Consolidados. II. Emitida la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría esta será publicada en el panel de notificaciones de la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana, durante el plazo de 10 días hábiles, pudiendo ser objetada por aquellos que se consideren afectados por la misma y que acrediten su interés legal acompañando los medios probatorios y la fundamentación legal que corresponda. III. En caso de existir objeción fundamentada al referido trámite el mismo será puesto en traslado de los interesados para que en el plazo de 5 días hábiles emitan respuesta a la objeción planteada. La Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana con o sin respuesta de los interesados resolverá la objeción en los plazos y formas establecidas en la Ley Nº 2341. IV. Una vez vencido el plazo señalado para la objeción, los antecedentes serán remitidos a la Dirección General de Asesoría Legal para la respectiva homologación de la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría mediante Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva (RAME) misma que será de aplicación general y de cumplimiento obligatorio. V. La Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE) deberá remitir la Resolución Administrativa

Av. Jorge Carrasco, esquina Calle 1 s/n, Zona 12 de Octubre
El Alto - Bolivia

Municipal de Secretaría y Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva con toda la documentación al Concejo Municipal para su consideración y homologación mediante Ley Municipal. VI. La Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE) promulgará la Ley Municipal conforme procedimiento establecido".

Que, el Decreto Municipal N° 014 Ordenamiento Jurídico Municipal del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, de 12 de febrero de 2014, en su Artículo 5 (JERARQUÍA NORMATIVA) parágrafo I y parágrafo II numeral 3), determina "I. De forma general, la jerarquía normativa y administrativa municipal del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto forma parte y se sujeta a lo establecido por el artículo 410 parágrafo II de la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia. II. La aplicación de las Normas Jurídicas Municipales emitidas por el Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, se regirán por la siguiente jerarquía, de acuerdo a las competencias establecidas por la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, la Ley No 031 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" y la Ley No 482 de Gobiernos Autónomos Municipales. La supremacía en el Ordenamiento Jurídico Administrativo del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, se expresa en la siguiente jerarquía normativa: 3. RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EJECUTIVAS (RAME) (ALCALDE O ALCALDESA MUNICIPAL)".

Que, el Decreto Municipal N° 014, en su Artículo 14 (DEFINICIÓN) determina que "La Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva es la Norma Jurídica Municipal de alcance general o particular, dictada por el Alcalde o Alcaldesa Municipal como Máxima Autoridad Ejecutiva del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, en ejercicio de sus competencias y atribuciones concretas establecidas en el ordenamiento jurídico vigente y el presente Decreto Municipal, para la dirección eficaz, eficiente y transparente de la administración municipal, su cumplimiento es obligatorio, exigible, ejecutable, se presume legítimo y recurrible en el marco del procedimiento administrativo vigente".

CONSIDERANDO:

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/SAMF/285/2026 de fecha 27 de marzo de 2026, suscrito por Sergio A. Mamani Flores Técnico Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluye: "La SOLICITUD DE TRAMITE DE REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS DE ASENTAMIENTO CONSOLIDADO de la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS, cumple con los requisitos iniciales conforme establece el Art. 17 del Decreto Municipal N° 192, es decir la solicitud que la asociación cuenta con más de 10 años de antigüedad, sobre su área autorizada mediante O.M. 097/2006. Asimismo, durante la inspección técnica de acuerdo al plano de ubicación presentado por el directorio de la Asociación se ha observado que la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS se encuentran asentada sobre la calles 5 desde la intersección de la Avenida Tiahuanacu pasando la calle Francisco Carvajal hasta antes de la intersección de la calle Demetrio Moscoso y la calle Francisco Carvajal desde la intersección de la calle 5 hasta la calle 6, de la zona de Villa Dolores, del distrito municipal N. 1, con un total de 102 Puestos de Venta, en modalidad de tarimas, Distribuidos en 3 filas, Fila A con 40 tarimas, Fila B con 33 tarimas, Fila C con 29 tarimas, con una dimensión de 1.50 frente por 1.50 de fondo y alto de 50 cm., todos los días de la semana y meses del año en los horarios de 06:00 a.m. hasta 21:00 p.m., el asentamiento de los afiliados de la referida asociación no causa sobreposición con otras asociaciones legalmente establecidas en el sector, tampoco se observó conflictos sociales de ningún índole, manteniendo las buenas relaciones vecinales y gremiales; en ese entendido el suscrito técnico de la Unidad de Ferias ESTABLECE LA VIABILIDAD TÉCNICA del Trámite de Regularización de Datos Técnicos de Asentamiento Consolidado".

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/AL/371/2026 de fecha 09 de abril de 2026, suscrito por Sergio Abraham Mamani Flores Técnico de Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluye: "Se concluye que el área técnica de la Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados procedió a revisar la documentación presentada, listas de los afiliados, Certificación Actualizada De La Dirección de Administración Tributaria, Certificación Actualizada de la Dirección de Ferias y Mercados, Acta de Compromiso, Acta de Fundación y Acta de

Posesión, de la ASOCIACION DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS no se evidencio ningún tipo de irregularidad ni observaciones".

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/AL/031/2026 de fecha 09 de abril de 2026, suscrito por la Abg. Virginia Saavedra Mamani Asesora Legal de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluye: "La SOLICITUD DE TRAMITE DE REGULARIZACIÓN DE DATOS TECNICOS DE ASENTAMIENTO CONSOLIDADO de la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS, cumple con los requisitos iniciales conforme establece el Art. 17 y 19 del Decreto Municipal Nº 192, (...). De la compulsa de informes emitidos por las diferentes unidades y antecedentes referidos con respecto a la solicitud de Regularización de Datos Técnicos de Asentamiento Consolidado, presentado por el directorio de la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS, CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS se encuentra asentada sobre la calles 5 desde la intersección de la Avenida Tiahunacu pasando la calle Francisco Carvajal hasta antes de la intersección de la calle Demetrio Moscoso y sobre la calle Francisco Carvajal desde la intersección de la calle 5 hasta la calle 6, de la zona de Villa Dolores del distrito municipal N. 1, con un total de 102 Tarimas, Distribuidos en 3 filas, Fila A 40 Tarimas, Fila B 33 Tarimas, Fila C 29 Tarimas, con una dimensión de 1.50 mts. (frente) por 1.50 mts. (fondo) y alto de 50 cm, todos los días de la semana y meses del año, en los horarios de 06:00 a.m. hasta 22:00 p.m., el asentamiento de los afiliados de la referida asociación no causa sobreposición con otras asociaciones legalmente establecidas en el sector, tampoco se observó conflictos sociales de ninguna índole, manteniendo las buenas relaciones vecinales y gremiales; Por tanto, la suscrita Asesora Legal de la Dirección de Ferias y Mercados, dependiente de la Secretaria Municipal de Seguridad Ciudadana del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, en estricta aplicación del art. 20 parágrafo 1 del Decreto Municipal N° 192, concluye en RECOMENDAR LA PROCEDENCIA de la autorización la Regularización de Datos Técnicos de Asentamiento Consolidado, contemplado en el Titulo II Capitulo II del Decreto Municipal Nro. 192, a favor de la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS".

Que, el Informe GAMEA/SMSC/AL/092/2026 de fecha 09 de abril de 2026, suscrito por la Abg. Olivia Tudela Alcazar Asesora Legal de la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana del GAMEA, concluye: "En mérito a la revisión de la documentación presentada por la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS, CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS, así como de los Informes Técnico y Legal emitidos por la Dirección de Ferias y Mercados, mediante los cuales se establece la viabilidad técnica y legal del trámite de Regularización de Datos Técnicos de Asentamiento Consolidado. En ese entendido, y considerando que la asociación cumple con los requisitos establecidos en la Ley Municipal N° 827/2023 y el Decreto Municipal N° 192/2024, no existe óbice legal que impida la prosecución del trámite de Regularización de Datos Técnicos de Asentamiento Consolidado, conforme a los datos técnicos actualizados y verificados en el presente proceso administrativo".

Que, la Resolución Administrativa Municipal de SecretarÍa N° 028/2026 de fecha 09 de abril de 2026, emitido por el Secretario Municipal de Seguridad Ciudadana del GAMEA, en su parte pertinente RESUELVE: "ARTÍCULO PRIMERO. – ... habiéndose efectuado la compulsa de la documentación presentada, se AUTORIZA la REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS DE ASENTAMIENTO CONSOLIDADO a favor de la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS, ubicada en la Calle 5 desde la intersección de la Av. Tiahuanacu pasando la calle Francisco Carvajal hasta antes de la intersección de la Calle Demetrio Moscoso y sobre el lado izquierdo de la calle Francisco Carvajal desde la Intersección de la Calle 5 hasta la calle 6 de la Zona Villa Dolores del Distrito Municipal N° 1 de la ciudad de El Alto, estableciéndose la actualización de los datos técnicos del asentamiento, actualizándose la cantidad de puestos de venta de 24 puestos de 8 Mts x 2.50 Mts. y cuatro puestos de 2 Mts. x 2.50 Mts. a 102 tarimas, distribuidos en tres filas: Fila ´A´ con 40 tarimas, Fila ´B´ con 33 tarimas y Fila ´C´ con 29 Tarimas, manteniéndose dentro del área autorizada y sin ampliación de la misma; asimismo, se regulariza las dimensiones de los puestos de venta en 1,50 metros de frente por 1,50 metros de fondo y alto de 50 cm, con característica de tarimas, determinándose como días de

Av. Jorge Carrasco, esquina Calle 1 s/n, Zona 12 de Octubre
El Alto - Bolivia

asentamiento todos los días de la semana y meses del año, en horario de 06:00 a.m. a 22:00 p.m., conforme al plano de ubicación que forma parte indivisible de la presente Resolución Administrativa".

Que, el Informe CITE: DGAL/UNMAA/CRSR/INF-027/2026 de fecha 28 de abril de 2026 emitido por la Unidad de Normas Municipales y Asuntos Administrativos dependiente de la Dirección General de Asesoría Legal del GAMEA, en sus conclusiones refiere que: "La Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana dentro de las facultades previstas por la Ley 482 y demás normativa conexa, en fecha 07 de abril de 2026 emitió la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría N° 015/2026, mediante la cual RESUELVE: ´ARTÍCULO PRIMERO. – ...habiéndose efectuado la compulsa de la documentación presentada, se AUTORIZA la REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS DE ASENTAMIENTO CONSOLIDADO a favor de la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS, ubicada en la Calle 5 desde la intersección de la Av. Tiahuanacu pasando la calle Francisco Carvajal hasta antes de la intersección de la Calle Demetrio Moscoso y sobre el lado izquierdo de la calle Francisco Carvajal desde la Intersección de la Calle 5 hasta la calle 6 de la Zona Villa Dolores del Distrito Municipal N° 1 de la ciudad de El Alto, estableciéndose la actualización de los datos técnicos del asentamiento, actualizándose la cantidad de puestos de venta de 24 puestos de 8 Mts x 2.50 Mts. y cuatro puestos de 2 Mts. x 2.50 Mts. a 102 tarimas, distribuidos en tres filas: Fila ´A´ con 40 tarimas, Fila ´B´ con 33 tarimas y Fila ´C´ con 29 Tarimas, manteniéndose dentro del área autorizada y sin ampliación de la misma; asimismo, se regulariza las dimensiones de los puestos de venta en 1,50 metros de frente por 1,50 metros de fondo y alto de 50 cm, con característica de tarimas, determinándose como días de asentamiento todos los días de la semana y meses del año, en horario de 06:00 a.m. a 22:00 p.m., conforme al plano de ubicación que forma parte indivisible de la presente Resolución Administrativa.

Por lo que, revisadas las disposiciones legales detalladas ut supra y de la compulsa de los antecedentes adjuntos, habiéndose cumplido lo descrito el procedimiento establecido en los artículos 17, 18, 19 y 20 del Decreto Municipal N° 192 REGLAMENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 827/2023 QUE MODIFICA A LA LEY MUNICIPAL N° 291/2015 DEL USO PROVISIONAL DE ESPACIOS DE DOMINIO PÚBLICO MUNICIPAL Y PAGO DE PATENTES (COMERCIANTES MINORISTAS) de 29 de abril de 2024, al no existir óbice legal para la prosecución del trámite de regularización de datos técnicos de asentamientos consolidados de la Asociación de Comerciantes Minoristas Viajeros Chocleros y Varios Productos Agropecuarios, corresponde emitir la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva a efecto de homologar la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría Nº 028/2026, debiéndose proseguir con su tramitación ante el Concejo Municipal de El Alto para su homologación mediante Ley Municipal".

POR TANTO:

El Concejo Municipal de El Alto en el marco de las atribuciones conferidas por la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, Reglamento General del Concejo Municipal de El Alto y demás normas conexas.

SANCIONA:

LEY MUNICIPAL Nº 1024

HOMOLOGACIÓN DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA Nº 064/26 A FAVOR DE LA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS

ARTÍCULO PRIMERO.- (OBJETO). - Homologar la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva Nº 064/26 de fecha 29 de abril de 2026, que resuelve homologar en todo su contenido la Resolución Administrativa Municipal de Secretaria Nº 028/2026 de fecha 09 de abril de 2026, emitido por la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana, que autoriza la regularización de datos técnicos de asentamiento consolidado a favor de la **ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS**

CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS, ubicada en la Calle 5 desde la intersección de la Avenida Tiahuanacu pasando la Calle Francisco Carvajal hasta antes de la intersección de la Calle Demetrio Moscoso y sobre el lado izquierdo de la Calle Francisco Carvajal desde la Intersección de la Calle 5 hasta la Calle 6 de la Zona Villa Dolores del Distrito Municipal N° 1 de la ciudad de El Alto, conformada de tres (3) filas conforme la siguiente descripción: Fila "A" con 40 tarimas, Fila "B" con 33 tarimas y Fila "C" con 29 tarimas, con un total de 102 tarimas, con una dimensión individual de 1.50 mts. (frente) x 1.50 mts. (fondo) y una altura de 50 cm., acorde el plano de asentamiento que forma parte indivisible de la presente resolución. El asentamiento se encuentra autorizado de lunes a domingo de cada semana, en el horario de 06:00 a 22:00.

ARTÍCULO SEGUNDO.- (DEBERES Y PROHIBICIONES). - La **ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS VIAJEROS CHOCLEROS Y VARIOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS,** deberá respetar el plano de asentamiento, los pasos peatonales y la dimensión de los puestos, realizar labores de cuidado y limpieza del área de asentamiento, mantener buenas relaciones con los vecinos y la ciudadanía y cumplir con la normativa legal vigente.

ARTÍCULO TERCERO.- (PROHIBICIONES). - Queda prohibida la venta, alquiler, anticrético o hipoteca de los espacios municipales conforme al acta de compromiso.

ARTÍCULO CUARTO.- (REUBICACIÓN). - Este asentamiento será susceptible de reubicación temporal cuando lo disponga la instancia técnica y/o jurídica del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto o en caso de presentarse trabajos de mejoramiento vial u otros en beneficio de la zona.

ARTÍCULO QUINTO.- (CUMPLIMIENTO). - Quedan encargados del estricto y fiel cumplimiento de la presente Ley Municipal el Órgano Ejecutivo Municipal.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA. - La presente Ley Municipal entrará en vigencia a partir de su publicación.

SEGUNDA. - De conformidad a lo previsto por el Artículo 14 de la Ley Nº 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, la presente Ley Municipal debe ser remitida al Servicio Estatal de Autonomías – SEA, dentro del plazo establecido.

TERCERA. - Remítase la presente Ley Municipal al Ejecutivo Municipal para fines de promulgación y publicación.

Es dada en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal de El Alto a los ocho días del mes de septiembre de dos mil veintiséis años.

Regístrese, comuníquese, publíquese y archívese.

PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO - EL ALTO - BOLIVIA

Lic. Susy S. Brañez Apaza
PRESIDENTA
CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO - EL ALTO - BOLIVIA

Flora P. Alarcon Calque
CONCEJAL SECRETARIA
CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO

PROMULGACIÓN DE LEY MUNICIPAL Nº 1024

ESTANDO SANCIONADA LA LEY MUNICIPAL Nº ***1024*** *CONFORME A PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO, EN VIRTUD A LA ATRIBUCIÓN CONFERIDA POR EL ART. 26, Núm. 3 DE LA LEY Nº 482 de "GOBIERNOS AUTÓNOMOS MUNICIPALES".*

POR TANTO:

LA PROMULGO PARA QUE SE TENGA Y CUMPLA COMO LEY DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO.

Es dado en la ciudad de El Alto, a los 17 días del mes de septiembre del año dos mil veintiséis.

Lic. Eliser N. Roca Tañcara
ALCALDE
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO
DESPACHO
M.A.E.

LEY MUNICIPAL N° 1025
HOMOLOGACIÓN DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA Nº 016/26 A FAVOR DE LA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS "24 DE JUNIO"

Cjal. Lic. Susy Sonia Brañez Apaza
PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 1; señala: "Bolivia se constituye en un Estado Unitario Social de Derecho Plurinacional Comunitario, libre, independiente, soberano, democrático, intercultural, descentralizado y con autonomías. Bolivia se funda en la pluralidad y el pluralismo político, económico, jurídico, cultural y lingüístico, dentro del proceso integrador del país".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 8. II; establece: "El Estado se sustenta en los valores de unidad, igualdad, inclusión, dignidad, libertad, solidaridad, reciprocidad, respeto, complementariedad, armonía, transparencia, equilibrio, igualdad de oportunidades, equidad social y de género en la participación, bienestar común, responsabilidad, justicia social, distribución y redistribución de los productos y bienes sociales, para vivir bien".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 14, parágrafo III; establece: "El Estado garantiza a todas las personas y colectividades, sin discriminación alguna, el libre y eficaz ejercicio de los derechos establecidos en esta Constitución, las leyes y los tratados internacionales de derechos humanos".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 47, parágrafos I y II; refieren: "I. Toda persona tiene derecho a dedicarse al comercio, la industria o a cualquier actividad económica lícita, en condiciones que no perjudiquen al bien colectivo. II. Las trabajadoras y los trabajadores de pequeñas unidades productivas urbanas o rurales, por cuenta propia, y gremialistas en general, gozarán por parte del Estado de un régimen de protección especial, mediante una política de intercambio comercial equitativo y de precios justos para sus productos, así como la asignación preferente de recursos económicos financieros para incentivar su producción".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 232; establece: "La Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 235; establece: "Son obligaciones de las servidoras y los servidores públicos: 1. Cumplir la Constitución y las leyes. 2. Cumplir con sus responsabilidades, de acuerdo con los principios de la función pública. (...)".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 272; refiere: "La autonomía implica la elección directa de sus autoridades por las ciudadanas y los ciudadanos, la administración de sus recursos económicos, y el ejercicio de las facultades legislativa, reglamentaria, fiscalizadora y ejecutiva, por sus órganos del gobierno autónomo en el ámbito de su jurisdicción y competencias y atribuciones".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 283; determina: "El gobierno autónomo municipal está constituido por un Concejo Municipal con facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa municipal en el ámbito de sus competencias; y un órgano ejecutivo, presidido por la Alcaldesa o el Alcalde".

Av. Jorge Carrasco, esquina Calle 1 s/n, Zona 12 de Octubre
El Alto - Bolivia

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 410; parágrafo I; establece: "Todas las personas, naturales y jurídicas, así como los órganos públicos, funciones públicas e instituciones, se encuentran sometidos a la presente Constitución, II. La Constitución es la norma suprema del ordenamiento jurídico boliviano y goza de primacía frente a cualquier otra disposición normativa. El bloque de constitucionalidad está integrado por los Tratados y Convenios internacionales en materia de Derechos Humanos y las normas de Derecho Comunitario, ratificados por el país. La aplicación de las normas jurídicas se regirá por la siguiente jerarquía, de acuerdo a las competencias de las entidades territoriales: 1. Constitución Política del Estado, 2. Los tratados internacionales, 3. Las leyes nacionales, los estatutos autonómicos, las cartas orgánicas y el resto de legislación departamental, municipal e indígena y 4. Los decretos, reglamentos y demás resoluciones emanadas de los órganos ejecutivos correspondientes".

Que, la Ley N° 031, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" de fecha 19 de julio de 2010 en su Artículo 7 parágrafo I; refiere: "El régimen de autonomías tiene como fin distribuir las funciones político – administrativas del Estado de manera equilibrada y sostenible en el territorio para la efectiva participación de las ciudadanas y ciudadanos en la toma de decisiones, la profundización de la democracia y la satisfacción de las necesidades colectivas y del desarrollo socioeconómico integral del país".

Que, la Ley N° 031 en su Artículo 9 (EJERCICIO DE LA AUTONOMÍA). Parágrafo I numeral 3; determina: "La facultad legislativa, determinando así las políticas y estrategias de su gobierno autónomo" y numeral 4. "La planificación, programación y ejecución de su gestión política, administrativa, técnica, económica, financiera, cultural y social".

Que, la Ley N° 031 en su Artículo 102 (LINEAMIENTOS GENERALES). Numeral 2) refiere: "La administración de los recursos de las entidades territoriales autónomas se ejercerá en sujeción a los siguientes lineamientos: 2. Autonomía económica financiera, para decidir el uso de sus recursos y ejercer las facultades para generar y ampliar los recursos económicos y financieros, en el ámbito de su jurisdicción y competencias."

Que, la Ley N° 031 en su Artículo 113 (ADMINISTRACIÓN PÚBLICA) Parágrafo I estipula: "I. La administración pública de las entidades territoriales autónomas se regirá por las normas de gestión pública emitidas en el marco de la Constitución Política del Estado y disposiciones legales vigentes".

Que, la Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, de fecha 9 de enero de 2014, en su Artículo 3. (CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO DE LA NORMATIVA MUNICIPAL); señala: "La normativa legal del Gobierno Autónomo Municipal, en su jurisdicción, emitida en el marco de sus facultades y competencias, tiene carácter obligatorio para toda persona natural o colectiva, pública o privada, nacional o extranjera; así como el pago de Tributos Municipales y el cuidado de los bienes públicos".

Que, la Ley N° 482, en su Artículo 4 (CONSTITUCIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL) Parágrafo I; refiere: "I. El Gobierno Autónomo Municipal está constituido por: a. Concejo Municipal, como Órgano Legislativo, Deliberativo y Fiscalizador. b. Órgano Ejecutivo".

Que, la Ley N° 482, en su Artículo 16. (ATRIBUCIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL); estipula: "El Concejo Municipal tiene las siguientes atribuciones: (...) 4. En el ámbito de sus facultades y competencias, dictar Leyes Municipales y Resoluciones, interpretarlas, derogarlas, abrogarlas y modificarlas".

Que, la Ley N° 482 en su Artículo 26. (ATRIBUCIONES DE LA ALCALDESA O EL ALCALDE MUNICIPAL); establece: "La Alcaldesa o el Alcalde Municipal, tiene las siguientes atribuciones: 2. Presentar Proyectos de Ley Municipal al Concejo Municipal y 7. Proponer y ejecutar políticas públicas del Gobierno Autónomo Municipal".

Que, la Ley Nº 2341 de Procedimiento Administrativo de 23 de abril de 2002, en su Artículo 1º (Objeto de la Ley); refiere: "La presente Ley tiene por objeto: a) Establecer las normas que regulan la actividad administrativa y el procedimiento administrativo del sector público".

Que, la Ley Nº 2341, en su Artículo 4º (Principios Generales de la Actividad Administrativa); estipula: "La actividad administrativa se regirá por los siguientes principios: a) Principio fundamental: El desempeño de la función pública está destinado exclusivamente a servir los intereses de la colectividad; c) Principio de sometimiento pleno a la ley: La Administración Pública regirá sus actos con sometimiento pleno a la ley, asegurando a los administrados el debido proceso; g) Principio de legalidad y presunción de legitimidad: Las actuaciones de la Administración Pública por estar sometidas plenamente a la Ley, se presumen legítimas, salvo expresa declaración judicial en contrario; h) Principio de jerarquía normativa: La actividad y actuación administrativa y, particularmente las facultades reglamentarias atribuidas por esta Ley, observarán la jerarquía normativa establecida por la Constitución Política del Estado y las leyes; j) Principio de eficacia: Todo procedimiento administrativo debe lograr su finalidad, evitando dilaciones indebidas; n) Principio de impulso de oficio: La Administración Pública está obligada a impulsar el procedimiento en todos los trámites en los que medie el interés público".

Que, la Ley Nº 2341, en su Artículo 27º (Acto Administrativo) estipula: "Se considera acto administrativo, toda declaración, disposición o decisión de la Administración Pública, de alcance general o particular, emitida en ejercicio de la potestad administrativa, normada o discrecional, cumpliendo con los requisitos y formalidades establecidos en la presente Ley, que produce efectos jurídicos sobre el administrado. Es obligatorio, exigible, ejecutable y se presume legítimo".

Que, la Ley Nº 2341, en su Artículo 28º (Elementos Esenciales del Acto Administrativo); determina: "Son elementos esenciales del acto administrativo los siguientes: b) Causa: Deberá sustentarse en los hechos y antecedentes que le sirvan de causa y en el derecho aplicable; d) Procedimiento: Antes de su emisión deben cumplirse los procedimientos esenciales y sustanciales previstos, y los que resulten aplicables del ordenamiento jurídico; e) Fundamento: Deberá ser fundamentado, expresándose en forma concreta las razones que inducen a emitir el acto, consignando, además, los recaudos indicados en el inciso b) del presente artículo; y, f) Finalidad: Deberá cumplirse con los fines previstos en el ordenamiento jurídico".

Que, la Ley Nº 1455 de 31 de agosto de 2022 Para proteger y garantizar las actividades desarrolladas por las y los trabajadores gremiales por cuenta propia en el marco de la Constitución Política del Estado, en su Artículo 4 determina: "(Derechos) I. Son derechos de las y los Trabajadores Gremiales por Cuenta Propia los siguientes: a) al trabajo, en todas sus formas e iniciativas, de acuerdo con sus necesidades y capacidades económicas; (…).".

Que, la Ley Nº 1455, en su Artículo 5 señala: "(Obligaciones) Son obligaciones de las y los Trabajadores Gremiales por Cuenta Propia: a) Desarrollar sus actividades en el espacio de dominio público que le sea asignado conforme a normativa legal vigente; (…)".

Que, la Ley Municipal N° 291 Del uso el uso provisional de espacios de dominio público municipal y pago de patentes de fecha 28 de agosto de 2015, modificado por la Ley Municipal Nº 827 de fecha 19 de diciembre de 2023, en su Artículo 8 determina: "(PROHIBICIONES DE VÍAS Y ÁREAS). Se prohíben la autorización para nuevos asentamientos colectivos a partir de la promulgación de la presente Ley en las siguientes vías: Ceja de El Alto, Av. Juan Pablo II, Av. Antofagasta. Av. Tiahuanaco, Av. Panorámica, Av. 6 de marzo, Av. Bolivia, Av. Satélite, Av. del Policía. Av. Alfonso Ugarte, Av. 16 de Julio. Av. Periférica, Av. Chacaltaya, Carretera a Viacha, pasarelas, puentes, plazas y áreas verdes o de equipamiento de la ciudad de El Alto. Se prohíben los asentamientos que produzcan obstrucción peatonal y congestionamiento vehicular de las vías públicas que sean troncales. Así también se prohíben nuevos asentamientos en el perímetro de una cuadra cercana a las unidades educativas o centros de educación, centros de salud, centros hospitalarios, módulos policiales, plazas. Pasarelas, puentes y áreas verdes o de equipamiento".

Que, la Ley Municipal N° 291 modificado por la Ley Municipal Nº 827, en su Artículo 9 señala: "(NUEVOS ASENTAMIENTOS). Los nuevos asentamientos pueden establecerse en espacios que no se encuentren señalados en el artículo anterior y que no obstaculicen la circulación de peatones y vehículos, extremos que serán verificados, corroborados e informados por la Unidad de Ferias y Unidad de Regulación de Transporte. La administración municipal regulara los procedimientos técnicos administrativos complementarios para su correcta aplicación, tanto a los nuevos asentamientos y aquellos que tiene autorización mediante normativa legal".

Que, el Decreto Municipal N° 192 Reglamento a la Ley Municipal Nº 827/2023 que modifica a la Ley Municipal Nº 291/2015 del uso provisional de espacios de dominio público municipal y pago de patentes (comerciantes minoristas), en su Disposición Transitoria Cuarta determina: "CUARTA.- En la vía del saneamiento procesal, los trámites que hubieren sido iniciados durante la vigencia del Decreto Municipal Nº 046/2015, modificado por el Decreto Municipal Nº 159/2022 serán concluidas con la misma normativa".

Que, el Decreto Municipal N° 46/2015 Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 291 "USO PROVISIONAL DE ESPACIOS DE DOMINIO PÚBLICO MUNICIPAL Y PAGO DE PATENTES" de 30 de noviembre de 2015, en su Artículo 1 (Objeto) señala que: "El presente Reglamento tiene por objeto regir las relaciones entre los trabajadores gremiales y el Gobierno Autónomo Municipal de El Alto consignado en la Ley Municipal No. 291 de 28 de Agosto de 2015, asimismo el uso provisional de espacios de dominio público municipal y pago de patentes Municipales de acuerdo a los derechos y obligaciones determinadas por la Constitución Política del Estado y normas municipales vigentes".

Que, el Decreto Municipal Nº 159 de 7 de abril de 2022 Modificación del Decreto Municipal Nº 46/2015 Reglamento a la Ley Municipal Autonómica Nº 291 USO PROVISIONAL DE ESPACIOS DE DOMINIO PUBLICO MUNICIPAL Y PAGO DE PATENTES, en su ARTICULO SEGUNDO, Parágrafo II; señala: "Se modifica el Artículo 8 (Verificación y procedimiento) en sus incisos a), b), c) y e) con el siguiente texto: a) INICIO: La documentación solicitada en el artículo anterior será presentada con nota de solicitud dirigida a la MAE, por ventanilla única, la misma deberá ser remitida a la SMSC quien derivará a la Dirección de Ferias y Mercados; esta a su vez mediante las unidades correspondientes, realizará la verificación de la documentación. b) VERIFICACIÓN: Verificada la documentación y sin que exista observación alguna se remitirán los antecedentes a la SMMU, quienes mediante la Unidad de Regulación del Transporte brindarán informe correspondiente, según normativa vigente, aplicables al caso en el plazo de cinco días hábiles. c) INSPECCIONES: Una vez elevado el informe por SMMU, la Dirección de Ferias y Mercados mediante la unidad correspondiente llevará a cabo la inspección en el lugar a asentarse, en coordinación con los interesados. e) RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL DE SECRETARIA: Dicho informe será remitido vía Dirección de Ferias y Mercados a la SMSC, quien dará el visto bueno al informe final de procedencia de la autorización del asentamiento para que en base a sus competencias y revisión final de la documentación emita la correspondiente Resolución Administrativa Municipal de Secretaría. Dicha Resolución Administrativa Municipal será notificada en Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana, para que en el plazo de 10 días hábiles pueda ser objetada por aquellos que se consideren afectados por la misma y que acrediten su interés legal. En caso de existir objeción fundamentada al referido trámite el mismo quedara interrumpido hasta que se resolvieren las observaciones presentadas en la Dirección de Ferias y Mercados".

Que, el Decreto Municipal N° 46/2015, en su Artículo 8 (Verificación y procedimiento), incisos d), f), g, h, i) y j); estipula que: "d) INFORME FINAL: La DFM elevará un informe Técnico Legal sobre la inspección realizada en el plazo de 5 días, respaldada con la documentación presentada, debiendo recomendar la procedencia o improcedencia de la autorización del asentamiento; f). RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA: Una vez vencido el plazo señalado para la objeción, se remitirá todos los antecedentes a la Dirección General de Asesoría Legal para la respectiva homologación de asentamiento mediante Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva. g). HOMOLOGACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE SECRETARIA Y DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA: La MAE deberá remitir la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría y la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva con toda la documentación al Concejo Municipal para su consideración; h) APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN: El Pleno del Concejo

Municipal en sesión determinará según procedimiento si corresponde la Homologación de la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría y Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva mediante Ley Municipal. Misma que será de aplicación general y de cumplimiento obligatorio; i) OTORGACIÓN DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA Y LEY MUNICIPAL PROMULGADA DEL ASENTAMIENTO: La MAE o a quien designare la misma, entregará la respectiva Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva y su correspondiente Ley Municipal de Asentamiento que acredite a los beneficiarios, remitirá copias y antecedentes de las mismas a instancias pertinentes del Ejecutivo Municipal, para su conocimiento y cumplimiento; j) FIN DEL TRAMITE: Con la Ley Municipal se Autorizará y extenderá una copia del plano de asentamiento".

CONSIDERANDO:

Que, el Nota de fecha 12 de octubre de 2023 presentada por el Directorio de la Asociación de Comerciantes Minoristas en Artículos Varios "24 DE JUNIO", mediante la cual solicitan autorización de asentamiento colectivo, presentando para tal efecto la documentación pertinente.

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/RGJCH/737/2023 de fecha 11 de diciembre de 2023 (según sello de recepción), suscrito por Roger Gonzalo Jarro Chui Técnico de la Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluyendo: "...se verifico la documentación en conformidad al Decreto Municipal N°46/2015, Articulo N° 7, (REQUISITOS PARA LA AUTORIZACION DE ASENTAMIENTO COLECTIVOS), presentado por ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS "24 DE JUNIO" ubicado Av. Antonio María de Montevideo y calle Julio Méndez en el Distrito Municipal N° 14, en ese maro y cumpliendo con todos los requisitos exigidos conforme a normativa legal y vigente el presente tramite se considere remitir al Área Legal de la respectiva Unidad a efectos de valorizar el trámite en cuestión".

Que, el Informe CITE: SMMU/DRMU/URT/512/2023 de fecha 19 de diciembre de 2023 (según sello de recepción), suscrito por Edgar Colque Prado Técnico de la Unidad de Regulación de Transporte dependiente de la Dirección de Regulación de la Movilidad Urbana del GAMEA, quien concluye: "...1. La Avenida Antonio María de Montevideo y la calle Julio Mendez no se encuentra contemplada dentro de ninguna de las prohibiciones de la normativa citada en las tablas del presente informe. 2. De acuerdo a verificación en sitio se corroboro que la dimensión de la Avenida Antonio María de Montevideo de la Urbanización Bautista Saavedra U.V.B-1 del Distrito Municipal N°14 consta de 13 metros de ancho, es de tierra y la Calle Julio Mendez consta de 8 metros de ancho enlosetado donde se encuentra asentada La Asociación de Comerciantes Minoristas En Artículos Varios ´24 de Junio` también se pudo observar en registros de la Unidad de Regulación de Transporte, no existen líneas de ningún Sindicato que transitan por la Avenida Antonio María de Montevideo y por la Calle Julio Mendez. 3. También se puede observar que la Avenida Antonio María de Montevideo no está totalmente obstruida y existe fluides para los vehículos y la calle Julio Mendez solo están asentados en la parte derecha asi como indica su plano de sentamiento La Asociación de Comerciantes Minoristas En Artículos Varios ´24 de Junio` 4. EN BASE A LA INFORMACIÓN DETALLADA EN EL DESARROLLO DEL PRESENTE INFORME, SE ESTABLECE QUE LA AVENIDA ANTONIO MARÍA DE MONTEVIDEO Y LA CALLE JULIO MENDEZ DE LA URBANIZACION BAUTISTA SAAVEDRA U.V. B-1 DEL DISTRITO MUNICIPAL Nº14. ASENTADOS POR LA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS ´24 DE JUNIO` NO OBSTACULIZA LA CIRCULACION VEHICULAR NI PEATONAL YA QUE LA AVENIDA ANTONIO MARÍA DE MONTEVIDEO ES DE MEDIANA TRANSITABILIDAD Y LA CALLE JULIO MENDEZ DE BAJA TRANSITABILIDAD".

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/FYLA/415/2024 de fecha 01 de julio de 2024 (según sello de recepción), emitido por Franz Y. Laura Apaza Técnico de la Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluye que: "El asentamiento de la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS ´24 DE JUNIO`, cuenta con actividad económica en Vía Pública, no causa sobreposición o conflicto social en el sector, se encuentran ubicados en Avenida Antonio María de Montevideo y la Calle julio Méndez de la Urbanización Bautista Saavedra U.V.B-1 de la ciudad de El Alto, conforme plano de ubicación se encuentran asentados en DOS FILAS: fila "A" con 30 puestos de venta y fila "B" con 30 puestos de venta, con una cantidad total

de 60 puestos de venta, con una dimensión de 1.50 mts. (frente) x 1.50 mts. (fondo) el asentamiento de los comerciantes se realiza los días miércoles, y sábado de cada semana a partir de las 06:00 a.m. hasta 15:00 p.m. la misma no se encuentra dentro de las prohibiciones de la Ley N° 827/2023 que modifica a la Ley 291 DEL USO PROVISIONAL DE ESPACIOS DE DOMINIO PUBLICO MUNICIPAL Y PAGO DE PATENTES (COMERCIANTES MINORISTAS) y Decreto Municipal N° 192/2024. En ese entendido, el suscrito técnico de la Unidad de Ferias establece la VIABILIDAD TÉCNICA del trámite de SOLICITUD DE NUEVO ASENTAMIENTO COLECTIVO".

Que, el Nota de fecha 29 de agosto de 2025 presentada por el nuevo Directorio de la Asociación de Comerciantes Minoristas en Artículos Varios "24 DE JUNIO", mediante la cual se apersonan como nuevo Directorio, presentando para tal efecto la documentación pertinente.

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/YCIP/624/2025 de fecha 20 de octubre de 2025 (según sello de recepción), suscrito por Yalila C. Intipampa Pañagua Técnico de la Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluyendo: "...téngase presente el Apersonamiento del nuevo Directorio de la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS ´24 DE JUNIO` a efectos de que el mismo pueda continuar con la solicitud de asentamiento en favor de su asociación".

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/AL/MLMG/423/2025 de fecha 06 de noviembre de 2025 (según sello de recepción), emitido por la Abg. Margoth L. Morales Garabito Asesora Legal dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, en el apartado de análisis legal informa que: "...el presente tramite es remitido a mi persona para su atención en fecha 27 de octubre de 2025 en ese sentido se presenta respuesta dentro de plazo; por otra parte, la solicitud referida se encontraba sin atención por el tiempo aproximado de 12 meses, de la revisión de los antecedentes se observa que la carpeta administrativa no se encontraba designado para su atención por parte de la Ex Jefa de Unidad de la Unidad de Ferias, en ese sentido, en marzo la solicitud es designada a la Abogada Mónica Laura, quien devuelve la carpeta al técnico de distrito mediante proveído para su corrección y revisión de requisitos, sin más trámite, por lo que el Director de Ferias y Mercados en el mes de abril de 2025 remite la solicitud a la Técnico de Distrito, desde esa fecha a 20 de octubre la solicitud se encontraba sin atención; verificando estos aspectos corresponde emitir la Llamada de atención o en su efecto el inicio de presuntos indicios de responsabilidad administrativa, previsto y sancionado en la Ley N° 1178 SAFCO y demás normativa conexa". Asimismo, determina en sus conclusiones: "...en estricta aplicación de los principios de sometimiento pleno a la Ley, legalidad y de presunción de legitimidad establecidos en el artículo 4 de la Ley N° 2341 de Procedimiento. Administrativo y de los informes técnicos descritos en el presente informe, la suscrita Asesora Legal de la Dirección de Ferias y Mercados, dependiente de la Secretaria Municipal de Seguridad Ciudadana del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, recomienda la PROCEDENCIA del trámite administrativo de solicitud de asentamiento colectivo presentado por la ASOCIACION DE COMERCIANTES EN ARTICULOS VARIOS ´24 DE JUNIO`, al no existir óbice legal para dar curso a su solicitud. Respecto a la falta de atención dentro del plazo razonable es responsabilidad de la administración pública y este no puede ser motivo para paralizar el presente trámite administrativo, en concordancia con los principios del derecho administrativo, que señala expresamente que todo procedimiento administrativo debe lograr su finalidad, evitando dilaciones indebidas que además no fue por causas atribuibles de la parte solicitante".

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/AL/251/2025 de fecha 02 de diciembre de 2025, elaborado por la Abg. Margoth L. Morales Garabito Asesora Legal de la Secretaria Municipal de Seguridad Ciudadana del GAMEA, quien concluye: "Conforme a requisitos y procedimiento establecido por los artículos 7 y 8 del Decreto Municipal N° 046 de 30 de noviembre de 2015 modificado por el Decreto Municipal N° 159/2022, Ley Municipal N° 291 Del Uso Provisional de Espacios de Dominio Público y Pago de Patentes (Comerciantes Minoristas) modificado por la Ley Municipal N° 827 de 19 de diciembre de 2023 y la Disposición Transitoria Cuarta del Decreto Municipal N° 192 Reglamento a la Ley Municipal N°827/2023 que modifica a la Ley Municipal N° 291/2015, el Área Legal de la Secretaria Municipal de Seguridad Ciudadana, ha realizado una nueva revisión de la documentación presentada por la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS ´24 DE JUNIO`, además

de los Informes presentados por la Dirección de Ferias y Mercados de la Secretaria Municipal de Seguridad Ciudadana y la Secretaría Municipal de Movilidad Urbana; en ese entendido y con la finalidad de dar prosecución a la solicitud realizada en fecha 12 de octubre de 2023 por la Asociación mencionada, la suscrita abogada concluye que el presente trámite administrativo CUMPLE con todos los requisitos exigidos por la norma municipal respecto a la solicitud de asentamiento colectivo, asimismo, de la lectura de los informes impartidos por las unidades pertinentes se observa la viabilidad técnica y legal del presente tramite, por lo que, NO EXISTE OBICE LEGAL O IMPEDIMENTO PARA LA PROSECUCION de la solicitud de asentamiento colectivo provisional".

Que, la Resolución Administrativa Municipal de Secretaria N° 055/2025 de fecha 05 de diciembre de 2025, emitido por el Secretario Municipal de Seguridad Ciudadana, en su artículo relevante RESUELVE: "ARTÍCULO PRIMERO. - Conforme a los requisitos establecidos por el artículo 7 (Requisitos para la autorización de asentamientos colectivos y articulo 8 (Verificación y Procedimiento) del Decreto Municipal N° 46/2015 modificado por el Decreto Municipal N°159 Reglamento a la Ley Municipal N° 291 de 28 de agosto de 2015 modificado por Ley Municipal N° 827 de 19 de diciembre de 2023 y Disposición Transitoria Cuarta del Decreto Municipal N° 192 de 29 de abril de 2024 que reglamenta a la Ley Municipal N° 827, y cumplida con la compulsa de documentos requeridos, se AUTORIZA el asentamiento colectivo provisional a la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS ´24 DE JUNIO` misma que se encuentra asentada en la avenida Antonio María de Montevideo y la calle Julio Méndez de la Urbanización Bautista Saavedra U.V.B-1 del Distrito Municipal N° 14 de la Ciudad de El Alto, conformados en 2 FILAS: Fila A con 30 puestos de venta y Fila B con 30 puestos de venta, haciendo un total de 60 puestos de venta, cada puesto con una dimensión de 1.50 mts. (ancho) x 1.50 mts. (largo), asentados los días MIÉRCOLES y SÁBADO de cada semana en horarios de 06:00 a.m. a 15:00 p.m., acorde al plano de asentamiento que forma parte indivisible de la presente Resolución".

Cursa, la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva N° 016/2026 RESUELVE: "ARTÍCULO PRIMERO. – Homologar en todo su contenido la Resolución Administrativa Municipal Secretarial N° 055/2025 de 05 de diciembre de 2025, que autoriza el asentamiento colectivo provisional a la ASOCIACION DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTICULOS VARIOS "24 DE JUNIO" ubicada en la la Avenida Antonio María de Montevideo y la calle Julio Méndez de la Urbanización Bautista Saavedra U.V.B-1 del Distrito Municipal N° 14 de la Ciudad de El Alto, conformados en (2) filas conforme la siguiente descripción: Fila "A" con 30 puestos de venta y Fila "B" con 30 puestos de venta, con un total de 60 puestos de venta, con una dimensión individual de 1.50 mts. (ancho) x 1.50 mts. (largo), acorde el plano de asentamiento que forma parte indivisible de la presente resolución. El asentamiento se encuentra autorizado para los días miércoles y sábado de cada semana en horarios de 06:00 a.m. a 15:00 p.m.

Que, el Informe CITE: DGAL/UNMAA/CRSR/INF-002/2026 de fecha 02 de marzo de 2026 emitido por el Abg. Cristian Raúl Salcedo Ramírez Asesor Legal de la Unidad de Normas Municipales y Asuntos Administrativos dependiente de la Dirección General de Asesoría Legal del GAMEA, en sus conclusiones refiere que: "La Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana dentro de las facultades previstas por la Ley 482 y demás normativa conexa, en fecha 05 de diciembre de 2025 emitió la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría N° 055/2025, mediante la cual RESUELVE en su ARTICULO PRIMERO: "...AUTORIZA el asentamiento colectivo provisional a la ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS ´24 DE JUNIO` misma que se encuentra asentada en la avenida Antonio María de Montevideo y la calle Julio Méndez de la Urbanización Bautista Saavedra U.V.B-1 del Distrito Municipal N° 14 de la Ciudad de El Alto, conformados en 2 FILAS: Fila A con 30 puestos de venta y Fila B con 30 puestos de venta, haciendo un total de 60 puestos de venta, cada puesto con una dimensión de 1.50 mts. (ancho) x 1.50 mts. (largo), asentados los días MIÉRCOLES y SÁBADO de cada semana en horarios de 06:00 a.m. a 15:00 p.m., acorde al plano de asentamiento que forma parte indivisible de la presente Resolución". Por lo que, revisadas las disposiciones legales detalladas ut supra y de la compulsa de los antecedentes adjuntos, habiéndose cumplido el procedimiento establecido en el artículo 7 y artículo 8 del Decreto Municipal N° 46/2015 modificado por el Decreto Municipal N°159 Reglamento a la Ley Municipal N° 291 de 28 de agosto de 2015 modificado por Ley Municipal N° 827 de 19 de diciembre de 2023 y Disposición Transitoria Cuarta

del Decreto Municipal N° 192 de 29 de abril de 2024 que reglamenta a la Ley Municipal N° 827, al no existir óbice legal para la prosecución del trámite de autorización de asentamiento colectivo provisional, corresponde emitir la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva a efecto de homologar la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría Nº 055/2025, debiéndose proseguir con su tramitación ante el Concejo Municipal de El Alto para su homologación mediante Ley Municipal".

POR TANTO:

El Concejo Municipal de El Alto en el marco de las atribuciones conferidas por la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, Reglamento General del Concejo Municipal de El Alto y demás normas conexas.

SANCIONA:

LEY MUNICIPAL N°1025
HOMOLOGACIÓN DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA Nº 016/26 A FAVOR DE LA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS "24 DE JUNIO"

ARTICULO PRIMERO.- (OBJETO). - Homologar la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva Nº 016/26 de fecha 04 de marzo de 2026, que resuelve homologar en todo su contenido la Resolución Administrativa Municipal de Secretaria Nº 055/2025 de fecha 05 de diciembre de 2025, emitido por la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana que AUTORIZA el asentamiento colectivo provisional a la **ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS "24 DE JUNIO",** la misma que se encuentra asentada en la Avenida Antonio Maria de Montevideo y la Calle Julio Méndez de la Urbanización Bautista Saavedra U.V. B-1 del Distrito Municipal Nº 14 de la ciudad de El Alto, conformada de dos (2) filas conforme la siguiente descripción: Fila "A" con 30 puestos de venta y Fila "B" con 30 puestos de venta, con un total de 60 puestos de venta, con una dimensión individual de 1.50 mts. (ancho) x 1.50 mts. (largo), acorde el plano de asentamiento que forma parte indivisible de la presente resolución. El asentamiento se encuentra autorizado para los días miércoles y sábado de cada semana, en el horario de 06:00 a 15:00.

ARTICULO SEGUNDO.- (DEBERES Y PROHIBICIONES). – La ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS EN ARTÍCULOS VARIOS "24 DE JUNIO", deberá respetar el plano de asentamiento, los pasos peatonales y la dimensión de los puestos, realizar labores de cuidado y limpieza del área de asentamiento, mantener buenas relaciones con los vecinos y la ciudadanía y cumplir con la normativa legal vigente.

ARTICULO TERCERO.- (PROHIBICIONES). – Queda prohibida la venta, alquiler, anticrético o hipoteca de los espacios municipales conforme al acta de compromiso.

ARTICULO CUARTO.- (REUBICACIÓN). – Este asentamiento será susceptible de reubicación temporal cuando lo disponga la instancia técnica y/o jurídica del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto o en caso de presentarse trabajos de mejoramiento vial u otros en beneficio de la zona.

ARTICULO QUINTO.- (CUMPLIMIENTO). – Quedan encargados del estricto y fiel cumplimiento de la presente Ley Municipal el Órgano Ejecutivo Municipal.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA.- La presente Ley Municipal entrará en vigencia a partir de su publicación.

SEGUNDA.- De conformidad a lo previsto por el Artículo 14 de la Ley Nº 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, la presente Ley Municipal debe ser remitida al Servicio Estatal de Autonomías – SEA, dentro del plazo establecido.

TERCERA.- Remítase la presente Ley Municipal al Ejecutivo Municipal para fines de promulgación y publicación.

Es dada en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal de El Alto a los ocho días del mes de septiembre de dos mil veintiséis años.

Regístrese, comuníquese, publíquese y archívese.

PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO - EL ALTO - BOLIVIA

Lic. Susy S. Brañez Apaza
PRESIDENTA
CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO

Flora P. Alarcon Colque
CONCEJAL SECRETARIA
CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO - EL ALTO - BOLIVIA

PROMULGACIÓN DE LEY MUNICIPAL Nº 1025

ESTANDO SANCIONADA LA LEY MUNICIPAL Nº ***1025*** *CONFORME A PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO, EN VIRTUD A LA ATRIBUCIÓN CONFERIDA POR EL ART. 26, Núm. 3 DE LA LEY Nº 482 de "GOBIERNOS AUTÓNOMOS MUNICIPALES".*

POR TANTO:

LA PROMULGO PARA QUE SE TENGA Y CUMPLA COMO LEY DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO.

Es dado en la ciudad de El Alto, a los 17 días del mes de septiembre del año dos mil veintiséis.

Lic. Eliser N. Roca Tancara
ALCALDE
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO
DESPACHO
M.A.E.

LEY MUNICIPAL N° 1026
HOMOLOGACIÓN DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA Nº060/26 A FAVOR DE LA FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR"

Cjal. Lic. Susy Sonia Brañez Apaza
PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

La Feria de las Alasitas constituye una de las expresiones culturales, sociales y económicas más significativas del Estado Plurinacional de Bolivia. Su celebración anual, centrada en la festividad del Ekeko, trasciende el ámbito meramente comercial para convertirse en un espacio de recreación de identidades, memoria colectiva y proyección de aspiraciones comunitarias. La presente Ley tiene por objeto fundamentar la necesidad de reconocer, proteger y promover esta actividad económica para el beneficio de la población alteña.

La Feria de las Alasitas representa una fuente significativa de ingresos para miles de artesanos, comerciantes, productores y pequeños empresarios alteños. Durante su celebración, se dinamizan sectores como la artesanía, la gastronomía, el transporte y el turismo, generando empleo temporal y permanente. Asimismo, la feria constituye un espacio de emprendimiento e innovación, donde se comercializan desde las tradicionales miniaturas hasta productos tecnológicos en miniatura, evidenciando la capacidad creativa de los actores económicos del Municipio de El Alto.

Desde una perspectiva económica, la feria contribuye a la redistribución de recursos en el ámbito local, fortaleciendo cadenas productivas y fomentando el comercio justo. Además, su proyección atrae visitantes y turistas nacionales e internacionales, posicionando a la ciudad de El Alto como un destino cultural de relevancia nacional e internacional.

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/LQN/065-B/2026 de fecha 13 de febrero de 2026, suscrito por Ludim Quispe Nina Técnico Administrativo Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluye: "La SOLICITUD DE TRÁMITE DE REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS DE ASENTAMIENTO CONSOLIDADO de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", cumple con los requisitos iniciales conforme establece el Art. 17 del Decreto Municipal N° 192, enmarcando su solicitud en el Art. 4 inc. p) del Decreto Municipal N. 192, Reglamento a la Ley Municipal N. 827/2023. La Federación cuenta con más de 10 años de antigüedad, legalmente establecida y como feria tradicional, contando actualmente con 33 años desde su fundación. Asimismo, la inspección técnica está de acuerdo al plano de ubicación presentado por el Directorio de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", y se ha observado que los afiliados se encuentran asentados desde la Calle 4 hasta antes de la intersección de la calle 9 de la Avenida Antofagasta, Plaza Juana Azurduy de Padilla (interior y exterior) de la Zona Villa Dolores del Distrito Municipal N° 1 de la ciudad de El Alto, regularizando sus días de asentamiento desde el 22 de enero al 15 de febrero de cada año así como su cantidad de puestos con un total de 622 puestos de venta (...) del 22 de enero al 15 de febrero de cada año, desde 08:00 a.m. a 22:00 p.m., el asentamiento de los afiliados de la referida asociación no causa sobreposición con otras asociaciones legalmente establecidas en el sector, tampoco se observó conflictos sociales de ninguna índole, manteniendo las buenas relaciones vecinales y gremiales; en ese entendido el suscrito técnico de la Unidad de Ferias ESTABLECE LA VIABILIDAD TÉCNICA del Trámite de Regularización de Datos Técnicos de asentamiento Consolidado, a favor de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y

Av. Jorge Carrasco, esquina Calle 1 s/n, Zona 12 de Octubre
El Alto - Bolivia

EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", en lo referente a la razón social, ubicación de asentamiento, cantidad de puestos, modalidad, dimensión, días y horarios".

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/SAMF/230/2026 de fecha 27 de marzo de 2026, suscrito por Sergio Abraham Mamani Flores Técnico de la Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluye: "Revisado los antecedentes y la documentación cabe señalar que el Informe con CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/LQN/065-B/2026, de fecha 13 de febrero de 2026, emitido por Ludim Quispe Nina - Técnico de la Unidad de Ferias SE COMPLEMENTA AL PRESENTE INFORME, (...). Por tanto, elevando el nuevo informe técnico complementario para la SOLICITUD DE TRÁMITE DE REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS DE ASENTAMIENTO CONSOLIDADO presentado por la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", cumple con los requisitos iniciales conforme establece el Art. 17 del Decreto Municipal N° 192, enmarcando su solicitud en el Art. 4 inc. p) del Decreto Municipal N. 192, Reglamento a la Ley Municipal N. 827/2023. La Federación cuenta con más de 10 años de antigüedad, legalmente establecida y como feria tradicional, contando actualmente con 33 años desde su fundación. Asimismo, la inspección técnica está de acuerdo al plano de ubicación presentado por el Directorio de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", y se ha observado que los afiliados se encuentran asentados Desde la Calle 4 hasta antes de la intersección de la calle 9 de la Avenida Antofagasta, Plaza Juana Azurduy de Padilla (interior y exterior) de la Zona de Villa Dolores del Distrito Municipal N° 1 de la ciudad de El Alto, regularizando sus días de asentamiento desde el 22 de enero al 15 de febrero de cada año, cuentan con un total de 622 puestos de venta conforme al plano de ubicación presentado distribuidos de la siguiente manera: Fila A: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67,68, 69, 70, 71,72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 9.1, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila B: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 79, 80, 81,82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100. (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Fila C: Puestos 1,2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74,75,76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105,106,107,108,109,110 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puesto: 88 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila D: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26,27,28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56,57,58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86,87,88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96,97, 98, 99, 100, 101, 102 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila E: Puestos 1,2, 3, 4, 5, 6, 7,8,9,10, 11, 12, 13, 14, 19,20 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 15, 16, 17,18 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Fila F: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 9, 10, 11 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Puestos: 12 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila G: Puestos 1, 2, 3 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 1: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21,22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 2: Puestos 1,2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 3: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 7, 14 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Fila 4: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8,10, 11, 12, 13, 14 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); puesto: 9 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 5: Puestos 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8,9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 6: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7,9, 10 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Puesto: 8 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 7: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 8: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8,9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 9: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 8, 9 (2,00 mts

frente y 2,00 mts fondo) Fila 10: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 6, 7 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 11: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 6, 7 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 12: Puestos 1, 2 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 13: Puestos 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 14: Puestos 1, 2, 3 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo), del 22 de enero al 15 de febrero de cada año, desde 08:00 a.m. a 22:00 p.m., el asentamiento de los afiliados de la referida asociación no causa sobreposición con otras asociaciones legalmente establecidas en el sector, tampoco se observó conflictos sociales de ninguna índole, manteniendo las buenas relaciones vecinales y gremiales; en ese entendido el suscrito técnico de la Unidad de Ferias ESTABLECE LA VIABILIDAD TÉCNICA del Trámite de Regularización de Datos Técnicos de asentamiento Consolidado, a favor de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", en lo referente a la razón social, ubicación de asentamiento, cantidad de puestos, modalidad, dimensión, días y horarios".

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/SAMF/377/2026 de fecha 01 de abril de 2026, suscrito por Sergio Abraham Mamani Flores Técnico de Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluye: "Se concluye que el área técnica de la Unidad de Ferias dependiente de la Dirección de Ferias y Mercados procedió a revisar la documentación presentada, listas de los afiliados, Certificación Actualizada de la Dirección de Administración Tributaria, Certificación Actualizada de la Dirección de Ferias y Mercados, Acta de Compromiso, Acta de Refundación y Acta de Posesión, de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR" no se evidencio ningún tipo de irregularidad ni observaciones".

Que, el Informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/AL/RMC/105/2026 de fecha 02 de abril de 2026, suscrito por Rommel Mamani Chávez Asistente Legal de la Dirección de Ferias y Mercados del GAMEA, concluye: "La SOLICITUD DE TRAMITE DE REGULARIZACIÓN DE DATOS TECNICOS DE ASENTAMIENTO CONSOLIDADO de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", cumple con los requisitos iniciales conforme establece el Art: 17 del Decreto Municipal N° 192 enmarcando su solicitud en el Art. 4 inc. p) del Decreto Municipal N. 192. Reglamento a la Ley Municipal N. 827/2023, como trámite administrativo para complementa yo corregir antecedentes técnicos en lo referente a la cantidad de afiliados, ubicación, calles, distrito, dimensión de puestos, cambio de razón social y otros solicitados, que la solicitud presentado no ingresa a establecer la ampliación de áreas o afiliados. no ingresando en la disposición Transitoria Tercera del Decreto Municipal N. 192, el asentamiento de la asociación se mantiene en su área autorizada por ordenanza municipal n. 264/2004 y regulariza su razón social conforme a Resolución Administrativa Departamental N° PJ - 02/2026 v el orden de las filas de puestos, estableciéndose que cuenta con más de 10 años de antigüedad, como asentamiento consolidado, contando actualmente con 22 años desde la Calle 4 hasta antes de la intersección de la calle 9 de la Avenida Antofagasta, Plaza Juana Azurduy de Padilla (interior y exterior) de la Zona de Villa Dolores, mediante O.M. 264/2004. De la compulsa de informes emitidos por las diferentes unidades y antecedentes referidos con respecto a la solicitud de Regularización de Datos Técnicos de Asentamiento Consolidado, presentado por el directorio de la FEDERACIÓN, SE CONCLUYE: Que la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", los puestos se encuentran ubicados desde la Calle 4 hasta antes de la intersección de la calle 9 de la Avenida Antofagasta, Plaza Juana Azurduy de Padilla (interior y exterior) de la Zona de Villa Dolores, del distrito Municipal N.° 1 de la ciudad de El Alto, regularizando su razón social conforme Resolución Administrativa Departamental N° PJ - 02/2026, como: FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. - EL ALTO ´SUR´, regularizando 622 puestos conforme plano de asentamiento presentado, constituidos en dos filas: Fila A: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila B: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11,

12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19,20,21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 79,80.81,82,83,84,85,86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97,98,99,100 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Fila C: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puesto: 88 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila D: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96,97, 98, 99, 100, 101, 102 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila E: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 19, 20 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 15, 16, 17, 18 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Fila F: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 9, 10, 11 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Puestos: 12 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila G: Puestos 1, 2, 3 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 1: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 2: Puestos 1,2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 3: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 7, 14 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Fila 4: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8,10, 11, 12, 13, 14 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); puesto: 9 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 5: Puestos 1, 2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 6: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 (4,00 mts frente y 4,00 mts fondo); Puesto: 8 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 7: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 8: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 9: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 8, 9 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo) Fila 10: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 6, 7 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 11: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Puestos: 6, 7 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 12: Puestos 1, 2 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 13: Puestos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 (4,00 mts frente y 2,00 mts fondo); Fila 14: Puestos 1, 2, 3 (2,00 mts frente y 2,00 mts fondo., respetando los pasos peatonales, realizando su actividad comercial del 22 de enero al 15 de febrero en los horarios de 08:00 a.m. hasta 22:00 p.m, que el asentamiento de los afiliados de la referida federación no causa sobreposición con otras asociaciones legalmente establecidas en el sector, tampoco se observó conflictos sociales de ninguna índole, manteniendo las buenas relaciones vecinales y gremiales. Por tanto, el suscrito Asesor Legal de la Dirección de Ferias y Mercados, dependiente de la Secretaria Municipal de Seguridad Ciudadania del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, en estricta aplicación del art. 20 parágrafo 1 del Decreto Municipal N° 192/2024, concluye en RECOMENDAR LA PROCEDENCIA de la autorización la Regularización de Datos Técnicos de Asentamiento Consolidado, contemplado en el Titulo II Capitulo II del Decreto Municipal Nro. 192/24, a favor de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. – EL ALTO "SUR".

Que, el Informe Legal CITE: GAMEA/SMSC/AL/082/2026 de fecha 06 de abril de 2026, suscrito por la Abg. Olivia Tudela Alcazar Asesora Legal de la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana del GAMEA, concluye: "El Área de Asesoría Legal de la Secretaria Municipal de Seguridad Ciudadana, realizó una nueva revisión de la documentación presentada por la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", asimismo se corroboró la información descrita en los informes emitidos por la Dirección de Ferias y Mercados, mediante los cuales se determinó que el trámite de Regularización de Datos Técnicos de área de Asentamiento consolidado, con referencia a la regularización de la razón Social, regularización de 622 puestos de venta conformé plano y asentamiento del 22 de enero hasta el 15 de febrero es VIABLE técnica y legalmente, a razón de que la asociación se encuentra legalmente consolidada hace más de 10 años, además de no encontrarse en sobreposición con ninguna asociación, ni encontrarse estipulada dentro de las prohibiciones

establecidas por la normativa municipal vigente; en ese entendido y con la finalidad de dar prosecución y siendo que NO EXISTE ÓBICE LEGAL O IMPEDIMENTO PARA LA PROSECUCIÓN del presente trámite, la suscrita Asesora Legal considera que la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", cumple con todos los requisitos exigidos por la normativa Municipal respecto a la solicitud de Regularización de Datos Técnicos de Asentamiento Consolidado".

Que, la Resolución Administrativa Municipal de Secretaria N° 015/2026 de fecha 07 de abril de 2026, emitido por el Secretario Municipal de Seguridad Ciudadana del GAMEA, en su parte pertinente RESUELVE: "ARTÍCULO PRIMERO. – ... cumplida con la compulsa de documentos requeridos, se AUTORIZA la REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS DE ASENTAMIENTO CONSOLIDADO en relación a la modificación de Razón Social, quedando constituida la misma como FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. – EL ALTO "SUR", consolidando también 622 puestos de venta conformé plano, cuyas dimensiones y características técnicas se encuentran definidas en el plano de ubicación, el cual forma parte íntegramente e indivisible de la presente resolución, determinando como días de actividad desde el 22 de enero al 15 de febrero de cada año, conformando bajo los siguientes datos: asentados desde la calle 4 hasta antes de la intersección de la calle 9 de la Avenida Antofagasta, Plaza Juana Azurduy de Padilla (interior y exterior) de la zona de Villa Dolores, del Distrito N°1, de la Ciudad de El Alto, constituidos por : Fila A con 102 puestos, Fila B con 100 puestos, Fila C con 110 puestos, Fila D con 102 puestos, Fila E con 20 puestos, Fila F con 13 puestos, Fila G con 3 puestos, Fila 1 con 30 puestos, Fila 2 con 26 puestos, Fila 3 con 14 puestos, Fila 4 con 14 puestos, Fila 5 con 10 puestos, Fila 6 con 10 puestos, Fila 7 con 11 puestos, Fila 8 con 10 puestos, Fila 9 con 12 puestos, Fila 10 con 10 puestos, Fila 11 con 10 puestos, Fila 12 con 2 puestos, Fila 13 con 10 puestos y Fila 14 con 3 puestos con un Total 622 puestos de venta, con asentamiento del 22 de enero al 15 de febrero de cada año de 08:00 AM, hasta 22:00 pm., a partir desde las 06:00 am. hasta las 22:00 pm.".

Que, el Informe CITE: DGAL/UNMAA/CRSR/INF-024/2026 de fecha 24 de abril de 2026 emitido por la Unidad de Normas Municipales y Asuntos Administrativos dependiente de la Dirección General de Asesoría Legal del GAMEA, en sus conclusiones refiere que: "La Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana dentro de las facultades previstas por la Ley 482 y demás normativa conexa, en fecha 07 de abril de 2026 emitió la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría N° 015/2026, mediante la cual RESUELVE: ARTÍCULO PRIMERO.- cumplida con la compulsa de documentos requeridos, se AUTORIZA la REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS DE ASENTAMIENTO CONSOLIDADO en relación a la modificación de Razón Social, quedando constituida la misma como FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR", consolidando también 622 puestos de venta conformé plano, cuyas dimensiones y características técnicas se encuentran definidas en el plano de ubicación, el cual forma parte íntegramente e indivisible de la presente resolución, determinando como días de actividad desde el 22 de enero al 15 de febrero de cada año, conformando bajo los siguientes datos: asentados desde la calle 4 hasta antes de la intersección de la calle 9 de la Avenida Antofagasta, Plaza Juana Azurduy de Padilla (interior y exterior) de la zona de Villa Dolores, del Distrito N°1, de la Ciudad de El Alto, constituidos por : Fila A con 102 puestos, Fila B con 100 puestos, Fila C con 110 puestos, Fila D con 102 puestos, Fila E con 20 puestos, Fila F con 13 puestos, Fila G con 3 puestos, Fila 1 con 30 puestos, Fila 2 con 26 puestos, Fila 3 con 14 puestos, Fila 4 con 14 puestos, Fila 5 con 10 puestos, Fila 6 con 10 puestos, Fila 7 con 11 puestos, Fila 8 con 10 puestos, Fila 9 con 12 puestos, Fila 10 con 10 puestos, Fila 11 con 10 puestos, Fila 12 con 2 puestos, Fila 13 con 10 puestos y Fila 14 con 3 puestos con un Total 622 puestos de venta, con asentamiento del 22 de enero al 15 de febrero de cada año de 08:00 AM, hasta 22:00 pm., a partir desde las 06:00 am. hasta las 22:00 pm´. Por lo que, revisadas las disposiciones legales detalladas ut supra y de la compulsa de los antecedentes adjuntos, habiéndose cumplido lo descrito el procedimiento establecido en los artículos 17, 18, 19 y 20 del Decreto Municipal N° 192 REGLAMENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 827/2023 QUE MODIFICA A LA LEY MUNICIPAL N° 291/2015 DEL USO PROVISIONAL DE ESPACIOS DE DOMINIO PÚBLICO MUNICIPAL Y PAGO DE PATENTES (COMERCIANTES MINORISTAS) de 29 de abril de 2024, al no existir óbice legal para la prosecución del trámite de regularización de datos técnicos de asentamientos consolidados de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD,

Av. Jorge Carrasco, esquina Calle 1 s/n, Zona 12 de Octubre
El Alto - Bolivia

ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR"', corresponde emitir la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva a efecto de homologar la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría Nº 015/2026, debiéndose proseguir con su tramitación ante el Concejo Municipal de El Alto para su homologación mediante Ley Municipal".

Cursa a fojas 759 – 761 El Informe CITE: CMEA/CODE/RVVM/INF/006/2026 de fecha 25 de mayo de 2026, 2026 emitido por Rosa Vania Valdez Especialista IV de la Comisión de Desarrollo Económico, con referencia H.R. N° 1500/026 ANÁLISIS PRELIMINAR Y OBSERVACIONES AL PROYECTO DE LEY MUNICIPAL DE HOMOLOGACIÓN DE LA R.A.M.E. N° 060/26, quien en su parte de ANÁLISIS menciona: "De la revisión preliminar de antecedentes remitidos mediante Hoja de Ruta N° 1500/026, se identifican observaciones técnicas vinculadas a inconsistencias y posibles errores de digitación, por lo que se solicita al ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL emita informe técnico legal complementario respecto a las observaciones identificadas.

Cursa a fojas 765-768 informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/UF/SAMF/265/2026 con referencia REMITE INFORME EN ATENCIÓN A NOTA AL EJECUTIVO – CITE S-CMEA/NE/159/2026, el cual señala: "Se concluye que la prosecución del trámite administrativo y la emisión del informe técnico se encuentra debidamente fundamentada en el Decreto Municipal N°192/2024, siendo correcta la determinación de considerar procedente la Regularización de Datos Técnicos de Asentamiento Consolidado, por tratarse de una actualización de antecedentes técnicos de un asentamiento consolidado y no de un trámite sujeto al régimen excepcional previsto en la Disposición Transitoria Tercera del citado Decreto Municipal".

Cursa a fojas 769-772 informe CITE: GAMEA/SMSC/DFM/AL/WCCS/056/2026 con referencia REMITE INFORME EN ATENCIÓN A NOTA AL EJECUTIVO – CITE S-CMEA/NE/159/2026-NE/159/26. el cual señala en su desarrollo: "Corresponde regularizar datos técnicos de asentamientos consolidados de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR" en la cantidad de 622 puestos de venta distribuidos en Fila A,B,C,D,E,F y G; Filas: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 y 14 características, dimensiones y días, siendo que en la Ordenanza Municipal 264/2004 de fecha 16 de diciembre 2004 no especifica esos datos" y en su parte conclusiva señala lo siguiente "El suscrito Asesor Legal de la Dirección de Ferias y Mercados, dependiente de la Secretaria Municipal de Seguridad Ciudadana del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, tomando en cuenta el principio de legalidad administrativa y eficiencia, NO ENCUENTRA OBICE LEGAL para la prosecución del presente trámite de REGULARIZACION DE DATOS TECNICOS DE ASENTAMIENTOS CONSOLIDADOS de la FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR"".

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 1; señala: "Bolivia se constituye en un Estado Unitario Social de Derecho Plurinacional Comunitario, libre, independiente, soberano, democrático, intercultural, descentralizado y con autonomías. Bolivia se funda en la pluralidad y el pluralismo político, económico, jurídico, cultural y lingüístico, dentro del proceso integrador del país".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 8. II; establece: "El Estado se sustenta en los valores de unidad, igualdad, inclusión, dignidad, libertad, solidaridad, reciprocidad, respeto, complementariedad, armonía, transparencia, equilibrio, igualdad de oportunidades, equidad social y de género en la participación, bienestar común, responsabilidad, justicia social, distribución y redistribución de los productos y bienes sociales, para vivir bien".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 14, parágrafo III; establece: "El Estado garantiza a todas las personas y colectividades, sin discriminación alguna, el libre y eficaz ejercicio de los derechos establecidos en esta Constitución, las leyes y los tratados internacionales de derechos humanos".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 47, parágrafos I y II; refieren: "I. Toda persona tiene derecho a dedicarse al comercio, la industria o a cualquier actividad económica lícita, en condiciones que no perjudiquen al bien colectivo. II. Las trabajadoras y los trabajadores de pequeñas unidades productivas urbanas o rurales, por cuenta propia, y gremialistas en general, gozarán por parte del Estado de un régimen de protección especial, mediante una política de intercambio comercial equitativo y de precios justos para sus productos, así como la asignación preferente de recursos económicos financieros para incentivar su producción".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 232; establece: "La Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 235; establece: "Son obligaciones de las servidoras y los servidores públicos: 1. Cumplir la Constitución y las leyes. 2. Cumplir con sus responsabilidades, de acuerdo con los principios de la función pública. (...)".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 272; refiere: "La autonomía implica la elección directa de sus autoridades por las ciudadanas y los ciudadanos, la administración de sus recursos económicos, y el ejercicio de las facultades legislativa, reglamentaria, fiscalizadora y ejecutiva, por sus órganos del gobierno autónomo en el ámbito de su jurisdicción y competencias y atribuciones".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 283; determina: "El gobierno autónomo municipal está constituido por un Concejo Municipal con facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa municipal en el ámbito de sus competencias; y un órgano ejecutivo, presidido por la Alcaldesa o el Alcalde".

Que, la Constitución Política del Estado, en su Artículo 410; parágrafo I; establece: "Todas las personas, naturales y jurídicas, así como los órganos públicos, funciones públicas e instituciones, se encuentran sometidos a la presente Constitución, II. La Constitución es la norma suprema del ordenamiento jurídico boliviano y goza de primacía frente a cualquier otra disposición normativa. El bloque de constitucionalidad está integrado por los Tratados y Convenios internacionales en materia de Derechos Humanos y las normas de Derecho Comunitario, ratificados por el país. La aplicación de las normas jurídicas se regirá por la siguiente jerarquía, de acuerdo a las competencias de las entidades territoriales: 1. Constitución Política del Estado, 2. Los tratados internacionales, 3. Las leyes nacionales, los estatutos autonómicos, las cartas orgánicas y el resto de legislación departamental, municipal e indígena y 4. Los decretos, reglamentos y demás resoluciones emanadas de los órganos ejecutivos correspondientes".

Que, la Ley N° 031, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" de fecha 19 de julio de 2010 en su Artículo 7 parágrafo I; refiere: "El régimen de autonomías tiene como fin distribuir las funciones político – administrativas del Estado de manera equilibrada y sostenible en el territorio para la efectiva participación de las ciudadanas y ciudadanos en la toma de decisiones, la profundización de la democracia y la satisfacción de las necesidades colectivas y del desarrollo socioeconómico integral del país".

Que, la Ley N° 031 en su Artículo 9 (EJERCICIO DE LA AUTONOMÍA). Parágrafo I numeral 3; determina: "La facultad legislativa, determinando así las políticas y estrategias de su gobierno autónomo" y numeral 4. "La planificación, programación y ejecución de su gestión política, administrativa, técnica, económica, financiera, cultural y social".

Que, la Ley N° 031 en su Artículo 102 (LINEAMIENTOS GENERALES). Numeral 2) refiere: "La administración de los recursos de las entidades territoriales autónomas se ejercerá en sujeción a los siguientes lineamientos: 2. Autonomía económica financiera, para decidir el uso de sus recursos y ejercer las facultades para generar y ampliar los recursos económicos y financieros, en el ámbito de su jurisdicción y competencias".

Que, la Ley N° 031 en su Artículo 113 (ADMINISTRACIÓN PÚBLICA) Parágrafo I estipula: "I. La administración pública de las entidades territoriales autónomas se regirá por las normas de gestión pública emitidas en el marco de la Constitución Política del Estado y disposiciones legales vigentes".

Que, la Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, de fecha 9 de enero de 2014, en su Artículo 3. (CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO DE LA NORMATIVA MUNICIPAL); señala: "La normativa legal del Gobierno Autónomo Municipal, en su jurisdicción, emitida en el marco de sus facultades y competencias, tiene carácter obligatorio para toda persona natural o colectiva, pública o privada, nacional o extranjera; así como el pago de Tributos Municipales y el cuidado de los bienes públicos".

Que, la Ley N° 482, en su Artículo 4 (CONSTITUCIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL) Parágrafo I; refiere: "I. El Gobierno Autónomo Municipal está constituido por: a. Concejo Municipal, como Órgano Legislativo, Deliberativo y Fiscalizador. b. Órgano Ejecutivo".

Que, la Ley N° 482, en su Artículo 16. (ATRIBUCIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL); estipula: "El Concejo Municipal tiene las siguientes atribuciones: (...) 4. En el ámbito de sus facultades y competencias, dictar Leyes Municipales y Resoluciones, interpretarlas, derogarlas, abrogarlas y modificarlas".

Que, la Ley N° 482 en su Artículo 26. (ATRIBUCIONES DE LA ALCALDESA O EL ALCALDE MUNICIPAL); establece: "La Alcaldesa o el Alcalde Municipal, tiene las siguientes atribuciones: 2. Presentar Proyectos de Ley Municipal al Concejo Municipal y 7. Proponer y ejecutar políticas públicas del Gobierno Autónomo Municipal".

Que, la Ley Nº 2341 de Procedimiento Administrativo de 23 de abril de 2002, en su Artículo 1º (Objeto de la Ley); refiere: "La presente Ley tiene por objeto: a) Establecer las normas que regulan la actividad administrativa y el procedimiento administrativo del sector público.

Que, la Ley Nº 2341, en su Artículo 4º (Principios Generales de la Actividad Administrativa); estipula: "La actividad administrativa se regirá por los siguientes principios: a) Principio fundamental: El desempeño de la función pública está destinado exclusivamente a servir los intereses de la colectividad; c) Principio de sometimiento pleno a la ley: La Administración Pública regirá sus actos con sometimiento pleno a la ley, asegurando a los administrados el debido proceso; g) Principio de legalidad y presunción de legitimidad: Las actuaciones de la Administración Pública por estar sometidas plenamente a la Ley, se presumen legítimas, salvo expresa declaración judicial en contrario; h) Principio de jerarquía normativa: La actividad y actuación administrativa y, particularmente las facultades reglamentarias atribuidas por esta Ley, observarán la jerarquía normativa establecida por la Constitución Política del Estado y las leyes; j) Principio de eficacia: Todo procedimiento administrativo debe lograr su finalidad, evitando dilaciones indebidas; n) Principio de impulso de oficio: La Administración Pública está obligada a impulsar el procedimiento en todos los trámites en los que medie el interés público".

Que, la Ley Nº 2341, en su Artículo 27º (Acto Administrativo) estipula: "Se considera acto administrativo, toda declaración, disposición o decisión de la Administración Pública, de alcance general o particular, emitida en ejercicio de la potestad administrativa, normada o discrecional, cumpliendo con los requisitos y formalidades establecidos en la presente Ley, que produce efectos jurídicos sobre el administrado. Es obligatorio, exigible, ejecutable y se presume legítimo".

Que, la Ley Nº 2341, en su Artículo 28º (Elementos Esenciales del Acto Administrativo); determina: "Son elementos esenciales del acto administrativo los siguientes: b) Causa: Deberá sustentarse en los hechos y antecedentes que le sirvan de causa y en el derecho aplicable; d) Procedimiento: Antes de su emisión deben cumplirse los procedimientos esenciales y sustanciales previstos, y los que resulten aplicables del ordenamiento jurídico; e) Fundamento: Deberá ser fundamentado, expresándose en forma concreta las razones que inducen a emitir el acto, consignando, además, los recaudos indicados en el inciso b) del presente artículo; y, f) Finalidad: Deberá cumplirse con los fines previstos en el ordenamiento jurídico".

Que, la Ley Nº 1455 de 31 de agosto de 2022 Para proteger y garantizar las actividades desarrolladas por las y los trabajadores gremiales por cuenta propia en el marco de la Constitución Política del Estado, en su Artículo 4 determina: "(Derechos) I. Son derechos de las y los Trabajadores Gremiales por Cuenta Propia los siguientes: a) al trabajo, en todas sus formas e iniciativas, de acuerdo con sus necesidades y capacidades económicas; (...).".

Que, la Ley Nº 1455, en su Artículo 5 señala: "(Obligaciones) Son obligaciones de las y los Trabajadores Gremiales por Cuenta Propia: a) Desarrollar sus actividades en el espacio de dominio público que le sea asignado conforme a normativa legal vigente; (...)".

Que, el Decreto Municipal N° 192 Reglamento a la Ley Municipal Nº 827/2023 que modifica a la Ley Municipal Nº 291/2015 del uso provisional de espacios de dominio público municipal y pago de patentes (comerciantes minoristas), en su Artículo 1 establece: "(OBJETO). El presente Reglamento tiene por objeto establecer los procedimientos de aplicación reglamentaria a la Ley Municipal N° 827/2023 que modifica a la Ley Municipal N° 291/2015 del Uso Provisional de Espacio de Dominio Público Municipal y Pago de Patentes, en la protección fomento y promoción al desarrollo económico, su disposición, funcionamiento el Uso Provisional del Espacio de Domino Publico Municipal de carácter temporal, pago de patentes por actividad económica en vía pública, su supervisión, control mediante mecanismos legales administrativos, su regulación a nuevos asentamientos, ampliación de asentamientos y modificación de asentamientos colectivos en sectores no troncales ni vías de primer orden en la jurisdicción del municipio de El Alto".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 3 determina: "(ÁMBITO DE APLICACIÓN). Las presentes disposiciones administrativas contenidas en el presente reglamento serán de cumplimiento obligatorio para toda persona natural o jurídica, pública o privada, nacional o extranjera en toda la jurisdicción del municipio de El Alto".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 4 señala: "(DEFINICIONES). Además de las definiciones establecidas en la Ley Municipal Nº 827/2023 que modifica a la Ley Municipal N° 291/2015, a efectos de una buena interpretación del presente reglamento se adoptan las siguientes definiciones: "...p) REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS DE ASENTAMIENTOS CONSOLIDADOS: Trámite administrativo por el cual se complementan y/o corrigen antecedentes técnicos de las asociaciones que cuenten con Ordenanza o Ley Municipal (cantidad de afiliados, ubicación, calles distrito, dimensión de puestos, cambio de razón social y otros solicitados), en el sector establecido por el plano de asentamiento ...".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 17 establece: "(REQUISITOS INICIALES). Para la regularización de datos técnicos de asentamientos provisionales consolidados deberán cumplir inicialmente con la presentación de los siguientes documentos: a) Nota de solicitud de autorización de regularización de datos técnicos de asentamientos provisionales consolidados presentada por el Directorio en gestión de la Asociación, dirigido a la Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE), debiendo señalar los datos técnicos a regularizarse y su debida motivación. b) Declaración Jurada Voluntaria ante notario de fe pública por directorio de la asociación de estar asentados en el área por más de 10 años c) Fotocopia legalizada por el Concejo Municipal de El Alto de la Ordenanza o Ley Municipal y plano de asentamiento (en caso de no contar con un plano se deberá de justificar). d) Plano de ubicación elaborado por un arquitecto en papel tamaño resma indicando el lugar de asentamiento mencionando la razón social de la asociación, zona y/o Urbanización, Distrito Municipal, calles y/o vías del Asentamiento, cantidad de puestos correctamente numerados y diferenciados por filas, medidas de los puestos en todas sus dimensiones, medidas de los pasos de circulación peatonal, la colindancia con otro tipo de actividad comercial si corresponde. e) Todos los documentos serán presentados en un folder municipal adquirido en la Dirección de Administración Tributaria Municipal".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 18 estipula: "(PROCEDIMIENTO). Una vez recepcionada la nota de solicitud en ventanilla única, la misma será remitida por conducto regular a la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana, instancia que remitirá la solicitud a la Dirección de Ferias y Mercados, para que en el plazo de 3 días hábiles esta remita a la Unidad de Ferias para que la misma

realice la inspección técnica administrativa en el plazo máximo de 10 días hábiles y se emita el informe administrativo correspondiente, verificando la ubicación del asentamiento, la cantidad, dimensión y características de los puestos, vías en las que se encuentra el asentamiento y otros aspectos técnicos administrativos como la existencia o no de sobreposición con otras asociaciones legalmente constituidas u otros conflictos sociales".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 19 determina: "(PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA). Remitido el informe técnico administrativo de la Unidad de Ferias estableciendo la viabilidad técnica del trámite, requerirá al directorio de la asociación solicitante la documentación complementaria para su presentación en el plazo máximo de diez días hábiles, de acuerdo al siguiente detalle: a) CERTIFICACION ACTUALIZADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA municipal señalando que la asociación no cuenta con adeudos pendientes por tributación municipal acompañado con diez timbres municipales correspondientes. b) CERTIFICACION ACTUALIZADA DE LA UNIDAD DE FERIAS señalando que la asociación cuenta con el registro de su documentación, que cuenta con Ordenanza o Ley Municipal de asentamiento y no cuenta con infracciones administrativas acompañado con diez timbres municipales correspondientes. c) ACTA DE COMPROMISO firmado por la Directiva de la Asociación de cumplir con todas las disposiciones Municipales vigentes tanto administrativas, técnicas como de carácter impositivo, respetando la buena convivencia en el sector, de acuerdo a formato entregado por la Unidad de Ferias. d) ACTA DE FUNDACION Y ACTA DE POSESIÓN de la directiva actual, en fotocopia simple validado por la unidad de ferias con diez timbres municipales previa compulsa con los documentos originales. e) LISTA DE ASOCIADOS La lista deberá ser presentada en medio físico, mencionando la fila, el número de puesto, y nombre completo de la asociada o asociado, número de cédula de identidad y firma".

Que, el Decreto Municipal N° 192, en su Artículo 20 señala: "(AUTORIZACIÓN). I. Verificada la documentación y los informes técnicos administrativos, se procederá a elaborar el informe legal de recomendación de procedencia o improcedencia mediante la Dirección de Ferias y Mercados, posteriormente los antecedentes serán remitidos a la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana, quien emitirá la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría (RAMS) autorizando o rechazando la solicitud de Regularización de datos Técnicos de Asentamientos Provisionales Consolidados. II. Emitida la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría esta será publicada en el panel de notificaciones de la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana, durante el plazo de 10 días hábiles, pudiendo ser objetada por aquellos que se consideren afectados por la misma y que acrediten su interés legal acompañando los medios probatorios y la fundamentación legal que corresponda. III. En caso de existir objeción fundamentada al referido trámite el mismo será puesto en traslado de los interesados para que en el plazo de 5 días hábiles emitan respuesta a la objeción planteada. La Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana con o sin respuesta de los interesados resolverá la objeción en los plazos y formas establecidas en la Ley Nº 2341. IV. Una vez vencido el plazo señalado para la objeción, los antecedentes serán remitidos a la Dirección General de Asesoría Legal para la respectiva homologación de la Resolución Administrativa Municipal de Secretaria mediante Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva (RAME) misma que será de aplicación general y de cumplimiento obligatorio. V. La Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE) deberá remitir la Resolución Administrativa Municipal de Secretaría y Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva con toda la documentación al Concejo Municipal para su consideración y homologación mediante Ley Municipal. VI. La Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE) promulgará la Ley Municipal conforme procedimiento establecido".

La RESOLUCIÓN MUNICIPAL Nº 170/2014 Reglamento General del Concejo Municipal de la ciudad de El Alto de fecha 09 de abril de 2014 Artículo 86. "La Ley Municipal, es la disposición legal que emana del Concejo Municipal emergente del ejercicio de su facultad legislativa, en observancia estricta del procedimiento, requisitos y formalidades establecidas en el presente Reglamento; es de carácter general su aplicación y cumplimiento es obligatorio desde el momento de su publicación. Toda Ley Municipal se encuentra vigente mientras no sea derogada, abrogada o declarada inconstitucional por autoridad competente".

POR TANTO:

El Concejo Municipal de El Alto en el marco de las atribuciones conferidas por la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, Reglamento General del Concejo Municipal de El Alto y demás normas conexas.

SANCIONA:

LEY MUNICIPAL Nº1026
HOMOLOGACIÓN DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA Nº060/26 A FAVOR DE LA FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR"

ARTÍCULO PRIMERO.- (OBJETO). - Homologar la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva Nº 060/26 de fecha 27 de abril de 2026, que resuelve homologar en todo su contenido la Resolución Administrativa Municipal de Secretaria Nº 015/2026 de fecha 07 de abril de 2026, emitido por la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana, que autoriza la regularización de datos técnicos de asentamiento consolidado a favor de la **FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR",** ubicados desde la calle 4 hasta antes de la intersección de la calle 9 de la Avenida Antofagasta, Plaza Juana Azurduy de Padilla (interior y exterior) de la zona de Villa Dolores, del Distrito Municipal N° 1 de la ciudad de El Alto, conformada de veintiún (21) filas conforme la siguiente descripción: Fila "A" con 102 puestos, Fila "B" con 100 puestos, Fila "C" con 110 puestos, Fila "D" con 102 puestos, Fila "E" con 20 puestos, Fila "F" con 13 puestos, Fila "G" con 3 puestos, Fila "1" con 30 puestos, Fila "2" con 26 puestos, Fila "3" con 14 puestos, Fila "4" con 14 puestos, Fila "5" con 10 puestos, Fila "6" con 10 puestos, Fila "7" con 11 puestos, Fila "8" con 10 puestos, Fila "9" con 12 puestos, Fila "10" con 10 puestos, Fila "11" con 10 puestos, Fila "12" con 2 puestos, Fila "13" con 10 puestos y Fila "14" con 3 puestos, con un Total 622 puestos de venta, cuyas dimensiones y características técnicas de los puestos venta se encuentran definidas en el plano de ubicación que forma parte indivisible de la presente Ley. El asentamiento se encuentra autorizado desde el 22 de enero al 15 de febrero de cada año, en el horario de 08:00 a 22:00.

ARTÍCULO SEGUNDO.- (DEBERES). La **FEDERACIÓN DE ARTESANOS Y EXPOSITORES EN FERIAS DE NAVIDAD, ALASITA Y CARNAVALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO SUR F.A.E.F.N.A. EL ALTO "SUR",** deberá respetar el plano de asentamiento, los pasos peatonales y la dimensión de los puestos, realizar labores de cuidado y limpieza del área de asentamiento, mantener buenas relaciones con los vecinos y la ciudadanía y cumplir con la normativa legal vigente.

ARTÍCULO TERCERO.- (PROHIBICIONES). Queda prohibida la venta, alquiler, anticrético o hipoteca de los espacios municipales conforme al acta de compromiso.

ARTÍCULO CUARTO.- (REUBICACIÓN). Este asentamiento será susceptible de reubicación temporal cuando lo disponga la instancia técnica y/o jurídica del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto o en caso de presentarse trabajos de mejoramiento vial u otros en beneficio de la zona.

ARTÍCULO QUINTO.- (CUMPLIMIENTO). Quedan encargados del estricto y fiel cumplimiento de la presente Ley Municipal el Órgano Ejecutivo Municipal.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA. - La presente Ley Municipal entrará en vigencia a partir de su publicación.

SEGUNDA. - De conformidad a lo previsto por el Artículo 14 de la Ley Nº 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, la presente Ley Municipal debe ser remitida al Servicio Estatal de Autonomías – SEA, dentro del plazo establecido.

TERCERA. - Remítase la presente Ley Municipal al Ejecutivo Municipal para fines de promulgación y publicación.

Es dada en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal de El Alto a los ocho días del mes de septiembre de dos mil veintiséis años.

Regístrese, comuníquese, publíquese y archívese.

PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO - EL ALTO - BOLIVIA

Lic. Susy S. Brañez Apaza
PRESIDENTA
CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO - EL ALTO - BOLIVIA

Flora P. Alarcon Coq
CONCEJAL SECRETARIA
CONCEJO MUNICIPAL DE EL ALTO

PROMULGACIÓN DE LEY MUNICIPAL Nº 1026

ESTANDO SANCIONADA LA LEY MUNICIPAL Nº ***1026*** *CONFORME A PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO, EN VIRTUD A LA ATRIBUCIÓN CONFERIDA POR EL ART. 26, Núm. 3 DE LA LEY Nº 482 de "GOBIERNOS AUTÓNOMOS MUNICIPALES".*

POR TANTO:

LA PROMULGO PARA QUE SE TENGA Y CUMPLA COMO LEY DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO.

Es dado en la ciudad de El Alto, a los 17 días del mes de septiembre del año dos mil veintiséis.

Lic. Eliser N. Roca Tancara
ALCALDE
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO
DESPACHO
M.A.E.